

RELATO INTEGRADO

2023 | CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE RONDÔNIA

Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia

Relato integrado 2023 / Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia. - Porto Velho: CRCRO, 2024

49p.

Publicação on-line.

1. Governança Corporativa - Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia. 2. Planejamento Estratégico. 3. Gestão de Riscos. 4. Gestão Orçamentária e Financeira. 5. Relato Integrado. I. Título.

CDU 658.15(047)

Ficha Catalográfica elaborada pela Bibliotecária Lúcia Helena Alves de Figueiredo CRB 1/1.401



Elementos clicáveis
(Clique nos botões)



Elementos interativos
(Passe o mouse sobre)

Menu interativo
(Navegue pelos capítulos)

Navegação
(Navegue pelas páginas
e retorne para o sumário)



RELATO INTEGRADO

2023 | CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE RONDÔNIA



Sumário

| | |
|---|----|
| Mensagem do Presidente..... | 5 |
| Quem Somos..... | 5 |
| | |
| Quem somos e onde estamos?..... | 8 |
| Nossa estrutura organizacional..... | 8 |
| Nosso modelo de Negócios..... | 9 |
| Nossa Cadeia de Valor..... | 10 |
| Nossa estrutura de Governança..... | 11 |
| Ambiente Externo..... | 11 |
| | |
| Gerenciamento de Riscos e Controles Internos..... | 13 |
| Fluxo de Operacionalização..... | 13 |
| Painel de Riscos..... | 14 |
| | |
| Estratégia..... | 17 |
| Governança..... | 16 |
| Principais canais de comunicação com a sociedade..... | 19 |
| Desempenho..... | 20 |
| Resultado das atividades de gestão do CRCRO..... | 25 |
| | |
| Declaração do Contador do CRCRO..... | 36 |
| Balanco Patrimonial (BP)..... | 37 |
| Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP)..... | 38 |
| Balanco Orçamentário (BO)..... | 39 |
| Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC)..... | 40 |
| Restos a Pagar Processados (RPP)..... | 40 |
| Notas Explicativas (NE) às Demonstrações Contábeis em 31/12/2023..... | 41 |

Sobre este relato

Bem vindo ao Relatório Anual do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia, cuja atuação é conduzida de forma integrada com o Sistema CFC/CRCs.

O objetivo do relatório é demonstrar as principais ações do CRCRO no ano de 2023, explicar aspectos sobre os objetivos estratégicos da gestão, resultados, desafios e perspectivas, bem como as informações contábeis, apresentado as principais práticas, atividades, inovações e investimentos que realizamos em 2023.

O relatório situa o leitor acerca do papel que o CRCRO exerce no Sistema CFC/CRCs, cujas ações são conduzidas de forma integrada, respeitando a autonomia e a individualidade de cada entidade envolvida em sua composição, buscando integrar as informações financeiras e as demandas informações sobre estratégia, governança, desempenho e perspectiva do CRCRO.

Na estruturação deste relatório, foram adotados um padrão e uma linguagem que facilitam a compreensão dos conceitos apresentados, de maneira consisa e coerente, buscando-se, ainda, a confiabilidade, transparência e a integridade das informações.

Agradecemos o empenho e a dedicação de todos os nossos funcionários, colaboradores e conselheiros que foram fundamentais para o alcance de todos os resultados aqui apresentados.

Desejo uma ótima leitura a todos!

Porto Velho, 31 de dezembro de 2023.



Mensagem do Presidente

2023 foi um ano de reaproximação, cumprimos o propósito de nos aproximar dos mais de 4 mil profissionais da contabilidade registrados no Conselho de Contabilidade de Rondônia

Retomamos nossas atividades promovendo encontros específicos de forma presencial, em 2023 foi o momento oportuno para realizarmos uma grande celebração dos profissionais da contabilidade.

Nos dias 2 e 3 de junho, realizamos em Ji-Paraná o 10º Encontro da Mulher Contabilista do Estado de Rondônia, onde reunimos mais de 400 profissionais da contabilidade, estudantes, empresários e autoridades em um evento que promoveu troca de experiências entre os participantes, além disso, recebemos palestrantes locais e nacionais para agregar conhecimento.

Outra iniciativa em busca de aproximação com os profissionais, foi através do Projeto “CRC fora da BR”, onde percorremos municípios de todas as regiões do estado, interagindo com quem está na ponta, conhecendo suas demandas, tirando dúvidas e ouvindo os anseios. Foram mais de 1890 km percorridos com parada nas cidades de Nova Mamoré, Buritis, Cerejeiras e São Miguel do Guaporé.

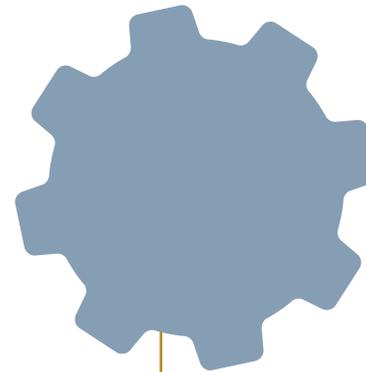
Com vistas a atender ao disposto na Lei nº 12.249/2010, que promove o programa de educação continuada como uma das competências dos Conselhos

de Contabilidade, realizamos mais de 275 horas de atividades onde capacitamos 3724 pessoas entre profissionais, estudantes e outros interessados.

Na área de Registro, realizamos 141 novos registros profissionais no ano de 2023, no qual chegamos ao montante de 4.358 profissionais registrados no CRCRO, sendo 3.500 Contadores e 858 técnicos em contabilidade, além de 56 novos registros de organizações contábeis de 2023, que totalizaram ao final do mandato 705 organizações contábeis registradas no CRCRO.

No âmbito da Fiscalização, uma das áreas mais importantes para o Sistema CFC/CRCs, foram julgados 171 processos na fase de Defesa e 16 na fase de Recurso ao longo do exercício de 2023, a grande maioria em conformidade com as metas de prazos totais para o julgamento, que consistiam em 180 dias para a fase de Defesa e 90 dias para Recurso. Também houve o retorno gradual da realização de diligências presenciais, com vistas a otimizar a execução dos trabalhos de fiscalização.

Quem Somos



A Classe
Contábil Brasileira



Contador José Claudio Ferreira Gomes - Presidente do CRCRO



Ressalto que o Relatório Integrado, além de apresentar, de forma sumária, as atividades executadas pelo CRCRO durante o ano 2023, é produto do gerenciamento da atual gestão e dos colaboradores da Entidade.

Por fim, como presidente do CRCRO, atesto a fidedignidade, precisão e completude das informações prestadas neste Relatório de Gestão. Boa leitura!

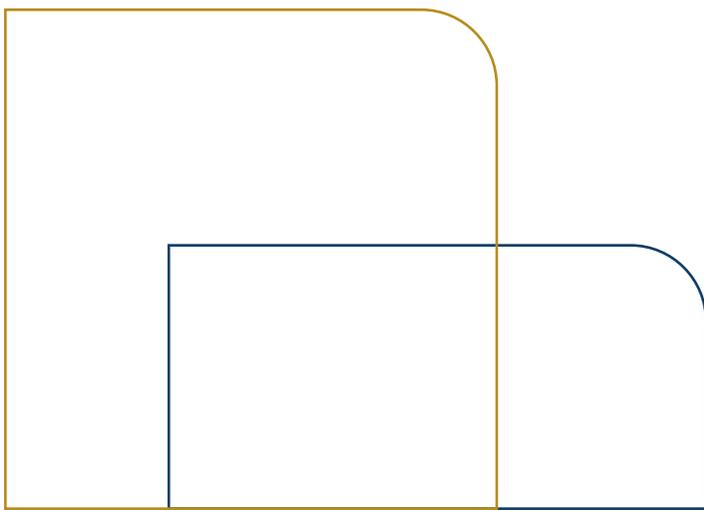
Contador José Cláudio Gomes
Presidente do Conselho Regional de Contabilidade

Contexto da publicação

Período: 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2023.

Abrangência: Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia. Autarquia Especial Corporativa dotada de personalidade jurídica de direito público. Criado e regido pelo Decreto-Lei nº. 9.295, de 27 de maio de 1946.

Público-Alvo





Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

RELATO INTEGRADO | CRCRO | 2023



Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia (CRCRO)

Quem somos e onde estamos?

O Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia (CRCRO) é uma Autarquia Especial Corporativa, dotada de personalidade jurídica de direito público, criada e regida pelo Decreto-Lei n.º 9.295, de 1946, alterado pela Lei n.º 12.249, de 2010. A Resolução CFC n.º 1612, de 2021, que aprova o Regulamento Geral dos Conselhos de Contabilidade, regulamenta a sua estrutura, organização e funcionamento.

A sede do CRCRO está localizada em Porto Velho/RO. Parte integrante do Sistema CFC/CRC's, por meio da resolução CFC n.º. 709/91.

O que fazemos?

São competências conferidas ao CRCRO, por meio Decreto-Lei n.º 9.295, de 1946, com as alterações constantes do Decreto-Lei n.º 1.040, de 1969, e das Leis n.os 12.249, de 2010, e 12.932, de 2013:

- I. registrar, fiscalizar, orientar e disciplinar, técnica e eticamente, o exercício da profissão contábil em todo o estado de Rondônia;
- II. funcionar como Tribunal Regional de Ética e Disciplina; e
- III. incentivar e contribuir para o aprimoramento técnico, científico e cultural dos profissionais da contabilidade.

O CRCRO exerce as suas competências institucionais por meio do seu Plenário, composto por 12 conselheiros efetivos e igual número de suplentes. O cargo de conselheiro no CRCRO é de exercício gratuito e obrigatório e deve ser considerado um serviço relevante pelos profissionais da contabilidade que o exercem.



Principais legislações relativas ao Sistema CFC/CRCs

Nossa Identidade Organizacional



Missão

Inovar para o desenvolvimento da profissão contábil, e zelar pela ética e pela qualidade na prestação dos serviços, atuando com transparência na proteção do interesse público.



Visão

Ser reconhecido como uma entidade profissional partícipe no desenvolvimento sustentável do país e que contribui para o pleno exercício da profissão contábil no interesse público.



Valores

Ética, Excelência, Confiabilidade e Transparência.

Nossa estrutura organizacional

A estrutura organizacional do CRCRO, disciplinada pela Resolução CRCRO n.º 186/2023, é composta por órgãos deliberativos, consultivos e executivos que tem a finalidade de desempenhar atividades estratégicas, técnicas e administrativas necessárias ao pleno exercício de suas atribuições legais. O Regimento Interno, a composição do Conselho e as competências de cada uma das UOs também estão dispostos na referida resolução.

Conforme prevê o art. 8º da Res. CRCRO n.º 186, de 2023, o CRCRO é constituído de:



Órgão Deliberativo Superior

- Plenário

Órgãos Deliberativos Específicos

- Câmara de Fiscalização, Ética e Disciplina
- Câmara de Registro
- Câmara de Desenvolvimento Profissional
- Câmara de Controle Interno

Órgãos Consultivos

- Conselho Diretor
- Conselho Consultivo
- Comissões Específicas
- Grupos de Trabalho

Órgãos Executivos

- Presidência
- Vice-Presidência de Administração e Finanças
- Vice-Presidência de Controle Interno
- Vice-Presidência de Registro
- Vice-Presidência de Fiscalização, Ética e Disciplina
- Vice-Presidência de Desenvolvimento Profissional



Nosso modelo de negócios

O modelo de negócios do Sistema CFC/CRCs compreende o conjunto de ações que visa transformar os insumos ou entradas (capitais ou recursos) em produtos, resultados, impactos e entregas à sociedade. Isso ocorre por meio das atividades das Unidades Prestadoras de Contas (UPC), com a finalidade de cumprir os objetivos estratégicos e gerar valor ao longo do tempo, tendo como premissa a Contabilidade como fator de proteção do interesse público.

Nossos Recursos



Força de trabalho

24 Conselheiros | 22 Empregados | 3 Estagiários



Infraestrutura do TIC

Data Centers

6 TB de Armazenamento
12 Cores e 24 Threads CPU Core Processamento
02 Aplicações /Sistemas

Equipamentos (und.)

18 Computadores
9 Notebooks
10 Videoconferências



Recursos Financeiros (Orçamento)

Receita Total
R\$ 3.397.376,52

Despesa Total
R\$ 3.690.965,06

Pessoal
R\$ 1.604.518,90

Serviços Terceiros
R\$ 580.655,94

Investimentos
R\$ 462.732,91



Infraestrutura Física

Imóveis
R\$ 4.294.592,83

Bens Móveis
R\$ 1.036.425,35



Parcerias

02 Órgão Públicos
02 Conselhos de Classe
01 Pessoa Jurídica
01 Empresa Pública

Resultados



Atividades Finalísticas

36 Eventos, cursos e palestras realizados (presenciais e on-line)

Fiscalização

Processos Julgados
37 (1ª instância) | 20 (grau de recurso)
Autos 218 | Diligências 785

Registro

Processos Julgados
548 (1ª instância) | 0 (grau de recurso)
Número de Registros
4358 Profissionais | 705 Empresas Contábeis



Meio Ambiente

Plano de Logística Sustentável (PLS)
· Ações de redução de resíduos poluentes.
· Ações de redução do consumo de recursos naturais.



Fornecedores

Quantidade 30
Valores Pagos R\$ 644.839,76



Redes Sociais



Canais de Comunicação

Ouvidoria 32 manifestações

Portais 161.455 acessos ao Portal CRCRO



Certificações Profissionais

Educação Profissional 3.723 profissionais capacitados

Exame de Suficiência 157 aprovados (2023)

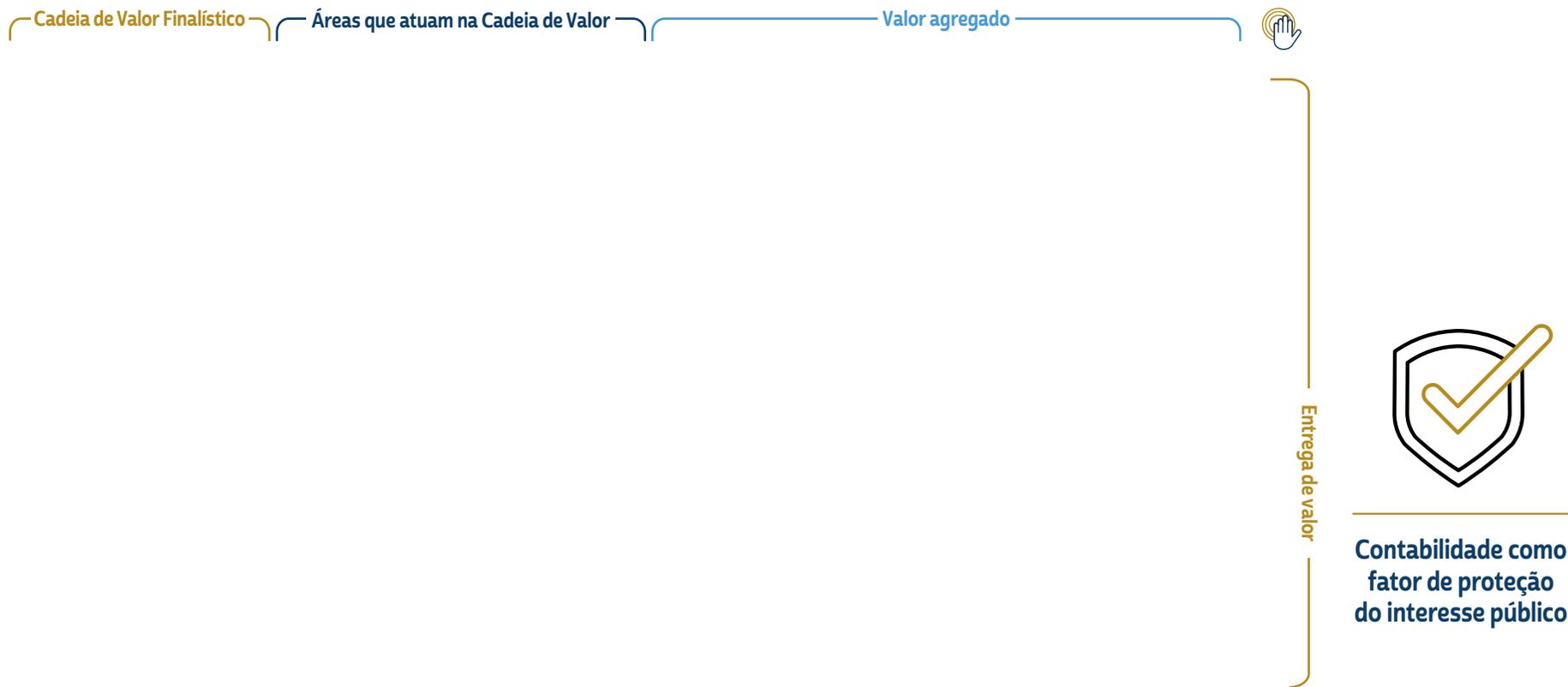
Exame de Qualificação Técnica
CNAI 0 auditores | CNPC 2 peritos

Impactos



Nossa Cadeia de Valor

A cadeia de valor do Conselho Regional de Contabilidade representa o conjunto de atividades, finalísticas e de apoio, desempenhadas pela sua estrutura organizacional e pela inter-relação entre elas para gerar e entregar valor à sociedade, tendo como principal fundamento a Contabilidade como fator de proteção do interesse público. É composta de três pilares da Lei de Regência: registrar, fiscalizar o exercício da profissão contábil e promover a educação continuada dos profissionais da contabilidade.

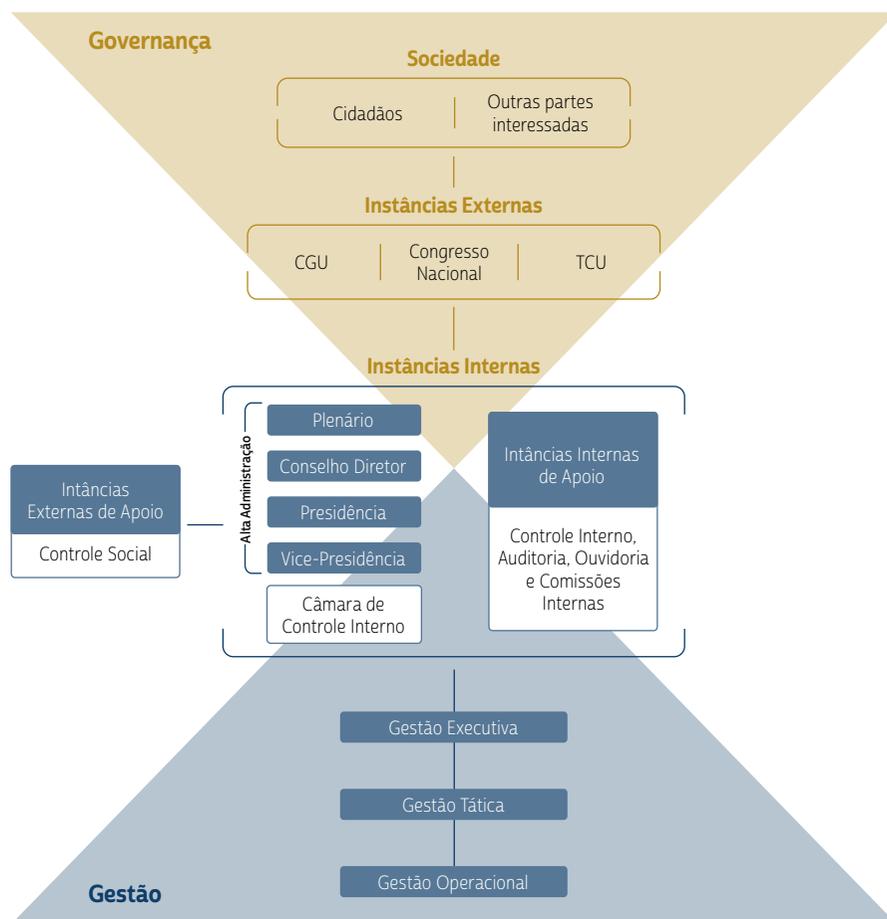




Nossa Estrutura de Governança

Instituída pela Resolução CFC n.º 1.549, de 20 de setembro de 2018, a Política de Governança, no âmbito do Sistema CFC/CRCs, tem como finalidade direcionar e monitorar as estratégias, as políticas e os planos institucionais, alinhando as ações às necessidades das partes interessadas. Visa, desse modo, assegurar o alcance dos objetivos e a prestação de serviços de qualidade; aperfeiçoar os controles internos e implementar a gestão de risco nos processos e nos procedimentos de trabalho, garantindo sua eficácia e melhoria no desempenho das atividades; promover a comunicação aberta, voluntária e transparente, fortalecendo a participação social e o acesso público à informação, entre outros.

