Relato **Integrado** 2025

CRCRO
CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE RONDÔNIA

Menu interativo
(Navegue pelos capítulos)

Navegação
(Navegue pelas páginas e retorne para o sumário)

Relato **Integrado** 2025

Elementos interativos
(Passe o mouse sobre os elementos)

Elementos clicáveis
(Clique nos botões)

Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia

Relato integrado 2025 / Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia. -- Porto Velho: CRCRO, 2025.

59p.

Publicação on-line.

1. Governança Corporativa – Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia. 2. Planejamento Estratégico. 3. Gestão de Riscos. 4. Gestão Orçamentária e Financeira. 5. Relato Integrado. I. Título.

CDU 658.15(047)

Ficha Catalográfica elaborada pela Bibliotecária Lúcia Helena Alves de Figueiredo CRB 1/1.401

Sumário

Mensagem do Presidente 05
Quem somos 05

Visão geral organizacional e ambiente externo

Identidade Organizacional 08
Governança no CRCRO 09
Cadeia de Valor 10
Modelo de Negócios 11
Ambiente Externo 12

Riscos, oportunidades e perspectivas

Riscos, Oportunidades e Perspectivas 14

Governança, estratégia e desempenho

Governança 17
Estratégia 18
Principais canais de comunicação com a sociedade 20
Desempenho 21
Resultado das atividades de gestão 34

Informações orçamentárias, financeiras e contábeis

Declaração da contadora do CRCRO 48
Balanço Patrimonial (BP) 49
Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) 50
Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL) 50
Balanço Financeiro (BF) 50
Balanço Orçamentário (BO) 51
Restos a Pagar Processados (RPP) 52
Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC) 52
Notas Explicativas (NEs) às demonstrações contábeis em 31/12/2025 53

Selecione as opções

Sobre este Relato

O Relato Integrado (RI) do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia (CRCRO) é fruto do trabalho colaborativo das áreas técnicas e administrativas da entidade. O documento materializa a integração entre os setores, fortalece a governança institucional e consolida informações estratégicas sobre a atuação do Conselho no período de 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2025.

Elaborado de forma clara, objetiva e acessível, o Relato Integrado reafirma o compromisso do CRCRO com a transparência, a prestação de contas e o controle social. Ao apresentar os principais projetos, resultados e avanços alcançados ao longo do exercício, o documento permite à sociedade e aos profissionais da contabilidade conhecerem de forma estruturada as entregas realizadas e os impactos institucionais gerados.

Ao longo de 2025, o CRCRO manteve foco na modernização de processos, na adoção de soluções tecnológicas e no fortalecimento das atividades-fim, especialmente fiscalização, registro e desenvolvimento profissional. Destaca-se, ainda, o investimento contínuo na capacitação de conselheiros, colaboradores e representantes, com o objetivo de elevar a qualidade dos serviços prestados à classe contábil e aprimorar a eficiência administrativa.

No campo normativo e institucional, o Conselho atuou de forma alinhada às diretrizes do Sistema CFC/CRCs, acompanhando revisões regulatórias, promovendo orientações técnicas e incentivando a atualização profissional diante dos desafios impostos pela Reforma Tributária e pelas novas demandas do ambiente econômico.

A elaboração deste Relato Integrado constitui, portanto, um importante instrumento de diálogo com a sociedade e de fortalecimento da cultura de integridade, conformidade e responsabilidade pública. Ao sistematizar informações, indicadores e resultados, o CRCRO amplia sua capacidade de tomada de decisão estratégica, consolida práticas de excelência e reafirma seu compromisso com a valorização da profissão contábil e com o desenvolvimento sustentável de Rondônia.

Desejamos a todos uma excelente leitura.



Viven Ane Medeiros Rebelo Lima

Diretora Executiva

Viven Ane M R Lima

Mensagem do Presidente

Ao apresentarmos o Relato Integrado referente ao exercício de 2025, encerramos também um ciclo institucional relevante: o término de um mandato à frente da gestão do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia. O período foi marcado por intenso trabalho, fortalecimento da estrutura organizacional e consolidação de práticas voltadas à governança, à transparência e à ampliação da representatividade da classe contábil no Estado.

A assunção da Presidência ocorreu com o propósito de fortalecer o CRCRO, ampliar a proximidade com os profissionais da contabilidade e elevar o posicionamento institucional da contabilidade rondoniense no contexto estadual e nacional. A avaliação do biênio evidencia avanços consistentes em diversas frentes estratégicas, ainda que nem todas as metas inicialmente previstas tenham sido integralmente alcançadas. O resultado observado reflete o caráter dinâmico da gestão pública, que exige planejamento contínuo, capacidade de adaptação e tomada de decisão responsável.

Desde o início da gestão, o exercício do mandato foi compreendido como uma missão de natureza pública, conduzida com responsabilidade, prudência e compromisso com o interesse coletivo. Reconhecemos que a atuação institucional se fortalece quando pautada por valores éticos, equilíbrio decisório e senso de propósito, cientes de que toda ação humana é limitada e deve ser exercida com humildade, sob orientação maior que inspira discernimento, responsabilidade e zelo na condução da coisa pública.

O biênio teve início com um marco institucional relevante: a posse dos Conselheiros Eleitos para o Quadriênio 2024/2027 e do Conselho Diretor para o Biênio 2024/2025, realizada na Assembleia Legislativa do Estado de Rondônia. A solenidade representou o reconhecimento do papel estratégico da contabilidade para o desenvolvimento econômico e social do Estado, reforçando a visibilidade institucional do CRCRO e inaugurando um período de maior projeção e representatividade.

No exercício de 2025, foram consolidados avanços estruturais significativos. A gestão administrativa e financeira manteve o compromisso com a aplicação responsável dos recursos públicos, a modernização de processos e o fortalecimento dos mecanismos de governança. Os controles internos foram aprimorados, com maior rigor no acompanhamento das ações, no cumprimento das normas e na conformidade dos procedimentos, assegurando transparência, segurança institucional e aderência às boas práticas de gestão pública.

Na área de Registro Profissional, foram fortalecidas ações voltadas à valorização institucional, com a retomada das cerimônias de entrega das identidades profissionais, promovendo acolhimento e integração dos novos profissionais ao Sistema CFC/CRCs. Na Fiscalização, Ética e Disciplina, ampliou-se a presença do Conselho em todo o Estado, com ênfase em ações orientativas e preventivas, reafirmando a ética como fundamento da credibilidade da profissão contábil. No âmbito do Desenvolvimento Profissional, houve expressiva ampliação da oferta de cursos, capacitações e eventos, contribuindo para o fortalecimento da qualificação técnica dos profissionais em Rondônia.

Foram implementadas iniciativas estruturantes voltadas ao fortalecimento institucional, como o projeto Impulsiona CRC, direcionado ao desenvolvimento interno da equipe, e o Bate-Papo Contábil, que ampliou os canais de orientação direta aos profissionais. Por meio do Rota Contábil, intensificaram-se as ações de interiorização, promovendo escuta ativa das demandas regionais e maior proximidade do Conselho com os profissionais do interior do Estado No campo institucional, foram ampliadas parcerias estratégicas com entidades públicas e privadas, fortalecendo o diálogo interinstitucional. O reconhecimento institucional concedido pela Receita Federal do Brasil reafirmou a credibilidade e a maturidade administrativa do CRCRO. Destaca-se, ainda, a participação expressiva da classe contábil rondoniense no Congresso Brasileiro de Contabilidade, com a maior caravana da história do Estado, totalizando 119 participantes, configurando-se como a maior caravana proporcional em nível nacional.

O Conselho promoveu eventos inéditos, como o 1º Fórum Contábil e o 1º Agrocont, fomentando inovação e debates alinhados às demandas contemporâneas da profissão. A Jornada Estratégica, realizada em parceria com o Sebrae, fortaleceu a conexão entre contabilidade e empreendedorismo. O 1º Corre Contábil integrou profissionais, familiares e comunidade, reforçando o vínculo institucional e o sentimento de pertencimento à classe contábil.



Contador **Jair Genor Bevilaqua**

Presidente



Mensagem do Presidente

Rondônia também se destacou nacionalmente com a conquista do 1º lugar na Olimpíada Nacional da Contabilidade por dois anos consecutivos, evidenciando a excelência técnica e o potencial da nova geração de profissionais.

No campo social, o CRCRO promoveu ações relevantes, como o Natal Solidário, a campanha de arrecadação de brinquedos em parceria com os Correios, a Páscoa Solidária e a doação de aproximadamente uma tonelada de alimentos ao Lar do Idoso, resultado das arrecadações do 1º Corre Contábil, reafirmando o compromisso social da Instituição.

A construção dos resultados aqui apresentados decorreu de esforço coletivo e coordenado. Os profissionais da contabilidade exerceram papel relevante ao aderirem às diretrizes da política institucional do CRCRO, participarem ativamente das ações promovidas e contribuírem para o fortalecimento do Conselho como instância de representação, orientação e fiscalização do exercício profissional. Aos conselheiros, registra-se o reconhecimento pela atuação responsável e comprometida na formulação, deliberação e acompanhamento das políticas institucionais, assegurando alinhamento estratégico, governança e efetividade às decisões adotadas.

Registra-se, ainda, o papel fundamental dos colaboradores do CRCRO, cuja atuação técnica, contínua e diligente viabiliza a execução das decisões colegiadas e a implementação das ações planejadas. O trabalho desenvolvido pela equipe de funcionários constitui elemento essencial para a conversão do planejamento institucional em resultados concretos, garantindo eficiência administrativa, regularidade dos processos, conformidade normativa e qualidade na prestação dos serviços à classe contábil e à sociedade.

Encerramos este exercício, coincidindo com o final de nosso mandato, com a convicção de que houve avanços consistentes na modernização institucional, na valorização profissional e na ampliação da representatividade da contabilidade rondoniense. Mais do que indicadores e resultados quantitativos, foram entregues presença institucional, diálogo permanente, capacitação profissional e fortalecimento da confiança da sociedade na atuação do Conselho.

Seguimos comprometidos com a melhoria contínua, a responsabilidade pública e o fortalecimento da contabilidade, certos de que o trabalho sério, coletivo e ético é o caminho para o desenvolvimento institucional sustentável.



Quem somos

CRCRO

12	Conselheiros Efetivos
12	Conselheiros Suplentes
01	Fiscais
01	Fiscal Técnico
21	Funcionários
14	Delegacias
14	Delegados
05	Estagiários

Passe o mouse



A Classe Contábil de RO

- Organizações Contábeis
- Técnicos em Contabilidade
- Contadores

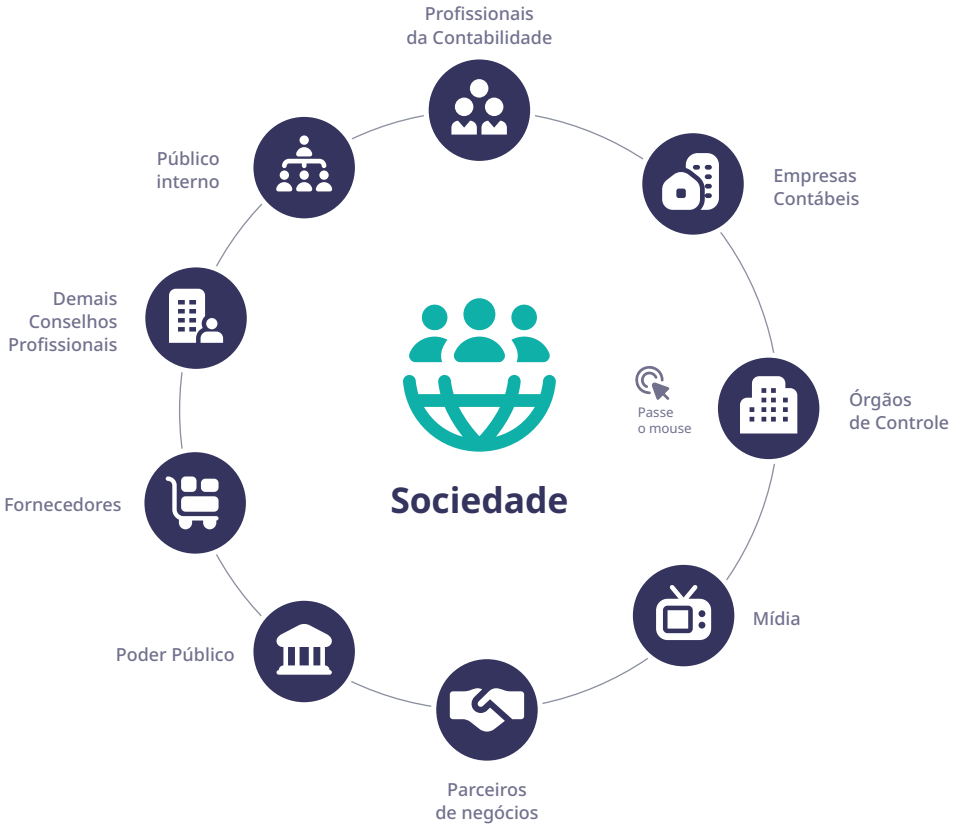
Selecione as opções

Contexto da publicação

Período
1º de janeiro a 31 de dezembro de 2025.

Abrangência
Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia. Autarquia Especial Corporativa dotada de personalidade jurídica de direito público. Criado e regido pelo Decreto-Lei n.º 9.295, de 27 de maio de 1946.

Público-Alvo



Premiações

Prêmio de Excelência em Gestão do CRCs – Gestão 2025

O desempenho institucional do CRC-RO foi reconhecido durante a programação do Conexão Contábil Nacional, realizada no dia 5 e 6 de agosto, em Palmas/TO. Na ocasião, o Conselho Federal de Contabilidade (CFC) promoveu a entrega do 2º Prêmio de Excelência CRCs, iniciativa que evidencia o compromisso dos Conselhos Regionais com a governança, a uniformidade de gestão e o alinhamento às diretrizes estratégicas nacionais.

A premiação tem como base os critérios estabelecidos pelo Sistema de Gestão de Indicadores (SGI), que define metas e padrões de desempenho voltados ao fortalecimento institucional e ao nivelamento das práticas administrativas no âmbito do Sistema CFC/CRCs.

O reconhecimento foi concedido aos presidentes de todos os Conselhos Regionais de Contabilidade, contemplando as seguintes dimensões

- Gestão orientada por indicadores e metas institucionais (SGI)
- Alinhamento estratégico às diretrizes do CFC
- Adoção de padrões de uniformidade e sustentabilidade administrativa

O evento reuniu representantes do Sistema CFC/CRCs de todo o país, consolidando-se como espaço de integração, troca de experiências e fortalecimento da governança institucional. A iniciativa reforça que o Prêmio de Excelência CRCs não possui caráter competitivo, mas constitui instrumento de estímulo ao aprimoramento contínuo das gestões regionais e à consolidação de um modelo administrativo cada vez mais integrado e orientado a resultados.

Capítulo 1

Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

Identidade Organizacional

O Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia (CRCRO) é uma Autarquia Especial Corporativa, dotada de personalidade jurídica de direito público, criada pelo Decreto-Lei nº 9.295, posteriormente alterado pela Lei nº 12.249. Sua estrutura, organização e funcionamento estão disciplinados pela Resolução CFC nº 1.612, que aprova o Regulamento Geral dos Conselhos de Contabilidade.

Com sede em Porto Velho/RO, o CRCRO integra o Sistema CFC/CRCs, conforme a Resolução CFC nº 709, atuando de forma coordenada com o Conselho Federal e os demais Regionais na execução das competências institucionais previstas em lei.

A atuação do CRCRO está fundamentada na valorização da profissão contábil, na fiscalização do exercício profissional e na defesa do interesse público. Sua gestão orienta-se pelos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, buscando excelência, ética, transparência e uniformidade administrativa

Missão

Inovar para o desenvolvimento da profissão contábil e zelar pela ética e pela qualidade na prestação dos serviços, atuando com transparência na proteção do interesse público.

Visão

Ser reconhecido como uma entidade profissional partícipe no desenvolvimento sustentável do país e que contribui para o pleno exercício da profissão contábil no interesse público.

Valores

Ética – Excelência – Confiabilidade – Transparência.

Compete ao CRCRO, por meio da atuação de seus representantes eleitos, nos termos da legislação em vigor

- registrar, fiscalizar, orientar e disciplinar, técnica e eticamente, o exercício da profissão contábil em todo o estado de Rondônia;
- funcionar como Tribunal Regional de Ética e Disciplina; e
- incentivar e contribuir para o aprimoramento técnico, científico e cultural dos profissionais da contabilidade.

Principais Legislações relacionadas ao Sistema CFC/CRCs

- Decreto-Lei n.º 9.295/1946
- Decreto-Lei n.º 9.710/1946
- Lei n.º 570/1948
- Lei n.º 4.695/1965
- Decreto-Lei n.º 1.040/1969
- Lei n.º 5.730/1971
- Lei n.º 11.160/2005
- Lei n.º 12.249/2010
- Lei n.º 12.932/2013
- Resolução CFC n.º 1.612/2021
- Resolução CFC n.º 1.616/2021

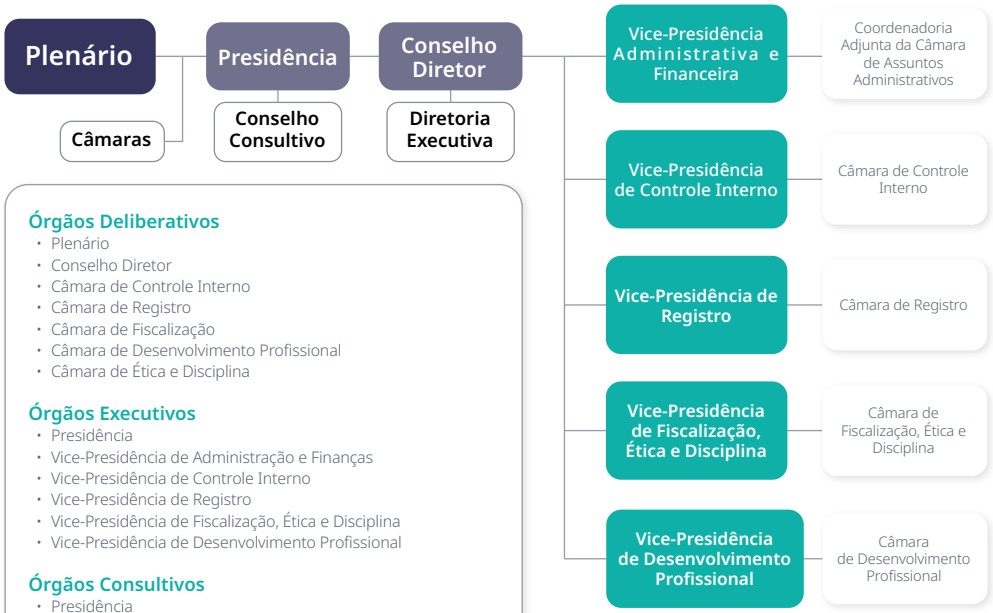
Clique nas opções ao lado e visualize

Selecione as opções

Veja mais normativos

Organograma e Estrutura Organizacional

O organograma do CRCRO, aprovado pela Resolução n.º 186/2003, é composto por órgãos deliberativos, consultivos e executivos, responsáveis por atividades essenciais ao exercício de suas atribuições legais.