A Governança no CRCRO compreende a seguinte estrutura:



Ambiente Externo

O ambiente de contabilidade no ano de 2023 foi caracterizado por uma série de transformações e desafios significativos, muitos dos quais foram influenciados por tendências globais e mudanças legislativas locais. Duas das questões mais proeminentes nesse contexto foram a crescente ênfase em práticas de ESG (Environmental, Social, and Governance) e os impactos da reforma tributária. Ambas as áreas têm implicações profundas para os profissionais de contabilidade, exigindo uma adaptação tanto em termos de conhecimento técnico quanto de práticas operacionais.

A sigla ESG, que se refere a práticas ambientais, sociais e de governança, ganhou destaque no mundo corporativo, refletindo uma mudança nos valores dos investidores, consumidores e da sociedade como um todo. No âmbito da contabilidade, isso se traduziu em uma necessidade de integração de métricas sustentáveis e responsáveis nas demonstrações financeiras e relatórios de gestão das empresas. Contadores e auditores enfrentaram o desafio de adaptar seus métodos para avaliar, relatar e auditar tais métricas de forma precisa e transparente. Isso exigiu uma atualização nos conhecimentos específicos relacionados à sustentabilidade e governança, além da implementação de novas tecnologias e processos de auditoria que considerem o impacto ambiental e social das operações empresariais.

A reforma tributária, amplamente discutida e parcialmente implementada em 2023, representou outro vetor de mudança significativa para a contabilidade. Seu objetivo de simplificar o sistema tributário brasileiro, notoriamente complexo, teve o potencial de afetar a maneira como as empresas gerenciam suas obrigações fiscais. Para os profissionais de contabilidade, isso significou se manter atualizado com as novas legislações e regulamentações, além de adaptar sistemas de contabilidade e software para se alinhar com os novos requisitos.

O ano de 2023 foi marcado por uma aceleração nas tendências de sustentabilidade e por reformas legislativas significativas no campo tributário. Para os profissionais de contabilidade, essas mudanças representaram tanto desafios quanto oportunidades. A capacidade de adaptar-se rapidamente e de atualizar os conhecimentos técnicos tornou-se ainda mais crucial. Profissionais proativos, que buscaram compreender e integrar práticas de ESG em seu trabalho, bem como aqueles que se dedicaram a dominar as novidades trazidas pela reforma tributária, encontraram novas maneiras de agregar valor aos seus clientes e à sociedade. Assim, o ambiente de contabilidade em 2023 destacou a importância da resiliência, da atualização contínua e da responsabilidade social no exercício da profissão.

Riscos, Oportunidades e Perspectivas

RELATO INTEGRADO | CRCRO | 2023



Riscos, Oportunidades e Perspectivas

O CRCRO possui uma estrutura de gestão de riscos e de controles internos robusta e bem estabelecida, com modelos baseados nas melhores práticas existentes na atualidade. Esses padrões fazem parte da rotina do CRCRO desde 2019. As informações geradas servem de apoio à tomada de decisão e ao alcance dos objetivos estratégicos, proporcionando o fortalecimento da entidade e a sua capacidade de enfrentar desafios futuros.

Normativos



Boas práticas realizadas em 2023 para o monitoramento contínuo da Gestão de Riscos:



Manutenção de página sobre a Gestão de Riscos, no portal CRCRO, no menu "Governança". [Clique e saiba mais](#)



Comunicação e de sensibilização sobre a importância do acompanhamento mensal das matrizes de riscos pelas unidades organizacionais.



Reuniões periódicas entre a Diretoria Executiva, o Comitê de Gestão de Riscos e as unidades organizacionais.



Elaboração do Plano de Contratações Anual.

1ª Versão
Junho/23

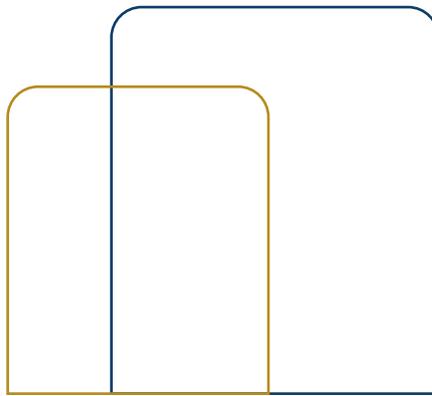
2ª Versão
Setembro/23

02 reuniões realizadas em 2023

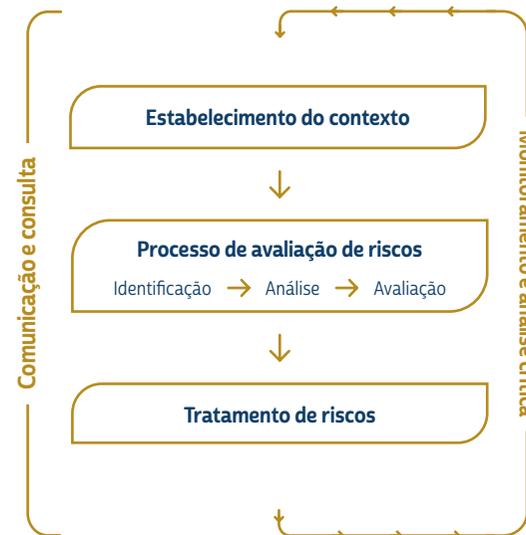
Reavaliação da Matriz Swot de cada unidade

Reavaliação das matrizes dos Riscos e das Oportunidades

Registro das reuniões no Sistema Eletrônico de Informações (SEI)



Fluxo de Operacionalização



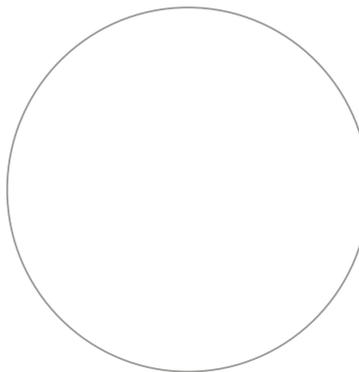
O Estabelecimento do contexto consiste em compreender os ambientes externo e interno para auxiliar no processo de identificação dos riscos, resultando no seguinte diagnóstico:

AMBIENTES



Painel de Riscos

Riscos por categoria



Principais Riscos



Principais oportunidades e ações de fomento



The background of the entire page is a photograph of chess pieces on a dark board, overlaid with a semi-transparent blue filter. The pieces are arranged in a line, receding into the distance. The lighting is dramatic, highlighting the textures of the pieces. The overall aesthetic is professional and strategic.

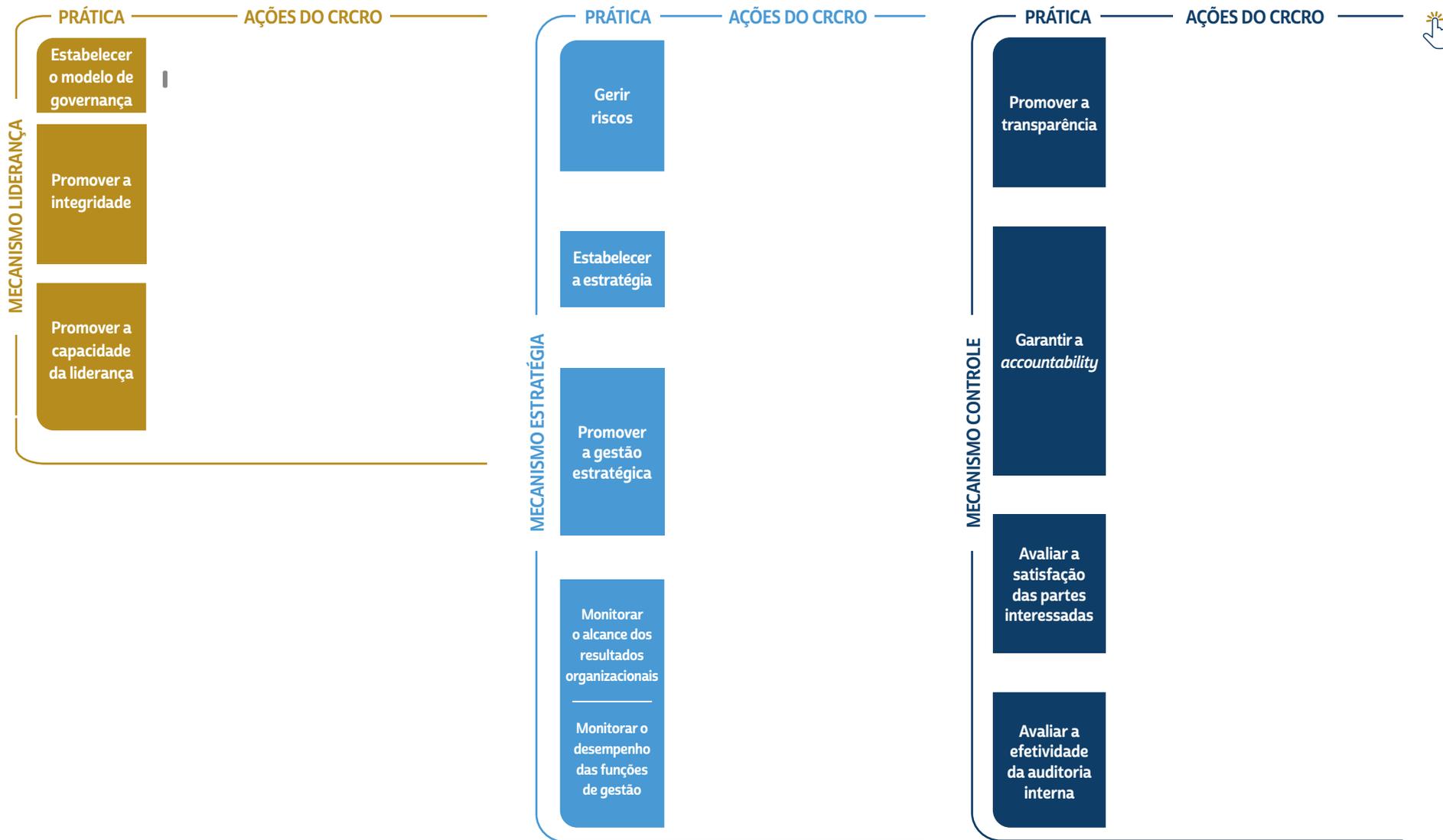
Governança, Estratégia e Desempenho

RELATO INTEGRADO | CRCRO | 2023



Governança

A estrutura de governança do CRCRO apoia o cumprimento dos objetivos estratégicos por meio da adoção de diversas práticas de governança para que as funções de avaliar, direcionar e monitorar a gestão sejam executadas de forma contínua, progressiva e satisfatória.



Referência: 3ª edição do Referencial Básico de Governança Pública Organizacional, publicada pelo Tribunal de Contas da União (TCU).



Estratégia

O Planejamento Estratégico do Sistema CFC/CRCs para 2018/2027, uma das principais práticas de governança implementadas na autarquia, está representado em seu mapa estratégico. O seu monitoramento é realizado por meio do Sistema de Gestão por Indicadores (SGI). A partir dos indicadores estabelecidos, são realizados o acompanhamento das ações planejadas para os projetos/atividades e a mensuração dos resultados obtidos.

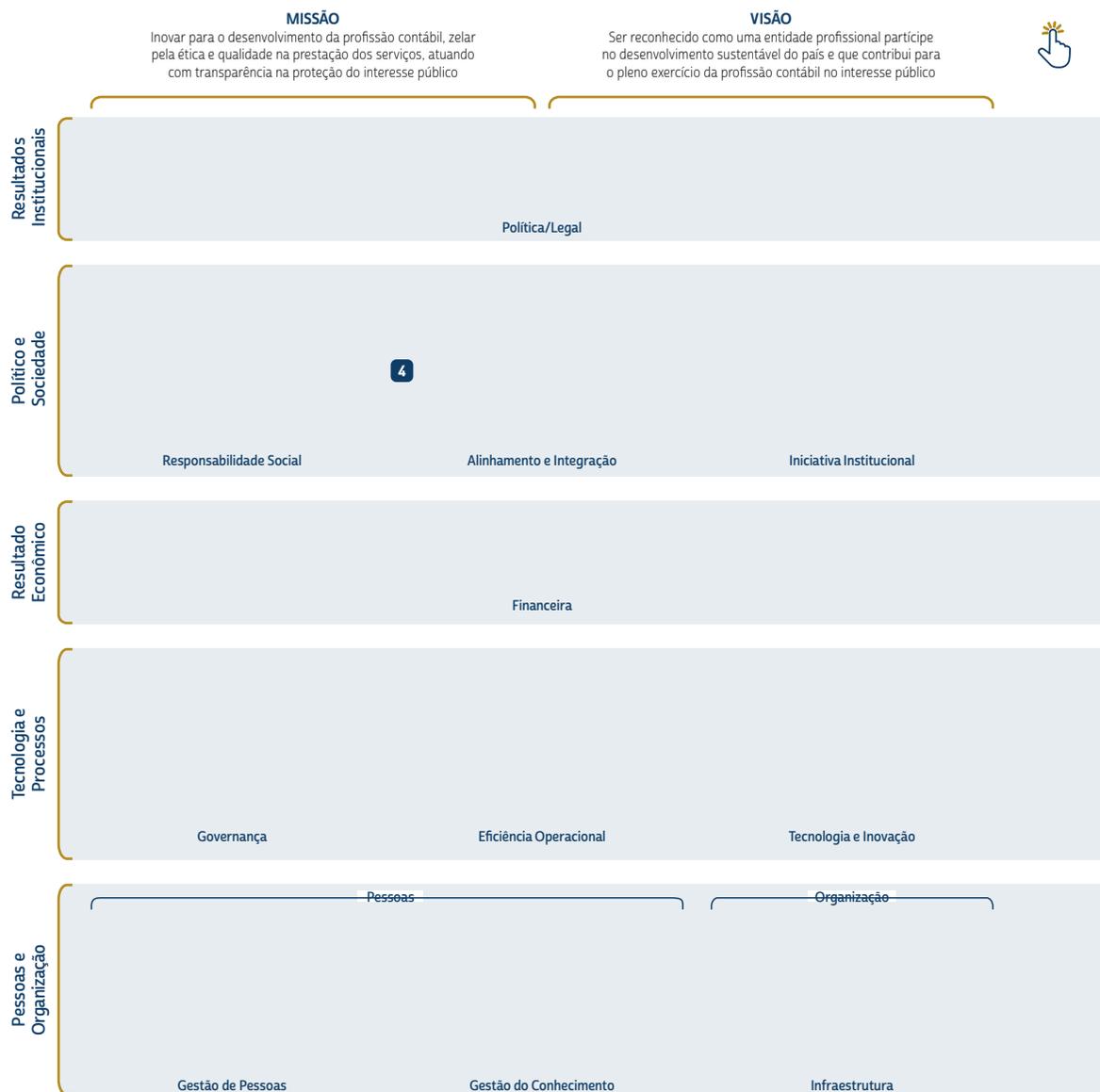
Selecione o objetivo estratégico no mapa ao lado para ver as informações.



OBJETIVO ESTRATÉGICO



Mapa Estratégico do Sistema CFC/CRCs

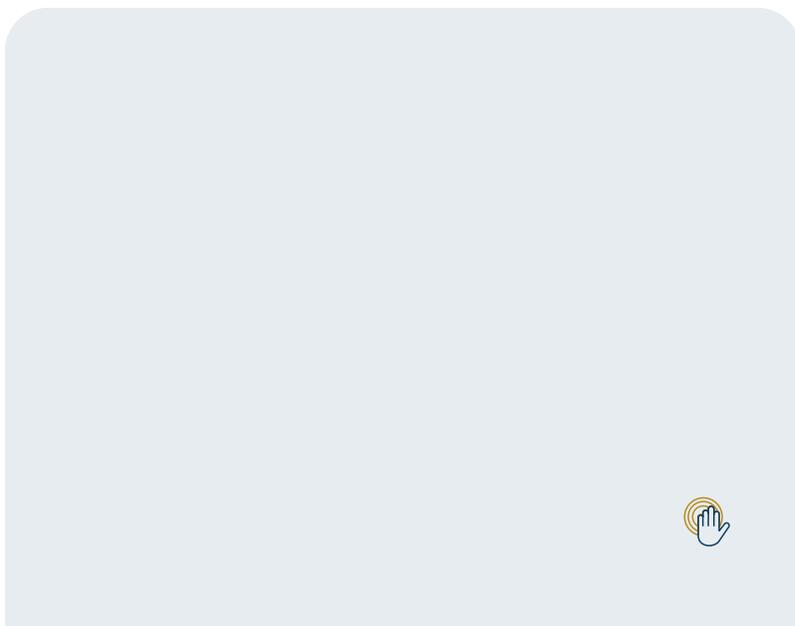




Estratégia

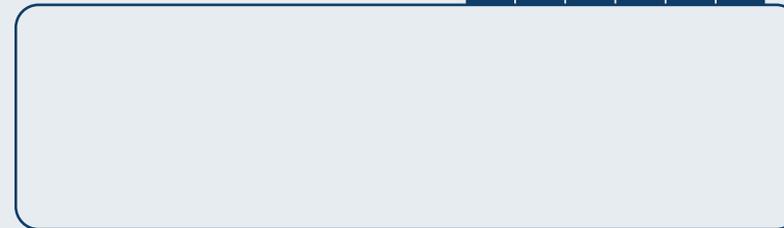
Alocação de recursos

Considerando que os objetivos devem traduzir o desempenho da entidade em ações operacionais e correlacionar os projetos, as metas e os indicadores estratégicos à visão e à missão institucional, as prioridades da gestão 2023 foram evidenciadas por meio da execução dos seguintes programas e recursos alocados:



Ações prioritárias para 2023

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6



Ações de supervisão, controle e de correção

As principais ações de supervisão, de controle e de correção adotadas pelo CRCRO no exercício de 2023, a fim de garantir a legalidade, a legitimidade, a economicidade e a transparência de atos, processos e procedimentos, favorecendo a tomada de decisões, quanto à aplicação dos recursos públicos convergindo para a adoção de práticas de melhoria dos procedimentos de governança, transparência e contratações são:





Principais canais de **comunicação com a sociedade**

Carta de Serviços ao Usuário

Documento que informa ao usuário sobre os serviços prestados pelo CRCRO, as formas de acesso a esses serviços e seus compromissos e padrões de qualidade de atendimento ao público. [Clique e saiba mais](#)

1.922 visualizações



Ouvidoria

Canal de comunicação entre o cidadão e o CRCRO para receber sugestões, elogios, solicitações, reclamações e denúncias referentes aos diversos serviços prestados pelo Sistema CFC/CRCs. [Clique e saiba mais](#)

Criação de Dashboard em 2023 para melhor visualização e avaliação dos dados.



32 Manifestações registradas



60% de avaliações positivas

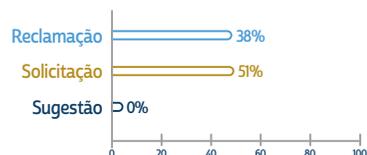


14 dias de tempo médio de resposta



Carteira de Identidade Profissional como assunto mais frequente (9%)

Tipos de manifestação



OBS: Em 2023, não houve manifestações de Denúncia e no Simplifique!, e as manifestações de Denúncia anônima e Elogio foram inferiores a 0,20%.