Órgãos Deliberativos
- Plenário
- Conselho Diretor
- Câmara de Controle Interno
- Câmara de Registro
- Câmara de Fiscalização
- Câmara de Desenvolvimento Profissional
- Câmara de Ética e Disciplina

Órgãos Executivos
- Presidência
- Vice-Presidência de Administração e Finanças
- Vice-Presidência de Controle Interno
- Vice-Presidência de Registro
- Vice-Presidência de Fiscalização, Ética e Disciplina
- Vice-Presidência de Desenvolvimento Profissional

Órgãos Consultivos
- Presidência
- Conselho Consultivo

Governança no CRCRO

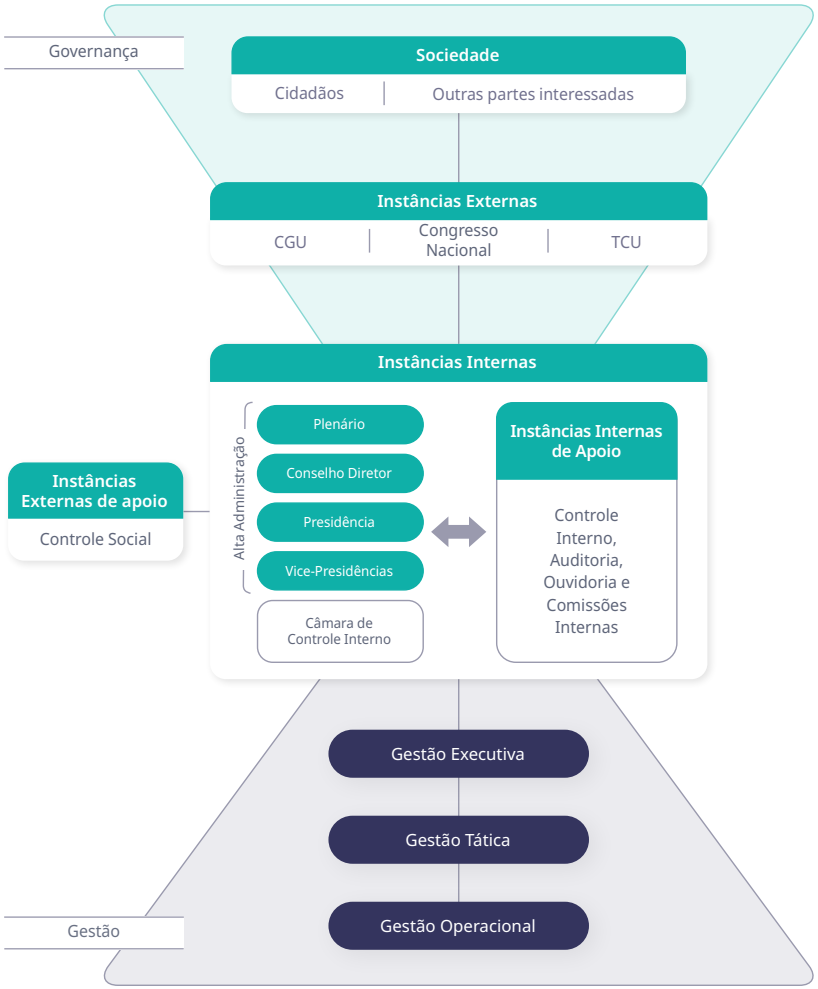
A governança é compreendida como a combinação de processos, estruturas e práticas estabelecidas pela alta administração, com o objetivo de informar, direcionar, administrar, avaliar e monitorar as atividades organizacionais. Seu propósito central é aprimorar o desempenho institucional, reduzir riscos, alinhar ações à estratégia do Sistema CFC/CRCs e proporcionar a prestação de contas à sociedade.

Nesse contexto, a Política de Governança no âmbito do Sistema CFC/CRCs foi instituída pela Resolução CFC nº 1.549, de 2018, com a finalidade de direcionar e acompanhar estratégias, políticas e planos institucionais. A política visa alinhar as ações às demandas das partes interessadas, assegurar o alcance dos objetivos estratégicos, oferecer serviços com qualidade, fortalecer os controles internos, incorporar a gestão de riscos aos processos organizacionais e promover uma comunicação aberta, voluntária e transparente — pilares essenciais para a participação social e o acesso à informação.

Os princípios fundamentais que norteiam essa política são: **transparência, ética, eficiência, integridade, equidade e *accountability***. Este último é entendido como o conjunto de boas práticas adotadas por organizações públicas e seus membros, o que reflete responsabilidade nas decisões, no uso dos recursos públicos, na imparcialidade e no desempenho institucional.

O acompanhamento da implementação e da evolução da política é de responsabilidade da Vice-Presidência de Administração e Finanças. A atuação da unidade contribui para o fortalecimento da cultura de governança no CRCRO.

No CRCRO, a Governança compreende a seguinte estrutura:



Escola de Governança e Gestão dos Conselhos de Contabilidade

Em consonância com a iniciativa do Conselho Federal de Contabilidade, o Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia (CRCRO) incorporou às suas práticas institucionais as diretrizes da Escola de Governança e Gestão dos Conselhos de Contabilidade, fortalecendo os processos internos e a maturidade administrativa no âmbito regional.

A adesão à Escola representa um avanço estratégico para o aprimoramento da governança no CRCRO, especialmente no que se refere à qualificação de conselheiros, delegados, membros de comissões e colaboradores. A capacitação continuada tem sido direcionada ao desenvolvimento de competências técnicas e gerenciais, com foco em planejamento estratégico, gestão por indicadores, integridade, conformidade normativa e excelência no atendimento.

A participação nas trilhas formativas e nas ações promovidas pela Vice-Presidência de Governança e Gestão Estratégica do CFC contribui para a consolidação de uma cultura organizacional orientada a resultados, à transparência e à melhoria contínua dos processos institucionais.

Com isso, o CRCRO fortalece sua capacidade de prestar serviços com maior eficiência e qualidade aos profissionais da contabilidade em Rondônia, alinhando sua atuação às melhores práticas de governança pública e às diretrizes nacionais do Sistema CFC/CRCs.

Cadeia de Valor

A cadeia de valor do Conselho Regional de Contabilidade representa o conjunto de atividades, finalísticas e de apoio, desempenhadas pela sua estrutura organizacional e pela inter-relação entre elas para gerar e entregar valor à sociedade, tendo como principal fundamento a Contabilidade como fator de proteção do interesse público. É composta de três pilares da Lei de Regência: registrar, fiscalizar o exercício da profissão contábil e promover a educação continuada dos profissionais da contabilidade.

CADEIA DE VALOR FINALÍSTICO	ÁREAS QUE ATUAM NA CADEIA DE VALOR	VALOR AGREGADO
Governança, Gestão de Riscos e *Compliance*	Presidência	Assegurar uma gestão de excelência
Gestão Orçamentária	Presidência, Vice-Presidência Administrativa e Financeira	Assegurar a sustentabilidade orçamentária, financeira e operacional
Gestão de Arrecadação de Recursos	Vice-Presidência Administrativa e Financeira/ Setor de Cobrança	Maximizar a arrecadação das anuidades e multas
Gestão Ética e Disciplinar da Profissão Contábil	Vice-Presidência de Fiscalização, Ética e Disciplina	Assegurar a observância da ética profissional e das Normas Brasileiras de Contabilidade
Gestão de Registro	Vice-Presidência de Registro	Garantir a colocação no mercado de trabalho de profissionais habilitados, competentes e que prestem serviços à sociedade com qualidade
Relacionamento Institucional	Presidência	Realizar parcerias estratégicas que assegurem o reconhecimento como uma entidade profissional partícipe do desenvolvimento sustentável do país que contribui para o pleno exercício da profissão contábil
Solução de Tecnologia da Informação	Vice-Presidência Administrativa e Financeira	Garantir a inovação, a segurança e a qualidade da informação
Sustentabilidade	Vice-Presidência Administrativa e Financeira	Assegurar a sustentabilidade nos processos e na gestão de pessoas
Gestão dos Controles Internos	Vice-Presidência de Controle Interno	Garantir a padronização dos procedimentos, a integridade e a transparência
Gestão da Educação Continuada	Vice-Presidência de Desenvolvimento Profissional	Assegurar a excelência do Programa de Educação Continuada para influenciar o desenvolvimento de competências e de habilidades dos profissionais da contabilidade

Passe o mouse

Entrega de valor

Contabilidade como fator de proteção do interesse público

Modelo de Negócios

O modelo de negócios do Sistema CFC/CRCs representa o conjunto de ações e processos que transformam os insumos — ou capitais — em produtos, serviços, resultados e impactos que geram valor à sociedade. Essa transformação ocorre por meio de atividades essenciais relacionadas ao registro de profissionais, orientação, normatização, fiscalização do exercício da profissão contábil e promoção da educação continuada, sempre alinhadas aos objetivos estratégicos da instituição.

Em 2025, o CRCRO operou com um orçamento total de R$ 4.952.618,82. Desse montante, aproximadamente XX% foram destinados a despesas obrigatórias, incluindo gastos com pessoal e benefícios a empregados e colaboradores. As demais despesas e os resultados alcançados estão detalhados a seguir, refletindo o compromisso do Sistema com a transparência, a responsabilidade na gestão dos recursos públicos e a entrega de valor à sociedade.

Recursos

Força de trabalho

- 24 Conselheiros
- 21 Empregados
- 05 Estagiários

Passe o mouse

Infraestrutura da Tecnologia da Informação e da Comunicação (TIC)

Data centers
- **06** TB de Armazenamento
- **12 Cores e 24 Threads** Processamento
- **03** Aplicações/Sistemas

Equipamentos (und.)
- **44** Computadores
- **05** Notebooks
- **30** Videoconferências

Infraestrutura física

Imóveis
- **R$ 4.434.210,23**

Bens móveis
- **R$ 1.464.072,07**

Recursos financeiros (orçamento)

Receita
- **R$ 3.524.611,76**
  Total

Despesa
- **R$ 1.616.620,87**
  Pessoal
- **R$ 511.105,93**
  Serviços de terceiros

Investimentos
- **R$ 162.100,77**

Parcerias

- 01 Órgãos públicos
- 00 Organizações internacionais
- 00 Pessoas jurídicas
- 05 Entidades do 3º setor
- 00 Instituições de ensino

Resultados



Atividades Finalísticas

Fiscalização

Processos Julgados
- **06** 1ª instância
- **16** Grau de recurso
- **165** Autos

Registro
- **820** Processos Julgados

Profissionais Registrados
- **3.804** Contadores
- **839** Téc. em contabilidade

Organizações Contábeis
- **810** Empresas Contábeis

Fornecedores

Fornecedores
- **69**
  Quantidade
- **R$ 899.564,41**
  Valores pagos

Canais de Comunicação

Ouvidoria
- **55** Manifestações

Portal da Transparência
- **5.073** Acessos

Selecione as opções

Desenvolvimento Profissional

Educação Profissional
- **2.157**
  Profissionais capacitados
- **47**
  Eventos, cursos e palestras

Exame de Suficiência
- **363**
  Candidatos aprovados

Exame de Qualificação Técnica (EQT)

CNPC
- **01**
  Peritos aprovados

CNAI
- **00**
  Auditores aprovados

Impactos

Ambiente Externo

O exercício de 2025 foi marcado por um ambiente externo dinâmico, caracterizado por transformações regulatórias, avanço da digitalização, fortalecimento do agronegócio e crescente demanda por inovação na prestação de serviços contábeis. Nesse contexto, o Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia (CRCRO) intensificou sua atuação institucional, posicionando-se como agente articulador entre as diretrizes nacionais do Sistema CFC/CRCs e as demandas estratégicas do estado de Rondônia.

No cenário econômico regional, o agronegócio manteve-se como um dos principais vetores de desenvolvimento, exigindo profissionais cada vez mais preparados para lidar com questões tributárias, sucessórias, contratuais e de governança aplicadas ao setor rural. Em resposta a esse contexto, o CRCRO promoveu, nos dias 28 e 29 de março de 2025, o Agro&Cont, realizado no Teatro Municipal de Ariquemes. O evento consolidou-se como o maior encontro de contabilidade aplicada ao agronegócio em Rondônia, reunindo profissionais, empresários, lideranças setoriais e instituições parceiras para debater modernização contábil, inovação tecnológica e impactos das mudanças legislativas no setor produtivo

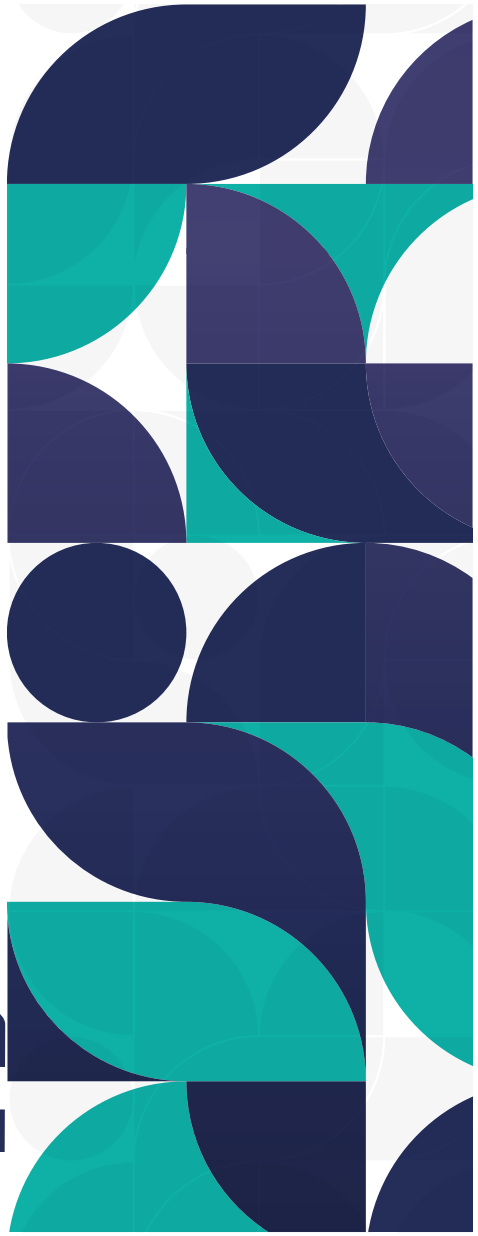
Ainda no campo da inovação e da transformação digital, o CRCRO realizou, nos dias 29 e 30 de agosto de 2025, em Vilhena (RO), a Jornada Estratégica da Contabilidade, em parceria com o Sebrae/RO e entidades representativas da classe contábil da região sul do estado. O encontro teve como foco a inovação, a tecnologia e a transformação digital dos escritórios contábeis, abordando tendências como automação de processos, inteligência de dados e posicionamento estratégico do profissional como agente consultivo no ambiente empresarial contemporâneo.

Esses dois grandes eventos evidenciam a capacidade do CRCRO de dialogar com diferentes segmentos econômicos e de interiorizar ações estratégicas, ampliando o acesso à capacitação técnica e à atualização profissional em diversas regiões do estado.

Paralelamente, o ambiente regulatório nacional — especialmente diante da implementação da Reforma Tributária e da evolução das obrigações acessórias digitais — reforçou a necessidade de atuação proativa do Conselho na promoção de conhecimento técnico e na orientação aos profissionais da contabilidade.

Diante desse cenário, o CRCRO consolidou sua atuação no ambiente externo por meio do fortalecimento de parcerias institucionais, da interiorização de eventos estratégicos e da promoção de debates alinhados às transformações econômicas, tecnológicas e normativas, reafirmando seu compromisso com a valorização da profissão contábil e com a proteção do interesse público em Rondônia.





Capítulo 2

Riscos, Oportunidades e Perspectivas

Riscos, Oportunidades e Perspectivas

A capacidade de antecipar riscos e aproveitar oportunidades é fundamental para a sustentabilidade e a longevidade do Sistema CFC/CRCs. Em 2025, evoluímos de uma abordagem centrada na conformidade para uma ferramenta estratégica de governança, voltada não apenas à proteção de valor, mas também ao fomento da inovação e do crescimento.

Cenário Estratégico e Análise de Materialidade

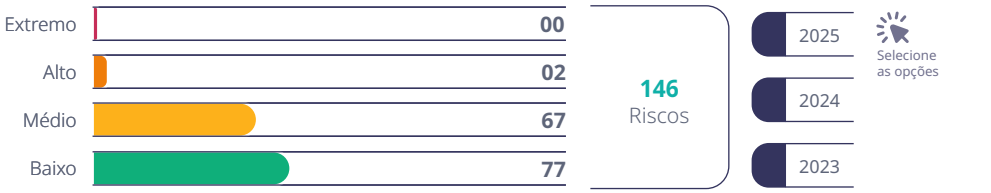
Em 2025, teve início a construção de uma nova metodologia, direcionada à simplificação e à otimização das planilhas de gestão de riscos, com foco na eficiência na apresentação dos resultados. A iniciativa está a cargo da Comissão para Revisão dos Normativos de Governança do Sistema CFC/CRCs, instituída em 30 de maio de 2025. Como etapa preparatória, foram realizadas reuniões com os gestores das unidades organizacionais para revisar e racionalizar os riscos atualmente mapeados, alinhando o processo à futura metodologia a ser adotada.

Gerenciamento de Riscos: do Diagnóstico à Ação

Com o objetivo de manter os esforços de gestão de riscos e de oportunidades alinhados com as expectativas das partes interessadas e à realidade do ambiente institucional, foi mantida a análise anual do ambiente interno e externo. A Matriz SWOT foi a base para a identificação dos principais temas materiais, que foram priorizados e mapeados conforme sua relevância e impacto.

O novo levantamento permitiu revisar os riscos anteriormente identificados, eliminar os considerados obsoletos, atualizar as suas causas e consequências e reavaliar os níveis de probabilidade e impacto, o que resultou na reclassificação de alguns itens. As oportunidades também foram revisadas e ajustadas, em consonância com os objetivos estratégicos do CFC. Como resultado, houve redução significativa na quantidade de riscos mapeados, por meio da priorização dos mais relevantes, o que contribui para o fortalecimento dos controles internos.

Panorama de Riscos e Medidas de Mitigação



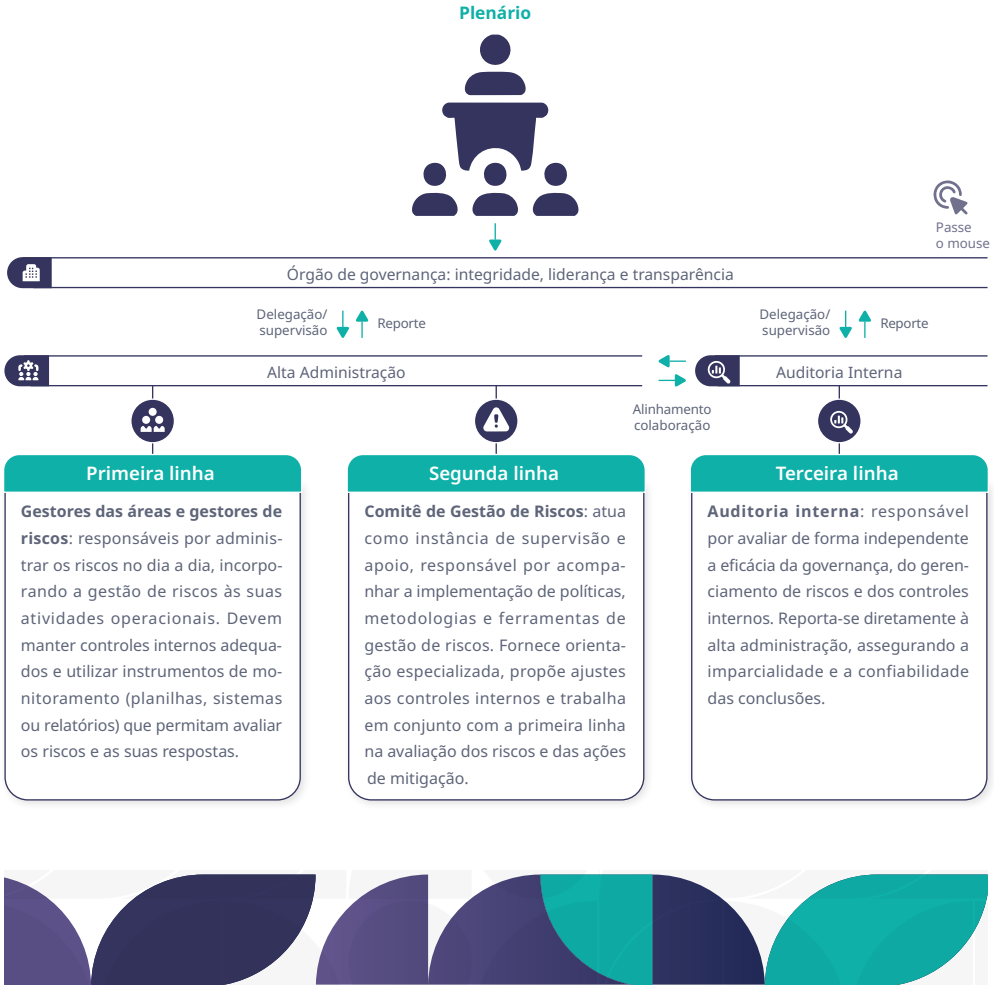
A seguir, detalhamos algumas ações tomadas para os riscos mapeados:



O diagnóstico de 2025 identificou **146** riscos, classificados conforme a matriz de probabilidade e impacto. A maioria concentrou-se nos níveis Baixo (**77**) e Médio (**67**), em contraste com os níveis Alto (**02**) e Extremo (**00**), o que evidencia a eficácia dos controles até então implementados. Ainda assim, os riscos de maior impacto seguem como prioridade, exigindo monitoramento contínuo e respostas mais estruturadas.