Portal da Transparência e Prestação de Contas

Canal de comunicação com o cidadão cujo objetivo é fornecer informações sobre os atos de gestão praticados pelo Sistema CFC/CRCs para a classe contábil e a sociedade brasileira. [Clique e saiba mais](#)

Inclusão do módulo de Dados Abertos em 2023 visando ao aumento da disseminação de dados e informações para a sociedade, bem como a melhoria da qualidade dos dados disponibilizados.



Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão (e-SIC)

Canal de comunicação entre o cidadão e o CRCRO que permite que qualquer pessoa, física ou jurídica, encaminhe pedidos de acesso à informação. [Clique e saiba mais](#)

Criação de Dashboard em 2023 para melhor visualização e avaliação dos dados.

0 pedidos

0 recurso



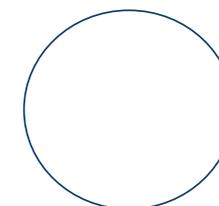
Pesquisas de satisfação

O CRCRO aplica pesquisas com a finalidade de medir a satisfação da sociedade brasileira em relação aos trabalhos realizados pelos profissionais da contabilidade e de avaliar o nível de aceitação dos contadores e dos técnicos em contabilidade quanto às ações desenvolvidas.

[Clique e saiba mais](#)

Objetivo estratégico

Comunicação Institucional





Desempenho

O CRCRO adota o Sistema de Gestão por Indicadores (SGI) e o Sistema de Plano de Trabalho (SPT) como formas e instrumentos de monitoramento da execução e do resultado do planejamento.

Nas páginas que seguem, para cada área finalística do CRCRO – Fiscalização, Registro, Educação Continuada e Normatização –, são apresentadas análises sobre os indicadores do SGI e os principais projetos e ações do SPT.

Fiscalização

Compete à Vice-Presidência de Fiscalização, Ética e Disciplina fiscalizar, orientar e disciplinar, técnica e eticamente, o exercício da profissão contábil em todo o território nacional. Isso ocorre por meio de ações e de procedimentos fiscalizatórios preventivos e ostensivos para a proteção da sociedade.

Indicadores

Índice de realização de fiscalizações



○ Meta ○ Resultado

O CRCRO intensificou as ações fiscalizatórias com a finalidade de supervisionar e de garantir a conformidade dos profissionais da contabilidade com as leis, os regulamentos e os padrões éticos da profissão contábil e de coibir o exercício ilegal por aquelas pessoas que não tenham o registro ativo no CRC.

Entre as estratégias de fiscalização desenvolvidas, merecem destaque:

- Apuração de denúncias, representações e comunicações de irregularidade.
- Avaliação das Decores emitidas, livros e demonstrações contábeis, entre outros.
- Cruzamento entre a base de dados do Ministério do Trabalho (Rais/Caged) e da Receita Federal (CNPJ/CNAE) para a identificação de pessoas atuando ilegalmente.

- 785 diligências (fiscalizações proativas)
- 1.833 procedimentos fiscalizatórios

Fiscalizados

- 256 organizações contábeis
- 235 profissionais
- 10 pessoas físicas
- 284 pessoas jurídicas não contábeis
- **Total: 785**

- 12 denúncias e representações (fiscalizações reativas)
- 58% denúncias e representações apuradas

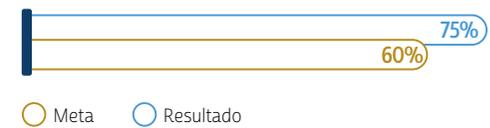
- 218 autos de infração
- 612 notificações
- 218 processos ético-disciplinares e de fiscalização
- 37 processos julgados em 1ª instância contra pessoas físicas e jurídicas atuando sem registro

Painel de resultados dos procedimentos fiscalizatórios no âmbito do Sistema CFC/CRCs

O painel de resultados é uma ferramenta de acompanhamento e de divulgação de informações relacionadas às atividades de fiscalização realizadas pelos CRCs. O dispositivo é utilizado para a mensuração do cumprimento do Plano Anual de Fiscalização definido no exercício de 2022 para o ano de 2023.

O objetivo desse painel dos procedimentos fiscalizatórios é fornecer transparência e responsabilidade nas atividades de fiscalização, garantindo à sociedade acompanhar o trabalho dos CRCs e entender os resultados das ações de fiscalização. [Clique e saiba mais](#)

Índice de processos de fiscalização julgados dentro do prazo – fase de recurso



Os CRCs, investidos da condição de Tribunais Regionais de Ética e Disciplina, por intermédio de suas Câmaras de Ética e Disciplina, proferem as decisões de 1ª instância em relação aos processos de fiscalização. Compete ao CFC acompanhar a instrução e o trâmite dos processos administrativos de fiscalização do Sistema CFC/CRCs em grau de recurso, denominado “julgamento em 2ª instância”. A finalidade é garantir a eficiência e a celeridade no tratamento de recursos apresentados, prestar contas à sociedade e atuar como fator de proteção do interesse público.



180 dias como prazo de julgamento

(contados da data de recebimento no CRCRO até a data da sessão de julgamento)



20 processos julgados em grau de recurso



15 processos julgados dentro do prazo



90 dias em média, para julgamento



0 processos com embargos de declaração não admitidos



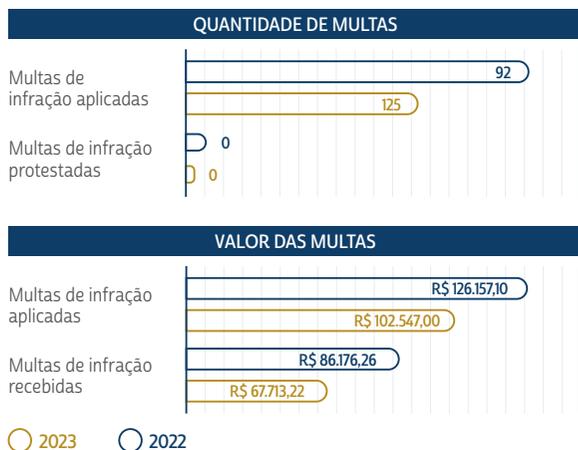
- 125 processos tiveram decisões de aplicação de penalidades aos infratores
- 34 processos, em média, analisados por cada conselheiro
- 121 processos mantiveram a penalidade aplicada em 1ª instância
- 04 processos reformaram a penalidade aplicada em 1ª instância
- 63 processos arquivados (regularização dentro do prazo de defesa, inexistência comprovada do fato gerador da infração ou prescrição quinquenal)
- 01 processos devolvidos e/ou diligenciados aos CRCs para correção de vícios sanáveis
- 03 processos referentes ao exercício ilegal de profissão encaminhados ao Ministério Público



Penalidades aplicadas:

- 0 cassações do registro profissional
- 0 suspensões do exercício profissional
- 04 censuras públicas
- 125 multas pecuniárias
- 98 advertências reservadas

Gestão das multas de fiscalização



As multas aplicadas são sanções financeiras impostas aos profissionais, organizações contábeis, empresários e leigos; penalizados por violação de leis, regulamentos ou procedimentos. As multas administrativas tem papel importante na manutenção da ordem e na garantia do respeito às regras e às normas estabelecidas para a proteção da sociedade.

Reuniões Regimentais



Durante as reuniões, são debatidos assuntos relacionados ao Registro, Desenvolvimento Profissional, áreas Técnica e Administrativa, Controle Interno, Fiscalização e Ética. Além disso, também são avaliados os resultados obtidos pelos CRCRO no cumprimento de suas funções, como gestão e governança, gestão de riscos e *compliance*, bem como apresentadas proposições de melhorias para a profissão e a classe contábil.

Em 2023, o órgão deliberativo superior do CRCRO, por meio das reuniões Plenárias, homologou as seguintes decisões emanadas pelas Câmaras:

- 74 deliberações expedidas
- 05 resoluções aprovadas
- 816 processos julgados
- 199 processos de Fiscalização julgados
- 19 processos éticos disciplinares julgados pelo Tribunal de Ética e Disciplina do CRCRO

Registro

As principais competências da Vice-Presidência de Registro do CRCRO é coordenar e supervisionar o registro e cadastro dos profissionais e organizações contábeis em Rondônia.

Indicadores

Índice de crescimento de registros profissionais e de organizações contábeis ativas



Esse índice é uma métrica utilizada, continuamente, pela Vice-Presidência de Registro do CRCRO para avaliar a eficácia das estratégias adotadas pelo Sistema CFC/CRCs voltadas ao crescimento do número de registros profissionais e de organizações contábeis. Além disso, são considerados os fatores que influenciam essa evolução: econômicos, sociais, regulatórios e tecnológicos.

Diversas ações são realizadas para contribuir com o crescimento da classe contábil, tais como:

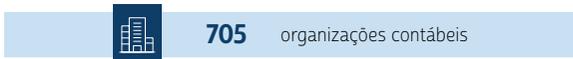
- Campanhas de orientação quanto à necessidade do registro profissional para os aprovados no exame de suficiência.
- Palestras em instituição de Ensino Superior.
- Solenidade de entrega da carteira de identidade profissional.
- Atualização cadastral mediante divulgação dos canais de comunicação.



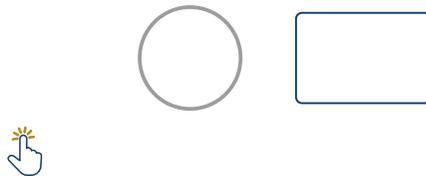
Novos registros em 2023



Registros ativos



Registros ativos por gênero



Carteiras de Identidade Profissional



Índice de processos de registros



O acompanhamento desse índice é importante para avaliar o desempenho e a eficiência da Câmara de Registro do CRCRO na tramitação e no julgamento dos processos. O propósito é a adoção de medidas para aprimorar os procedimentos, assegurar a transparência e a satisfação

Principais projetos e ações

Exame de Suficiência

O Exame de Suficiência faz parte do processo de regulamentação da profissão contábil no Brasil. A realização da prova é uma das ações do Conselho Federal de Contabilidade para comprovação da capacidade técnica dos profissionais que desejam atuar como contadores de forma ética e responsável.

A aprovação no exame é um marco no início da carreira dos profissionais da contabilidade e ajuda a manter a integridade da profissão contábil. Assegura, dessa forma, que os profissionais atendam a padrões éticos e de competência, o que é essencial para a confiabilidade

das informações financeiras e a proteção dos interesses públicos.



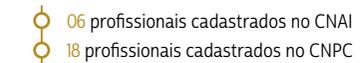
Exame de Qualificação Técnica (EQT)

O EQT constitui um dos requisitos para a inscrição do contador no Cadastro Nacional de Auditores Independentes (CNAI) ou no Cadastro Nacional dos Peritos Contábeis (CNPC).

O exame visa estimular o aperfeiçoamento do profissional da contabilidade nas áreas de auditoria independente e de perícia contábil, tendo em vista que os profissionais aprovados no EQT e cadastrados no CNAI/CNPC deverão cumprir o Programa de Educação Profissional Continuada.



Em 31 de dezembro de 2023





CNAI-PJ

Em 2019, o CFC criou o Cadastro Nacional de Auditores Independentes – Pessoa Jurídica (CNAI-PJ), com o objetivo de fortalecer a atividade de auditoria independente, por meio de mecanismos de controle e de reconhecimento da qualidade do serviço executado por firmas que praticam elevados padrões na área.

Jovens Lideranças (CFC Jovem)

Comprometidos com a valorização profissional, o Projeto CFC Jovem visa promover e impulsionar a formação de lideranças, bem como oferecer orientação e informações relevantes sobre a profissão para jovens contadores que desejam se destacar no mercado de trabalho e ter sucesso em suas carreiras.

Projeto CRCRO Jovem

Em 2023: 3 capacitações virtuais

Tema: IRPF 2023: Renda Variável, Ações, Cryptoativos e Dividendos no Exterior.

Público-alvo: Profissionais, acadêmicos.

155 participantes

Educação Continuada

A Vice-Presidência de Desenvolvimento Profissional é uma área estratégica no CRCRO e desempenha papel fundamental na promoção da excelência e na garantia de que os profissionais estejam atualizados com as tendências e com os avanços verificados na Contabilidade.

Indicadores

Participação dos profissionais da contabilidade em Eventos de Capacitação – Educação Continuada



○ Meta ○ Resultado



36 eventos realizados pelo CRCRO



275 carga horária total dos eventos realizados pelo CRCRO.



3.723 participantes nos eventos do CRCRO

2.643 profissionais capacitados pelo CRCRO.

A participação de profissionais da contabilidade em eventos de capacitação e de educação continuada é fundamental para o aprimoramento de suas competências e o atendimento aos requisitos de desenvolvimento profissional. A Contabilidade é uma área em evolução, com regulamentações e práticas em constante mudança, tornando a educação continuada um componente essencial para a manutenção da atualização e atendimento às expectativas do mercado.

O CRCRO tem demonstrado, ao longo dos anos, plena dedicação em alcançar o objetivo finalístico de promover a educação profissional continuada à classe contábil. A finalidade é propiciar a disponibilização para o mercado de trabalho de profissionais mais bem capacitados e sintonizados com as mudanças da profissão, além de contribuir para a fiscalização preventiva de seus registrados.

O resultado do indicador (Avaliação dos eventos – cursos, seminários, congressos, encontros, etc.), por meio do feedback positivo dos participantes em eventos, ratifica o compromisso do CRCRO em proporcionar experiências valiosas e enriquecedoras para a comunidade contábil:



○ Meta ○ Resultado

Principais projetos e ações

Programa de Educação Continuada - realização de eventos

A Educação Profissional Continuada (EPC) é a atividade que visa manter, atualizar e expandir os conhecimentos, as habilidades multidisciplinares e as competências técnicas e profissionais, além de desenvolver o comportamento social, moral e ético dos profissionais da contabilidade, como elementos indispensáveis à qualidade dos serviços prestados e ao pleno atendimento das normas que regem o exercício da profissão contábil. O programa de Educação Profissional Continuada (PEPC) é regulamentado pela NBC PG 12 (R3), com o objetivo de fomentar a formação continuada dos profissionais da contabilidade. Além de credenciar as capacitadoras habilitadas a oferecer cursos pontuados no PEPC e de aprovar a pontuação desses cursos, a Comissão de Educação Profissional Continuada do CRCRO recebe e julga as prestações de contas dos profissionais obrigados ao cumprimento do programa. Visando possibilitar que os profissionais atinjam a pontuação desejada, o Conselho ainda oferece diversos cursos e eventos que pontuam no programa, que podem ser realizados pelos profissionais registrados e em situação regular.

12 reuniões de trabalho

50 atividades apreciadas, analisadas e julgadas

Resultado do Sistema CFC/CRCs:

Credenciados no PEPC

16 cursos
05 eventos
01 capacitadoras

Atividades

10 de docência
32 de pós-graduação
05 de produção intelectual

Apoio à Realização de Eventos da Área Contábil

Em 2023, o CRCRO promoveu apoio institucional e financeiro para a impulsionar ações de educação profissional continuada em colaboração com entidades parceiras.



Investimento

Apoio concedido para a realização de eventos R\$ 72.078,28

- 02 palestrantes custeados
- 01 processos licitatórios de locação de estande em eventos da classe contábil
- 11 acordos de cooperação

O resultado demonstra o compromisso do CRCRO com as ações de desenvolvimento profissional, uma vez que busca fomentar a capacitação perene da classe contábil.



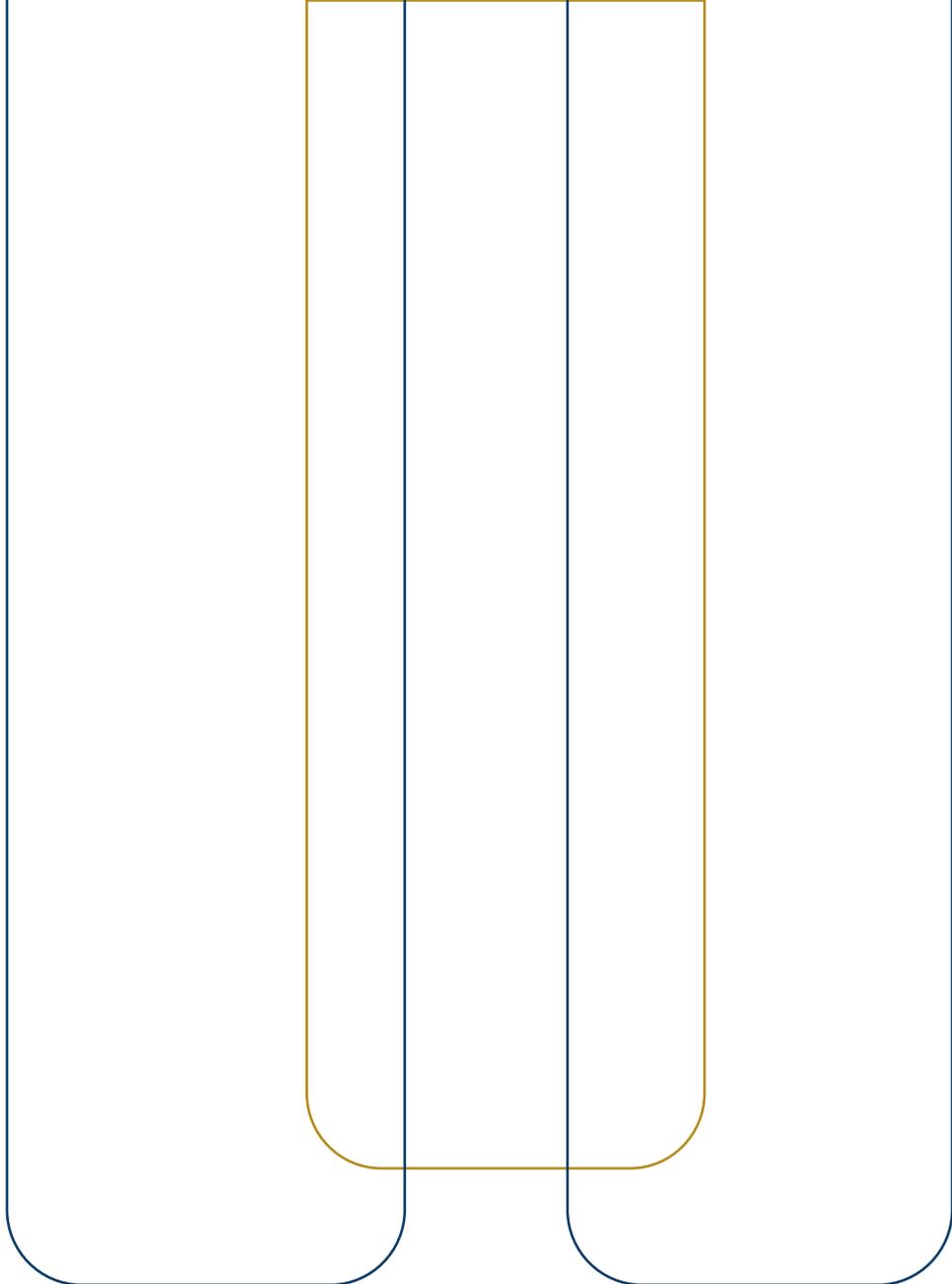
Promover a educação continuada – encontros/ seminários/fóruns/jornadas

Principais eventos

- 10º Encontro Nacional da Mulher Contabilista (RO)
- 7º Seminário de Governança Municipal para Prefeitos e Gestores e Públicos Conexão Contábil Nacional (PB)
- 4ª Semana do ICMS
- Projeto CRCRO Fora da BR

Resultados alcançados

- Aumento na participação e no engajamento dos profissionais da contabilidade em atividades de educação continuada.
- Maior conscientização sobre questões éticas e morais na prática contábil, contribuindo para uma conduta profissional mais responsável.
- Maior atualização e capacitação dos contadores, refletindo em um serviço de contabilidade mais preciso e de alta qualidade.
- Fortalecimento da reputação e da imagem da profissão contábil, demonstrando o compromisso da classe com o desenvolvimento econômico e social do país.