Modelo das Três Linhas

Para assegurar uma gestão de riscos robusta e com responsabilidade compartilhada, o CRCRO adota o Modelo das Três Linhas, uma estrutura de governança que esclarece papéis e responsabilidades essenciais em todo o processo, atuando de forma integrada e complementar.



Oportunidades e Perspectivas Futuras

Além de orientado para mitigar riscos, o CRCRO está posicionado para usufruir das principais oportunidades do ambiente externo.

Clique nas opções ao lado e visualize

Selecione as opções

Monitoramento contínuo

O processo de gestão de riscos é dinâmico e exige acompanhamento constante e sistemático. Em 2025, o monitoramento foi realizado de forma criteriosa, iniciando a consolidação de práticas institucionais voltadas à prevenção, identificação e mitigação de riscos administrativos e operacionais, contemplando::

- Realização de duas reuniões institucionais destinadas à definição de políticas e ações para gestão de riscos, com participação de diferentes áreas do Conselho e discussão de medidas voltadas ao fortalecimento da governança institucional
- Análise de diretrizes relacionadas à prevenção ao nepotismo, com exigência de declaração de ausência de parentesco em processos de admissão de cargos comissionados, reforçando os princípios da transparência e da integridade na administração pública
- Discussão de medidas relacionadas à proteção de dados e ao sigilo das informações institucionais, incluindo propostas de implementação de protocolos de segurança da informação, capacitação dos colaboradores sobre boas práticas previstas na Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e iniciativas de conscientização interna

Diante desse cenário, observa-se que o CRCRO iniciou a estruturação de um processo de gestão de riscos cada vez mais organizado e orientado ao fortalecimento dos controles internos, contribuindo para maior segurança na tomada de decisões, no planejamento das atividades, na eficiência administrativa e na qualidade da prestação do serviço público A gestão de riscos e de oportunidades está integrada à visão de longo prazo do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia (CRCRO). Os próximos passos incluem a implementação gradual da política institucional de gestão de riscos, com aprimoramento do mapeamento, monitoramento contínuo e fortalecimento dos controles internos. O CRCRO continuará aperfeiçoando seus processos de governança e gestão, com o objetivo de garantir que a instituição não apenas responda aos desafios atuais, mas também contribua para o fortalecimento e a evolução da profissão contábil em Rondônia

Capítulo 3

Governança, Estratégia e Desempenho

Governança

A governança no Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia (CRCRO) abrange um conjunto de práticas e mecanismos voltados a assegurar uma gestão pública transparente, íntegra, responsável e eficiente. Por meio dessas diretrizes, o Conselho promove o alinhamento às estratégias do Sistema CFC/CRCs, fortalece a tomada de decisão colegiada, aprimora os controles internos, previne riscos e direciona suas ações institucionais à proteção do interesse público e à valorização da profissão contábil em Rondônia..

Considerando que a governança é um processo contínuo e dinâmico, que exige constante atualização diante das transformações normativas e das diretrizes da administração pública, o CRCRO acompanha as revisões e aprimoramentos promovidos no âmbito do Sistema, bem como revisa periodicamente seus instrumentos internos. O objetivo é consolidar regras claras, fortalecer a gestão, mitigar riscos institucionais e elevar o padrão de eficiência administrativa.

Nesse contexto, a Política de Governança, o Código de Conduta, a Política de Integridade e o Plano de Gestão de Riscos são observados e implementados no âmbito regional, assegurando conformidade, padronização e coerência com as diretrizes nacionais

A iniciativa reforça a uniformidade de procedimentos no Sistema CFC/CRCs, consolidando uma gestão moderna, alinhada às melhores práticas de governança pública e orientada à geração de valor para a sociedade e para os profissionais da contabilidadeA seguir, práticas de governança instituídas para o CRCRO

Mecanismo

Prática	Ação do CFC
Estabelecer o modelo de governança	Regulamento Geral dos Conselhos de Contabilidade
	Regimento Interno
	Portaria para delegação de competências
Promover a integridade	Código de Conduta para os Conselheiros, Colaboradores e Funcionários dos Conselhos Federal e Regionais de Contabilidade
	Regimento da Comissão de Conduta
	Comissão de Conduta
	Comissão de Integridade, Gestão da Governança e *Compliance* do CRCRO
Promover a capacidade da liderança	Resolução para eleição dos membros do Plenário dos CRCs
	Plano de Transição de Gestão do Sistema CFC/CRCs
	Plano de Carreira, Cargos e Salários (PCCS)
	Plano Anual de Treinamentos (PAT), Plano de Desenvolvimento de Líderes (PDL) e Plano de Treinamento e Desenvolvimento de Proteção de Dados (PTDPD)

Mecanismo Estratégia

Prática	Ação do CFC
Gerir riscos	Política de Gestão de Riscos
	Plano de Gestão de Riscos
	Comitê de Gestão de Riscos
	Planilhas de mapeamento de riscos
Estabelecer a estratégia	Planejamento Estratégico do Sistema CFC/CRCs – 2018/2027
	Proposta Orçamentária
	Comitê de Governança Digital (CGD)
	Comitê de Segurança da Informação (CSI)
Promover a gestão estratégica	Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI)
	Plano de Contratações Anual (PCA)
	Plano Diretor de Logística Sustentável (PLS)
	Comissão Permanente de Dados Abertos (CPDA)
	Plano de Dados Abertos do Sistema CFC/CRCs – 2024/2026
	Normativos relacionados à Segurança da Informação
	Normativos relacionados à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)
Monitorar o alcance dos resultados organizacionais	Sistema Plano de Trabalho
Monitorar o desempenho das funções de gestão	Sistema de Gestão por Indicadores

Mecanismo Controle

Prática	Ação do CFC
Promover a transparência	Resolução que regula o acesso a informações, previsto na Lei n.º 12.527, de 2011, no âmbito do Sistema CFC/CRCs
	Portal da Transparência e Prestação de Contas
	Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão (e-SIC)
Garantir a *accountability*	Relatório de Gestão
	Ouvidoria
Avaliar a satisfação das partes interessadas	Resolução que regula a participação, proteção e defesa dos direitos do usuário dos serviços públicos, previstas na Lei n.º 13.460, de 2017, no âmbito do Sistema CFC/CRCs
	Carta de Serviços ao Usuário
	Pesquisas de satisfação
Avaliar a efetividade da auditoria interna	Manual de Auditoria do Sistema CFC/CRCs
	Nota de Auditoria (NA)
	Relatório de Auditoria (RA)

Estratégia

O Planejamento Estratégico do Sistema CFC/CRCs, instituído pela Resolução CFC n.º 1.543, de 2018, definiu a missão, a visão e os valores que orientam as ações dos Conselhos de Contabilidade no período de 2018 a 2027.

Essa ferramenta de governança estabelece diretrizes claras e objetivos estratégicos consistentes, servindo como referência para a tomada de decisões e para o direcionamento das iniciativas voltadas ao cumprimento da missão do Sistema CFC/CRCs.

Os resultados institucionais são monitorados por indicadores consolidados no Sistema de Gestão por Indicadores (SGI). A ferramenta permite mais controle das metas, precisão nas análises e agilidade na tomada de decisão.

Esse processo fortalece a gestão e impulsiona a eficiência organizacional, em consonância com a missão do CRCRO.

No exercício de 2025, o CRCRO registrou um desempenho global de 89,09%. O resultado reflete o avanço das práticas de governança e o comprometimento com a entrega de valor à sociedade.

89,09% Desempenho em 2025

MISSÃO

Inovar para o desenvolvimento da profissão contábil, zelar pela ética e qualidade na prestação dos serviços, atuando com transparência na proteção do interesse público.

VISÃO

Ser reconhecido como uma entidade profissional partícipe no desenvolvimento sustentável do país e que contribui para o pleno exercício da profissão contábil no interesse público.

Público e Sociedade

- 2 Fortalecer a participação sociopolítico-institucional perante as instituições públicas, privadas, sociedade civil e entidades representativas da classe contábil
- 3 Elevar a percepção do valor da profissão contábil perante a sociedade

Responsabilidade Social

- 4 Firmar parcerias estratégicas

Alinhamento e Integração

- 5 Atuar como fator de proteção da sociedade
- 6 Promover a satisfação da classe contábil em relação ao Sistema CFC/CRCs

Iniciativa Institucional

Resultado Econômico

- 7 Garantir sustentabilidade orçamentária e financeira do Sistema CFC/CRCs

Financeira

Tecnologia e Processos

- 8 Garantir qualidade e confiabilidade nos processos e nos procedimentos

Governança

- 9 Aperfeiçoar, ampliar e difundir ações de Educação Continuada, Registro e Fiscalização como fator de proteção da sociedade
- 10 Elaborar, acompanhar e aperfeiçoar normas de interesse do Sistema CFC/CRCs, da profissão e da Ciência Contábil

Eficiência Operacional

- 11 Inovar, integrar e otimizar a gestão do Sistema CFC/CRCs
- 12 Ampliar e integrar o uso da Tecnologia da Informação no Sistema CFC/CRCs

Tecnologia e Inovação

Pessoas e Organização

Pessoas

- 13 Atrair e reter talentos

Gestão de Pessoas

- 14 Influenciar a formação das competências e das habilidades dos profissionais, fomentar programas de educação continuada e fortalecer conhecimentos técnicos e habilidades pessoais dos conselheiros e funcionários do Sistema CFC/CRCs

Gestão do Conhecimento

Organização

- 15 Assegurar adequada infraestrutura e suporte logístico às necessidades do Sistema CFC/CRCs

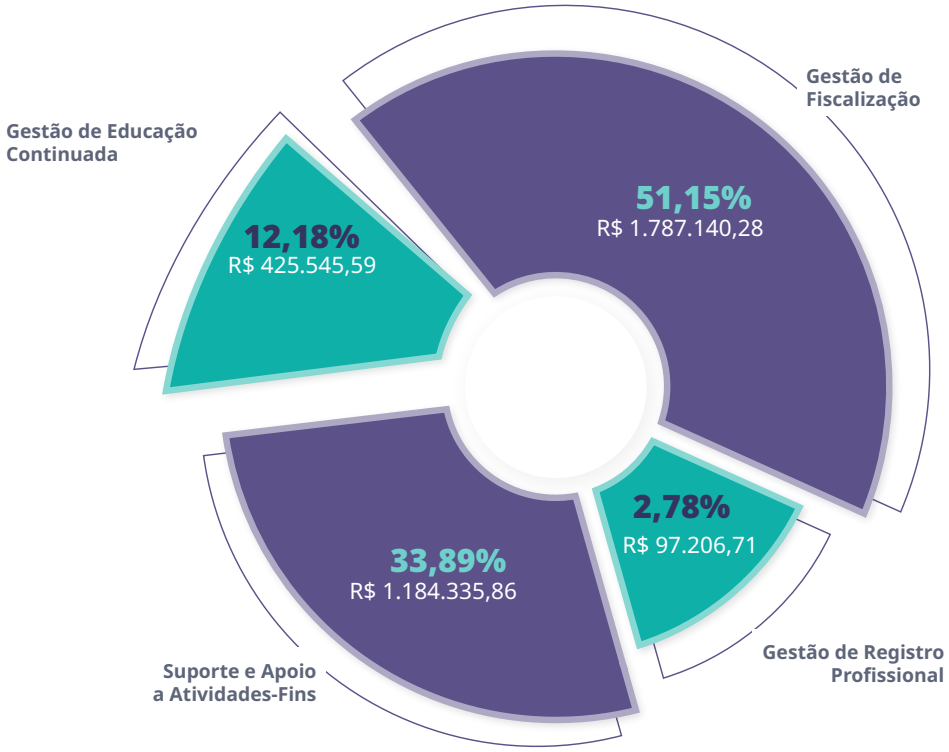
Infraestrutura

TOTAL

Alocação de recursos

A adequada alocação de recursos é fundamental para garantir a execução das iniciativas previstas no Plano de Trabalho e o cumprimento dos objetivos definidos no Planejamento Estratégico. O monitoramento contínuo dos resultados possibilita avaliar o uso dos recursos e identificar áreas que exigem maior investimento ou ajustes para potencializar os resultados institucionais.

Em 2025, a aplicação dos recursos observou as diretrizes estratégicas do CRCRO e o atendimento às suas competências legais, o que assegura o equilíbrio entre eficiência, efetividade e responsabilidade na gestão pública.



Ações de supervisão, controle e correição

As ações de supervisão, controle e correição são pilares da governança e da integridade no CRCRO. Elas asseguram a conformidade dos atos administrativos, aprimoram os processos e fortalecem a confiança dos profissionais da contabilidade e da sociedade.

Para garantir a legalidade, a eficiência e a transparência da gestão, o CRCRO adota práticas contínuas de monitoramento, prevenção e correção, o que consolida uma cultura organizacional pautada na ética e na responsabilidade.

- Programa de Integridade
- Auditoria
- Ouvidoria
- Comissão de Conduta
- Comitê de Gestão de Riscos
- Comissão de Integridade, Gestão da Governança e *Compliance*

Selecione as opções

Principais canais de comunicação com a sociedade

Carta de Serviços ao Usuário

O documento apresenta aos usuários os serviços oferecidos pelo CRCRO, detalhando os procedimentos de acesso, os compromissos da instituição e os padrões de atendimento. O objetivo é facilitar a utilização dos serviços.



Clique e saiba mais

Portal da Transparência e Prestação de Contas

É um portal eletrônico que disponibiliza informações detalhadas sobre a gestão orçamentária, financeira e administrativa do CRCRO. Esse canal permite o acompanhamento das ações institucionais e assegura a publicidade e o controle social dos recursos públicos.

Clique e saiba mais

5.073 Acessos

Assuntos mais acessados em 2025

- **27,50%** Quadro de pessoal
- **26,51%** Concurso Público

Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão (e-SIC)

É uma ferramenta digital que viabiliza a solicitação de informações do CFC por qualquer pessoa, de maneira rápida e acessível, o que contribui com a transparência das ações institucionais.

Clique e saiba mais

03 Pedidos

00 Recursos

2025

Selecione as opções

Comunicação Institucional

Selecione as opções

Ouvidoria

Atua como um canal de diálogo direto entre o cidadão e o CRCRO no qual é possível enviar manifestações, sugestões, elogios, solicitações, reclamações, denúncias e sugestões de simplificação (Simplifique!) referentes aos serviços prestados pelo Sistema CFC/CRCs.

55 Manifestações registradas

100% Avaliações positivas

15,48 dias Tempo médio de resposta

Outros Assunto mais frequente

Clique e saiba mais

Tipos de manifestação

- **7,27%** Reclamação
- **58,18%** Solicitação
- **10,91%** Sugestão
- **0,00%** Elogio
- **0,00%** Simplifique
- **18,18%** Denúncia
- **5,45%** Denúncia anônima

Pesquisas de satisfação

Com o intuito de avaliar a percepção dos profissionais da contabilidade em relação aos serviços prestados pelo CRCRO e o valor da profissão contábil perante a sociedade, a ferramenta permite, a partir dos resultados obtidos, uma orientação mais assertiva acerca de melhorias contínuas, contribuindo para a entrega de serviços mais eficientes e alinhados às expectativas dos usuários.

Clique e saiba mais

Promover a satisfação da classe contábil em relação ao Sistema CFC/CRCs

Selecione as opções

Indicador

2025

2024

2023

Meta 70%

Desempenho

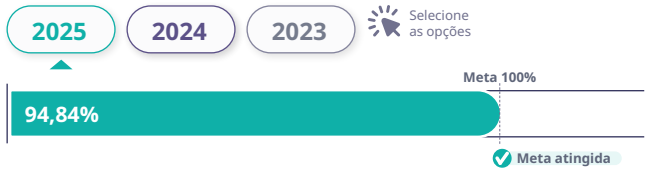
O desempenho institucional do CRCRO reflete o comprometimento contínuo da entidade com a geração de valor público e o fortalecimento da profissão contábil no Brasil. Alinhado aos princípios da governança e aos direcionamentos estratégicos do Sistema CFC/CRCs, o CRCRO atua de forma integrada, transparente e orientada a resultados. Nesse sentido, a entidade busca, constantemente, aprimorar sua gestão e ampliar os impactos positivos de suas ações na sociedade.

Nesta seção, são apresentados os principais resultados alcançados em 2025, o que demonstra a evolução das iniciativas estratégicas, o cumprimento dos objetivos institucionais e o desempenho dos indicadores vinculados aos eixos do Planejamento Estratégico. As informações aqui reunidas evidenciam não apenas o progresso nas metas estabelecidas, mas também o compromisso do CRCRO com a eficiência, a inovação e a sustentabilidade em suas práticas organizacionais.

Fiscalização

A área de Fiscalização tem como propósito assegurar o exercício regular e ético da profissão contábil. Dessa forma, promove a conformidade com as normas legais e técnicas que regem a atuação dos profissionais e organizações contábeis. Suas ações contribuem para o fortalecimento da credibilidade da classe e para a proteção do interesse público.

INDICADOR | **Índice de realização de fiscalizações**



Em 2025, a Fiscalização do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia (CRCRO) alcançou 94,84% da meta estabelecida, evidenciando a continuidade de uma atuação proativa e orientada ao combate ao exercício ilegal da profissão contábil, bem como à proteção da sociedade. As ações fiscalizatórias concentraram-se na verificação do cumprimento das obrigações profissionais, com ênfase na escrituração de livros contábeis, na elaboração de demonstrações contábeis e na emissão de Declarações Comprobatórias de Percepção de Rendimentos (Decores). Também foram apuradas denúncias, representações e indícios de irregularidades, com acompanhamento das responsabilidades técnicas em empresas comerciais, órgãos públicos, entidades do terceiro setor. Registra-se, entretanto, que parte das diligências previstas não foi realizada em razão da insuficiência de pessoal em relação ao quantitativo considerado na meta institucional, que contemplava a atuação de três fiscais e um gerente. Atualmente, a equipe é composta por apenas um gerente e um fiscal. Destaca-se que, ao longo de todo o exercício de 2025, foram realizadas convocações no âmbito do concurso público vigente para o preenchimento das vagas disponíveis. Contudo, não houve adesão dos candidatos convocados, o

> O esforço resultou na fiscalização profissional de **766 profissionais** e **560 organizações**, o que reforça o compromisso institucional com a qualificação, a ética e a credibilidade da profissão contábil.

Informações solicitadas pela Decisão Normativa do TCU nº 216, de 2025 – indicadores essenciais ao monitoramento do exercício profissional e da gestão:

Profissionais e empresas com registro ativo

Profissionais Registrados
3.804 Contadores
839 Téc. em contabilidade

Organizações Contábeis
810 Empresas Contábeis

Fiscalizações realizadas
01 Plano de fiscalização
09 Denúncias

Atividades de Fiscalização do exercício profissional
R$ 1.783.577,78
Gasto com atividades de fiscalização do exercício profissional

Profissionais fiscalizados
766 Pessoas físicas
1.237 Pessoas jurídicas

Autos de infração
165 Autos de infração

Denúncias
09 Denúncias recebidas

Processos instaurados e julgados

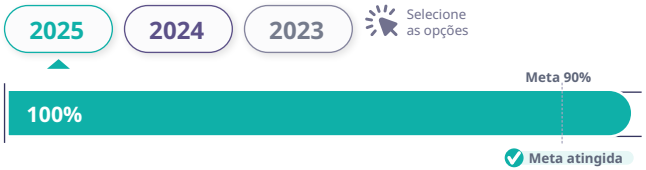
Processos instaurados
165 Processos

Processos julgados
222 Processos

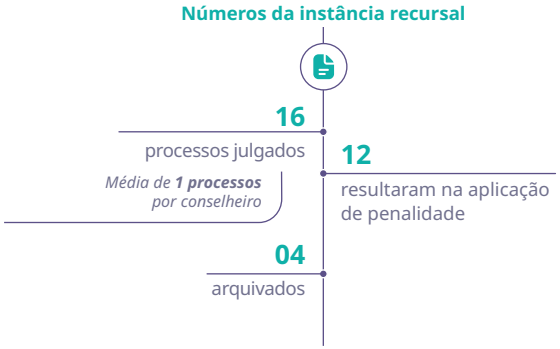
Sanções aplicadas
38 Multas
00 Suspensão do exercício profissional
01 Cassação do registro profissional
45 Advertência reservada
25 Censura reservada
02 Censura pública

Indicadores, estatísticas e resultados das ações e dos projetos realizados serão apresentados no decorrer do capítulo

INDICADOR | Índice de processos de Fiscalização julgados dentro do prazo – fase de recurso



Em 2025, o indicador atingiu 100% de cumprimento da meta, superando o percentual previsto de 70%. O resultado demonstra a eficiência e a regularidade do fluxo de julgamento dos processos administrativos de Fiscalização na fase recursal, o que colabora para a tempestividade das decisões e a observância aos princípios da celeridade e da ampla defesa. Nesse período, o esforço da instância recursal resultou na apreciação de um significativo volume de trabalho, conforme detalhado a seguir:



PRINCIPAIS PROJETOS E AÇÕES | Assessoramento à Câmara e ao Setor de Fiscalização dos CRCRO

Em 2025, o objetivo das ações de fiscalização do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia (CRCRO) foi verificar a regularidade do exercício da profissão contábil e a efetividade das atividades fiscalizatórias. As ações concentraram-se em: a) cumprimento. O foco esteve na supervisão de: a) critérios de apuração de denúncias realizadas pelos CRCs; b) casos de arquivamento de denúncias, bem como de processos julgados, a fim de verificar o embasamento legal e os fundamentos de arquivamento; c) apuração dos indicadores do tempo de julgamento de processos em fase defesa e recurso; d) realização das metas de fiscalização, de acordo com o plano anual de fiscalização.

Resultados

Fiscalização de 766 pessoas físicas e 1.237 pessoas jurídicas, com verificação com verificação da regularidade do exercício profissional, análise do cumprimento das obrigações contábeis e apuração de denúncias e indícios de irregularidades relacionadas à atuação de profissionais e organizações contábeis.

Análise de denúncias e procedimentos fiscalizatórios, com verificação da consistência das informações apresentadas, da fundamentação técnica dos relatórios e da conformidade das decisões adotadas nos processos administrativos no âmbito da fiscalização profissional.

Inovações

Implantação de controle de pesos dos procedimentos fiscalizatórios utilizando o próprio sistema de fiscalização.

Sistema de Processo Eletrônico (e-Proc) implementado em produção com início em Janeiro de 2025.

PRINCIPAIS PROJETOS E AÇÕES | Reuniões Regimentais

Compostas de sessões das Câmaras e sessões Plenárias, são instâncias formais de deliberação previstas no Regimento Interno do CRCRO (Resolução CRCRO nº XXX, de 2021). Constituem espaços de análise, debate e decisão sobre matérias estratégicas e administrativas que orientam o funcionamento institucional e o exercício da profissão contábil no Estado. Nas Câmaras, realizam-se o julgamento de processos, a emissão de pareceres e a formulação de proposições submetidas ao Plenário, órgão deliberativo superior responsável por aprovar normas, planos, orçamentos e homologar decisões. Conduzidas de forma transparente e colegiada, essas reuniões asseguram legitimidade às decisões e fortalecem a governança e a unidade do CRCRO.

- **9** Resoluções aprovadas
- **222** Processos de Fiscalização julgados
- **71** Deliberações expedidas
- **16** Processos ético-disciplinares apreciados pelo Tribunal Regional de Ética e Disciplina do CRCRO

PRINCIPAIS PROJETOS E AÇÕES | Revisão da legislação aplicada ao Sistema CFC/CRCs

Em 2025, foi instituída a comissão de atualização normativa, responsável por revisar manuais e propor alterações na Resolução CFC nº 1.592, de 2020 (Decore) e nos Manuais de Procedimentos Fiscalizatórios, além de propor alterações na Resolução CFC nº 1.589 e na Resolução CFC nº 1.603, ambas publicadas em 2020. O trabalho moderniza e aperfeiçoa os procedimentos do Sistema CFC/CRCs, o que colabora para o fortalecimento da conformidade contábil e da confiança da sociedade nas

Em 2025, foram elaboradas minutas de atualização para:

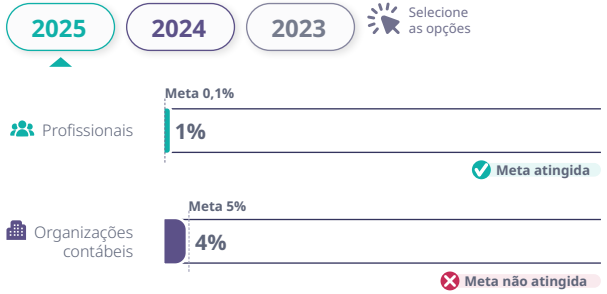
- Procedimentos de fiscalização de Decore e de demonstrações contábeis.
- Ajustes práticos de legislação relativa aos processos ético-disciplinares.

Registro

A área de Registro é responsável por manter atualizada e organizada a base cadastral da profissão contábil no país, o que colabora para a regularidade do exercício profissional. Por meio do registro e do acompanhamento das pessoas físicas e jurídicas, asseguram-se a transparência e a confiabilidade das informações que sustentam a atuação do Sistema CFC/CRCs.



INDICADOR | Índice de crescimento de registros profissionais e de organizações contábeis ativas



Em 2025, os registros profissionais e de organizações contábeis apresentaram avanço. O número de profissionais aumentou 1%, superando a meta de 0,1% e revertendo a queda de 2024 (-0,1%). Tal resultado reflete a maior aprovação no Exame de Suficiência e o crescimento da procura por registro, o que evidencia a atratividade e o fortalecimento da profissão contábil.

O crescimento das organizações contábeis foi de 4%, próximo à meta de 5% e em linha com a tendência positiva dos últimos anos. O resultado evidencia a efetividade da fiscalização e do registro pelos CRCs. O destaque é para o uso de ferramentas automatizadas e os cruzamentos de dados, que têm permitido identificar empresas irregulares, promover sua regularização e fortalecer a conformidade e a segurança na prestação de serviços contábeis.

Novos registros em 2025



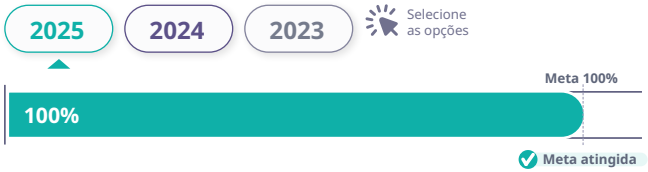
Registros ativos



Registros ativos por gênero



INDICADOR | Índice de processos de registros julgados dentro do prazo



120 dias como prazo de julgamento

819 processos julgados dentro do prazo

PRINCIPAIS PROJETOS E AÇÕES | Exame de Suficiência

O Exame de Suficiência é aplicado anualmente em duas edições e constitui requisito obrigatório para o registro profissional nos CRCs. Para a sua execução, o CFC realiza processo licitatório com o objetivo de contratar empresa especializada, assegurando a organização e a integridade das etapas do exame.

A elaboração e a revisão do banco de questões são acompanhadas por uma comissão técnica, que trabalha para a qualidade, a coerência e a segurança dos conteúdos. A comissão também avalia a complexidade das provas e verifica a aderência ao conteúdo programático previsto em edital, o que proporciona conformidade com as normas do CFC.

Nas duas edições realizadas em 2025, o exame apresentou média de aprovação de 34,35%, totalizando mais de 363 candidatos aprovados. Esses resultados reforçam o compromisso do Sistema CFC/CRCs com a valorização da profissão contábil e com a formação de profissionais tecnicamente qualificados e

2 edições realizadas em 2025

03 cidades contempladas

363 candidatos aprovados

	Inscritos	Presentes	Aprovados	Aprovação (%)
Exame (1/2025)	780	590	270	45,76%
Exame (2/2025)	624	467	93	19,91%

PRINCIPAIS PROJETOS E AÇÕES | Exame de Qualificação Técnica (EQT)

O Exame de Qualificação Técnica (EQT) é realizado anualmente em duas edições e constitui requisito obrigatório para o registro dos contadores no Cadastro Nacional de Auditores Independentes (CNAI) e no Cadastro Nacional de Peritos Contábeis (CNPC). O exame tem como finalidade assegurar que os profissionais possuam o nível de conhecimento técnico necessário para o exercício de atividades que demandam elevada responsabilidade e especialização.

Para a execução do exame, o CFC conduz processo licitatório destinado à contratação de empresa especializada, garantindo a qualidade, a lisura e a eficiência em todas as etapas do exame. A elaboração e a revisão do banco de questões são acompanhadas por uma comissão técnica específica. A equipe trabalha para a consistência, a segurança e a pertinência dos conteúdos aplicados.

Nas duas edições realizadas em 2025, não houve profissionais aprovados nas provas de QTG (Geral) e CVM. Na área de Perícia Contábil, registrou-se 01 profissional aprovado. Tal resultado reflete o compromisso do Sistema CFC/CRCs com a qualificação técnica e ética dos profissionais que atuam em áreas estratégicas para a transparência e a credibilidade das informações contábeis no país.

Selecione as opções

TOTAL

INSCRITOS	PRESENTES	APROVADOS	APROVAÇÃO (%)
12	06	01	16,67%

PROVAS

QTG | CVM | PERÍCIA

TOTAL

Em 31/12/2025

07 profissionais cadastrados no **CNAI**

18 profissionais cadastrados no **CNPC**

Cadastro Nacional de Auditores Independentes (Pessoa Jurídica)

Criado em 2019, o CNAI-PJ fortalece a auditoria independente e reconhece firmas que mantêm elevados padrões técnicos e éticos. Empresas que atendem à Resolução CFC nº 1.575, de 2019, podem se cadastrar, o que contribui para maior credibilidade com clientes e órgãos reguladores.

Em 2025, o cadastro conta com XX empresas registradas, o que promove segurança e confiabilidade na prestação de serviços de auditoria e valoriza a profissão contábil.

PRINCIPAIS PROJETOS E AÇÕES | Assessoramento à Câmara e ao Setor de Registro dos CRCRO

Anualmente, a área de Registro do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia (CRCRO) realiza o acompanhamento e a análise dos processos relacionados ao registro profissional, incluindo pedidos de registro originário, transferências, baixas e demais solicitações previstas na legislação vigente. O objetivo é assegurar a regularidade dos procedimentos adotados, bem como garantir a conformidade com as normas e orientações estabelecidas pelo Sistema CFC/CRCs. Por meio das atividades desenvolvidas, são analisados os processos encaminhados pelos profissionais da contabilidade e organizações contábeis, observando-se os requisitos legais e a correta instrução documental. Esse acompanhamento contribui para a melhoria contínua dos procedimentos administrativos e para a uniformidade das práticas de registro. Em 2025, o CRCRO analisou 820 processos de registro, contemplando solicitações de registro profissional, transferências, baixas e outras demandas relacionadas à regularização cadastral. Os resultados evidenciam o alinhamento do Conselho às normas e manuais vigentes, reforçando o compromisso institucional com a eficiência, a transparência e a padronização dos

820 processos de registro analisados

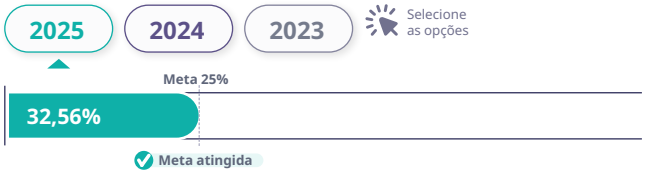
PRINCIPAIS PROJETOS E AÇÕES | Projeto CFC Jovem

O Projeto CFC Jovem, iniciativa do Conselho Federal de Contabilidade, tem como objetivo incentivar a formação de novas lideranças na área contábil, promovendo orientação profissional, compartilhamento de experiências e desenvolvimento de competências para jovens profissionais da contabilidade. Em 2025, o Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia destacou-se na iniciativa, com dois representantes do estado entre os finalistas da Olimpíada CFC Jovem, sendo que um deles conquistou o primeiro lugar na competição. O resultado evidencia o potencial dos jovens profissionais rondonienses e reforça a importância de iniciativas voltadas ao fortalecimento e à renovação das lideranças da profissão contábil.

Educação Continuada

A Educação Profissional Continuada constitui um dos pilares estratégicos do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia (CRCRO), tendo como foco o desenvolvimento técnico e ético dos profissionais da contabilidade e o estímulo à atualização permanente de competências diante das transformações do ambiente econômico, normativo e tecnológico.

INDICADOR | Participação dos profissionais da contabilidade em eventos de capacitação – Educação Continuada



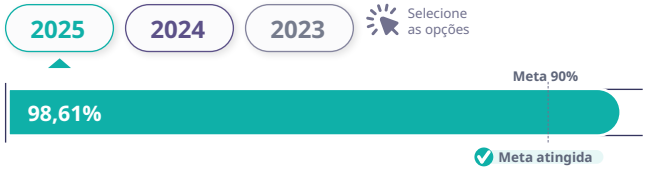
Por meio do Programa de Educação Profissional Continuada (PEPC) e de diversas iniciativas formativas, o CRCRO promove ações de capacitação, seminários, cursos e eventos técnicos, contribuindo para o fortalecimento da profissão contábil e para a melhoria da qualidade dos serviços prestados à sociedade. Em 2025, o indicador institucional de participação de profissionais em eventos de capacitação estabeleceu meta de 25%, a qual foi amplamente superada. Ao longo do exercício, 3.034 profissionais participaram de ações de capacitação promovidas ou apoiadas pelo CRCRO, sendo 1.509 profissionais do estado de Rondônia. Com esses resultados, o Conselho alcançou índice de participação de 65,47% considerando o total de participantes e 32,56% considerando exclusivamente os profissionais registrados em Rondônia, evidenciando o elevado alcance das ações de educação continuada e o compromisso institucional com a qualificação permanente da classe contábil.

Essa efetividade é comprovada pelo volume de entregas e pelo alcance da capacitação em 2025:

47 eventos pelo CRCRO

- **1.509** participantes
- **226** horas de carga horária total

INDICADOR | Avaliação dos eventos – cursos, seminários, congressos, encontros, etc



O indicador atingiu 98,61% em 2025, alcançando a meta estabelecida para o período. O comparativo apresentado dos últimos três anos reflete o elevado nível de satisfação dos participantes com a qualidade dos eventos promovidos pelo CRCRO. Os dados evidenciam a eficácia das ações de planejamento, conteúdo técnico e organização.

PRINCIPAIS PROJETOS E AÇÕES | Educação Continuada – auditores, peritos e demais profissionais obrigados

A educação continuada busca garantir a atualização e o aperfeiçoamento técnico dos profissionais da contabilidade. O CFC promove o Programa de Educação Profissional Continuada (PEPC), que exige o cumprimento mínimo de 40 pontos anuais, conforme a NBC PG 12 (R5). A Comissão de Educação Profissional Continuada (CEPC-CFC) é responsável por analisar os processos encaminhados pelos CRCs e os recursos de profissionais e capacitadoras.

Resultado do Sistema CFC/CRCRO recepcionados via Sistema Web EPC

- **24** cursos credenciados no PEPC
- **09** eventos credenciados no PEPC
- **02** capacitadoras credenciadas
- **16** atividades de docência
- **25** atividades de pós-graduação
- **17** atividades de produção intelectual
- **02** cursos no exterior
- **10** participações em comissão
- **00** justificativas quanto ao não cumprimento do PEPC em 2024

PRINCIPAIS PROJETOS E AÇÕES | Apoio à Realização de Eventos da Área Contábil

Em 2025, o CRCRO manteve o seu compromisso com o fortalecimento da classe contábil ao apoiar financeiramente eventos de capacitação promovidos pelos CRCs e por entidades parceiras.

Investimentos realizados em 2025

- **R$ 109.962,11** apoio concedido para a realização de eventos
- **R$ 16.980,00** palestrantes
- **R$ 8.500,00** patrocínios
- **R$ 61.000,00** locação de estandes

Esses investimentos reforçam a política institucional de incentivo à qualificação e ao desenvolvimento técnico dos profissionais da contabilidade, o que amplia o alcance das ações educativas e de integração da categoria.

Principais eventos apoiados em 2025

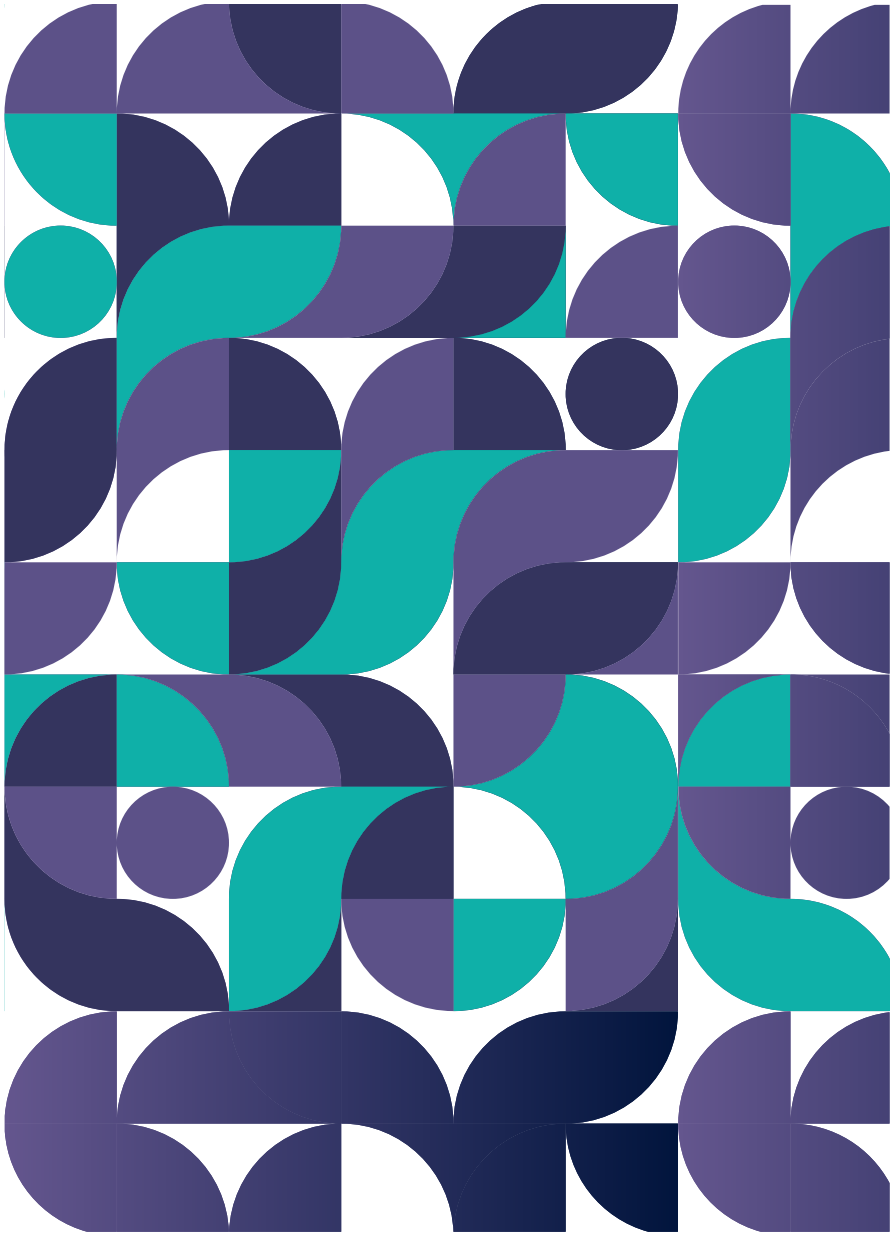
- 14º Encontro Nacional da Mulher Contabilista - ENMC
- Workshop IRPF na Veia

PRINCIPAIS PROJETOS E AÇÕES | Promover a educação continuada – congresso/encontros/seminários/fóruns/jornadas

Em 2025, o CRCRO deu continuidade à promoção da educação continuada por meio da realização de eventos nacionais voltados ao aperfeiçoamento técnico e à integração dos profissionais da contabilidade. As ações reforçaram o compromisso institucional com a disseminação do conhecimento e o fortalecimento da classe contábil em todo o país.

Principais eventos apoiados em 2025

- **I Agro&Cont**
- **Jornada Estratégica da Contabilidade: Conectando Tecnologia, Inovação e Negócios.**



Resultado das atividades de gestão

Gestão Orçamentária e Financeira

Evolução da Execução Orçamentária

De acordo com a alínea "a" do item 4.2.4.4.3 do Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs, entende-se por receitas correntes:

> "(...) as oriundas de contribuições dos contabilistas e organizações contábeis, receitas patrimoniais, receitas de serviços e outras de natureza semelhante, bem como as transferências recebidas para atender às despesas de custeio."