Resultado das atividades de gestão

Gestão Orçamentária e Financeira

Evolução da Execução Orçamentária

De acordo com a alínea “a” do item 4.2.4.4.3 do Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs, entende-se por receitas correntes:

“(...) as oriundas de contribuições dos contabilistas e organizações contábeis, receitas patrimoniais, receitas de serviços e outras de natureza semelhante, bem como as transferências recebidas para atender às despesas de custeio.”

No contexto do CRCRO, são receitas correntes:



| REALIZADA | 2023 | 2022 | 2021 |
|-------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| RECEITAS CORRENTES | 3.391.865,91 | 2.811.188,29 | 2.683.109,87 |
| Contribuições | 2.320.142,83 | 1.912.787,03 | 2.185.026,24 |
| Exploração de bens e serviços | 66.086,17 | 79.492,07 | 47.791,65 |
| Financeiras | 602.481,79 | 515.567,20 | 313.102,01 |
| Outras receitas correntes | 403.155,12 | 303.341,99 | 137.189,97 |

As Receitas de Capital são caracterizadas pela conversão de bens e direitos em espécie e pelo recebimento de recursos para investimentos. De acordo com a alínea “b” do item 4.2.4.4.3 do Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs, entende-se por receitas de capital:

“(...) aquelas provenientes da alienação de bens, das operações de créditos autorizadas em decorrência das transferências recebidas para atender às despesas de capital e da amortização de empréstimos.”

| REALIZADA | 2023 | 2022 | 2021 |
|----------------------------|-----------------|-----------------|-------------------|
| RECEITAS DE CAPITAL | 5.510,61 | 5.500,00 | 110.700,00 |
| Alienação de bens móveis | 0,00 | 0,00 | 110.700,00 |
| Outras receitas de capital | 5.510,61 | 5.500,00 | 0,00 |

No exercício de 2023, os resultados do Sistema CFC/CRCs, em geral, foram positivos. A arrecadação de recursos no CRCRO, oriunda principalmente do pagamento de anuidades profissionais, registrou uma leve queda de 2,33%, quando comparada ao exercício de 2022, entretanto, manteve a realização positiva. Por outro lado, as receitas financeiras superaram em 389% o valor estimado para o exercício.

Mesmo com a manutenção da receita e a elevação dos custos financeiros e patrimoniais em 2023, devido ao retorno total das atividades presenciais, após o fim da pandemia da Covid-19, o CFC manteve suas contas em estabilidade. Isso porque foram adotadas medidas para mitigar o impacto que a falta de proporcionalidade entre as receitas e as despesas poderiam causar. Essas ações presumem a alavancagem econômica que a sociedade civil tanto necessita para o crescimento do Brasil e que o Sistema CFC/CRCs espera, aspira e deseja.

| | 2023 | 2022 | 2021 |
|----------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Resultado Patrimonial | 44.651,23 | 298.103,49 | 412.072,88 |
| Superávit Financeiro | 1.922.337,07 | 2.229.974,55 | 2.060.578,60 |
| Disponibilidades em Conta | 2.090.496,34 | 2.362.202,26 | 2.172.619,84 |

Na proposta orçamentária elaborada para o exercício de 2023, aprovada por meio da Resolução CRCRO n.º 345, de 2022, as despesas foram fixadas e as receitas foram estimadas em R\$72.083.000,00. Ao longo do exercício, fez-se necessária a realização de ajustes orçamentários, por meio da abertura de créditos adicionais e suplementares, que totalizaram o valor de R\$33.742.450,00, dos quais R\$20.978.450,00 foram de recursos de superávit financeiro. A finalidade da iniciativa foi suprir projetos e subprojetos em execução, conforme demonstrado a seguir:



* Considerados os créditos por superávit financeiro



| | 2023 | 2022 | 2021 |
|-------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Receitas Arrecadadas | 3.397.376,52 | 2.816.688,29 | 2.793.809,87 |
| Despesas Executadas | 3.690.965,06 | 2.649.202,50 | 2.483.903,98 |
| Resultado Orçamentário | -293.588,54 | 167.485,79 | 309.905,87 |

Execução orçamentária

A Proposta Orçamentária do CRCRO, elaborada ao final do exercício financeiro anterior, detalha os objetivos, as metas e as ações com foco no aprimoramento das atividades de fiscalização, registro, normatização e educação continuada; dos investimentos em infraestrutura física e tecnológica, entre outros. O detalhamento da proposta orçamentária é vinculado ao Planejamento Estratégico do Sistema CFC/CRCs para que funcione como instrumento de programação e controle do planejamento, permitindo que sua execução esteja alinhada às boas práticas de governança e mantendo sincronia com as normas e os regulamentos referentes à gestão orçamentária e financeira.

O comportamento da execução das despesas, nos exercícios de 2022 e 2023, poderá ser analisado nos quadros apresentados nas páginas seguintes. O CRCRO optou por uma política conservadora para gastos e investimentos, culminando em resultados superavitários para os últimos anos.

O aumento de 39,32% atrelado às despesas ocorreu, principalmente, pelo retorno das atividades presenciais, de forma integral, na sede do CRCRO, que, mesmo com a adoção de uma política de contenção de gastos, resultou em um acréscimo do desembolso.

Em 2023, 49,21% das despesas correntes foram destinados para despesas de pessoal, abrangendo gastos com programa de alimentação ao trabalhador, plano de saúde, plano odontológico, auxílio educação, provisões de férias e encargos patronais.

No item “Uso de bens e serviços”, foram registrados os trabalhos realizados para atender às atividades do CRCRO no valor total de R\$ 973.503,57. As aquisições de materiais de consumo para o almoxarifado e para as atividades finalísticas das Unidades Organizacionais também estão consideradas nesse grupo de despesa.

No grupo das “Despesas de capital”, nota-se um aumento devido à aquisição de veículos e à reforma das instalações.

Despesas por grupo e elemento

| Grupo de Despesas | 2023 | | | 2022 | | |
|----------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| | Empenhada | Liquidada | Pagas | Empenhada | Liquidada | Pagas |
| DESPESAS CORRENTES | 3.160.181,35 | 3.160.181,35 | 3.160.181,35 | 2.540.804,85 | 2.540.804,85 | 2.540.804,85 |
| Despesas de Pessoal | 1.555.046,43 | 1.555.046,43 | 1.555.046,43 | 1.062.300,79 | 1.062.300,79 | 1.062.300,79 |
| Uso de bens e serviços | 973.503,57 | 973.503,57 | 973.503,57 | 977.919,82 | 977.919,82 | 977.919,82 |
| Financeiras | 42.853,88 | 42.853,88 | 42.853,88 | 36.290,38 | 36.290,38 | 36.290,38 |
| Outras Despesas Correntes | 588.777,47 | 588.777,47 | 588.777,47 | 464.293,86 | 464.293,86 | 464.293,86 |
| DESPESAS DE CAPITAL | 530.784,21 | 530.784,21 | 530.784,21 | 108.397,65 | 108.397,65 | 108.397,65 |
| Investimentos | 530.784,21 | 530.784,21 | 530.784,21 | 108.397,65 | 108.397,65 | 108.397,65 |
| TOTAL DAS DESPESAS | 3.690.965,56 | 3.690.965,56 | 3.690.965,56 | 2.649.202,50 | 2.649.202,50 | 2.649.202,50 |



2023

2022

2021



Gestão de Custos

O CRCRO elabora a sua proposta orçamentária com a alocação dos recursos em programas, projetos e atividades, para execução no exercício. Isso ocorre com base em estudo sistemático dos dados para a previsão da receita e fixação da despesa, com a busca de uma melhoria constante no desempenho orçamentário, financeiro e econômico, e consequentemente, maior controle da gestão.

Conformidade legal

- Artigo 50, 83º da Lei Complementar n.º 101, de 2000.
- Resolução CRCRO n.º 345, de 2022, que aprovou o Orçamento para o exercício financeiro de 2023.
- Resolução CFC n.º 1.161, de 2009, que aprovou o Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs.
- Resolução CFC n.º 1.532, de 2019, que aprovou o Planejamento Estratégico do Sistema CFC/CRCs.
- Manual do Plano de Trabalho.

Para o monitoramento e o controle da execução orçamentária, o CRCRO utiliza o Plano de Trabalho como ferramenta para nortear o caminho a ser seguido, de modo a cumprir a missão e a atingir os objetivos propostos. Tudo isso vislumbra a efetiva realização de suas principais ações no decorrer dos exercícios. As informações são alinhadas para que funcionem como instrumentos de programação e de controle do planejamento, permitindo que a sua execução possua mais sincronia. Dessa forma, buscam-se o alcance das metas e a sua orientação, de acordo com as normas e os regulamentos pertinentes à gestão orçamentária e financeira.

O CRCRO não adota metodologia para o rateio dos custos indiretos. No entanto, controla os custos diretos, que estão estruturados e alocados em 66 projetos, alinhados e vinculados a 15 objetivos estratégicos e a cinco programas de gestão.

Valores por Objetivos Estratégicos

| Objetivo Estratégico | Executado (R\$) |
|--|-------------------------|
| Fortalecer o ambiente regulatório e garantir as prerrogativas profissionais. | R\$ 0 |
| Fortalecer a participação sociopolítico-institucional nas instituições públicas, privadas, sociedade civil e entidades representativas. | R\$ 139.047,93 |
| Elevar a percepção do valor da profissão contábil perante a sociedade. | R\$ 0 |
| Firmar parcerias estratégicas. | R\$ 0 |
| Atuar como fator de proteção da sociedade. | R\$ 79.095,94 |
| Promover a satisfação da classe contábil com o Sistema CFC/CRCs. | R\$ 0 |
| Garantir a sustentabilidade orçamentária e financeira do Sistema CFC/CRCs. | R\$ 640.383,78 |
| Garantir qualidade e confiabilidade nos processos e nos procedimentos. | R\$ 0 |
| Aperfeiçoar, ampliar e difundir ações de educação continuada, registro e fiscalização como fator de proteção da sociedade. | R\$ 84.485,92 |
| Elaborar, acompanhar e aperfeiçoar normas de interesse do Sistema CFC/CRCs, da profissão e da Ciência Contábil. | R\$ 0 |
| Inovar, integrar e otimizar a gestão do Sistema CFC/CRCs. | R\$ 29.913,92 |
| Ampliar e integrar o uso da tecnologia da informação no Sistema CFC/CRCs. | R\$ 93.095,06 |
| Atrair e reter talentos. | R\$ 1.616.805,03 |
| Influenciar a formação das competências e das habilidades do profissional, fomentar programas de educação continuada e fortalecer conhecimentos técnicos e habilidades pessoais dos conselheiros e dos funcionários do Sistema CFC/CRCs. | R\$ 274.788,90 |
| Assegurar adequada infraestrutura e suporte logístico às necessidades do Sistema CFC/CRCs. | R\$ 733.348,58 |
| Total | R\$ 3.690.965,06 |

Gestão de Pessoas

A política de Gestão de Pessoas do CRCRO enfatiza o aprimoramento profissional de seus funcionários. Dessa forma, busca compatibilizar as competências e as expectativas individuais com as necessidades e os objetivos da organização. Ao oferecer incentivos ao desenvolvimento técnico e comportamental, tais políticas agregam valor e elevam o patamar de qualidade dos serviços prestados à classe contábil e à sociedade.

Conformidade Legal

A gestão de pessoas do CRCRO atua alinhada às leis e às normas, de forma a garantir conformidade legal e resultados efetivos. A relação de trabalho com os empregados observa a Consolidação das Leis de Trabalho (CLT) e os normativos internos. Entre os seus documentos norteadores estão o Manual de Políticas, o Plano de Cargos e Salários e o Código de Conduta, que são os instrumentos que regulam direitos e obrigações para o CRCRO e os seus funcionários.

Força de Trabalho

Em 31 de dezembro de 2023, o quadro funcional do CRCRO era composto de 49 colaboradores, sendo 22 funcionários, 24 conselheiros e 3 estagiários.

Um total de 03 colaboradores atuam diretamente na atividade-fim de fiscalização da profissão contábil.

| Colaboradores | 2023 | 2022 |
|---|-----------|-----------|
| Empregados efetivos | 18 | 13 |
| Cargos em comissão (empregado de livre nomeação/exoneração) | 4 | 4 |
| Aprendizes (empregado) | 0 | 0 |
| Estagiários | 3 | 5 |
| Subtotal | 25 | 22 |
| Terceirizados | 0 | 2 |
| Total | 25 | 24 |



O CRCRO não possui concurso público vigente, o que impossibilita a contratação de novos funcionários. No entanto, para otimizar os trabalhos da área de Tecnologia da Informação, o CRCRO admitiu profissionais em cargos em comissão de livre nomeação e exoneração, conforme previsto no Plano de Cargos e Salários. Além disso, contratou xxx aprendizes, em cumprimento à cota exigida no Art. 429 da CLT, e terceirizou as atividades acessórias e operacionais, nos termos do Decreto n.º 9.507, de 2018.

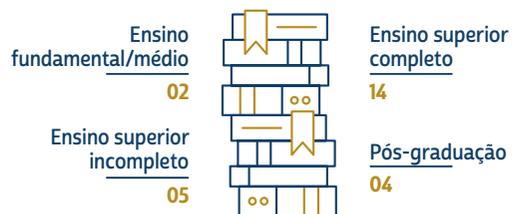
Durante o exercício, ocorreram 01 desligamento por pedido de demissão, e a taxa de turnover ficou abaixo da meta fixada para o período.

Gênero e Função de Confiança (ODS 5)

Dos funcionários efetivos, 16 correspondem a mulheres e 9 a homens, mantendo um equilíbrio quanto a equidade de gênero. Em relação ao total de cargos gerenciais, as mulheres ocupam 64%.

Nível de Escolaridade

Em 2023, 56% dos funcionários possuíam curso superior completo, 16% pós-graduação e 20% estavam cursando o nível superior, o que contribui para o aumento da qualidade dos serviços prestados pelos funcionários do CRCRO.



Tempo de Serviço

A valorização, o reconhecimento e o alcance dos objetivos pautados no planejamento estratégico comprovam o grau de comprometimento do CRCRO com o seu corpo funcional. Aproximadamente 44% dos funcionários têm mais de cinco anos de tempo de serviço, o que demonstra a preocupação da entidade em atrair e reter talentos, visando, assim, ao amadurecimento e ao crescimento profissional na empresa.



Evolução dos gastos com pessoal



Salários e Gratificações

Encargos

Férias e 13º salário

Benefícios assistenciais e previdenciários

Estagiários



Despesas de pessoal com a área de Fiscalização em 2023
R\$ 1.604.518,90

O índice de despesa com pessoal e encargos calculado, em relação ao total da receita líquida, tem ficado abaixo da meta fixada (50%), nos últimos 3 anos, mesmo com a reposição salarial e a manutenção dos benefícios assistenciais (plano de saúde e odontológico, auxílio alimentação/refeição, vale-transporte, auxílio creche e auxílio educação (pós-graduação e idiomas).



Treinamento e desenvolvimento

O CRCRO elabora o Plano Anual de Treinamentos (PAT), o Plano de Desenvolvimento de Líderes (PDL) e o Plano de Treinamento e Desenvolvimento de Proteção de Dados (PTDPD). A finalidade é capacitar e desenvolver os funcionários para uma melhor execução de suas atividades e proporcionar a ampliação do nível de conhecimento por meio de cursos e treinamentos, individuais e coletivos. Dessa forma, prepara-os para o exercício de novas funções, bem como os adapta a novas tecnologias, garantindo a competência necessária à condução das atividades.

Os eventos de desenvolvimento e de capacitação estão estruturados em cinco linhas de atuação:

- **Institucional:** voltados à sensibilização e à compreensão quanto ao planejamento estratégico, às ferramentas utilizadas e às políticas de gestão do CRCRO.
- **Transversal:** temas comuns a todos os colaboradores do CRCRO, independentemente de sua área de atuação ou processo de trabalho.
- **Liderança:** voltados à preparação dos gestores para a melhor condução de processos e de pessoas.
- **Técnica:** voltados ao desenvolvimento ou ao fortalecimento de competências relacionadas aos processos de trabalho.
- **Comportamento:** temas que auxiliam os empregados a se ajustarem à cultura organizacional e ao desenvolvimento de uma postura profissional de acordo com as políticas institucionais.

Em 2023, o CRCRO continuou investindo no crescimento e no potencial do capital humano, com ênfase no aprendizado e no desenvolvimento de pessoal, com destaque para os seguintes treinamentos:

- Segurança da informação
- Segurança no trabalho
- Integridade, saúde e qualidade de vida no ambiente de trabalho
- Nova lei de licitações
- Governança e compliance
- Liderança
- Inteligência emocional



80% dos empregados
participaram de capacitações

Pesquisa de satisfação dos colaboradores

Em 2023, os 32 colaboradores do CRCRO participaram, de forma voluntária e anônima, da pesquisa de satisfação, representando 62% do total, os quais evidenciaram suas opiniões em relação à infraestrutura e às ações desenvolvidas pelo Conselho em prol do corpo funcional.

Os resultados apurados na pesquisa contribuem para o direcionamento de ações de melhoria por parte do CRCRO em relação aos indicadores que apresentam desempenho insatisfatório.

Grau de satisfação



● Meta ● Resultado

Mais uma vez, os resultados foram positivos e acima da meta estabelecida pelo Sistema de Gestão de Indicadores (70%). A pesquisa demonstrou que 50% dos colaboradores estão satisfeitos com a infraestrutura e com as ações desenvolvidas pelo CRCRO.



Principais desafios e ações futuras

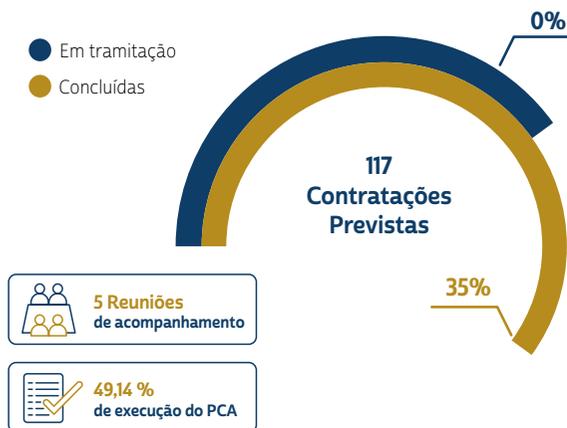
- Realização do concurso público.
- Manutenção da força de trabalho motivada/qualificada.
- Intensificação do gerenciamento do Plano Anual de Treinamento.
- Continuidade no aprimoramento das ações e dos processos relacionados ao trabalho com adoção de um sistema integrado de gestão de pessoas.

Gestão de licitações e contratos

Conformidade Legal

O CRCRO adota o Plano de Contratação Anual como ferramenta para o planejamento das contratações. O documento norteador abrange a aquisição de bens e a contratação de serviços, obras e soluções de tecnologia da informação, em observância à Lei 8.666, de 1993 e Lei n.º 14.133, de 2021, e aos demais normativos relacionados, garantindo a integração ao planejamento estratégico e ao orçamento das unidades organizacionais.

O Plano de Contratações Anual, de 2023, considerou as diretrizes estabelecidas pelo Decreto n.º 10.947, de 2022, as recomendações do Tribunal de Contas da União (TCU) e o planejamento das ações do CRCRO, conforme recursos previstos no Plano de Trabalho deste ano.



Transparência, Celeridade e Transparência

O CRCRO utiliza os meios eletrônicos em todos os processos licitatórios, acessíveis pelo endereço www.gov.br/compras, atendendo os regulamentos federais e aos princípios constitucionais de eficiência, economicidade, celeridade e transparência.

Além disso, o CRCRO dispõe de um portal E-transparência exclusivo para Licitações e Contratos do CRCRO.