No contexto do CRCRO, são receitas correntes:

- **Receitas de Contribuições** – representam 4/5 (quatroquinto) da receita bruta do CRCRO, excetuados legados, doações, subvenções, receitas patrimoniais, restituições e outras, quando justificadas.
- **Exploração de Bens e Serviços** – é oriunda de receitas com inscrições em cursos e eventos.
- **Receitas Financeiras** – constituídas pelos juros e multas sobre anuidades e por rendimentos decorrentes de aplicação financeira.
- **Outras Receitas Correntes** – são decorrentes de multa por ausência às eleições e multas de infração.

Realizada	2025	2024	2023
Receitas Correntes	R$ 3.409.111,76	R$ 3.052.252,80	R$ 3.391.865,91
Contribuições	R$ 2.593.792,32	R$ 2.357.060,52	R$ 2.320.142,83
Exploração de bens e serviços	R$ 28.260,29	R$ 25.840,32	R$ 66.086,17
Financeiras	R$ 595.908,77	R$ 490.120,14	R$ 602.481,79
Transferências (Subvenções + Auxílios)	R$ 90.786,42	R$ 490.120,14	R$ -
Outras receitas correntes	R$ 100.363,96	R$ 179.231,82	R$ 403.155,12

As Receitas de Capital são caracterizadas pela realização de bens e direitos em espécie e pelo recebimento de recursos para investimentos. De acordo com a alínea "b" do item 4.2.4.4.3 do Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs, entende-se por receitas de capital:

> "(...) aquelas provenientes da alienação de bens, das operações de créditos autorizadas em decorrência das transferências recebidas para atender às despesas de capital e da amortização de empréstimos."

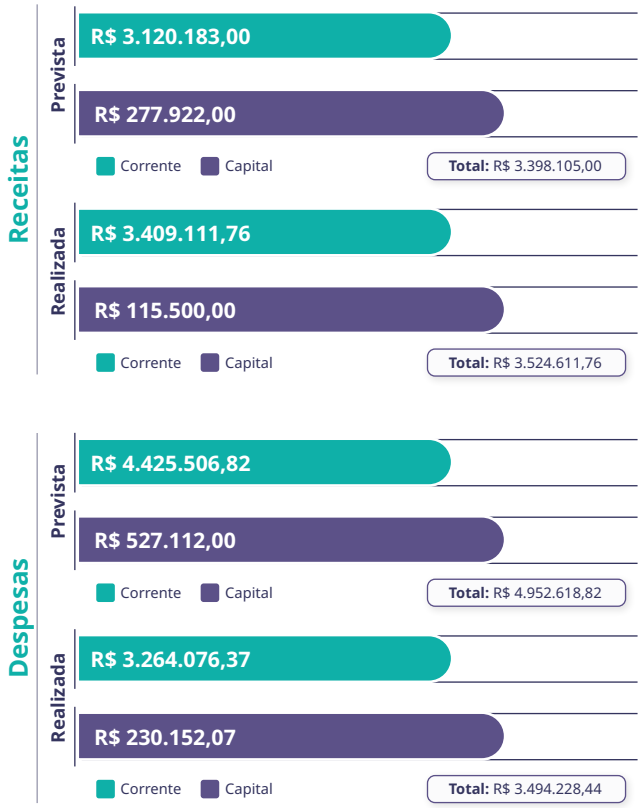
Resultados	2025	2024	2023
Receitas de Capital	R$ 115.500,00	R$ 0,00	R$ 5.510,61
Alienação de Bens Móveis	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
Outras receitas correntes	R$ 115.500,00	R$ 0,00	R$ 5.510,61

A execução total da receita (corrente e de capital) foi 15,27% superior ao exercício de 2024. Esse aumento está relacionado ao reajuste da anuidade a uma melhor gestão e à recuperação de receitas.

A realização da receita financeira, que alcançou 103,72% do valor previsto para o exercício, reflete os impactos negativos da queda das taxas de rentabilidade dos fundos de investimento.

Resultados	2025	2024	2023
Resultado Patrimonial	R$ -243.390,61	R$ -235.221,57	R$ -44.651,23
Superávit Financeiro	R$ 1.751.114,80	R$ 1.716.827,50	R$ 1.922.337,07
Disponibilidades em Conta	R$ 1.895.903,43	R$ 1.872.021,89	R$ 2.090.496,34

Em 2025, o orçamento inicial do CRCRO foi de R$ 3.298.105,00, conforme aprovado pela Resolução CRCRO n.º 358, de 2024. Ao longo do exercício, ajustes foram realizados por meio do superávit financeiro, elevando o orçamento para R$ 4.952.618,82 e viabilizando novas contratações. A execução total das despesas alcançou 70,55% do orçamento previsto.



Execução orçamentária

O Planejamento Orçamentário do CRCRO é um instrumento estratégico que define os objetivos, metas e ações necessários para o cumprimento das atividades essenciais da entidade: fiscalização, registro, normatização, educação continuada e investimentos em infraestrutura física e tecnológica, entre outros. A Proposta Orçamentária é elaborada em consonância com o Planejamento Estratégico do Sistema CFC/CRCs, garantindo alinhamento às boas práticas de governança e conformidade com as normas legais de gestão orçamentária e financeira; possibilitando uma gestão eficiente, transparente e voltada para o fortalecimento da profissão contábil no Brasil.

O total das despesas executadas encerrou o período com um aumento de XX% em relação a 2024, justificado pelos investimentos em tecnologia e apoio na realização dos eventos.

Em 2025, XX% das despesas correntes, foram destinadas para despesas de pessoal, abrangendo gastos com programa de alimentação ao trabalhador, plano de saúde, plano odontológico, auxílio educação, provisões de férias e encargos patronais.

No grupo "Uso de bens e serviços" foram registrados serviços prestados para atender às atividades do CFC, no valor total de R$ XX.XXX.XXX. As aquisições de materiais de consumo para o almoxarifado e para as atividades finalísticas das Unidades Organizacionais também estão consideradas neste grupo de despesa.

As despesas de capital são decorrentes dos investimentos em softwares e equipamentos de informática e das transferências de recursos do CFC para os CRCs, por meio de "Auxílios" aprovados pelo Plenário do CFC.

Despesas por grupo e elemento

	2025			2024		
GRUPO DE DESPESA	**Prevista**	**Executada**	**%**	**Prevista**	**Executada**	**%**
DESPESAS CORRENTES	4.425.506,82	3.264.076,37	100%	4.257.094,47	3.076.592,18	100%
Pessoal e encargos	1.761.803,27	1.410.072,57	43,20%	1.587.180,71	1.455.473,98	47,31%
Benefícios assistenciais	288.000,00	206.548,30	6,33%	244.814,40	227.121,53	7,38%
Uso de bens e serviços	1.623.683,79	951.658,16	29,16%	1.767.198,19	757.682,26	24,63%
Financeiras	71.456,85	54.069,67	1,66%	49.736,41	49.034,00	1,59%
Transferências correntes	0,00	0,00	-	-	0,00	-
Tributárias e contributivas	651.560,43	634.401,41	19,44%	586.767,61	572.681,76	18,61%
Outras despesas correntes	29.002,48	7.326,26	0,22%	21.397,15	14.598,65	0,47%
DESPESAS DE CAPITAL	527.112,00	230.152,07	100%	581.361,75	215.437,03	100%
Investimentos	459.060,70	162.100,77	70,43%	513.309,75	215.437,03	68,41%
Amortização de empréstimos	68.051,30	68.051,30	29,57%	68.052,000	68.051,30	31,59%
TOTAL DAS DESPESAS	4.952.618,82	3.494.228,44		4.838.456,22	3.292.029,21	

Despesas

- Pessoal e encargos
- Benefícios Assistenciais
- Uso de Bens e Serviços
- Transferências Correntes
- Tributárias e Contributivas
- Demais Despesas Correntes

Selecione as opções

Tipo de Despesa	Em 2025	Em 2024	Em 2023
	–	–	–

Gestão de Custos

O Planejamento Orçamentário do CRCRO é estruturado para distribuir recursos em programas, projetos e atividades, sempre alinhado aos objetivos estratégicos da instituição. Essa organização considera análises detalhadas de receitas previstas e despesas estimadas, o que permite ao Conselho exercer controle rigoroso e eficiente sobre os recursos públicos. O objetivo central é aprimorar continuamente o desempenho orçamentário, financeiro e econômico, o que contribui para a transparência, a eficiência e a responsabilidade na gestão institucional.

Legislação

Para assegurar a conformidade legal, o Planejamento Orçamentário observa dispositivos específicos, como o art. 50, §3º, da Lei Complementar n.º 101, de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal); a Resolução CRCRO n.º 364, de 2025, que aprovou o Orçamento 2025; a Resolução CFC n.º 1.161, de 2009 (Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs); a Resolução CFC n.º 1.532, de 2019 (Planejamento Estratégico); e o Manual do Plano de Trabalho. Esses instrumentos estabelecem a base normativa e metodológica para a execução, acompanhamento e avaliação das despesas.

Plano de trabalho

O Plano de Trabalho funciona como ferramenta central para guiar a execução orçamentária, detalhando ações, prazos e responsáveis. Isso permite que as metas estratégicas sejam desdobradas em resultados mensuráveis. Esse acompanhamento contínuo, aliado à medição de indicadores de desempenho, assegura que os recursos sejam aplicados de forma responsável, em consonância com as normas e com as prioridades institucionais, o que fortalece a governança e o controle social.

Embora o CRCRO não adote rateio de custos indiretos, mantém rigoroso controle sobre os custos diretos. Estes estão organizados em 54 projetos prioritários, vinculados a 14 objetivos estratégicos e distribuídos em cinco programas de gestão. Essa estrutura permite visualizar claramente a alocação de recursos, o que reforça a transparência e facilita a análise pelos gestores e conselheiros.

Distribuição Orçamentária por Objetivo Estratégico

Objetivo Estratégico	Executado em 2025
Fortalecer o ambiente regulatório e garantir as prerrogativas profissionais.	R$ 0,00
Fortalecer a participação sociopolítico-institucional perante as instituições públicas, privadas, sociedade civil e entidades representativas da classe contábil.	R$ 0,00
Elevar a percepção do valor da profissão contábil perante a sociedade.	R$ 0,00
Firmar parcerias estratégicas.	R$ 0,00
Atuar como fator de proteção da sociedade.	R$ 94.535,87
Promover a satisfação da classe contábil em relação ao Sistema CFC/CRCs.	R$ 0,00
Garantir sustentabilidade orçamentária e financeira do Sistema CFC/CRCs.	R$ 659.404,96
Garantir qualidade e confiabilidade nos processos e nos procedimentos.	R$ 0,00
Aperfeiçoar, ampliar e difundir ações de educação continuada, registro e fiscalização como fator de proteção da sociedade.	R$ 215.586,89
Elaborar, acompanhar e aperfeiçoar normas de interesse do Sistema CFC/CRCs, da profissão e da Ciência Contábil.	R$ 0,00
Inovar, integrar e otimizar a gestão do Sistema CFC/CRCs.	R$ 74.992,88
Ampliar e integrar o uso da tecnologia da informação no Sistema CFC/CRCs.	R$ 84.960,45
Atrair e reter talentos.	R$ 1.704.693,74
Influenciar a formação das competências e das habilidades dos profissionais, fomentar programas de educação continuada e fortalecer conhecimentos técnicos e habilidades pessoais dos conselheiros e funcionários do Sistema CFC/CRCs.	R$ 217.286,80
Assegurar adequada infraestrutura e suporte logístico às necessidades do Sistema CFC/CRCs.	R$ 442.766,85
TOTAL	**R$ 3.494.228,44**

Gestão de Pessoas

Valorização, Desenvolvimento e Bem-Estar

A gestão de pessoas no CRCRO é orientada por princípios de valorização humana, desenvolvimento contínuo e fortalecimento da cultura organizacional. Em um contexto de transformação e modernização institucional, o CRCRO reconhece que o capital humano é o principal vetor de inovação, qualidade e credibilidade dos serviços prestados à sociedade e à classe contábil.

Durante o ano de 2025, as ações voltadas para a área de gestão de pessoas concentraram-se em consolidar práticas de governança, modernizar processos e promover um ambiente de trabalho mais inclusivo, colaborativo e saudável. O foco esteve na integração entre desempenho e bem-estar, colaborando para que cada empregado disponha das condições necessárias para contribuir com excelência para os objetivos estratégicos da autarquia.

Gestão Alinhada à Estratégia Institucional

Em 2025, o CRCRO fortaleceu o papel da área de gestão de pessoas como componente essencial do planejamento estratégico institucional. As políticas e práticas implementadas foram direcionadas ao aprimoramento da cultura organizacional e à ampliação das competências técnicas e comportamentais dos empregados. Houve, ainda, estímulo ao engajamento e à corresponsabilidade pelos resultados.

A atuação da área manteve-se pautada em valores como ética, respeito, cooperação e comprometimento. Esse cenário colaborou para a promoção de um ambiente de trabalho capaz de inspirar confiança e estimular o desenvolvimento individual e coletivo.

Governança e Conformidade Trabalhista

O CRCRO conduz a gestão de pessoas em conformidade com a legislação trabalhista e com seus normativos internos, o que assegura relações de trabalho pautadas em transparência, equidade e ética.

O Manual de Políticas, o Plano de Cargos e Salários e o Código de Conduta permanecem como instrumentos estruturantes. Esses materiais orientam práticas justas e alinhadas às melhores referências de governança pública.

Em 2025, foram revisados processos administrativos e aprimorados mecanismos de controle e acompanhamento de rotinas trabalhistas, o que reforçou a integridade e a conformidade institucional.

Composição da Força de Trabalho e Gestão de Talentos

Ao final de 2025, o CRCRO contava com 16 empregados efetivos, 05 ocupantes de cargos em comissão e 05 estagiários, que atuam em áreas de apoio como, logística, administração e tecnologia da informação.

A composição da força de trabalho reflete equilíbrio entre experiência e renovação, com um percentual expressivo de empregados com mais de dez anos de vínculo com a instituição — evidência do compromisso do CRCRO com a retenção de

Colaboradores	2024	2025
Empregados efetivos	17	16
Cargos em comissão (empregado de livre nomeação/exoneração)	05	05
Aprendizes (empregado)	0	00
Estagiários	05	05
Subtotal	**27**	**26**

Tempo de Serviço



11	Até 5 anos
01	De 6 a 10 anos
03	De 11 a 15 anos
01	De 16 a 20 anos
05	Acima de 20 anos

Equidade, Diversidade e Inclusão (ODS 5)

O CRCRO manteve seu compromisso com a promoção da igualdade de gênero e com o alcance dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), em especial o ODS 5 – Igualdade de Gênero.

Em 2025, observou-se equilíbrio entre mulheres e homens no quadro efetivo, com aumento gradual da participação feminina em cargos de liderança, resultado das políticas institucionais voltadas à valorização da diversidade e à ampliação de oportunidades.



Nível de Escolaridade



02	Fundamental/médio
02	Superior incompleto
13	Superior completo
04	Pós-graduação

A qualificação da equipe é um elemento central da gestão de pessoas no CRCRO, o que reflete diretamente na excelência dos serviços prestados à sociedade e à classe contábil. Em 2025, 62% dos colaboradores já haviam concluído o ensino superior, 19% possuíam títulos de pós-graduação. Esses indicadores evidenciam o compromisso permanente da instituição em fomentar o desenvolvimento acadêmico e profissional de sua equipe, o que fortalece a capacidade de inovação, eficiência e qualidade na atuação do Conselho.

Contratações

Para atender às necessidades operacionais e estratégicas, o CRCRO manteve o provimento de cargos comissionados, respeitando os critérios estabelecidos no Plano de Cargos e Salários e nas diretrizes de gestão organizacional.

No decorrer de 2025, foi contratada empresa especializada em consultoria de gestão estratégica. O objetivo foi apoiar o processo de modernização dos instrumentos normativos e estruturantes que orientam a área de gestão de pessoas. A iniciativa está alinhada ao Planejamento Estratégico do Sistema CFC/CRCs e visa fortalecer a integração institucional, aprimorar a eficiência administrativa e promover a equidade interna.

O estudo técnico resultante subsidiará futuras decisões sobre o provimento de cargos efetivos e a viabilidade de realização de concurso público.

Evolução dos gastos com pessoal

Em 2025, o indicador permaneceu dentro do parâmetro previsto, mesmo diante da recomposição salarial, da execução de programas de capacitação e da ampliação das ações voltadas à valorização e ao bem-estar do corpo funcional. Esse resultado evidencia o equilíbrio entre responsabilidade orçamentária e compromisso com o desenvolvimento humano.

A despesa com pessoal é composta de salários e gratificações, encargos sociais, férias e 13º salário. Além disso, há os benefícios assistenciais e previdenciários, que abrangem auxílio alimentação/refeição e vale-transporte. Também integram essa composição os valores destinados a estagiários e aprendizes.

R$ 1.616.620,87	Despesa com Pessoal e Encargos
58,14%	Percentual sobre a Receita Líquida

2025 | 2024 | 2023 — Selecione as opções

Esse desempenho reflete a condução responsável dos recursos públicos e o compromisso permanente do CRCRO em manter uma política de pessoal equilibrada, sustentável e orientada à valorização das pessoas.

Capacitação, Desenvolvimento e Liderança

O CRCRO manteve, ao longo de 2025, investimentos contínuos em capacitação e desenvolvimento, por meio da execução do Plano Anual de Treinamentos (PAT), do Plano de Desenvolvimento de Líderes (PDL) e do Plano de Treinamento e Desenvolvimento em Proteção de Dados (PTDPD).

As capacitações abrangeram cinco eixos principais — Institucional, Liderança, Técnico e Comportamental. As atividades contemplaram temas como Governança, Segurança da Informação, Riscos e Compliance, Qualidade de Vida, Liderança e Licitações.

Esse conjunto de iniciativas contribuiu para o fortalecimento da cultura institucional de cuidado, a redução de fatores associados ao adoecimento e a promoção da qualidade de vida no ambiente de trabalho, em consonância com as diretrizes de gestão de pessoas e de bem-estar organizacional.

Segurança da Informação: 100% dos empregados participaram de treinamentos em ferramentas e soluções de segurança da informação, o que fortalece a proteção de dados e a resiliência tecnológica da instituição.

Ferramentas de Tecnologia da Informação: 100% dos empregados receberam capacitação em ferramentas de TI, o que amplia habilidades técnicas e promove maior eficiência operacional.

Capacitações Diversas: 94% dos empregados participaram de treinamentos que englobam tanto competências técnicas quanto habilidades comportamentais, o que reforça o desenvolvimento integral da equipe e a capacidade de atuação alinhada às demandas da sociedade e da classe contábil.

Cultura Organizacional e Bem-Estar no Trabalho

A valorização das pessoas esteve no centro das iniciativas institucionais em 2025. O CRCRO promoveu ações que reforçam a integração, o equilíbrio emocional e a convivência saudável no ambiente de trabalho, entre as quais se destacam:

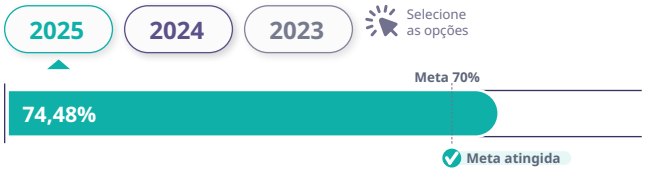
Projeto / Ação	Descrição Resumida	Impacto
Impulsiona CRCRO	Melhorar o clima organizacional, fortalecer a comunicação entre equipes/conselheiros e aumentar o desempenho organizacional.	Integração entre conselheiros e colaboradores
Campanha de arrecadação - Natal Solidário	Mobilização solidária para arrecadação de brinquedos, destinado a escolas públicas.	Responsabilidade social, empatia e engajamento coletivo.

Engajamento e Satisfação dos Colaboradores

A pesquisa de satisfação aplicada em 2025 contou com a participação de 14 empregados, o que corresponde a 66,7% do total. A consulta teve como objetivo avaliar aspectos relacionados à infraestrutura, ao ambiente organizacional, à comunicação interna e às ações de bem-estar.

O resultado alcançado foi de 74,48%, superando a meta institucional de 70%. Esse desempenho evidencia o alto nível de engajamento e de satisfação dos colaboradores e reflete o reconhecimento às iniciativas implementadas pela gestão de pessoas. O resultado satisfatório é de grande importância para o CRCRO, pois demonstra a efetividade das ações voltadas à valorização do corpo funcional e reforça o compromisso da instituição em promover um ambiente de

INDICADOR | Grau de satisfação



Desafios e Perspectivas Futuras

O CRCRO segue comprometido em aprimorar continuamente a gestão de pessoas e reconhece que o desenvolvimento institucional depende diretamente do engajamento e da valorização do corpo funcional

Perspectivas para o próximo ciclo:

- Realização do concurso público, conforme estudos técnicos.
- Fortalecimento das ações de saúde mental e qualidade de vida.
- Realização do concurso público, conforme estudos técnicos.
- Ampliação dos programas de capacitação e desenvolvimento de lideranças.

Essas iniciativas reafirmam o propósito do CRCRO de atuar como instituição moderna, ética e comprometida com a valorização das pessoas, promovendo uma cultura de aprendizado contínuo e de excelência na prestação de serviços à sociedade

Gestão de Licitações e Contratos

A gestão de licitações e contratos do CRCRO pauta-se pela observância rigorosa aos princípios da legalidade, eficiência, transparência e economicidade. Em 2025, a autarquia intensificou as ações voltadas à modernização de seus processos de compras e contratações. Adicionalmente, consolidou práticas sustentáveis, inovadoras e alinhadas à Lei nº 14.133, de 2021 — novo marco legal das licitações e contratos administrativos.

Com foco na governança pública e na entrega de resultados à sociedade, o CRCRO tem fortalecido a sua estrutura de planejamento, controle e execução contratual. Dessa forma, contribui para que haja aquisições mais estratégicas, sustentáveis e integradas ao Planejamento Estratégico do Sistema CFC/CRCs. Esse esforço contínuo reflete o compromisso da entidade em aprimorar a gestão pública, ampliar a transparência e colaborar para que cada contratação contribua de forma efetiva para a missão institucional do Conselho.

Conformidade legal

O CRCRO reafirma o seu compromisso com a conformidade normativa e a boa governança, com foco em garantir que todas as etapas das contratações observem integralmente os dispositivos da Lei nº 14.133, de 2021, e demais regulamentos aplicáveis. A adoção de práticas rigorosas de controle e de integridade administrativa colabora para a execução eficiente das contratações. Tal postura contribui para preservar o interesse público e reforçar a credibilidade institucional.

Plano de Contratação Anual

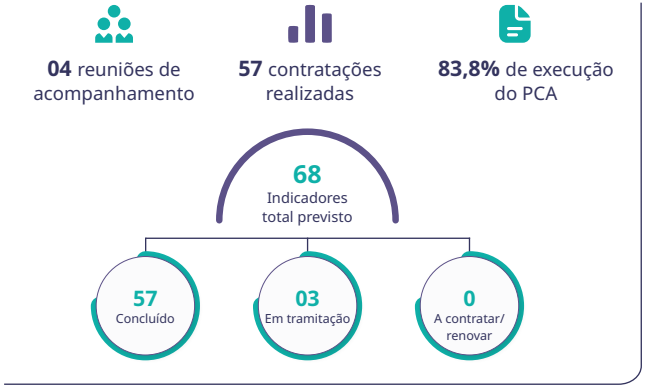
O Plano de Contratação Anual (PCA), aprovado pela Portaria PRES CRCRO nº 019, 2025, constitui o principal instrumento de planejamento das aquisições e das contratações do Conselho. Desenvolvido de forma participativa pelas unidades organizacionais, o PCA consolida as demandas por bens, serviços e obras e se alinha ao orçamento e aos objetivos estratégicos da entidade.

Para garantir a efetividade do PCA, são realizadas reuniões com os gestores das unidades demandantes, nas quais são definidos os níveis de prioridade das contratações e avaliados os cronogramas necessários para o alcance dos objetivos estabelecidos.

Além disso, o acompanhamento da execução do plano é realizado por meio de planilhas de controle e indicadores de percentual de execução, permitindo monitorar o andamento das contratações e subsidiar a tomada de decisões para eventuais ajustes e correções no planejamento.

Transparência, publicidade e celeridade

Os processos licitatórios do CRCRO são conduzidos de forma integralmente eletrônica, por meio da plataforma



compras.gov.br, o que garante ampla publicidade, competitividade e igualdade de acesso aos interessados. Essa prática reforça o compromisso da instituição com a eficiência, a transparência e a agilidade. Isso resulta em processos mais céleres e vantajosos para a administração.

Além disso, a íntegra de todos os processos está disponível no Portal da Transparência do CRCRO, o que permite acompanhamento detalhado das etapas e das decisões. A iniciativa fortalece a governança aberta e consolida o CFC como referência em transparência pública, servindo de modelo para outras entidades.

Comparação das contratações 2023/2025:

	QTD	VALOR
Pregão eletrônico	04	R$ 112.574,06
Contratações diretas	36	R$ 278.333,33
Dispensa	20	R$ 164.352,54
Inexigibilidade	16	R$ 113.980,79
TOTAL	**40**	**R$ 390.907,39**

2025 | 2024 | 2023 — Selecione as opções

Em 2025, as contratações diretas, por dispensa ou inexigibilidade, mantiveram-se como modalidades predominantes e representam, aproximadamente, 90% dos processos formalizados. Essa característica reflete o perfil das demandas da autarquia, voltadas principalmente à execução de atividades de capacitação, eventos institucionais e ações de desenvolvimento humano e técnico. Essas ações são essenciais para o fortalecimento das competências internas e para o cumprimento da missão institucional. Mais do que uma opção operacional, essa predominância traduz a estratégia de investimento em conhecimento adotada pelo CRCRO. O objetivo é o aprimoramento contínuo da gestão e a entrega de resultados qualificados à sociedade e à classe contábil.

As contratações diretas em 2025 observaram, rigorosamente, os dispositivos dos arts. 74 e 75 da Lei nº 14.133, de 2021:

Dispensa de Licitação – inciso II: 20 contratações voltadas principalmente para melhorias na estrutura física do edifício, aquisições de materiais de uso cotidiano e de informática, além de contratações relacionadas à realização do I Agro&Cont, realizado no município de Ariquemes

Inexigibilidade: 16 contratações, destacando-se aquelas voltadas ao fortalecimento da arrecadação do Conselho, como os serviços prestados pela Serasa e pelo Instituto de Estudos de Protesto de Títulos do Brasil (IEPTB). Também se incluem contratações relacionadas à participação institucional em eventos relevantes para a valorização e o desenvolvimento da classe contábil, como o Encontro Nacional da Mulher Contabilista

Todos os processos observam, rigorosamente, os princípios da motivação, economicidade e publicidade, com formalização processual e análise jurídica prévia. Tal postura garante transparência, eficiência e aderência às normas.

Pregões Eletrônicos

Em 2025, os principais investimentos concentraram-se na implantação do sistema de energia solar fotovoltaica, representando um importante avanço nas ações de sustentabilidade do Conselho, com potencial de redução de custos e incentivo ao uso de fontes de energia limpa e renovável. Destacaram-se também iniciativas voltadas à modernização do atendimento aos profissionais da contabilidade, por meio da implementação do chatbot institucional, que amplia a agilidade no suporte aos usuários, e da adoção de ferramentas para disparo de e-mails em massa (e-mail marketing), fortalecendo a comunicação institucional e a divulgação de informações relevantes à classe contábil.

Infraestrutura, Sustentabilidade e modernização da Comunicação

R$ 118.729,00
Sistema de geração solar fotovoltaica

R$ 12.880,00
Plataforma integrada (chatbot com IA e e-mail marketing)

Controle e Prevenção de Falhas e Irregularidades

A integridade dos processos é assegurada por um modelo de governança que envolve o Setor de Licitações e Contratos, a Assessoria Jurídica e o Controle Interno, os quais participam das etapas do processo licitatório por meio da emissão de pareceres, análises e verificações documentais..

Além disso, a utilização de checklists, fluxogramas e planilhas de acompanhamento contribui para a padronização dos procedimentos, a rastreabilidade das informações e o fortalecimento da conformidade com as normas aplicáveis.

Contratações mais Relevantes

Destacam-se as contratações estratégicas voltadas para áreas essenciais do CRCRO como Registro Profissional, Desenvolvimento Profissional e suporte às atividades-fim, com detalhamento de objetivos, justificativas e valores:

Gestão de Registro Profissional
Gestão de Desenvolvimento Profissional
Suporte e Apoio a Atividades-Fim

Selecione as opções

Principais Desafios e Ações Futuras

1. Otimizar os processos administrativos para reduzir o tempo de tramitação das contratações e acompanhar continuamente a execução do Plano de Contratações Anual (PCA).
2. Investir em soluções tecnológicas e na infraestrutura do edifício, visando melhorar as condições operacionais da instituição.
3. Aprimorar o atendimento à classe contábil por meio da adoção de soluções tecnológica
4. Promover a capacitação contínua das equipes responsáveis pela gestão e fiscalização dos contratos.

Gestão Patrimonial e de Infraestrutura

Conformidade Legal

Em 2025, o CRCRO consolidou suas práticas de conformidade patrimonial por meio da Resolução CFC nº 1.730, de 2024, que aprovou o Manual de Gestão Patrimonial. Este instrumento formaliza procedimentos internos relacionados à administração de bens, promovendo padronização, maior controle e alinhamento às normas contábeis aplicáveis, incluindo a Instrução Normativa SEDAP nº 205 e o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP).

Com foco em transparência, eficiência e segurança na gestão de ativos, o CRCRO mantém, anualmente, a Comissão de Inventário Patrimonial, responsável pela catalogação detalhada de bens móveis, imóveis e materiais de consumo, garantindo a correta identificação, registro e controle de todos os ativos.

Principais Investimentos de Capital (infraestrutura e equipamentos)

Em 2025, o Conselho avançou em investimentos estratégicos em infraestrutura e tecnologia. Entre as ações de maior relevância, destacam-se:

Esses investimentos refletem a estratégia do CRCRO de integrar eficiência operacional, sustentabilidade e modernização tecnológica, o que fortalece a capacidade da autarquia de cumprir a sua missão.

- **Ampliação da sede**: contratação de empresa especializada para elaboração do projeto arquitetônico da Sede. O objetivo é ampliar os espaços para aprimorar a capacidade de treinamentos, reuniões regimentais e atendimento institucional.

Principais Custos com Serviços Prediais

A manutenção da infraestrutura física e de serviços essenciais foi conduzida de forma planejada e eficiente:

Veículos, Equipamentos e Locação de Imóvel

A gestão logística e operacional em 2025 contou com investimentos estratégicos, os quais proporcionaram mobilidade e suporte administrativo:

Vigilância e brigada	**R$ 11.887,55**
Limpeza, telefonia, recepção, copa e jardinagem	**R$ 21.794,00**
Serviços de energia elétrica, água e esgoto	**R$ 61.678,61**
Outros gastos prediais	**R$ 856.397,70**
Total	**R$ 951.657,86**

- **Manutenção da frota própria**: R$ 22.978,95. Garantiu disponibilidade, segurança e otimização de custos.
- ***Outsourcing* de impressão**: R$ 11.424,83 Abrangeu cópias e digitalizações de documentos, promovendo economia operacional e maior eficiência na gestão documental.

Desfazimento de Ativos

Em 2025, não houve desfazimento de ativos, mantendo-se o patrimônio existente de forma controlada e segura.

Principais Desafios e Ações Futuras

Para 2026 e anos seguintes, o CRCRO projeta ações estratégicas para fortalecer, ainda mais, a gestão patrimonial e de infraestrutura:

1. Desfazimento de ativos
2. Início das obras de reforma da Sede, o que ampliará as instalações institucionais e fortalecerá a capacidade de atendimento e de execução de atividades estratégicas.
3. Modernização do sistema de CFTV, com a substituição do cabeamento das câmeras

Essas iniciativas reforçam o compromisso do CRCRO com a eficiência, transparência e sustentabilidade patrimonial, ao alinhar recursos, processos e infraestrutura às necessidades institucionais e ao atendimento da sociedade e da classe contábil.

Gestão de Tecnologia da Informação

Papel estratégico da TI na organização

O Setor de Tecnologia da Informação do CRCRO é um pilar estratégico que impulsiona a transformação digital e a eficiência da instituição. A área vai além do fornecimento de infraestrutura ao alinhar recursos tecnológicos aos objetivos de negócio e apoiar a tomada de decisão baseada em dados. Por meio da segurança da informação e da integração de soluções, a TI moderniza serviços, colabora com a sustentabilidade operacional e se consolida como essencial para a criação de valor e a continuidade dos resultados organizacionais.

Plano Diretor de TI

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) é fundamental para o CRCRO pois estabelece o roteiro estratégico para a área de TI. O documento contribui para que todos os investimentos e ações tecnológicas estejam alinhados com os objetivos de negócio e as prioridades institucionais do CRCRO. Além de promover uma gestão de processos mais segura e em conformidade com as normas legais, o PDTI colabora para a melhoria contínua da qualidade dos serviços. Isso fortalece a governança e a sustentabilidade tecnológica da organização.

Acesse versões do PDTI do CRCRO

Modelo de Governança de TI

O modelo de governança de TI do CFC está estruturado sobre três pilares principais: modernização dos serviços, segurança da informação e governança de TI. A estrutura é orientada por instrumentos formais, como o PDTI e o Modelo de Governança de TI, aprovado pela Resolução CFC nº 1.584, de 2020.

O modelo proporciona uma governança mais sólida, capaz de otimizar a aplicação dos recursos tecnológicos, melhorar a transparência nos processos e mitigar riscos relacionados à gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC). Adicionalmente, ao buscar o alinhamento estratégico da tecnologia com as demandas da instituição, o modelo contribui para que as soluções tecnológicas adotadas promovam mais eficiência na prestação de serviços à classe contábil. Isso reforça o compromisso da entidade com a modernização e a transformação digital, que são essenciais para atender às necessidades da profissão.

Ações voltadas à Segurança da Informação

No exercício de 2025, as ações de segurança da informação estiveram direcionadas à prevenção de riscos, à proteção de dados institucionais e ao fortalecimento da cultura de segurança entre colaboradores.

- Atualização de estações de trabalho e servidores, com aplicação de correções e melhorias de segurança;
- Revisão de permissões de acesso a sistemas e pastas compartilhadas, conforme atribuições funcionais;
- Orientações internas sobre boas práticas de segurança da informação, incluindo conscientização quanto a riscos de phishing e uso adequado de credenciais;.
- Acompanhamento da infraestrutura de rede e equipamentos, com foco na estabilidade e redução de vulnerabilidades.

As iniciativas executadas reforçam o compromisso institucional com a proteção das informações e a conformidade com a legislação vigente, contribuindo para um ambiente tecnológico mais seguro e resiliente.



Investimentos de recursos aplicados em TI

Os investimentos realizados em Tecnologia da Informação, ao longo de 2025, estiveram alinhados às diretrizes e metas estabelecidas no PDTIC 2024-2025, com foco na modernização da infraestrutura, na evolução dos sistemas institucionais e no fortalecimento da governança de TIC.

Os recursos aplicados priorizaram a continuidade dos serviços críticos, a ampliação da capacidade operacional da área e a melhoria da experiência dos usuários internos e externos. Destacam-se investimentos voltados à atualização do parque tecnológico, à implantação de novas soluções digitais e à reestruturação dos processos internos de TI.

Tecnologia da informação	2025	2024	2023
Serviços de tecnologia da informação	R$ 41.103,06	R$ 17.840,00	R$ 48.479,68
Serviços de internet	R$ 26.909,82	R$ 25.307,49	R$ 24.802,04
Modernização do parque de informática (hardware e software)			
Equipamentos de processamento de dados	R$ 15.064,38	R$ 119.235,25	R$ 10.666,62
Materiais de informática	R$ 0,00	R$ 9.600,00	R$ 0,00
Modernização da tecnologia da informação no âmbito do CRCRO			
Funcionários – Diárias	R$ 1.925,00	R$ 0,00	R$ 0,00
Funcionários – Passagens	R$ 4.057,71	R$ 0,00	R$ 0,00
Auxílio Deslocamento	R$ 325,00	R$ 0,00	R$ 0,00
TOTAL	**R$ 99.384,97**	**R$ 171.982,74**	**R$ 83.948,34**

Contratações de TI mais relevantes

O processo de contratação de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) abrange, de forma estruturada, todo o ciclo de vida das contratações no âmbito governamental. Inicia-se com o registro formal da demanda, segue pelas etapas de planejamento da contratação e procedimentos licitatórios, e compreende a formalização, a execução, o acompanhamento e a finalização contratual.

As contratações mais relevantes vigentes em 2025 — diretamente vinculadas à modernização administrativa e à melhoria da prestação de serviços — foram:

- Contratação de plataforma integrada de atendimento digital, incluindo chatbot com Inteligência Artificial via WhatsApp Business API e ferramenta de e-mail marketing (Contrato nº 18/2025), com o objetivo de centralizar e padronizar o atendimento ao público externo.
- Contratação de software de controle de ponto eletrônico, na modalidade SaaS (Software como Serviço), por meio de Programa de Registro Eletrônico de Ponto (REP-P), em conformidade com a Portaria/MTP nº 671/2021, visando maior controle, transparência e eficiência na gestão da jornada de trabalho.
- Aquisição de equipamentos de tecnologia da informação e recursos audiovisuais, incluindo switches gerenciáveis, pontos de acesso (access points), impressoras térmicas, microfones de lapela, leitores de código de barras/QrCode e televisor smart, destinados à modernização da infraestrutura e ao suporte às atividades institucionais

Principais iniciativas

No decorrer do exercício, a área de TI atuou tanto em projetos estruturantes quanto em ações de suporte estratégico às áreas finalísticas, garantindo estabilidade operacional e evolução tecnológica. Destacam-se:

- **Ponto eletrônico**: Implantação do novo sistema de ponto eletrônico, com suporte técnico contínuo, parametrizações, testes, integração aos fluxos administrativos e acompanhamento da fase inicial de operação.
- **Chatbot integrado:** Estruturação e mapeamento de fluxos de atendimento para implantação do chatbot institucional "Julia", promovendo a padronização de respostas, centralização do atendimento e melhoria da comunicação com o público externo.
- **Apoio técnico:** Apoio técnico às ações do setor de Desenvolvimento Profissional, incluindo transmissões online e suporte tecnológico a eventos institucionais, como Workshop IRPF na Veia, Agro&Cont e Jornada Estratégica da Contabilidade: Conectando Tecnologia, Inovação e Negócio.
- Monitoramento da execução das ações previstas no PDTIC 2024-2025, com acompanhamento de indicadores e reavaliação de prioridades conforme a capacidade operacional e o contexto institucional.

No âmbito interno, a área de Tecnologia da Informação concentrou esforços no fortalecimento da governança, na organização de processos e na melhoria da gestão dos recursos tecnológicos. Destacam-se as seguintes ações:

Iniciativas internas

- Atualização e acompanhamento da execução do PDTIC 2024-2025, com monitoramento das metas, indicadores e prioridades estratégicas.
- Apoio técnico às áreas administrativas na análise de soluções tecnológicas e na elaboração de documentos técnicos para processos de contratação.
- Reestruturação dos fluxos internos de atendimento de TI, promovendo maior controle das demandas, rastreabilidade e transparência na prestação de suporte aos setores.
- Planejamento e organização do inventário de ativos de TI, visando maior controle patrimonial, eficiência na manutenção e suporte à tomada de decisão para futuras aquisições.

Principais desafios e ações futuras

À medida que a entidade avança em sua jornada de transformação digital e no aprimoramento de serviços, permanecem como prioridades estratégicas:

- Consolidar a gestão de conectividade institucional, com a unificação dos contratos de internet da Sede e da Subsede, visando otimização de custos e padronização do serviço.
- Evoluir o portal institucional do CRCRO, com foco em usabilidade, acessibilidade, integração de serviços e melhor experiência do usuário.
- Ampliar a migração para ambientes em nuvem, buscando eficiência operacional, redução de riscos e maior flexibilidade tecnológica.Melhoria no portal institucional do CRCRO.
- Modernizar a infraestrutura de rede e servidores, promovendo maior desempenho, disponibilidade e escalabilidade dos serviços digitais.
- Fortalecer a segurança cibernética, com a adoção de soluções de monitoramento contínuo, gestão de vulnerabilidades e resposta a incidentes, mitigando riscos e protegendo dados institucionais.

Sustentabilidade

O Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia (CRCRO) tem buscado incorporar práticas sustentáveis em sua gestão administrativa, promovendo o uso responsável de recursos e a adoção de medidas que contribuam para a preservação ambiental e para a eficiência institucional.