Clique e acesse

| MODALIDADE | QTDE | 2023 | 2022 |
|----------------------|-----------|-----------------------|------|
| Pregão Eletrônico | 4 | R\$ 438.100,00 | |
| Adesão a ARP | 1 | R\$ 58.724,00 | |
| Contratações Diretas | 28 | R\$ 234.447,85 | |
| Dispensa | 21 | R\$ 234.447,85 | |
| Inexigibilidade | 7 | R\$ 108.852,66 | |
| TOTAL | 33 | R\$ 731.271,85 | |

Em termos quantitativos, percebe-se que as contratações diretas (por dispensa ou inexigibilidade) são as principais formas de contratação utilizadas pelo CRCRO, respondendo por aproximadamente 32% dos valores contratados.

Contratações Diretas

Dispensa de Licitação (art. 75 da Lei 14.133/2021)

Incisos I e II

21 contratações em razão do pequeno valor, com destaque para contratação de pessoa jurídica, especializada em serviços de engenharia para desenvolver atividades de assessoria técnica, acompanhamento, fiscalização e recebimento, com a finalidade de atender a demanda de reparos e melhorias do prédio sede do CRCRO (R\$ 11.104,00)

Inexigibilidade

7 contratações, com destaque para Locação de estande na XIII ENMC - AM (R\$ 13.000,00)



Contratações mais relevantes

Gestão de Desenvolvimento Profissional

Objetivo Estratégico: O objetivo é atender ao programa de educação profissional continuada, é de extrema relevância a locação do espaço.
Objeto: Locação de espaço físico para a realização do X Encontro da Mulher Contabilista do Estado de Rondônia, a ser realizado nos dias 02 e 03 de junho de 2023, na cidade de Ji-Paraná/RO.

Justificativa: Considerando que a programação do X Encontro da Mulher Contabilista do Estado de Rondônia apresenta alta relevância para as Profissionais da Contabilidade.

Valor contratado:
R\$ 13.000,00

Dispensa nº. 05

Objetivo Estratégico: Promover Educação Profissional Continuada

Objeto: Aquisição de materiais de divulgação institucional para distribuição no 10º Encontro da Mulher Contabilista do Estado de Rondônia.

Justificativa: A aquisição tem como finalidade dar suporte aos participantes do evento, valorizando sua importância no Programa de Educação Profissional Continuada.

Valor contratado:
R\$ 6.627,00

Dispensa nº. 06

Objetivo Estratégico: Promover Educação Profissional Continuada

Objeto: Contratação de serviços de fotografia, para registro de mídia durante a realização do 10º Encontro da Mulher Contabilista do Estado de Rondônia, a ser realizado nos dias 02 e 03 de junho de 2023, na cidade de Ji-Paraná/RO, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

Justificativa: Visando manter o registro dos fatos e do evento, se faz necessária a contratação de serviços de fotógrafo, para realizar a cobertura fotográfica durante a realização do X Encontro da Mulher Contabilista do Estado de Rondônia.

Valor contratado:
R\$ 3.600,00

Dispensa nº. 09

Objetivo Estratégico: Promover Educação Profissional Continuada

Objeto: Contratação de serviços de especializados de locação de painel de LED, refletores de LED, Box Truss, com montagem, desmontagem, operação e assistência para a realização do 10º Encontro da Mulher Contabilista do Estado de Rondônia, nos dias 02 e 03 de junho de 2023, na cidade Ji-Paraná/RO.

Justificativa: Considerando que a programação do 10º Encontro da Mulher Contabilista do Estado de Rondônia apresenta alta relevância para as Profissionais da Contabilidade e que os objetivos atendem ao programa de educação profissional continuada, é de extrema relevância a locação de painel de LED, refletores de LED, Box Truss, com montagem, desmontagem, operação e assistência.

Valor contratado:
R\$ 10.350,00

Dispensa nº. 10

Objetivo Estratégico: Promover Educação Profissional Continuada

Objeto: Locação de estande na Feira de Negócios e Oportunidades do XIII Encontro Nacional da Mulher Contabilista - XIII ENMC, nos dias 20, 21 e 22 de setembro de 2023, no Centro de Convenções do Amazonas Vasco Vasques, em Manaus - AM.

Justificativa: Visa possibilitar a apresentação dos produtos e serviços oferecidos pelo CRCRO aos profissionais da contabilidade, organizações contábeis e sociedade, bem como promover o aprimoramento profissional, atualização de conceitos e troca de experiência com os participantes do XIII ENMC.

Valor contratado:
R\$ 45.000,00

Inexigibilidade nº. 03

Objetivo Estratégico: Promover Educação Profissional Continuada

Objeto: Contratação do palestrante Professor Edgard Bruno Cornacchione Junior para ministrar palestra "Os Impactos da Tecnologia da Informação na Contabilidade", no IX Seminário do Curso de Ciências Contábeis da Universidade Federal de Rondônia - UNIR, no dia 20 de setembro de 2023, em Porto Velho/RO.

Justificativa: proporcionar aos profissionais da contabilidade oportunidades para o aperfeiçoamento técnico, por meio de palestras que abordam temas atuais e de relevância para o exercício da profissão.

Valor contratado:
R\$ 12.900,00

Inexigibilidade nº. 05

Suporte e Apoio a Atividades-fim

Objetivo Estratégico: Visando o cumprimento das atividades finalísticas atribuídas a este Conselho Regional de Contabilidade do Estado de Rondônia

Objeto: Aquisição de 01 (um) veículo, para suprir a necessidade do Departamento de Fiscalização do CRCRO

Justificativa: Tendo em vista o Projeto de Apoio Financeiro aos Conselhos Regionais de Contabilidade (CRCs) para Renovação da Frota de Veículos ou Locação/Assinatura.

Valor contratado:
R\$ 262.500,00

Pregão eletrônico nº. 006/2022



Principais desafios e ações futuras

- Otimizar os processos com base na Lei de Licitações n.º 14.133, de 2021, e nos normativos relacionados à matéria.
- Evoluir em governança de contratações, conforme orientações do TCU.
- Aprimorar a gestão de riscos nas contratações e aquisições.
- Ampliar a capacitação dos empregados envolvidos com os processos de contratações, com foco no atendimento da legislação, especialmente, no que se refere à Lei n.º 14.133, de 2021.
- Aprimorar as orientações às Unidades Organizacionais sobre a correta instrução processual nas três fases da contratação: planejamento, seleção e fiscalização de contratos.
- Manter a qualidade dos serviços prestados, considerando um cenário de escassez de pessoal.
- Intensificar o gerenciamento do PCA e manter a rotina de reavaliação do planejamento das contratações programadas para o exercício.

Gestão Patrimonial e de infraestrutura

Conformidade Legal

Em 2023, o CRCRO manteve-se alinhado às exigências legais, fundamentando suas ações em normativos tais como a Lei 8.666/1993, a nova Lei de Licitações e Contratos 14.133/2021, Instrução Normativa n.º 205/1988 – Sedap, Decreto n.º 9.373/2018 e suas alterações subsequentes, e Decreto n.º 9.764/2019. Ainda considerou a Norma Brasileira de Contabilidade - NBC TSP 07 sobre Ativo Imobilizado e a NBC TSP 08 referente a Ativo Intangível. Esses instrumentos normativos estabeleceram as diretrizes fundamentais para a gestão patrimonial.

Em alinhamento com boas práticas de governança e visando reafirmar seu compromisso com a transparência e eficiência, o CRCRO instituiu, anualmente, uma comissão encarregada de realizar o inventário patrimonial. Esta comissão tem a responsabilidade de catalogar bens móveis, imóveis e materiais de consumo da entidade. Em paralelo, a Auditoria Interna conduz avaliações periódicas durante

o ano, assegurando a robustez dos controles internos e a preservação íntegra da gestão patrimonial.

Principais Investimentos e de Capital (infraestrutura e equipamentos)

Alinhado aos objetivos estratégicos n.º 12 e n.º 15 da Resolução CFC 1543/2018, o CRCRO destinou R\$ 189.566,94 para a reforma predial, tendo aplicado % desse montante (R\$) até o momento. A finalização da reforma está prevista para 2024.

Principais Custos com Serviços Prediais

| | |
|---|-----------------------|
| Vigilância e Brigada | R\$ 23.681,25 |
| Limpeza, telefonia, recepção, copa e jardinagem | R\$ 55.765,96 |
| Outros gastos | R\$ 501.208,73 |
| Total | R\$ 580.655,94 |

Veículos

Em 2023, o CFC destinou R\$ 241.000,00 para renovar a frota do CRCRO, com o objetivo de modernizar e melhorar a mobilidade de seus colaboradores e conselheiros. Dada a frequente necessidade de deslocamentos para reuniões e compromissos externos, essa iniciativa se mostrou mais vantajosa e essencial para otimizar as atividades institucionais.

Locação de Equipamento

O CRCRO possui contrato de *outsourcing* de impressão e investiu R\$ 16.504,17 neste segmento em 2023, englobando a locação de equipamentos e serviços associados.

Locação de Imóvel

O CRCRO investiu R\$ 6.879,60 na locação de um escritório

representativo em Vilhena/RO. Essa estratégia visou facilitar os trabalhos, fornecendo uma infraestrutura apropriada para representação e atividades institucionais no interior de Rondônia.

Desfazimento de Ativos

Em 2023 não houve desfazimento de ativos.

Mudanças e Desmobilizações Relevantes

Não ocorreram desmobilizações notáveis em 2023.



Principais desafios e ações futuras

- Dar continuidade à modernização do ar-condicionado, adquirindo o segundo chiller de água gelada;
- Acompanhar ativamente a reforma predial, a fim de otimizar os recursos disponibilizados;
- Realizar a reforma do plenário e auditório do edifício;
- Adquirir mobiliário para suporte às atividades institucionais.

Gestão de Tecnologia da Informação

Conformidade Legal

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) do CRCRO (v.1), aprovado pela Resolução CRCRO n.º 332, de 2021, foi instituído com base no Planejamento Estratégico do Sistema CFC/CRCs. O instrumento tem o objetivo de agregar valor ao negócio e de promover a melhoria dos processos desenvolvidos no âmbito da instituição.

O PDTI do CRCRO, biênio 2022-2023, é composto de princípios, diretrizes, referencial estratégico de TI, inventários de necessidades prioritizados, plano de metas e ações, plano de gestão de pessoas, plano orçamentário e plano de gestão de riscos, englobando tanto as necessidades das áreas finalísticas quanto das áreas de apoio administrativo.



Missão, Visão e Valores

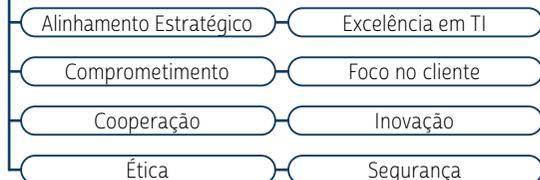
Missão

Planejar, coordenar e executar soluções em tecnologia da informação, de forma a contribuir para o desenvolvimento institucional e social do CFC e dos CRCs.

Visão

Ser referência na viabilização de soluções de tecnologia da informação no âmbito das instituições de conselhos de profissões regulamentadas.

Valores



Modelo de Governança de TI

A Governança de TI do CRCRO, regulamentada estabelece objetivos, princípios e diretrizes alinhados às recomendações constantes na Norma NBR ISO/IEC 38500:2009, que trata da governança corporativa em tecnologia da informação.

Como melhores práticas, o CRCRO adota as recomendações oriundas do TCU e do Secretaria de Governo Digital (SGD). Além disso, tem as principais comissões próprias:

• [Portaria nº.034/2022](#) que institui o Comitê de Tecnologia da Informação;

• [Portaria nº.057/2023](#) que altera a composição do Comitê de Tecnologia da Informação.

Montante de recursos aplicados em TI e Orçamento

| CÓDIGO DO PROJETO | DESCRIÇÃO DO PROJETO | CONTA CONTÁBIL | DESCRIÇÃO DA DESPESA | ESTIMATIVA DE CUSTOS | | | | |
|-------------------|---|------------------|--|----------------------|---------------|----------------|---------------|----------------|
| | | | | 2023***** | 2022***** | 2021*** | 2020** | TOTAL |
| 5002 | Tecnologia da informação | 6.31.3.02.01.005 | Serviços de tecnologia da informação | R\$ 48.479,68 | R\$ 45.930,70 | R\$ 52.504,37 | R\$ 38.755,73 | R\$ 185.670,48 |
| | | 6.31.3.02.01.037 | Serviços de internet | R\$ 24.802,04 | R\$ 18.987,78 | R\$ 19.329,88 | R\$ 21.619,53 | R\$ 84.739,23 |
| 5010 | Modernização do parque de informática (hardware e software) | 6.3.21.03.01.006 | Equipamentos de processamento de dados | R\$ 10.666,62 | R\$ 0 | R\$ 57.900,00 | R\$ 19.965,76 | R\$ 88.532,38 |
| | | 6.31.3.01.01.008 | Materiais de informática | R\$ 0 | R\$ 0 | R\$ 0 | R\$ 1.046,54 | R\$ 1.046,54 |
| | | 6.31.3.01.01.009 | Aquisição de softwares de base | R\$ 9.146,70 | R\$ 0 | R\$ 0 | R\$ 0 | R\$ 9.146,70 |
| | | 6.3.21.03.01.002 | Máquinas e Equipamentos | R\$ 19.156,43 | R\$ 22.658,85 | R\$ 6.862,80 | R\$ 8.565,27 | R\$ 57.243,35 |
| | | 6.3.21.05.01.002 | Softwares | R\$ 0 | R\$ 3.540,50 | R\$ 3.140,00 | R\$ 2.800,00 | R\$ 9.480,50 |
| TOTAL | | | | R\$ 112.251,47 | R\$ 91.117,83 | R\$ 139.737,05 | R\$ 92.752,83 | R\$ 435.859,18 |



Índice de renovação do parque de informática



● Meta ● Resultado

O CRCRO adota o critério de manter seu parque tecnológico atualizado, mediante a renovação anual de 1/3 de seus equipamentos e *softwares*. O objetivo da atualização é evitar a utilização de equipamentos obsoletos, de baixo desempenho; reduzir o índice de falhas, assegurar o melhor nível de manutenção ofertado pela garantia original do fabricante e, conseqüentemente, otimizar a prestação de serviços aos profissionais da contabilidade e à sociedade.

Em 2023, o CRCRO não atingiu a meta de renovação do parque de informática, o qual pode-se considerar o corpo funcional da TI.

Contratações mais relevantes na área de TI em 2023:

- Aquisição de licenças de comunicação através de videoconferência, webinar e chat
- Aquisição de 6 aparelhos smartphones android
- Contratação de empresa especializada para aquisição de licenciamento de software de antivírus com dashboard de monitoramento das ameaças em tempo real

Principais iniciativas

Após uma análise minuciosa das necessidades em Tecnologia da Informação, o Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia está empenhado em implementar uma série de iniciativas em prol do CRCRO e dos profissionais da contabilidade. Essas iniciativas visam não apenas otimizar processos internos, mas também

garantir a segurança dos dados e proporcionar um ambiente de trabalho mais eficiente.

Cumpramos ressaltar que o setor de TI do CRCRO está em constante esforço para atualizar sua infraestrutura, porém, devido à limitação de recursos humanos e financeiros, é necessário ajustar a priorização de demandas. Com uma equipe reduzida, torna-se essencial analisar criteriosamente as prioridades, focando em áreas que exigem intervenção imediata.

Um dos desafios identificados para este ano é a modernização do parque de informática, especialmente a aquisição de novos computadores e nobreaks, uma vez que os equipamentos atuais estão próximo do limite de seu ciclo de vida. Além disso, vislumbramos a importância da contratação de serviços e backup em nuvem, pois essas soluções proporcionam maior flexibilidade, escalabilidade e garantem a integridade das informações críticas, fortalecendo a capacidade de recuperação em situações adversas.

Também reconhecemos a necessidade de investir em equipamentos que promovam a eficiência operacional e a colaboração, como a aquisição de monitores portáteis e sistemas de videoconferência de alta definição. Esses recursos facilitarão a interação durante reuniões plenárias, eventos e apresentações aumentando a produtividade e a eficácia das discussões.

Destaca-se também a relevância da avaliação dos contratos continuados no setor de TI, priorizando a análise da eficácia em relação aos custos e benefícios. Essa avaliação permitirá ajustes necessários para otimizar a prestação de serviços, garantindo um alinhamento mais eficiente com as metas e recursos disponíveis.

No que diz respeito ao portal do CRCRO, propomos a iniciativa de aprimoramento, buscando proporcionar uma experiência mais intuitiva e eficaz aos usuários. Simultaneamente, a criação de um portal dedicado aos funcionários marca o início da modernização dos processos internos. Ao disponibilizar informações em tempo

real, como contracheques, certificações e atestados, o Conselho fortalece a comunicação interna, promove a autogestão e eleva o nível de satisfação dos colaboradores.

Portanto, alinhamos nossos esforços para enfrentar os desafios identificados, garantindo que as iniciativas propostas contribuam para a eficiência operacional, segurança da informação e satisfação tanto dos usuários quanto dos colaboradores do CRCRO

É importante ressaltar que o inventário de necessidades será revisado e atualizado regularmente durante as avaliações trimestrais do Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) pelo Comitê de Tecnologia da Informação. Essa abordagem permite que o CRCRO acompanhe de perto as evoluções do ambiente tecnológico e as mudanças nas demandas operacionais, garantindo que as iniciativas de TI sejam adaptadas conforme necessário para atender às necessidades emergentes da organização.

Portal do CRCRO – Solução de Acessibilidade

O CRCRO disponibiliza em seu *site* e no Portal da Transparência uma solução de *software* especializado, objetivando acessibilidade em ambiente *web*, atendendo aos surdos, deficientes auditivos, visuais parciais, pessoas com Síndrome de Down, idosos, iletrados, disléxicos e outras pessoas com necessidades especiais. A finalidade é assegurar a acessibilidade em suas múltiplas dimensões, conforme a legislação vigente, e ainda estimular o desenvolvimento de uma cultura inclusiva na entidade.

A solução também contabiliza os usos, contando um acesso ou leitura a cada vez que um usuário seleciona um trecho para ser lido.



Principais desafios e ações futuras

Inovação e transformação digital são fenômenos similares que se complementam. No mundo moderno e digital, é preciso inovar constantemente e se transformar para otimizar processos, reduzir custos e aumentar o crescimento. A nova estrutura funcional da TI propõe seguir a linha da inovação disruptiva, substituindo os processos e soluções obsoletas por procedimentos novos e mais modernos.

Benefícios esperados:

- Criar um ambiente mais tecnológico e integrado (hospedagem dos serviços do CRCRO em nuvem).
- Oferecer serviços integrados que facilitem o relacionamento (disponibilização de Serviço Virtual de Atendimento para o profissional da contabilidade).
- Garantir a satisfação do usuário, demonstrada por meio de resultados de pesquisas aplicadas.

Sustentabilidade

A Resolução N^o. 335, de 11 de dezembro de 2020, aprovou e instituiu o Plano de Logística Sustentável (PLS) no CRCRO, uma iniciativa crucial para estabelecer práticas sustentáveis e otimizar os gastos institucionais. O PLS visa promover uma atuação socioambiental alinhada com as melhores práticas sustentáveis, com o propósito de implementar e aprimorar continuamente a sustentabilidade dentro da entidade.

Um dos marcos mais significativos em 2023 foi a implementação do Sistema Eletrônico de Informação (SEI) para a tramitação de documentos e processos administrativos. Essa adoção teve um impacto positivo ao reduzir significativamente o consumo de papel, contribuindo para os objetivos do PLS em termos de sustentabilidade e eficiência operacional.

Sustentabilidade nas contratações e aquisições

No CRCRO, o PLS é dos instrumentos da Política de Governança de Contratações que, em conjunto com os demais planos institucionais, tem o objetivo de desenvolver instituições mais eficazes e transparentes, garantindo a tomada de decisão responsiva, inclusiva, participativa e representativa.

Com o objetivo de monitorar o número de contratos que contemplem esses critérios, as equipes de planejamento de contratações, ao solicitar contratação, devem registrar, no Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência/Projeto Básico, se a contratação possui critérios de sustentabilidade.