Entre as ações implementadas, destaca-se a distribuição de canecas reutilizáveis aos colaboradores, iniciativa que contribui para a redução do uso de copos descartáveis e para a diminuição da geração de resíduos no ambiente de trabalho. Além disso, foram adotadas medidas voltadas à redução do consumo de materiais de copa, cozinha e escritório, incentivando práticas de consumo consciente entre os colaboradores.

.

No âmbito da gestão documental, o CRCRO intensificou o monitoramento e a gestão de impressões, com o objetivo de minimizar o uso de papel e de insumos de impressão. Paralelamente, o Conselho ampliou a digitalização de processos administrativos, utilizando sistemas eletrônicos como o Sistema Eletrônico de Informações (SEI) e o e-PROC, o que contribui para maior agilidade nos fluxos internos, redução do consumo de papel e aprimoramento da transparência administrativa. Como parte das ações voltadas à sustentabilidade energética, o CRCRO também realizou a contratação de empresa especializada para o fornecimento e instalação de sistema de geração de energia solar fotovoltaica, iniciativa que reforça o compromisso institucional com o uso de fontes renováveis de energia e com a redução do impacto ambiental das atividades administrativas. Essas ações demonstram o esforço contínuo do CRCRO em fortalecer práticas sustentáveis em sua gestão, alinhando eficiência administrativa, responsabilidade ambiental e inovação na condução das atividades institucionais.

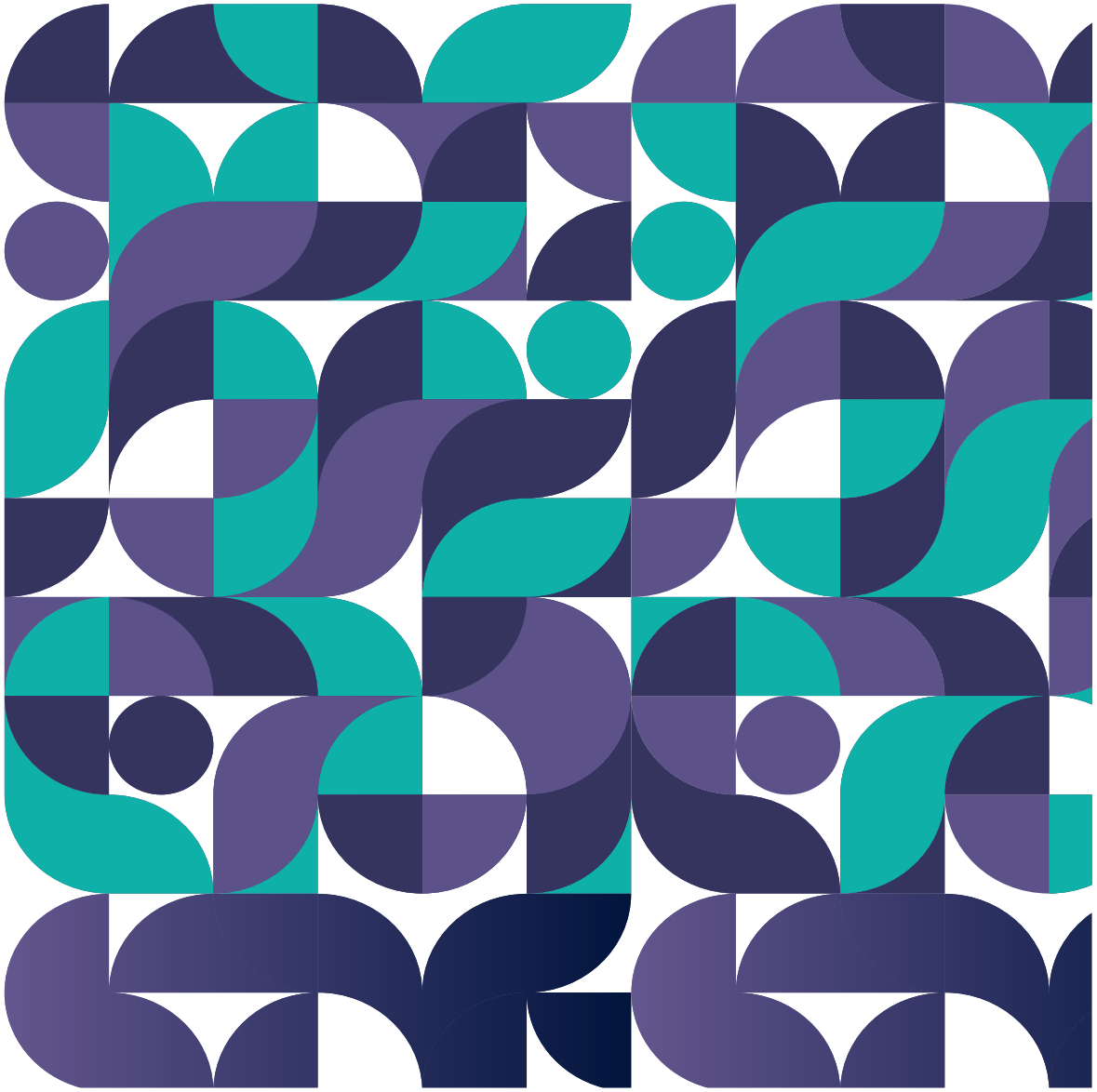
Plano Diretor de Logística Sustentável

As ações estratégicas de sustentabilidade são conduzidas por meio do Plano Diretor de Logística Sustentável (PLS/CRCRO) .

Resultados e Perspectivas

Redução do Consumo de Recursos Naturais

- Distribuição de canecas reutilizáveis para redução de descartáveis.
- Redução do consumo de materiais de copa, cozinha e escritório.
- Monitoramento e gestão de impressões para minimizar o uso de papel e de tinta.
- Digitalização de processos via Sistema Eletrônico de Informações (SEI) e no e-PROC.
- Contratação de empresa para fornecimento e instalação de sistema de geração de energia solar fotovoltaica.



Capítulo 4

Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

Declaração do contador do CRCRO

O escopo desta declaração se refere as demonstrações contábeis e respectivas notas explicativas do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia, as quais foram elaboradas em observância à Lei n.º 4.320/1964, às Normas Brasileiras de Contabilidade Técnica Aplicada ao Setor Público (NBC TSP 16), ao Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs aprovado pela Resolução CFC n.º 1.161/2009, ao Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), às IN/VPCI/CFC n.º 002/2025 e nº 003/2025, da Vice-presidência de Controle Interno do CFC, às orientações do TCU contidas na IN n.º 84/2020 e DN n.º 187/2020 e n.º 188/2020, dentre outros normativos do Sistema CFC/CRCs.

As demonstrações apresentadas são: Balanço Patrimonial, que apresenta a situação patrimonial; Balanço Orçamentário, que evidencia as informações da situação orçamentária inicial em comparação com a sua execução, bem como, o controle dos Restos a Pagar Processado; Balanço Financeiro e Demonstração do Fluxo de Caixa, as quais visam demonstrar o fluxo financeiro no período; Demonstração das Variações Patrimoniais, que demonstra o resultado patrimonial do período; e a Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL), que apresenta as variações ocorridas no patrimônio líquidofinanceira e patrimonial.

Avanços

O Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia aplica os procedimentos abaixo elencados, em atendimento às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, com o objetivo de primar pela qualidade das informações contábeis, de maneira a subsidiar a tomada de decisão e a prestação de contas perante a sociedade, observando os seguintes critérios:

- Adoção do princípio da competência para receitas e despesas com reflexo nas Variações Patrimoniais;
- Adoção de critérios para o reconhecimento das perdas de crédito.
- Registro da depreciação de itens do Ativo Imobilizado.
- Registro do Ativo Intangível e respectiva amortização de seus itens;
- Reconhecimento, mensuração e evidenciação das Variações Patrimoniais Ativas e Passivas decorrentes de créditos e ajuste para perdass.
- Controle orçamentário por empenho e por projeto.
- Reconhecimento de passivos contingentes e demais obrigações, a exemplo de provisões trabalhistas e cíveis
- Controle dos contratos nas contas de compensação, denominados na estrutura do balanço como atos potenciais ativos e passivos

Desafios

Ao decidir pela aplicação das boas técnicas e na busca pela qualidade das nossas informações, alguns desafios ainda precisam serem superados. Desta forma, afirmamos que a ausência de parametrização no sistema informatizado, em decorrência da complexidade, diversidade e amplitude de implantação de processos, provocou a elaboração de alguns relatórios em planilhas eletrônicas, a partir de dados extraídos do Sistema de Contabilidade, conforme destaca-se a seguir:

- **Demonstração do Fluxo de Caixa**: o demonstrativo foi elaborado pelo método direto, com base em dados extraídos do balanço orçamentário e financeiro, segregando-se as atividades de operação, investimentos e financiamento.
- **Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido**: construída a partir de dados extraídos do Balanço Patrimonial e da Demonstração das Variações Patrimoniais.
- **Gestão de Custos**: atualmente é adotado sistema informatizado para controle dos custos diretos por projeto/programa, no módulo Plano de Trabalho, cujas informações são geradas a partir dos registros contábeis. Está em fase de estudo a definição da metodologia para a alocação dos custos indiretos aos centros de custos.

Declaração

Desta forma, considerando que as demonstrações contábeis e notas explicativas foram elaboradas em observância às normas contábeis vigentes e a adoção de procedimentos internos de controles, declaro que os demonstrativos contábeis: Balanço Patrimonial, Balanço Financeiro, Balanço Orçamentário e seus anexos, Demonstração das Variações Patrimoniais, Demonstração do Fluxo de Caixa e Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido, refletem os seus aspectos mais relevantes, quanto à situação orçamentária, financeira e patrimonial do CRCRO.



Contador Silvano Sabino de Souza

CRC RO-010515/O-8

Período de atuação: 06/02/2023 a 31/12/2025

Balanço Patrimonial (BP)

Balanço Patrimonial (BP) — R$

Ativo	NE	2025	2024
Ativo circulante		**2.964.866,92**	**2.776.992,00**
Caixa e equivalentes de caixa	01	1.895.903,43	1.872.021,89
Créditos de curto prazo	02	997.022,38	838.967,21
Demais créditos e valores de curto prazo	03	25.516,52	19.864,31
Estoques	04	29.868,61	30.820,54
Variações diminutivas pagas antecipadamente	05	16.555,98	15.318,05
Ativo não circulante		**5.125.314,28**	**5.121.357,18**
Ativo realizável a longo prazo	02	153.935,26	171.932,80
Investimentos, imobilizado e intangível	06	4.971.379,02	4.949.424,38
Total do ativo		**8.090.181,20**	**7.898.349,18**

Passivo	NE	2025	2024
Passivo circulante		**535.821,27**	**479.027,85**
Obrigações trabalhistas e previdenciárias		18.537,37	-
Obrigações de curto prazo	07	16.902,56	-
Demais obrigações de curto prazo	07	12.460,17	28.786,51
Provisões de curto prazo	08	393.152,56	387.770,24
Empréstimos de curto prazo	09	94.768,61	62.471,10
Passivo não circulante		**199.813,01**	**308.165,02**
Demais obrigações a longo prazo	09	199.813,01	308.165,02
Total do passivo		**7.354.634,28**	**787.192,87**
Patrimônio líquido	10	7.354.634,28	7.111.156,31
Total do passivo + patrimônio líquido		**8.090.181,20**	**7.898.349,18**

Quadro dos ativos e dos passivos financeiros e permanentes (Lei n.º 4.320, de 1964)

Ativo	11	8.090.181,20	7.898.349,18
Ativo financeiro		1.937.975,93	1.907.204,25
Ativo permanente		6.152.205,27	5.991.144,93
Saldo patrimonial		8.090.181,20	7.111.156,31
		-	-

Passivo	11	735.634,28	787.192,87
Passivo financeiro		186.861,13	190.376,75
Passivo permanente		548.773,15	596.816,12
		-	-

Quadro das contas de compensação (Lei n.º 4.320, de 1964)

Atos potenciais ativos	12	-	370.636,12

Atos Potenciais Passivos	12	-	-

Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP)

Variações Patrimoniais Quantitativas			R$
Variações Patrimoniais Aumentativas	**NE**	**2025**	**2024**
Contribuições		2.949.097,25	2.829.670,00
Exploração de bens e serviços		407.746,03	310.132,92
Financeiras		299.331,82	221.507,35
Outras variações patrimoniais aumentativas		2.553.331,68	2.884.565,50
Total	12	**6.415.793,20**	**6.251.275,77**

Variações Patrimoniais Diminutivas		**2025**	**2024**
Pessoal e encargos		1.410.072,51	1.470.618,06
Benefícios assistenciais		206.548,30	227.121,53
Uso de bens e serviços		1.091.518,29	872.818,09
Financeiras		205.346,92	82.179,32
Transferências		-	-
Tributárias e contributivas		662.412,94	571.881,28
Desvalorização e perda de ativos		2.427.993,79	2.920.025,80
Outras variações patrimoniais diminutivas		168.509,78	341.853,26
Total		6.172.402,59	**6.486.497,34**
Resultado Patrimonial do Exercício	**12**	**243.390,61**	**-235.221,57**

Variações Patrimoniais Qualitativas		R$
Descrição	**2025**	**2024**
Incorporação de ativos	162.100,77	147.385,73
Investimentos	162.100,77	147.385,73
Empréstimos concedidos	-	-
Desincorporação de ativos	**68.051,30**	**68.051,30**
Amortização de empréstimos concedidos	68.051,30	68.051,30

Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL)

Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL)		R$
Descrição	**Patrimônio líquido**	
	2025	**2024**
Saldo inicial do exercício	7.111.156,31	7.346.153,36
Ajustes de exercício anterior	-	224,52
Resultado do exercício	243.390,61	-235.221,57
Saldo final do exercício	7.354.546,92	7.111.156,31

O demonstrativo tem a finalidade de divulgar as variações do patrimônio líquido do CRCRO nos exercícios de 2025 e 2024, bem como sua evolução no período. Ressalta-se o acréscimo de 3,42% em seu Patrimônio Líquido em comparação a 2024.



Balanço Financeiro (BF)

Balanço Financeiro (BF)			R$
Ingressos	**NE**	**2025**	**2024**
Receita orçamentária		**3.524.611,76**	**3.052.252,80**
Receitas correntes		3.409.111,76	3.052.252,80
Receitas de capital		115.500,00	-
Recebimentos extraorçamentários	**13**	**3.680.665,42**	**3.408.074,32**
Disponível do exercício anterior		**1.872.021,89**	**2.090.496,34**
Total		**9.077.299,07**	**8.550.823,46**

Dispêndios	**NE**	**2025**	**2024**
Despesa orçamentária		**3.494.228,44**	**3.292.029,21**
Despesas correntes		3.264.076,37	3.076.592,18
Despesas de capital		230.152,07	215.437,03
Pagamentos extraorçamentários	**13**	**3.687.167,20**	**3.386.772,36**
Disponível para o exercício seguinte		**1.895.903,43**	**1.872.021,89**
Total		**9.077.299,07**	**8.550.823,46**

Balanço Orçamentário (BO)

As receitas de contribuição do CRCRO são constituídas por 4/5 (quatro quinto) da receita bruta arrecadada, executuados os legados, doações, subvenções, receitas patrimoniais, restituições e outras, quando justificadas.

Resultado Orçamentário

2025	30.383,32
2024	-R$ 239.776,41

Receitas orçamentárias R$

Receitas Orçamentárias	Previsão inicial	Previsão atualizada	Receita realizada	Saldo
Receitas correntes	**3.020.183,00**	**3.120.183,00**	**3.409.111,76**	**-288.928,76**
Contribuições	2.282.148,00	2.382.148,00	2.593.792,32	-211.644,32
Exploração de bens e serviços	57.261,00	57.261,00	28.260,29	29.000,71
Financeiras	541.001,00	541.007,00	595.908,77	-54.901,77
Transferências	3.511,00	3.511,00	90.786,42	-87.275,42
Outras receitas correntes	136.256,00	136.256,00	100.363,96	35.892,04
Receitas de capital	**277.922,00**	**277.922,00**	**115.500,00**	**162.422,00**
Amortização de empréstimos concedidos	-	-	-	-
Outras receitas de capital	277.922,00	277.922,00	115.500,00	162.422,00
Total das receitas	**3.298.105,00**	**3.298.105,00**	**3.524.611,76**	**-126.506,76**
Déficit				
Total	**3.298.105,00**	**3.398.105,00**	**3.524.611,76**	**-126.506,76**
Saldos de exercícios anteriores – Superávit financeiro	1.554.513,82	-		

Despesas orçamentárias R$

Despesas orçamentárias	NE	Dotação inicial	Créditos adicionais	Dotação atualizada	Despesas empenhadas	Despesas liquidadas	Despesas pagas	Saldo
Despesas correntes		**3.020.183,00**	**1.405.323,82**	**4.425.506,82**	**3.264.076,37**	**3.264.076,37**	**3.264.076,37**	**1.161.430,45**
Pessoal e encargos		1.278.493,69	483.309,58	1.761.803,27	1.410.072,57	1.410.072,57	1.410.072,57	351.730,70
Benefícios assistenciais		288.000,00	-	288.000,00	206.548,30	206.548,30	206.548,30	81.451,70
Uso de bens e serviços		818.444,55	805.239,24	1.623.683,79	951.658,16	951.658,16	951.658,16	672.025,63
Financeiras		59.681,85	11.775,00	71.456,85	54.069,61	54.069,67	54.069,67	17.387,18
Tributárias e contributivas		551.560,43	100.000,00	651.560,43	634.401,41	634.401,41	634.401,41	17.159,02
Outras despesas correntes		24.002,48	5.000,00	29.002,48	7.326,26	7.326,26	7.326,26	21.676,22
DESPESAS DE CAPITAL		**277.922,00**	**249.190,00**	**527.112,00**	**230.152,07**	**230.152,07**	**230.152,07**	**296.959,93**
Investimentos		209.870,70	249.190,00	459.060,70	162.100,77	162.100,77	162.100,77	296.959,93
Amortização de empréstimos		68.051,30	-	68.051,30	68.051,30	68.051,30	68.051,30	-
Reserva de contingência orçamentária		-	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL		**3.298.105,00**	**1.654.513,82**	**4.952.618,82**	**3.494.228,44**	**3.494.228,44**	**3.494.228,44**	**1.458.390,38**
Déficit	15	-	-	-	30.383,32	-	-	-
Total das despesas		**3.298.105,00**	**1.654.513,82**	**4.952.618,82**	**3.524.611,76**	**3.494.228,44**	**3.494.228,44**	**1.458.390,38**

Restos a Pagar Processados (RPP)

Restos a Pagar Processados (RPP) — R$

Restos a pagar processados	NE	Inscritos		Pagos	Cancelados	Saldo
		Exercícios anteriores	Em 31/12			
Despesas correntes + capital		15.762,13	-	15.762,13	-	-

Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC)

A Demonstração dos Fluxos de Caixa apresenta informações sobre as variações no caixa e equivalentes de caixa do CRCRO em um determinado período, detalhando separadamente os fluxos provenientes das atividades operacionais, de investimento e de financiamento.

Essas informações oferecem aos interessados uma base sólida para avaliar a capacidade da entidade de gerar caixa e equivalentes, assim como suas necessidades em relação à utilização desses recursos.