Ações para redução de resíduos poluentes

- Segregação de resíduos sólidos para assegurar padrões de produção e de consumo sustentáveis.
- Reutilização de materiais.

Ações para redução do consumo de recursos naturais

- Reforma das instalações prediais.
- Redução do consumo de materiais de copa, cozinha e de escritório.
- Gerenciamento e monitoramento das impressões
- Adoção do Sistema Eletrônico da Informação (SEI) em todos os processos.



A hand is shown interacting with a tablet computer. The tablet screen displays a complex financial dashboard with various charts, including a line graph, a bar chart, and a donut chart, along with a data table. The background is a dark, textured surface, possibly a desk, with some papers and a pen visible. The overall color scheme is dark blue and teal, with white text and yellow decorative lines.

Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

RELATO INTEGRADO | CRCRO | 2023



Declaração do Contador do CRCRO

O Departamento de Contabilidade (Decont) compõe a estrutura da Diretoria Executiva do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia, e exerce a competência de órgão setorial de contabilidade do CRCRO.

O escopo desta declaração leva em conta as demonstrações contábeis do CRCRO que foram elaboradas em observância à Lei n.º 4.320/1964; às Normas Brasileiras de Contabilidade Técnica Aplicada ao Setor Público (NBC TSP 16); ao Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs aprovado pela Resolução CFC n.º 1.161/2009; ao Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP); e à INT/VPCI/ CFC n.º 002/2022 da Câmara de Controle Interno do CFC, conforme orientações da Instrução Normativa TCU n.º 84/2020 e da DN-TCU n.º 198/2022, entre outros normativos do Sistema CFC/CRCs.

As demonstrações apresentadas são Balanço Patrimonial, que apresenta a situação patrimonial; Balanço Orçamentário, que evidencia informações da situação orçamentária inicial em comparação à sua execução, bem como, o controle de Restos a Pagar Processado; Balanço Financeiro e Demonstração do Fluxo de Caixa, as quais visam demonstrar o fluxo financeiro no período; Demonstração das Variações Patrimoniais, que demonstra o resultado patrimonial do período; e Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL), que apresenta as variações ocorridas no patrimônio líquido.

A conformidade contábil das demonstrações contábeis e dos atos da gestão é realizada pela Câmara de Controle

Interno, conforme previsto no art. 12 da Resolução CRCRO n.º 1.86, de 27 de setembro de 2023, que aprova o Regimento Interno do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia, alinhado aos procedimentos descritos nos Manuais de Auditoria e de Contabilidade, ambos emitidos para o Sistema CFC/CRCs.

Esse processo visa assegurar a integridade, fidedignidade e confiabilidade das informações apresentadas nas demonstrações contábeis, extraídas de sistema informatizado de Contabilidade e dos demais sistemas gerenciais utilizados pelos Conselhos de Contabilidade, nos quais são registrados os atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial.

Avanços

O Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia aplica os procedimentos abaixo elencados, em atendimento às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, com o objetivo de primar pela qualidade das informações contábeis, de maneira a subsidiar a tomada de decisão e a prestação de contas perante a sociedade, observando os seguintes critérios:

- adoção do princípio da competência para receitas e despesas com reflexo nas Variações Patrimoniais;
- adoção de critérios para o reconhecimento de perdas de créditos;
- registro da depreciação de itens do Ativo Imobilizado;
- registro do Ativo Intangível e respectiva amortização de seus itens;
- reconhecimento, mensuração e

evidenciação das Variações Patrimoniais Ativas e Passivas;

- controle orçamentário por empenho e por projeto;
- reconhecimento de passivos contingentes e demais obrigações, a exemplo de provisões trabalhistas e cíveis; e
- controle dos contratos nas contas de compensação, designados como atos potenciais ativos e passivos.

Desafios

Ao decidirmos pela aplicação das boas técnicas e pela busca da qualidade das nossas informações, temos ainda desafios a serem superados. A ausência de parametrização no sistema informatizado, em decorrência da complexidade, da diversidade e da amplitude de implantação de processos, provocou a elaboração de alguns relatórios em planilhas eletrônicas, a partir de dados extraídos do Sistema de Contabilidade, conforme destacamos a seguir:

Demonstração do Fluxo de Caixa – O demonstrativo foi elaborado pelo método direto, com base em dados extraídos do balanço orçamentário e financeiro, segregando-se as atividades de operação, de investimentos e de financiamento.

Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido – Elaborada a partir de dados extraídos do Balanço Patrimonial e da Demonstração das Variações Patrimoniais.



Contador Silvano Sabino de Souza
CRC nº RO-010515-O-8

Período de atuação 03/07/2023 a 31/12/2023

Declaração

Desta forma, considerando que as demonstrações contábeis foram elaboradas em observância às normas contábeis vigentes e à adoção de procedimentos internos de controle, declaro que os demonstrativos contábeis: Balanço Patrimonial, Balanço Financeiro, Balanço Orçamentário, Demonstração das Variações Patrimoniais, Demonstração do Fluxo de Caixa e Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido, refletem os seus aspectos mais relevantes, quanto à situação orçamentária, financeira e patrimonial do CRCRO.



Balanço Patrimonial (BP)

Balanço Patrimonial (BP)

| Ativo | NE | 2023 | 2022 |
|---|----|---------------------|---------------------|
| Ativo Circulante | | 3.155.706,83 | 3.338.648,29 |
| Caixa e Equivalentes de Caixa | 01 | 2.090.496,34 | 2.362.202,26 |
| Créditos de Curto Prazo | 02 | 1.030.381,62 | 957.756,64 |
| Demais Créditos e Valores de Curto Prazo | 03 | 5.524,96 | 2.790,01 |
| Estoques | 04 | 26.811,95 | 14.465,81 |
| Variações Diminutivas Pagas Antecipadamente | 05 | 2.491,96 | 1.433,57 |
| Ativo Não Circulante | | 5.100.376,41 | 5.049.221,87 |
| Ativo Realizável a Longo Prazo | 02 | 160.585,72 | 251.067,48 |
| Investimentos, Imobilizado e Intangível | 06 | 4.939.790,69 | 4.798.154,39 |
| Total do Ativo | - | 8.256.083,24 | 8.387.870,16 |

R\$

| Passivo | NE | 2023 | 2022 |
|--|----|---------------------|---------------------|
| Passivo Circulante | | 533.713,56 | 616.183,69 |
| Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias | - | - | - |
| Obrigações de Curto Prazo | 07 | 12.191,66 | 8.700,04 |
| Demais Obrigações de Curto Prazo | 07 | 40.420,42 | 23.032,07 |
| Provisões de Curto Prazo | 08 | 407.803,03 | 438.160,45 |
| Valores de Terceiros e/ou Restituíveis | 09 | 73.298,45 | 146.291,13 |
| Passivo Não Circulante | - | 376.216,32 | 374.617,88 |
| Provisões de Longo Prazo | - | - | - |
| Demais Obrigações a Longo Prazo | 09 | 376.216,32 | 374.617,88 |
| Total do Passivo | | 909.929,88 | 990.801,57 |
| Patrimônio Líquido | 10 | 7.346.153,36 | 7.397.068,59 |
| Total do Passivo + Patrimônio Líquido | | 8.256.083,24 | 8.387.870,16 |

Quadro dos Ativos e dos Passivos Financeiros e Permanentes (Lei n.º 4.320/1964)

| Ativo | | 8.256.083,24 | 8.388,00 | Passivo | | 909.929,88 | 991.656,57 |
|--------------------------|----|---------------------|---------------------|--------------------|----|------------|------------|
| Ativo Financeiro | 11 | 2.098.513,26 | 2.366,00 | Passivo Financeiro | 11 | 176.176,19 | 136.451,29 |
| Ativo Permanente | 11 | 6.157.569,98 | 6.021,00 | Passivo Permanente | 11 | 733.753,69 | 855.205,28 |
| Saldo Patrimonial | | 7.346.153,36 | 7.397.068,59 | | | | |

Quadro das Contas de Compensação (Lei n.º 4.320/1964)

| | | | | | | | |
|------------------------|----|------------|------------|--------------------------|---|---|---|
| Atos Potenciais Ativos | 21 | 376.216,32 | 408.307,80 | Atos Potenciais Passivos | - | - | - |
|------------------------|----|------------|------------|--------------------------|---|---|---|



Demonstração das **Variações Patrimoniais (DVP)**

Variações Patrimoniais Qualitativas

R\$

| Variações Patrimoniais Aumentativas | NE | 2023 | 2022 |
|--|-----------|---------------------|---------------------|
| Contribuições | | 3.159.670,48 | 2.525.907,42 |
| Exploração de bens e serviços | | 276.163,13 | 446.735,75 |
| Financeiras | | 437.958,55 | 1.206.086,69 |
| Outras variações patrimoniais aumentativas | | 5.482.138,78 | 2.000.084,17 |
| Total | 12 | 9.355.930,94 | 6.178.814,03 |

Variações Patrimoniais Diminutivas

2023 2022

| | | | |
|---|---------------------|---------------------|-------------------|
| Pessoal e encargos | 1.346.163,49 | 961.324,19 | |
| Benefícios assistenciais | 195.353,80 | 100.976,60 | |
| Uso de bens e serviços | 1.290.052,40 | 1.075.997,08 | |
| Financeiras | 84.763,77 | 81.328,02 | |
| Transferências | | | |
| Tributárias e contributivas | 559.653,06 | 503.907,78 | |
| Desvalorização e perda de ativos | 2.143.480,05 | 2.799.326,68 | |
| Outras variações patrimoniais diminutivas | 3.781.115,60 | 357.850,19 | |
| Total | 9.400.582,17 | 5.880.710,54 | |
| Resultado Patrimonial do Exercício | 12 | 44.651,23 | 298.103,49 |

Variações Patrimoniais Qualitativas

R\$

| Descrição | 2023 | 2022 |
|---------------------------------------|-------------------|------------------|
| Incorporação de Ativos | 462.732,91 | 40.346,35 |
| Investimentos | 462.732,91 | 40.346,35 |
| Empréstimos Concedidos | | |
| Desincorporação de Ativos | 68.051,30 | 68.051,30 |
| Amortização de Empréstimos Concedidos | 68.051,30 | 68.051,30 |

Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL)

R\$

| Descrição | Patrimônio líquido | |
|-------------------------------|--------------------|--------------|
| | 2023 | 2022 |
| Saldo Inicial do Exercício | 7.397.068,59 | 7.098.965,10 |
| Ajustes de Exercício Anterior | 6.264,00 | |
| Resultado do Exercício | 44.651,23 | 298.103,49 |
| Saldo Final do Exercício | 7.346.153,36 | 7.397.068,59 |

O demonstrativo tem a finalidade de divulgar as variações do patrimônio líquido do CRCRO nos exercícios de 2023 e 2022, bem como sua evolução no período.

Balanço Financeiro (BF)

R\$

| Ingressos | NE | 2023 | 2022 |
|--|-----------|---------------------|---------------------|
| Receita Orçamentária | | 3.397.376,52 | 2.816.688,29 |
| Receitas Correntes | | 3.391.865,91 | 2.811.188,29 |
| Receitas de Capital | | 5.510,61 | 5.500,00 |
| Recebimentos Extraorçamentários | 13 | 3.830.691,77 | 2.773.315,35 |
| Disponível do exercício anterior | | 2.362.202,26 | 2.172.619,84 |
| Total | | 2.362.202,26 | 2.172.619,84 |

Dispêndios

NE 2023 2022

| | | | |
|--------------------------------------|-----------|---------------------|---------------------|
| Despesa Orçamentária | | 3.690.965,06 | 2.649.202,50 |
| Despesas Correntes | | 3.160.180,85 | 2.540.804,85 |
| Despesas de Capital | | 530.784,21 | 108.397,65 |
| Pagamentos Extraorçamentários | 13 | 3.808.809,15 | 2.751.218,72 |
| Disponível para o exercício seguinte | | 2.090.496,34 | 2.362.202,26 |
| Total | | 2.090.496,34 | 2.362.202,26 |



Balanço Orçamentário (BO)

Receitas orçamentárias

| | | | | R\$ |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------|
| Receitas Orçamentárias | Previsão Inicial | Previsão Atualizada | Receita Realizada | Saldo |
| Receitas Correntes | 3.085.000,00 | 3.085.000,00 | 3.391.865,91 | 306.865,91 |
| Contribuições | 2.417.701,00 | 2.417.701,00 | 2.320.142,83 | 97.558,17 |
| Exploração de bens e serviços | 47.132,00 | 47.132,00 | 66.086,17 | 18.954,17 |
| Financeiras | 448.794,00 | 448.794,00 | 602.481,79 | 153.687,79 |
| Outras receitas correntes | 171.373,00 | 171.373,00 | 403.155,12 | 231.782,12 |
| Receitas de Capital | 140.000,00 | 381.000,00 | 5.510,61 | 375.489,39 |
| Amortização de empréstimos concedidos | | | | |
| Total das Receitas | 3.225.000,00 | 3.466.000,00 | 3.397.376,52 | 68.623,48 |
| Déficit/Superávit | | | 293.588,54 | |
| Total | 3.225.000,00 | 3.466.000,00 | 3.397.376,52 | 68.623,48 |
| Saldos de exercícios anteriores - Superávit financeiro | | 1.519.577,65 | | |

As receitas de contribuição do CRCRO são constituídas por 4/5 (quatro quinto) da arrecadação de anuidades prevista no art. 21 e seus parágrafos, do Decreto-Lei 9.295, de 27 de maio de 1946.

Superávit Orçamentário

Despesas orçamentárias

| | | | | | | | | R\$ |
|--------------------------------------|----|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Despesas Orçamentárias | NE | Dotação Inicial | Créditos Adicionais | Dotação Atualizada | Despesas Empenhadas | Despesas Liquidadas | Despesas Pagas | Saldo |
| Despesas Correntes | | 3.028.319,99 | 1.032.486,55 | 4.060.806,54 | 3.160.180,85 | 3.160.180,85 | 3.160.180,85 | 900.625,69 |
| Pessoal e encargos | | 1.376.314,18 | 86.000,38 | 1.462.314,56 | 1.346.163,49 | 1.346.163,49 | 1.346.163,49 | 116.151,07 |
| Benefícios assistenciais | | 225.250,00 | | 225.250,00 | 208.882,94 | 208.882,94 | 208.882,94 | 16.367,06 |
| Uso de bens e serviços | | 805.493,18 | 897.522,07 | 1.703.015,25 | 973.503,57 | 973.503,57 | 973.503,57 | 729.511,68 |
| Financeiras | | 30.600,00 | 22.134,10 | 52.734,10 | 42.853,38 | 42.853,38 | 42.853,38 | 9.880,72 |
| Transferências correntes | | | | | | | | |
| Tributárias e contributivas | | 578.654,23 | 10.000,00 | 588.654,23 | 563.224,41 | 563.224,41 | 563.224,41 | 25.429,82 |
| Outras despesas correntes | | 12.008,40 | 16.830,00 | 28.838,40 | 25.553,06 | 25.553,06 | 25.553,06 | 3.285,34 |
| Despesas de Capital | | 196.680,01 | 728.091,10 | 924.771,11 | 530.784,21 | 530.784,21 | 530.784,21 | 393.986,90 |
| Investimentos | | 196.680,01 | 728.091,10 | 924.771,11 | 530.784,21 | 530.784,21 | 530.784,21 | 393.986,90 |
| Transferências de capital | | | | | | | | |
| Reserva de contingência orçamentária | | | | | | | | |
| Subtotal | | 3.225.000,00 | 1.760.577,65 | 4.985.577,65 | 3.690.965,06 | 3.690.965,06 | 3.690.965,06 | 1.294.612,59 |
| Superávit | | | | | | | | - |
| Total das Despesas | | 3.225.000,00 | 1.760.577,65 | 4.985.577,65 | 3.690.965,06 | 3.690.965,06 | 3.690.965,06 | 1.294.612,59 |



Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC)

| Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC) | | R\$ | |
|--|---------------------|---------------------|--|
| Descrição | 2023 | 2022 | |
| Fluxos de Caixa das Operações | | | |
| Ingressos | 3.391.865,91 | 2.811.188,29 | |
| Receitas | 3.391.865,91 | 2.811.188,29 | |
| Receita de Contribuições | 2.320.142,83 | 1.912.787,03 | |
| Exploração de Bens e Serviços | 66.086,17 | 79.492,07 | |
| Receitas Financeiras | 602.481,79 | 515.567,2 | |
| Outras Receitas | 403.155,12 | 303.341,99 | |
| Despesas | 3.138.298,23 | 2.518.708,22 | |
| Pessoal, Encargos e Benefícios | 1.530.765,13 | 1.064.943,11 | |
| Uso de Bens e Serviços | 977.818,42 | 959.977,04 | |
| Despesas Financeiras | 42.853,38 | 36.290,38 | |
| Despesas Tributárias e Contributivas | 552.647,27 | 461.253,50 | |
| Outras Despesas | 34.214,03 | -3.755,81 | |
| Fluxo de Caixa Líquido das Atividades das Operações | 253.567,68 | 292.480,07 | |
| Fluxos de Caixa das Atividades de Investimento | | | |
| Ingressos | 5.510,61 | 5.500,00 | |
| Alienação de Bens | 5.510,61 | 5.500,00 | |
| Desembolsos | 462.732,91 | 40.346,35 | |
| Aquisição de Ativo Não Circulante | 462.732,91 | 40.346,35 | |
| Fluxos de Caixa das Atividades de Financiamento | -68.051,30 | -68.051,30 | |
| Desembolsos | 68.051,30 | 68.051,30 | |
| Amortização/Refinanciamento da Dívida | 68.051,30 | 68.051,30 | |
| Resultado Patrimonial do Exercício | -271.705,92 | 189.582,42 | |
| Geração Líquida de Caixa e Equivalente de Caixa | -271.705,92 | 189.582,42 | |
| Caixa e Equivalente de Caixa Inicial | 2.362.202,26 | 2.172.619,84 | |
| Caixa e Equivalente de Caixa Final | 2.090.496,34 | 2.362.202,26 | |

A Demonstração dos Fluxos de Caixa fornece informações acerca das alterações no caixa e equivalentes de caixa do Conselho Federal em um determinado período, evidenciando, separadamente, os fluxos nas atividades operacionais, nas atividades de investimento e nas atividades de financiamento.

Tais informações proporcionam aos usuários a base para avaliar a capacidade da entidade de gerar caixa e equivalentes de caixa, bem como as necessidades da entidade de utilização desses fluxos de caixa.

Caixa e Equivalente de Caixa em 31/12



Restos a Pagar Processados (RPP)

| Restos a Pagar Processados (RPP) | | | | | | R\$ |
|----------------------------------|----|--------------------------|-------------------|-----------|------------|-----------|
| Restos a Pagar Processados | NE | Inscritos | | Pagos | Cancelados | Saldo |
| | | Em Exercícios Anteriores | Em 31 de Dezembro | | | |
| Despesas correntes + capital | | 17.272,28 | 23.520,05 | 16.506,51 | - | 24.285,82 |



Notas Explicativas (NE) às Demonstrações Contábeis em 31/12/2023

Contexto Operacional

O Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia (CRCRO), é dotado de personalidade jurídica e forma federativa e funciona como Autarquia Federal Especial, tendo sua estrutura e organização, estabelecidas no Regulamento Geral dos Conselhos de Contabilidade, aprovada por meio da Resolução CRC n.º 1.616/2021 e tem sua constituição, sede e foro regulamentados no seu Regimento Interno, aprovado pela Resolução CRCRO n.º 186/2003 e alterações.

Os Conselhos de Contabilidade, por delegação, prestam serviços públicos e tem como principais atividades o registro expedição da carteira profissional, a fiscalização do exercício profissional, regular acerca da aplicação do exame de suficiência e do cadastro de qualificação técnica, bem como a aplicação de programas de educação continuada.

Base da Preparação e Elaboração das Demonstrações Contábeis

As demonstrações contábeis do exercício de 2023 são de responsabilidade de sua administração e foram elaboradas em conformidade com a Lei n.º 4.320/1964, em observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP); à Resolução CFC n.º 1.161/2009, que aprovou o Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs; e à Instrução Normativa VPCI n.º 3/2022, que dispõe

sobre os procedimentos para o encerramento do exercício e elaboração do processo de Prestação de Contas pelos Conselhos de Contabilidade que integram o Sistema CFC/CRCs. As demonstrações que compõem a Prestação de Contas da Gestão, exercício de 2023, são: **Balço Patrimonial (BP), Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP), Balço Financeiro (BF), o Balço Orçamentário (BO), Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL) e Notas Explicativas (NE).** Os demonstrativos foram extraídos do Sistema de Contabilidade SPW. Ressalta-se que as Notas Explicativas têm a finalidade de destacar e interpretar os detalhes de informações relevantes que são complementares ou suplementares àquelas não suficientemente evidenciadas nos demonstrativos contábeis. Além disso, a fim de atender à Lei n.º 4.320/1964, apresentam-se no BP os valores dos grupos: ativo financeiro, ativo permanente, passivo financeiro, passivo permanente e saldo patrimonial. Cabe ressaltar que a diferença entre os montantes de ativo financeiro e passivo financeiro resulta no valor do superávit financeiro.

Uso de Estimativa e Premissas Contábeis Significativas

Na preparação das demonstrações financeiras, o Conselho Regional de Contabilidade fez uso de estimativas que afetam diretamente o valor de avaliação dos ativos e passivos constantes nas

demonstrações.

As principais estimativas e premissas estão apresentadas a seguir:

- a. Perdas Estimadas de Créditos: a provisão para perda de créditos foi instituída por meio da Instrução de Trabalho VPCO n.º 085/2012, a qual disponibiliza orientações para a adoção dos procedimentos contábeis relativos ao reconhecimento de perda estimada dos créditos de liquidação duvidosa e provisão da cota-parte, com base na perda esperada, cujo detalhamento está mencionado no quadro n.º 03.
- b. Ativo Imobilizado: os bens classificados no Imobilizado – incluindo os gastos adicionais ou complementares – é mensurado ou avaliado com base no valor de aquisição e, em se tratando de ativos imobilizados obtidos a título gratuito, o valor é o resultante da avaliação obtida com base em procedimento técnico ou o valor patrimonial definido nos termos da doação. Os valores evidenciados no imobilizado são resultantes da avaliação dos bens ocorrido no ano de 2010, com a finalidade de implementação do novo modelo previsto no Manual de Contabilidade de Sistema CFC/CRCs. Ressalta-se que no exercício de 2023 não ocorreram reavaliações.
- c. Depreciação - A determinação da vida útil econômica dos bens do imobilizado, para os bens adquiridos e postos em operação até 31/12/2010, foi definida no laudo de avaliação. Para os bens adquiridos e postos em operação a partir de 1º/1/2011, a vida útil foi
- d. As provisões para riscos cíveis e trabalhistas são reconhecidas de acordo com a análise jurídica de cada ação e, dependendo da análise, poderão ser classificadas como passivo contingente ou como passivo exigível.
- e. Restos à pagar: considerando que os orçamentos e os recursos dos Conselhos que integram o Sistema CFC/CRCs, não estão vinculados ao orçamento do Governo Federal, e que não há transferências de recursos a títulos de subsídio ou outros afins para os Conselhos, ficou regulamentado no âmbito do Sistema CFC/CRCs de que o controle dos restos a pagar deverá ser aplicado para os Restos a Pagar Processado.

Ressalta-se que os créditos disponíveis decorrentes de contratos firmados e não executados dentro do exercício, são incluídos no orçamento do exercício subsequente, para o reconhecimento da despesa no exercício em que efetivamente ocorrer a liquidação da despesa, cujo procedimento não causa prejuízo a administração e não compromete a apuração do resultado orçamentário, em decorrência da ausência da liquidação da despesa como restos a pagar efetivamente processado.



Moeda Funcional e de Apresentação

As demonstrações financeiras são apresentadas em reais, que é a moeda funcional das operações do Conselho, tendo em vista o disposto no item 5, alínea "a", da ITG 2000 (RI) - Escrituração Contábil, aprovada pelo Conselho Federal de Contabilidade por meio da Resolução CFC nº. 1.330/2011, combinado com o art. 5º da Lei nº 9.069/1995.

Principais Práticas Contábeis

Nos tópicos a seguir serão apresentadas as principais práticas contábeis utilizadas na preparação das demonstrações contábeis tendo em consideração as opções e premissas do modelo da contabilidade aplicada ao setor público. Ressalta-se que essas políticas vêm sendo aplicadas de modo consistente em todos os períodos apresentados, no âmbito do Sistema CFC/CRCs.

Balanco Patrimonial

O BP tem por objetivo evidenciar a situação patrimonial do Conselho em 31 de dezembro de 2023 e de 2022, demonstrando a posição dos ativos e passivos por meio de contas representativas do patrimônio público, possibilitando ao usuário da informação conhecer, qualitativa e quantitativamente, a composição dos bens e direitos (ativos), das obrigações (passivos), dos resultados acumulados da gestão patrimonial ao longo de vários exercícios (patrimônio líquido), bem como os atos potenciais por ele gerido. A seguir apresenta-se a composição destas notas.

Nota Explicativa

1

Caixa e Equivalentes de Caixa

Os recursos disponíveis em caixa e equivalentes de caixa são administrados pelo Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia, para alicação nas operações da entidade e para os quais não haja restrição para uso imediato. A movimentação desses recursos está em consonância ao que dispõe o em consonância

ao que dispõe o § 3º do art. 164 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988:

"§ 3º As disponibilidades de caixa da União serão depositadas no Banco Central; as dos Estados, do Distrito Federal, dos Municípios e dos órgãos ou entidades do Poder Público e das empresas por ele controladas, em instituições financeiras oficiais, ressalvados os casos previstos em lei." (Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, Art. 164, § 3º) "

Caixa e Equivalente de Caixa

R\$

| Descrição | 2023 | 2022 |
|-----------------------------|---------------------|---------------------|
| Bancos Conta Movimento | 0,00 | 57.407,15 |
| Bancos Aplicação Financeira | 2.090.496,34 | 2.304.795,11 |
| Total | 2.090.496,34 | 2.362.202,26 |

Os recursos não utilizados na operacionalização das atividades foram depositados em contas separadas das demais disponibilidades, em observância aos limites e condições de proteção e prudência financeira, alinhados ao que dispõe o §1º do art. 43 da Lei Complementar nº 101/2000, e as receitas resultantes das aplicações desses recursos foram reconhecidas nas respectivas contas de resultado.

Nota Explicativa

2

Créditos a Receber

Os créditos a receber são valores previstos em função do regulamentado no Decreto-Lei nº 9.295, de 27 de maio de 1946:

"Art. 11 - A renda dos Conselhos Regionais será constituída do seguinte:

- 4/5 da taxa de expedição das carteiras profissionais estabelecidas no art. 17 e seu parágrafo único;
- 4/5 das multas aplicadas conforme alínea "b" do artigo anterior;
- 4/5 da arrecadação da anuidade prevista no art 21 e seus parágrafos;
- doações e legados; e
- subvenção dos Governos."

Os direitos e os títulos de créditos são mensurados ou avaliados pelo valor original na data do Balanço Patrimonial. Os créditos foram contabilizados pelo regime de competência, no curto e/ou longo prazo, como créditos a receber e o seu reflexo foi evidenciado nas variações aumentativas, sendo apresentada em

31/12/2023, os montantes abaixo:

| Créditos a Receber | R\$ | |
|-----------------------------------|-------------------------|-------------------|
| | 2023 | 2022 |
| Descrição | | |
| | Ativo Circulante | |
| Créditos do exercício | 998.780,94 | 966.200,90 |
| Créditos de exercícios anteriores | 2.149.537,83 | 2.004.577,12 |
| Parcelamento débitos | 449.358,61 | 373.322,21 |
| (-) Perda Estimada | - 2.567.295,76 | - 2.386.343,59 |
| Total | 1.030.381,62 | 957.756,64 |

Ativo Não Circulante

| | | |
|--|-------------------|-------------------|
| Parcelamento débitos | 348.049,03 | 638.645,51 |
| Créditos de exercícios anteriores não executados | 1.268.517,88 | 1.609.263,10 |
| Dívida Ativa Executada | 2.860.447,77 | 4.751.650,36 |
| (-) Perda Estimada | - 4.316.428,96 | - 6.748.491,49 |
| Total | 160.585,72 | 251.067,48 |

Em razão da aprovação das Resoluções CFC nº. 1.680/2022 e nº. 1.684/2022, que tratam sobre as anuidades, multas, taxas e cobranças de créditos de exercícios encerrados, houve a baixa dos valores de cálculo de atualização monetária a partir de janeiro de 2023, passando o CRCRO a utilizar a Taxa Selic para os cálculos dos débitos, seguindo a metodologia adotada no Sistema de Cálculo de Acréscimos Legais (Sicalc) da Receita Federal do Brasil.

| Perdas Estimadas de Créditos | R\$ | |
|-------------------------------|-------------------------|----------------|
| | 2023 | 2022 |
| Descrição | | |
| | Ativo Circulante | |
| Saldo Créditos de Curto Prazo | 2.597.677,38 | 3.344.100,23 |
| Percentual de Inadimplência | 71% | 68% |
| Cálculo de ajuste de perdas | - 2.567.295,76 | - 2.386.343,59 |
| Créditos líquidos a receber | 1.030.381,62 | 957.756,64 |



Ativo Não Circulante

| | | |
|--|----------------|----------------|
| Saldo Créditos Realizáveis a Longo Prazo | 4.477.014,68 | 6.999.558,97 |
| Percentual de Inadimplência | 96% | 96% |
| Cálculo de ajuste de perdas | - 4.316.428,96 | - 6.748.491,49 |
| Créditos líquidos a receber | 160.585,72 | 251.067,48 |

Para o cumprimento dessas normas, foi reconhecida a perda estimada de créditos de liquidação duvidosa atualizadas em 31/12/2023, conforme Pronunciamento VPCI nº 85/2012 e a baixa dos valores de cálculo de atualização monetária a partir de janeiro de 2023 utilizando a Taxa Selic para os cálculos dos débitos, aprovada nas Resoluções CFC nº 1.680/2022 e n.º 1.684/2022. Também foram apropriadas, atualizadas e registradas no passivo as ações de natureza trabalhista e cível, decorrente de processos em fase de classificação da Assessoria Jurídica, que posteriormente são contabilizados em contas de resultado.

Nota Explicativa

3

Demais Créditos e Valores de Curto Prazo

Correspondem a valores a receber relativos a adiantamentos a pessoal e valores a receber de entes públicos.

Demais Créditos e Valores

R\$

| Descrição | 2023 | 2022 |
|--|-----------------|-----------------|
| Adiantamento Concedido a Pessoal e a Terceiros | 3.552,04 | 2.658,41 |
| Tributos e Contribuições a Recuperar | 131,60 | 131,60 |
| Total | 5.524,96 | 2.790,01 |

a) Adiantamento Concedido a Pessoal e a Terceiros - valores relativos a adiantamento de férias concedidas a funcionários em 28/12/2023 e participação dos funcionários no custeio do vale alimentação e vale transporte a ser descontado na folha de pagamento de janeiro de 2024.

b) Tributos e Contribuições a Recuperar - compreende os valores a receber do Conselho Federal de Contabilidade de cota parte repassada a maior e valores de imposto federal recolhido indevidamente aguardando restituição, conforme pedido a Secretaria da Receita Federal.

Nota Explicativa

4

Estoques

Compreende o somatório dos bens adquiridos pelo CRCRO, com o objetivo de utilização própria no curso normal de suas atividades operacionais e administrativas, composto de materiais de expediente, gêneros de alimentação e materiais de higiene, limpeza e conservação, materiais de distribuição, bens móveis não ativáveis e outros.

Os bens em almoxarifado estão avaliados, na entrada, pelo valor original das aquisições. O método para mensuração e avaliação das saídas dos estoques é o custo médio ponderado, considerando o custo histórico dos materiais. As apropriações provenientes da utilização são contabilizadas em contas de resultado.

Materiais de Consumo

R\$

| Descrição | 2023 | 2022 |
|--|------------------|------------------|
| Materiais de Expediente | 1.754,52 | 0,00 |
| Impressos Formulários e Papéis | 870,00 | 0,00 |
| Aquisição de Softwares de Base | 14.180,72 | 5.829,50 |
| Uniformes, Tecidos e Aviamentos | 0,00 | 320,28 |
| Materiais para Manu. de Bens Móveis | 207,00 | 0,00 |
| Materiais Elétricos e Telefonia | 0,00 | 2.095,94 |
| Material de Copa e Cozinha | 9,32 | 0,00 |
| Gêneros de Alimentação | 4.220,16 | 4.988,40 |
| Material de Higiene, Limpeza e Conservação | 597,32 | 4.014,86 |
| Materiais de Distribuição Gratuita | 5.757,00 | 1.950,00 |
| Total | 26.811,95 | 14.465,81 |

Fonte: Balanço Patrimonial 2023

Os materiais disponíveis em almoxarifado foram inventariados em 31/12/2023 e os ajustes necessários à sua regularização, foram realizados no sistema operacional de controle de estoques, os quais não influenciaram nos saldos das contas patrimoniais.

O levantamento de bens móveis, a qual apresentou relatório conclusivo à administração apontando em relatório específico o resultado dos bens inventariados. Os saldos das contas do Imobilizado, em 31/12/2023, são:

Nota Explicativa

5

Variações Patrimoniais Diminutivas pagas Antecipadamente

Compreendem pagamentos de variações patrimoniais diminutivas (VPD) antecipadas, cujos benefícios ou prestações de serviços ocorrerão até o término do exercício seguinte.

VPD Antecipada

R\$

| Descrição | 2023 | 2022 |
|-------------------------|-----------------|-----------------|
| Seguros de bens móveis | 1.685,24 | 391,37 |
| Seguros de bens imóveis | 806,72 | 218,38 |
| Assinaturas periódicas | 0,00 | 823,82 |
| Total | 2.491,96 | 1.433,57 |

Fonte: Balanço Patrimonial 2023

Nota Explicativa

6

Investimentos, Imobilizado e Intangível

Os bens que integram os investimentos, imobilizado e intangíveis estão assim distribuídos:

Investimentos

São compostos pelas participações permanentes que representam os investimentos realizados em empresas. O CRCRO não possui investimento em ações no exercício.



Imobilizado

Bens Móveis e Imóveis

O ativo imobilizado, incluindo os gastos adicionais ou complementares, é mensurado ou avaliado com base no valor de aquisição com exceção dos bens que foram reavaliados a valor de mercado e reconhecido contabilmente, no exercício de 2023. Os ativos imobilizados obtidos a título gratuito (se for o caso) o valor é o resultante da avaliação obtida com base em procedimento técnico ou o valor patrimonial definido nos termos da doação.

Por meio da Portaria nº 069/2023, foi nomeada a comissão para o levantamento de bens móveis, a qual apresentou relatório conclusivo à administração apontando em relatório específico o resultado dos bens inventariados. Os saldos das contas do Imobilizado, em 31/12/2023, são:

| Móveis e Imóveis | | | | | R\$ |
|--|---------------------|-------------------|-----------------|---------------------|-----------------------|
| Descrição | Saldo em 31/12/2022 | Compras | Incorporações | Saldo em 31/12/2023 | Depreciação acumulada |
| Móveis e Utensílios | 399.403,12 | 0,00 | 0,00 | 399.403,12 | -233.100,52 |
| Máquinas e Equipamentos | 155.504,93 | 0,00 | 0,00 | 155.504,93 | -80.581,96 |
| Instalações | 21.945,00 | 0,00 | 0,00 | 21.945,00 | -5.925,24 |
| Utensílios de Copa e Cozinha | 6.182,85 | 0,00 | 0,00 | 6.182,85 | -3.961,74 |
| Veículos | 187.046,00 | 262.500,00 | 0,00 | 449.546,00 | -147.603,25 |
| Equipamentos de Processamento de Dados | 260.079,45 | 10.666,62 | 0,00 | 270.746,07 | -154.258,67 |
| Sistemas Processamento de Dados | 6.264,00 | 0,00 | 6.264,00 | 0,00 | 0,00 |
| Sede | 1.338.464,82 | 0,00 | 0,00 | 1.338.464,82 | -53.538,48 |
| Subsede | 181.739,67 | 0,00 | 0,00 | 181.739,67 | -6.231,24 |
| Terreno | 2.767.888,34 | 0,00 | 0,00 | 2.767.888,34 | 0,00 |
| Estudos e Projetos | 6.500,00 | | 0,00 | 6.500,00 | 0,00 |
| Total dos Bens | 5.331.018,18 | 273.166,62 | 6.264,00 | 5.597.920,80 | -685.201,10 |

Fonte: Balanço Patrimonial 2023

Em 2023, ocorreu a aquisição de 01 novos veículos, conforme Nota Fiscal nº 008.854, Proc. 2022/000432, Vol. II, no valor de R\$ 262.500,00.

No grupo Equipamentos de Processamento de Dados, houve um investimento na troca do parque tecnológico na ordem de 4%, com o objetivo de atualização dos equipamentos, referente a aquisição de 6 aparelhos Smartphones Android, conforme Nota Fiscal n. 040.132.476, Proc. Nº SEI 9079610110000359.0000242/2023-30.

Depreciação

A depreciação e amortização de bens adquiridos e postos em operação utilizam o método das cotas constantes com critérios definidos na Instrução Normativa CCI/CFC nº 04/2012.

Os bens adquiridos até dezembro de 2011 foram avaliados pela empresa UNISIS Administração Patrimonial LTDA e depreciados a partir de 1º de janeiro de 2011, de acordo com a vida útil do bem estabelecida no laudo de avaliação n. 2.964/2012. Com exceção da Sede e Subsede que foram reavaliados em dezembro de 2020, conforme Laudo do Eng.º Igor Nogueira CREA-PR 148326.

Os bens móveis adquiridos após esta data estão sendo depreciados com base na Instrução de Trabalho CCI/CFC nº 04/2012, conforme a seguir: Móveis e Utensílios de Escritório, Máquinas e Equipamentos, Instalações, Utensílios de Copa e Cozinha e Veículos (uso administrativo), tempo de vida útil de 10 anos e valor residual de 10%; Equipamentos Processamento de Dados tempo de vida útil de 5 anos e valor residual de 10%, resultando nos saldos demonstrados no quadro apostado no item anterior.

Os bens são depreciados a partir do mês subsequente à aquisição e ou instalação, a tabela abaixo demonstra o tempo de vida útil e o valor residual de cada grupo do imobilizado

Depreciação/Amortização

| Descrição | Vida útil | Valor residual |
|---|-----------|----------------|
| Móveis e utensílios de escritório | 10 anos | 10% |
| Máquinas e Equipamentos | 10 anos | 10% |
| Instalações | 10 anos | 10% |
| Utensílios de Copa e Cozinha | 10 anos | 10% |
| Veículos (uso administrativo) | 10 anos | 10% |
| Veículos (uso fiscalização) | 10 anos | 10% |
| Equip. de Processamento de dados | 10 anos | 10% |
| Sist. de Proc. de Dados – Softwares (amortização) | 10 anos | 10% |
| Sede (Edifício) | 65 anos | 20% |
| Subsede/Sala/Garagens | 70 anos | 20% |

Depreciação

O ativo intangível corresponde aos direitos que tenham por objeto bens incorpóreos destinados à manutenção da atividade pública, ou exercidos com essa finalidade, e é mensurado ou avaliado, inicialmente, com base no valor de aquisição ou de produção.

Amortização

A amortização dos ativos intangíveis é efetuada de acordo com a vida útil definida.



Nota Explicativa

7

Passivo Circulante

O passivo circulante apresenta o elenco de contas segregadas de acordo com o grau de exigibilidade, observada a seguinte divisão: Pessoal a pagar e encargos trabalhistas; obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais; obrigações fiscais; depósitos consignáveis; fornecedores e contas a pagar; obrigações de repartições a outros entes; empréstimos e financiamentos; provisões; e demais obrigações.

As obrigações são mensuradas e/ou avaliadas pelo valor original. As atualizações e os ajustes apurados são contabilizados em contas de resultado.

| Obrigações de Curto Prazo | | R\$ |
|-----------------------------------|------------------|-----------------|
| Descrição | 2023 | 2022 |
| Obrigações fiscais de curto prazo | 14,52 | 0,00 |
| Fornecedores | 12.177,14 | 8.700,04 |
| Total | 12.191,66 | 8.700,04 |

Fonte: Balanço Patrimonial 2023

No saldo relativo as obrigações de curto prazo compreendem o fluxo de entradas e saídas de recursos, decorrentes de obrigações trabalhistas a pagar tais como folha de pagamento e seus encargos sociais e trabalhistas; os depósitos consignáveis, retidos nos pagamentos efetuados, mas que não sejam da propriedade do Conselho e que tenham caráter devolutivo. A avaliação é efetuada pelo valor original das transações e consta o registro dos montantes relativos à retenção calculada sobre o pagamento de salários, 1/3 de férias, 13º (décimo terceiro) salários, dentre outros.

No grupo de fornecedores estão registrados os valores a pagar aos credores decorrentes de fornecimento de bens/materiais e da prestação de serviços.

Os valores retidos dos fornecedores são depositados em conta vinculada específica, conforme o disposto no Anexo XII da IN MPDG n.º 05/2017. A retenção no

momento do pagamento é registrada em conta de passivo e o depósito em conta específica é efetuado em rubrica do ativo.

As apropriações estão de acordo com a legislação vigente e alinhadas às orientações da IN/VPCI/CFC n.º 03/2023.

| Demais Obrigações de Curto Prazo | | R\$ |
|-------------------------------------|------------------|------------------|
| Descrição | 2023 | 2022 |
| Contas a Pagar crédito de terceiros | 0,00 | 7.806,47 |
| Transferências Legais | 11.342,91 | 765,77 |
| Outras Obrigações | 29.077,51 | 14.459,83 |
| Total | 40.420,42 | 23.032,07 |

Fonte: Balanço Patrimonial 2023

O saldo do grupo “Contas a Pagar crédito de terceiros” está representado por valores a pagar relativa a contas de água, energia, diárias e outras que não se caracterizam como fornecedores de material e/ou serviço.

O saldo da conta “Transferências Legais” refere-se à Cota Parte devida ao Conselho Federal de Contabilidade. O CRCXX repassa mensalmente o valor de 20% (vinte por cento) de toda a arrecadação.

No grupo de contas “Outras Obrigações” constam o saldo de “créditos não identificados”, de boletos recebidos em duplicidade, valores não identificados ou recebidos a maior, os quais estão sendo objeto de análise detalhada para correta identificação financeira.

Nota Explicativa

8

Provisões de Curto Prazo

No passivo circulante são evidenciadas também as provisões para 13º, férias e encargos e os processos judiciais com perda classificada como “praticamente certa”. As provisões relativas aos processos judiciais com perda classificada como “provável”, são constituídas com base em estimativas confiáveis pelos prováveis valores de liquidação para os passivos.

I - Provisões Trabalhistas

As provisões trabalhistas (13º, férias e encargos) são constituídas mensalmente, em atendimento ao regime de competência, com base nos períodos aquisitivos de cada funcionário, acrescidas dos respectivos encargos, conforme relatório expedido pelo sistema de folha de pagamento mensalmente.

| Provisões de Férias | | R\$ |
|---------------------|-------------------|------------------|
| Títulos | 2023 | 2022 |
| Provisão de férias | 98.827,16 | 75.824,92 |
| Encargos Sociais | 10.029,70 | 22.564,26 |
| Total | 108.856,86 | 98.389,18 |

Fonte: Balanço Patrimonial 2023

Ocorreram alterações significativas nas provisões de férias, pois aconteceram modificações no número de colaboradores. Ressalta-se ainda que não há férias acumuladas e vencidas, desta forma não se observa variação expressiva nos saldos comparados entre os períodos.

As provisões para o décimo terceiro salário e seus encargos patronais são efetuadas mensalmente (1/12 avos), a partir do mês de janeiro de cada ano e são baixados por ocasião do pagamento da segunda parcela, ocorrido até o dia 20/12 do exercício em curso, nos termos da legislação trabalhista. Desta forma não há saldo a ser evidenciado por ocasião do fechamento do balanço.

II - Provisão para Riscos Trabalhistas e Cíveis de Curto e Longo Prazo

Esta provisão tem por finalidade dar cobertura as perdas ou despesas, cujo fato gerador já ocorreu, mas não tendo havido ainda, o correspondente desembolso ou perda.

As provisões para riscos cíveis são constituídas com base no Relatório de Passivos Contingentes emitido pela Assessoria Jurídica, cujos processos são avaliados como “praticamente certo”, “provável”, “possível” e “remota”, podendo ser para ganho ou perda.

As situações de “praticamente certo” e “provável” estão representadas no Balanço Patrimonial e a situação “possível” está destacado nesta nota explicativa, conforme estabelecido pela NBC TG 25 (RI), aprovada pela Resolução CFC n.º 1.180/09.



De acordo com o Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs, uma contingência passiva é a possível obrigação presente, cuja existência será confirmada somente pela ocorrência, ou não, de um ou mais eventos futuros, que não estejam totalmente sob controle da entidade.

Ressalta-se que os processos contingentes cuja avaliação do grau de perda foi classificada como “possível” e “remota” não são reconhecidos contabilmente.

De acordo com o relatório enviado pela assessoria jurídica, segue demonstrativo com os valores correspondentes a quantidade e classificação das contingências trabalhistas e cíveis:

| Provisão para Riscos Trabalhistas e Cíveis | | | | | R\$ | |
|---|-------------|------------------|-------------|------------------|-------------|-------------|
| Descrição | | | | | 2023 | 2022 |
| Classificação | Qtd. | Valor | Qtd. | Valor | | |
| Praticamente certo | 0 | 0,00 | 5 | 21.500,00 | | |
| Provável | 0 | 0,00 | 6 | 76.506,45 | | |
| Possível | 8 | 46.045,45 | 0 | 0,00 | | |
| Total | | 46.045,45 | | 98.006,45 | | |

III - Provisão da Cota Parte

Constitui cota parte valor correspondente a 20% sobre os créditos a receber líquidos de curto e longo prazo conforme orientação do Pronunciamento nº 85/12 da Vice-presidência de Controle Interno do CFC.

| Cota Parte | | | | R\$ |
|-------------------------|--------------------------|---------------------------------------|--|-------------------|
| Descrição | Créditos Líquidos | Cálculo Provisão da Cota Parte | | |
| Créditos a Receber - CP | 1.030.381,62 | | | 206.076,32 |
| Créditos a Receber - LP | 160.585,72 | | | 32.117,14 |
| Total | 1.190.967,34 | | | 238.193,47 |

Nota Explicativa

9

O empréstimo obtido com o Conselho Federal de Contabilidade teve a finalidade de construção, ampliação e/ou modernização da nossa sede e está contabilizado pelo valor original e os juros também foram evidenciados em contas distintas de acordo com o contrato.

Os registros contábeis referentes ao empréstimo obtido com Conselho Federal de Contabilidade, com saldos atualizados em 31/12/2023, são:

| Curto Prazo | | | R\$ |
|--------------------------------------|------------------|-------------------|------------|
| Descrição | 2023 | 2022 | |
| Empréstimo Principal | 68.051,30 | 68.051,30 | |
| Juros sobre empréstimos | 32.252,15 | 120.872,74 | |
| (-) Encargos financeiros a apropriar | -27.005,00 | -48.962,91 | |
| Subtotal curto prazo | 73.298,45 | 139.961,13 | |

| Longo Prazo | | | R\$ |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|------------|
| Descrição | 2023 | 2022 | |
| Empréstimo Principal | 272.205,20 | 340.256,50 | |
| Juros sobre empréstimos | 135.711,75 | 84.390,48 | |
| (-) Encargos financeiros a apropriar | -31.700,63 | -50.029,10 | |
| Subtotal longo prazo | 376.216,32 | 374.617,88 | |

| Total do Empréstimo | | | R\$ |
|--|-------------------|-------------------|------------|
| Descrição | 2023 | 2022 | |
| Principal (CP + LP) | 340.256,50 | 408.307,80 | |
| Juros (CP + LP) | 167.963,90 | 205.263,22 | |
| Encargos Financeiros a Apropriar (CP + LP) | -58.705,63 | -98.992,01 | |
| TOTAL GERAL | 449.514,77 | 514.579,01 | |

Nota Explicativa

10

Patrimônio Líquido

O patrimônio é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de superávits ou déficits apurados anualmente.

| Patrimônio Líquido | | | 2023 | 2022 |
|---|---------------------|---------------------|-------------|-------------|
| Ajuste de Exercícios Anteriores | -6.264,00 | 0,00 | | |
| Resultado do Exercício | -44.651,23 | 298.103,49 | | |
| Resultados Acumulados Exercícios Anteriores | 7.397.068,59 | 7.098.965,10 | | |
| Total | 7.346.153,36 | 7.397.068,59 | | |

Fonte: Balanço Patrimonial 2023



São considerados na conta de "Ajustes de Exercícios Anteriores" os lançamentos de ajustes decorrentes de omissões e erros de registros ocorridos em anos anteriores ou de mudanças de critérios contábeis.

Desta forma, no balanço encerrado em 31/12/2023 foram evidenciados os valores que pertenceram a exercícios anteriores, assim distribuídos:

| Data | Descrição | Valor |
|--------------|---|------------------|
| 09/08/2023 | Baixa de Licença Zoom contratada em 2021. | -6.264,00 |
| Total | | -6.264,00 |

Nota Explicativa

11

Resultado Financeiro

O Resultado financeiro é representado pela diferença entre o ativo financeiro e o passivo financeiro, apurado em conformidade com a Lei nº 4.320/64, alinhado as orientações do Controle Interno do CFC. No exercício de 2023 foi apurado um superávit financeiro no valor de R\$ 1.922.337,07, decorrente principalmente de excesso de arrecadação de exercícios anteriores.

Resultado Financeiro

R\$

| Descrição | 2023 | 2022 |
|------------------------|---------------------|---------------------|
| Ativo Financeiro | 2.098.513,26 | 2.366.425,84 |
| (-) Passivo Financeiro | -176.176,19 | -136.451,29 |
| Superávit | 1.922.337,07 | 2.229.974,55 |

Metodologia de Cálculo

R\$

| Descrição | 2023 | 2022 |
|-----------------------------|---------------|--------------|
| Ativo circulante | 3.155.706,83 | 3.338.648,29 |
| (-) créditos de curto prazo | -1.030.381,62 | -957.756,64 |
| (-) estoques | -26.811,95 | -14.465,81 |
| (-) estoques | 2.098.513,26 | 2.366.425,84 |

Passivo Financeiro

R\$

| Descrição | 2023 | 2022 |
|---|---------------------|---------------------|
| Passivo circulante | 533.713,56 | 616.183,69 |
| (-) Provisão p riscos trabalhistas e cíveis | -46.045,45 | -98.006,45 |
| (-) Provisão de cota-parte | -238.193,47 | -241.764,82 |
| (-) Empréstimos | -73.298,45 | -139.961,13 |
| (=) Valor do Passivo Financeiro | 176.176,19 | 136.451,29 |
| Superávit Financeiro | 1.922.337,07 | 2.229.974,55 |

Nota Explicativa

12

Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP)

A DVP evidencia as alterações ocorridas no patrimônio do CFC durante o exercício financeiro. Essa demonstração apura o resultado patrimonial, que pode ser positivo ou negativo, dependendo do resultado líquido entre as variações aumentativas e diminutivas. O valor apurado compõe o patrimônio líquido demonstrado no BP.

Resultado Patrimonial

O resultado patrimonial representa o superávit apurado com base no regime de competência da Variação Patrimonial Diminutiva e da Variação Patrimonial Aumentativa, escrituradas no subsistema patrimonial.

Resultado Patrimonial

R\$

| Descrição | 2023 | 2022 |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|
| Var. Patrimoniais Aumentativas | 9.355.930,94 | 6.178.814,03 |
| (-) Var. Patrimoniais Diminutivas | 9.400.582,17 | 5.880.710,54 |
| Superávit | -44.651,23 | 298.103,49 |

Fonte: DVP e Balanço Patrimonial 2023

O Déficit Patrimonial ocorrido no exercício de 2023, no valor de R\$ 44.651,23 (quarenta e um mil, duzentos e setenta reais e sessenta e quatro centavos), decorre do reconhecimento de Perda Estimada de Créditos de Liquidação Dúvidosa, onde o saldo na conta de ajuste teve um aumento em relação ao exercício anterior, e também das provisões de indenizações

de natureza trabalhista e cível, esultantes de processos em fase de apuração e com avaliação de elevado risco de realização por parte da assessoria jurídica externa. Dessa forma ocorre apuração das variações não orçamentárias do período, cumprindo as Normas Brasileiras de Contabilidade.

| Ativos e Passivos Financeiros e Permanentes | 2023 | "2022 |
|---|---------------------|---------------------|
| Ativo Financeiro | 2.098.513,26 | 2.366.425,84 |
| Ativo Permanente | 6.157.569,98 | 6.021.444,32 |
| ATIVO (I) | 8.256.083,24 | 8.387.870,16 |
| Passivo Financeiro | 176.176,19 | 136.451,29 |
| Passivo permanente | 733.753,69 | 854.350,28 |
| PASSIVO (II) | 909.929,88 | 990.801,57 |
| Saldo patrimonial acumulado (I-II) | 7.346.153,36 | 7.397.068,59 |

Nota Explicativa

13

Balanço Financeiro (BF)

O Balanço Financeiro apresenta os ingressos e os dispêndios, evidenciando a receita e a despesa orçamentárias, os recebimentos e os pagamentos de natureza extraorçamentária, conjugados com os saldos financeiros advindos do exercício anterior. Dessa movimentação financeira, resulta um saldo financeiro, que é transferido para o exercício seguinte.

| Descrição | 2023 | 2022 |
|--|--------------|--------------|
| Saldo Disponível do Exercício Anterior | 2.362.202,26 | 2.172.619,84 |
| Saldo Disponível para o Exercício Seguinte | 2.090.496,34 | 2.362.202,26 |

Nota Explicativa

14

Balanço Orçamentário (BO)

O Balanço Orçamentário demonstra as receitas e despesas previstas em confronto com as realizadas e reflete as mudanças do orçamento anual devido à elaboração de créditos adicionais.

A diferença entre o total de receitas arrecadadas e o de despesas empenhadas gera o resultado orçamentário, o qual pode ser positivo – superávit orçamentário – ou negativo – déficit orçamentário. O resultado orçamentário evidencia a sobra ou a falta dos recursos arrecadados para cobertura das despesas empenhadas.

Resultado Orçamentário

O orçamento do CRCRO para o exercício de 2023 foi aprovado por meio da Resolução nº 345/2022, publicada no Diário Oficial do Estado do Rondônia, em 10 de janeiro de 2023 no valor de R\$ 3.225.000,00 e suplementado conforme legislação vigente, cuja fonte foi o superávit de anos anteriores no valor de R\$ 1.519.577,65, e ainda R\$ 241.000,00, recebido de subsídio do Conselho Federal, totalizando em R\$ 4.985.577,65.

No balanço orçamentário estão contabilizados os valores das receitas arrecadadas e as despesas liquidadas, sendo o resultado orçamentário apurado pela diferença entre as receitas arrecadadas e as despesas empenhadas e liquidadas no exercício.

O resultado orçamentário foi extraído com base no subsistema orçamentário e apresentou um déficit orçamentário de R\$ 293.588,54.

| Descrição | 2023 | 2022 |
|-------------------------------|--------------------|-------------------|
| Receitas (corrente + capital) | 3.397.376,52 | 2.816.688,29 |
| Despesas (corrente + capital) | 3.690.965,06 | 2.649.202,50 |
| Superávit/Déficit | -293.588,54 | 167.485,79 |

O déficit orçamentário registrado no período resulta de uma combinação de fatores externos que impactaram adversamente a saúde financeira da entidade. Dentre as principais razões para a disparidade entre receitas e despesas, está o fato de que algumas receitas planejadas não foram alcançadas no exercício, como é o caso das receitas de contribuições que atingiu somente 95,96% do estimado.

Execução de Restos a Pagar Processados

O demonstrativo de execução de Restos a Pagar Processados demonstra os valores de obrigações empenhadas e liquidadas inscritas em restos a pagar, as despesas pagas no exercício subse-

quente e as canceladas. Até o dia 31 de dezembro, o saldo a pagar de Restos a Pagar Processados totaliza R\$ 24.285,82.

Nota Explicativa

15

Resultado Orçamentário

O demonstrativo evidencia as movimentações ocorridas no Caixa e seus equivalentes, segregando as atividades de operação, de investimentos e de financiamento.

- O fluxo de caixa das operações compreende os ingressos, inclusive decorrentes de receitas originárias e derivadas, os desembolsos relacionados com as atividades operacionais e outras que não se qualificam como de investimento ou financiamento.
- O fluxo de caixa dos investimentos inclui os recursos relacionados à aquisição e à alienação de ativo não circulante, bem como, recebimentos por liquidação de adiantamentos. No CFC, inclui ainda a concessão e amortização de empréstimos e outras operações da mesma natureza.
- O fluxo de caixa dos financiamentos inclui à captação de recursos relacionados a empréstimos obtidos junto ao CFC, bem como, a amortização desses empréstimos.

A geração líquida de caixa está demonstrada pela soma dos fluxos acima mencionados e o resultado do período, somado ao saldo do exercício anterior, evidencia o saldo do caixa e equivalente de caixa demonstrado no Balanço Patrimonial, conforme demonstrado a seguir:

| Geração de Caixa e Equivalente de Caixa do período | 2023 | 2022 |
|--|--------------------|-------------------|
| Fluxo de Caixa das Operações | 253.567,68 | 292.480,07 |
| Fluxo de Caixa dos Investimentos | (457.222,30) | (34.846,35) |
| Fluxo de Caixa dos Financiamentos | (68.051,30) | (68.051,30) |
| Geração Líquida de Caixa e Equivalente de Caixa | -271.705,92 | 189.549,42 |

Nota Explicativa

16

O demonstrativo tem a finalidade de divulgar as variações do patrimônio líquido, bem como, sua evolução no período.

Na demonstração encerrada no período, verificou-se que o patrimônio teve uma variação negativa de 69% entre 2022 e 2023, decorrente, principalmente do aumento do reconhecimento de Perda Estimada de Créditos de Liquidação Duvidosa, onde o saldo na conta de ajuste foi superior em relação ao exercício anterior, e também das provisões de indenizações de natureza trabalhista e cível, resultantes de processos em fase de apuração e com avaliação de elevado risco de realização por parte da assessoria jurídica externa.

Porto Velho, 31 de dezembro de 2023.

Contador José Cláudio Ferreira Gomes
Presidente do CRCRO

Contador Silvano Sabino de Souza
CRC nº RO-010515-O-8



Expediente

Contador José Claudio Ferreira Gomes

Presidente

Contadora Ana Paula de Lima Fank

Vice-Presidente Administrativo e Financeiro

Contador Jair Genor Bevilaqua

Vice-Presidente de Controle Interno

Contadora Gleimiria Batista da Costa Matos

Vice-Presidente de Registro

Contador Miguel Erotildes da Rocha

Vice-Presidente de Fiscalização, Ética e Disciplina

Contadora Elba Oliveira de Araújo

Vice-Presidente de Desenvolvimento Profissional

Clézia Ramos de Oliveira

Diretora Executiva

Revisão

Contadora Elba Oliveira de Araújo



Siga-nos nas redes: [crcro](#)

Avenida Presidente Dutra, 2374
Centro- Porto Velho/RO - CEP: 76801-034
www.crcro.org.br