Caixa e equivalente de caixa em 31/12

2025	1.895.903,43
2024	R$ 1.872.021,89

Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC) — R$

Descrição	2025	2024
Fluxos de caixa das operações		
Ingressos	**3.409.111,76**	**3.052.015,90**
Receitas	3.409.111,76	3.052.015,90
Receita de contribuições	2.593.792,32	2.357.060,52
Exploração de bens e serviços	28.260,29	25.603,42
Receitas financeiras	595.908,77	-
Transferências (Subvenções + Auxílios)	90.786,42	490.120,14
Outras receitas	100.363.96	179.231,82
Desembolsos	-	-
Despesas	3.270.578,15	3.055.053,32
Pessoal, encargos e benefícios	1.610.564,44	1.652.538,25
Uso de bens e serviços	950.679,79	770.619,88
Despesas financeiras	54.069,67	49.034,00
Despesas tributárias e contributivas	647.937,99	568.262,54
Transferências (subvenções + auxílios)	-	-
Outras despesas	7.326,26	14.598,65
Fluxo de caixa líquido das atividades das operações	**138.533,61**	**-3.037,42**
Fluxos de caixa das atividades de investimento		
Ingressos	**115.500,00**	-
Amortização de empréstimos concedidos	115.500,00	-
Desembolsos	**162.100,77**	**147.385,73**
Aquisição de ativo não circulante	162.100,77	147.385,73
Fluxo de caixa líquido das atividades de investimento	**-46.600,77**	**-147.385,73**
Fluxos de caixa das atividades de financiamento		
Ingressos	-	-
Operações de crédito	-	-
Desembolsos	**68.051,30**	**68.051,30**
Amortização/refinanciamento da dívida	68.051,30	68.051,30
Fluxo de caixa líquido das atividades de financiamento	**-68.051,30**	**-68.051,30**
Geração líquida de caixa e equivalente de caixa	**23.881,54**	**-218.474,45**
Caixa e equivalente de caixa inicial	**1.872.021,89**	**2.090.496,34**
Caixa e equivalente de caixa final	**1.895.903,43**	**1.872.021,89**

Notas Explicativas (NE) às demonstrações contábeis em 31/12/2025

Contexto operacional

O Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia (CRCRO), é uma Autarquia Federal Especial, dotada de personalidade jurídica e forma federativa, tendo sua estrutura e organização, estabelecidas no Regulamento Geral dos Conselhos de Contabilidade, aprovada por meio da Resolução CFC n.º 1.616/2021 e tem sua constituição, sede e foro regulamentados no seu Regimento Interno, aprovado pela Resolução CRCRO n.º 186/2003 e alterações.

Os Conselhos de Contabilidade, por delegação, prestam serviços públicos e tem como principais atividades o registro e expedição da carteira profissional, a fiscalização do exercício profissional, a edição das Normas Brasileiras de Contabilidade de natureza técnica e profissional, regular acerca da aplicação do exame de suficiência e do cadastro de qualificação técnica, bem como a aplicação dos programas de educação continuada. Estas e outras informações relevantes a respeito do Conselho relacionadas as suas funções, estrutura, atividades e outras notícias podem ser encontradas no **site oficial do CRCRO.**

Base da preparação e elaboração das demonstrações contábeis

As demonstrações contábeis do exercício de 2025 foram elaboradas em conformidade com a Lei n.º 4.320, de 1964, em observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP); à Resolução CFC n.º 1.161, de 2009, que aprovou o Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs; e à Instrução Normativa VPCI n.º 3, de 2024. As Demonstrações Contábeis foram elaboradas a partir das informações constantes no Sistema de contabilidade (SPW), e tiveram como escopo as informações contábeis extraídas das bases que integram com o sistema de contabilidade. As demonstrações que compõem a Prestação de Contas da Gestão, exercício de 2025, são: o Balanço Patrimonial (BP), Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP), Balanço Financeiro (BF), o Balanço Orçamentário (BO), Demonstrativo de Execução de Restos a Pagar Processados (RPP), Demonstração de Fluxo de Caixa (DFC), Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL) e Notas Explicativas (NE). Os demonstrativos foram extraídos do Sistema de Contabilidade SPW. As Notas Explicativas fazem parte das demonstrações contábeis e nela estão evidenciados os critérios utilizados na elaboração dos demonstrativos. Além disso, têm por objetivo destacar e interpretar detalhes de informações relevantes que são complementares ou suplementares àqueles não suficientemente evidenciados nos demonstrativos contábeis.

O Balanço Patrimonial tem por objetivo evidenciar a situação patrimonial do Conselho em 31 de dezembro de 2025 e em 2024 e demonstra a posição dos ativos e passivos por meio de contas representativas do patrimônio público, possibilitando ao usuário da informação conhecer, qualitativa e quantitativamente, a composição dos bens e direitos (ativos), das obrigações (passivos), dos resultados acumulados da gestão patrimonial ao longo de vários exercícios (patrimônio líquido), bem como os atos potenciais por ele gerido.

A Demonstração das Variações Patrimoniais evidencia as alterações ocorridas no patrimônio do Conselho durante o exercício financeiro. Essa demonstração apura o resultado patrimonial, que pode ser positivo ou negativo, dependendo do resultado líquido entre as variações aumentativas e diminutivas. O valor apurado compõe o patrimônio líquido demonstrado no BP.

A Demonstração dos Fluxos de Caixa visa evidenciar as origens e as aplicações das disponibilidades financeiras obtidas pela entidade, classificando-as em três grupos de atividades: operacionais; de investimento; e de financiamento. Além de mostrar as origens e aplicações das disponibilidades financeiras, tal demonstração evidencia o fluxo líquido de caixa de cada atividade.

O Balanço Orçamentário demonstra as receitas e despesas previstas em confronto com as realizadas e reflete as mudanças do orçamento anual devido à elaboração de créditos adicionais. A diferença entre o total de receitas arrecadadas e o de despesas empenhadas gera o resultado orçamentário, o qual pode ser positivo — superávit orçamentário — ou negativo — déficit orçamentário. O resultado orçamentário evidencia a sobra ou a falta dos recursos arrecadados para cobertura das despesas empenhadas.

O Balanço Financeiro evidencia os ingressos e os dispêndios, evidenciando a receita e a despesa orçamentárias, os recebimentos e os pagamentos de natureza extraorçamentária, conjugados com os saldos financeiros advindos do exercício anterior. Dessa movimentação financeira, resulta um saldo financeiro, que é transferido para o exercício seguinte.

A Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido evidencia as operações que alteraram a composição do Patrimônio Líquido no exercício.

Por sua vez, as notas explicativas têm a finalidade de destacar e interpretar os detalhes de informações relevantes que são complementares ou suplementares àquelas não suficientemente evidenciadas nos demonstrativos contábeis.

Além disso, a fim de atender à Lei n.º 4.320/1964, apresentam-se no Balanço Patrimonial os valores dos grupos: ativo financeiro, ativo permanente, passivo financeiro, passivo permanente e saldo patrimonial. Cabe ressaltar que a diferença entre os montantes de ativo financeiro e passivo financeiro resulta no valor do superávit financeiro.

Notas Explicativas (NE) às demonstrações contábeis em 31/12/2025

Uso de estimativa e premissas contábeis significativas

Na preparação das demonstrações financeiras, o Conselho Regional fez uso de estimativas que afetam diretamente o valor de avaliação dos ativos e passivos constantes nas demonstrações. As principais estimativas e premissas estão apresentadas a seguir:

a. Perdas Estimadas de Créditos – A provisão para perda de créditos foi instituída por meio da Instrução de Trabalho INT/VPCI n.º 085/2012, a qual disponibiliza orientações para a adoção dos procedimentos contábeis relativos ao reconhecimento da perda estimada dos créditos de liquidação duvidosa e provisão da cota-parte, com base na perda esperada, cujo detalhamento está mencionado na nota explicativa n.º 02.

b. Ativo Imobilizado: os bens classificados no imobilizado, incluindo os gastos adicionais ou complementares, é mensurado ou avaliado com base no valor de aquisição e, em se tratando de ativos imobilizados obtidos a título gratuito, o valor é o resultante da avaliação obtida com base em procedimento técnico ou o valor patrimonial definido nos termos da doações.

   Os valores evidenciados no imobilizado são resultantes da avaliação dos bens ocorrido no ano de 2010, com a finalidade de implementação do novo modelo previsto no Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs. Ressalta-se que no exercício de 2025 não ocorreram reavaliações.

   Depreciação – A determinação da vida útil econômica dos bens do imobilizado, para os bens adquiridos e postos em operação até 31/12/2010, foi definida com base em laudo de avaliação. Para os bens adquiridos e postos em operação a partir de 1º/1/2011, a vida útil foi definida pela Câmara de Controle Interno, por meio da Instrução de Trabalho INT/VPCI n.º 4/2012, elaborada com base na IN da Secretaria da Receita Federal (SRF) n.º 162/1998.

c. Provisões de Curto Prazo - No passivo circulante são evidenciadas também as provisões para o pagamento anual do 13º salário e para as férias e seus encargos.

d. Provisões Contingências – As provisões para riscos cíveis e trabalhistas são reconhecidas de acordo com a análise jurídica de cada ação e, dependendo da análise, poderão ser classificadas como passivo contingente ou como passivo exigível

e. Restos a pagar – Considerando que os orçamentos e os recursos dos Conselhos que integram o Sistema CFC/CRCs, não estão vinculados ao orçamento do Governo Federal, e que não há transferências de recursos a título de subsídio ou outros afins para os Conselhos, ficou regulamentado no âmbito do Sistema CFC/CRCs de que o controle dos restos a pagar deverá ser aplicado para os Restos a Pagar Processados.

f. Contas de Compensação – Ressalta-se que os créditos disponíveis decorrentes de contratos firmados e não executados dentro do exercício, são incluídos no orçamento do exercício subsequente, para o reconhecimento da despesa no exercício em que efetivamente ocorrer a liquidação da despesa, cujo procedimento não causa prejuízo a administração e não compromete a apuração do resultado orçamentário, em decorrência da ausência da liquidação da despesa como restos a pagar efetivamente processado.

Moeda funcional e de apresentação

As demonstrações contábeis são apresentadas em reais, que é a moeda funcional das operações do Conselho, tendo em vista o disposto no item 5, alínea "a", da ITG 2000 (R1) – Escrituração Contábil, aprovada pelo Conselho Federal de Contabilidade, combinado com o art. 5º da Lei nº 9.069/1995.

Principais práticas contábeis

Nos tópicos a seguir serão apresentadas as principais práticas contábeis utilizadas na preparação das demonstrações contábeis tendo em consideração as opções e premissas do modelo da contabilidade aplicada ao setor público. Ressalta-se que essas políticas vêm sendo aplicadas de modo consistente em todos os períodos apresentados, no âmbito do Sistema CFC/CRCs.

A seguir apresenta-se a composição destas notas.



Balanço patrimonial

O Balanço Patrimonial evidencia a situação patrimonial do CRCRO, em 31 de dezembro de 2024 e 2025, e demonstra a posição estática dos ativos e passivos no final do exercício, possibilitando ao usuário da informação conhecer, qualitativa e quantitativamente, a composição dos bens e direitos (ativos), das obrigações (passivos) e dos resultados acumulados da gestão patrimonial ao longo de vários exercícios (patrimônio líquido).

Nota Explicativa 1

Caixa e equivalentes de caixa

Os recursos disponíveis em caixa e equivalentes de caixa, são recursos administrados pelo Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia, para aplicação nas operações da entidade e para os quais não haja restrições para uso imediato. A movimentação desses recursos está em consonância ao que dispõe o § 3º do art. 164 da Constituição da República Federativa do Brasil, de 1988.

Caixa e equivalente de caixa		R$
Descrição – CRCRO	**2025**	**2024**
Banco aplicação financeira	1.895.903,43	1.872.021,89
Total	**1.895.903,43**	**1.872.021,89**

Fonte: Balanço Patrimonial 2025

Os recursos não utilizados na execução das atividades foram alocados em contas separadas das demais disponibilidades e aplicados conforme as condições de mercado. Adotando os limites e condições de proteção e prudência financeira, alinhados ao que dispõe o §1º do art. 43 da Lei Complementar n.º 101, de 2000. Os rendimentos gerados pelas aplicações desses recursos foram registrados nas contas de resultado como receita.

Nota Explicativa 2

Créditos a receber de curto e longo prazo

a) Os créditos a receber são valores previstos em função do regulamentado no Decreto-Lei nº 9.295, de 27 de maio de 1946:

> *"Art.11. – A renda dos Conselhos Regionais será constituída do seguinte:*
> *a) 4/5 da taxa de expedição das carteiras profissionais estabelecidas no art. 17 e seu parágrafo único;*
> *b) 4/5 das multas aplicadas conforme alínea "b," do artigo anterior,*
> *c) 4/5 da arrecadação da anuidade prevista no art. 21 e seus parágrafos;*
> *d) doações e legados;*
> *e) subvenções dos Governos. "*

Os direitos e os títulos de créditos são mensurados ou avaliados pelo valor original na data do Balanço Patrimonial.

Os créditos foram contabilizados pelo regime de competência, no curto e/ou longo prazo, como créditos a receber e o seu reflexo foi evidenciado nas variações aumentativas, sendo apresentada em 31/12/2025, os montantes abaixo:

Créditos a Receber		R$
Descrição	**2025**	**2024**
	Ativo Circulante	
Créditos do exercício	1.178.855,02	1.022.983,37
Créditos de exercícios anteriores	2.718.309,43	1.777.747,58
Parcelamento débitos	351.886,95	437.343,21
(-) Perda Estimada	(3.252.029,02)	(2.399.106,95)
Total	**997.022,37**	**838.967,21**
	Ativo Não Circulante	
Parcelamento de débitos	483.665,98	445.846,86
Créditos de exercícios anteriores não executados	2.794.089,13	2.532.734,33
Dívida ativa executada	2.593.511,28	2.763.632,77
(-) Perda estimada	(5.717.331,13)	(5.570.281,16)
Total	**153.935,26**	**171.932,80**

Fonte: Balanço Patrimonial 2025

b) Ajustes para perdas créditos

A metodologia de cálculo tem por base uma média percentual dos recebimentos ao longo dos três últimos exercícios, do qual se inferirá o percentual de inadimplência a ser aplicado sobre o saldo final dos créditos a receber, de acordo com o Pronunciamento VPCI/CFC nº 85/2012.

Aplicando-se o percentual de inadimplência sobre o total dos créditos a receber de curto prazo e longo prazo, obteve-se a provisão de perda estimada conforme segue:

Perdas Estimadas de Créditos		R$
Descrição	**2025**	**2024**
	Ativo Circulante	
Saldo crédito de curto prazo	4.249.051,40	3.238.074,16
Percentual de inadimplência	0,75%	0,77%
Cálculo de ajuste de perdas	(3.252.029,02)	(2.399.106,95)
Créditos líquidos a receber	**997.022,38**	**838.967,21**
	Ativo Não Circulante	
Saldo de créditos realizáveis a longo prazo	5.871.266,39	5.742.213,96
Percentual de inadimplência	0,96%	0,96%
Cálculo de ajuste de perdas	(5.717.331,13)	(5.570.281,16)
Créditos líquidos a receber	**153.935,26**	**171.932,80**

Fonte: Balanço Patrimonial 2025

Nota Explicativa 3

Demais créditos e valores de curto prazo

Correspondem aos valores a receber decorrentes de adiantamentos a pessoal e valores a receber de entes públicos.

Demais créditos e valores		R$
Descrição	**2025**	**2024**
Adiantamento concedido a pessoal e a terceiros	18.275,20	11.520,91
Tributos e contribuições a recuperar	0,00	1.102,08
Depósitos restituíveis e valores vinculados	5.400,00	5.400,00
Outros créditos e valores a receber	1.841,32	1.841,32
Total	**25.516,52**	**19.864,31**

Fonte: Balanço Patrimonial 2025

Adiantamento concedido a pessoal e a terceiros

Valores relativos a adiantamento de férias concedidas a funcionários em 28/12/2025 e participação dos funcionários no custeio do vale alimentação e vale transporte a ser descontado na folha de pagamento de janeiro de 2026.

Tributos e contribuições a recuperar

Compreende os valores a receber do Conselho Federal de Contabilidade de cota parte repassada a maior e valores de tributos federais recolhidos indevidamente aguardando restituição ou compensação, conforme pedido à Receita Federal do Brasil.

Depósitos restituíveis e valores vinculados

Corresponde ao incentivo financeiro destinado à aquisição de equipamentos de informática, no âmbito do projeto do Conselho Federal de Contabilidade para ampliação e atualização do parque tecnológico.

Outros créditos e valores a receber

Refere-se aos valores a receber da empresa Vamos Parcelar, decorrentes do não repasse de valores de anuidades de profissionais

Nota Explicativa 4

Estoques

Compreende o somatório dos bens adquiridos pelo CRCRO, com o objetivo de utilização própria no curso normal de suas atividades operacionais e administrativas, composto de materiais de expediente, gêneros de alimentação e materiais de higiene, limpeza e conservação. materias de distribuição, bens móveis não ativáveis e outros.

Os bens em almoxarifado são registrados pelo valor original de aquisição no momento da entrada. A mensuração e avaliação das saídas dos estoques seguem o método do custo médio ponderado, com base no custo histórico dos materiais. As apropriações decorrentes do uso desses bens são contabilizadas em contas de resultado.

Materiais de consumo		R$
Descrição	**2025**	**2024**
Materiais de expediente	4.393,57	4.820,66
Impressos formulários e papéis	0,00	980,00
Aquisição de Softwares	0,00	3.875,17
Material para áudio, vídeo e foto	0,00	6.060,25
Materiais de informática	219,10	219,10
Materiais elétricos e telefonia	3.593,76	460,27
Material de copa e cozinha	3.694,13	0,00
Gêneros de alimentação	2.618,18	4.744,35
Material de higiene, limpeza e conservação	5.651,08	3.812,73
Uniformes	8.211,15	391,00
Materiais para manutenção de bens	0,00	5.457,00
Materiais de distribuição gratuita	1.487,64	0,00
Total	**29.868,61**	**30.820,53**

Fonte: Balanço Patrimonial 2025

Os materiais disponíveis em almoxarifado foram inventariados em 31/12/2025 e os wajustes necessários à sua regularização, foram realizados no sistema operacional de controle de estoques, os quais não influenciaram nos saldos das contas patrimoniais.

Nota Explicativa 5

Variações patrimoniais diminutivas pagas antecipadamente

Compreendem pagamentos de variações patrimoniais diminutivas (VPD) antecipadas, cujos benefícios ou prestações de serviços ocorrerão até o término do exercício seguinte.

VPD antecipada		R$
Descrição	**2025**	**2024**
Seguros de bens móveis	7.991,17	2.882,22
Seguros de bens imóveis	6.571,47	4.462,51
Assinaturas	1.993,34	7.973,32
Total	**16.555,98**	**15.318,05**

Fonte: Balanço Patrimonial 2025

No exercício de 2025, ocorreu um aumento de 63,93% na conta de seguros de bens móveis, em decorrência da contratação da empresa Sura S/A para a cobertura da frota oficial do CRCRO, bem como um acréscimo de 32,1% na conta de seguros de bens imóveis, resultante da contratação do seguro predial junto à empresa Berkley International do Brasil Seguros S/A.

Nota 6

Investimentos, imobilizado e intangível

Os bens que integram os investimentos, imobilizado e intangíveis estão assim:

Investimentos

São compostos pelas participações permanentes que representam os investimentos realizados em empresas.

Imobilizado

Bens móveis e Imóveis

O ativo imobilizado, incluindo os gastos adicionais ou complementares, é mensurado ou avaliado com base no valor de aquisição com exceção dos bens que foram reavaliados a valor de mercado e reconhecido

contabilmente, no exercício de 2011. Os ativos imobilizados obtidos a título gratuito (se for o caso) o valor é o resultante da avaliação obtida com base em procedimento técnico ou o valor patrimonial definido nos termos da doação.

Por meio da **Portaria CRCRO nº 106/2025**, foi nomeada a comissão para o levantamento de bens móveis, a qual apresentou relatório conclusivo à administração apontando em relatório específico o resultado dos bens inventariados: Os saldos das contas do Imobilizado, em 31/12/2025, são

Móveis e Imóveis R$

Descrição	Saldo em 31/12/2025	Aquisições		Baixas		Ajuste ao VR recuperável	Saldo em 31/12/2024	Depreciação acumulada
		Compras	Incorporações	Alienação / Vendas	Desincorporações			
Móveis e utensílios	399.403,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	399.403,12	-299.803,18
Máquinas e equipamentos	174.530,41	7.418,99	0,00	0,00	0,00	0,00	181.949,40	-111.484,71
Instalações	21.945,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.945,00	-9.875,40
Utensílios de copa e cozinha	6.182,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.182,85	-4.875,76
Veículos	449.546,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	449.546,00	-226.316,65
Equipamentos de processamento de dados	389.981,32	15.064,38	0,00	0,00	0,00	0,00	405.045,70	-197.255,76
Sede	1.338.464,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.338.464,82	-89.230,80
Subsede	181.739.67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	181.739,67	-10.385,40
Terrenos	2.767.888,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.767.888,34	0,00
Estudos e projetos	6.500,00	139.617,40	0,00	0,00	0,00	0,00	146.117,40	0,00
Total dos Bens	**5.597.920,80**	**22.483,37**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.971.379,02**	**-949.227,66**

Fonte: Balanço Patrimonial 2025

Entre as aquisições mais relevantes do exercício, destacam-se os registros na conta Estudos e Projetos, referentes à contratação de serviços técnicos especializados. Dentre eles, a elaboração do projeto de arquitetura de interiores para a sede do CRCRO, bem como a contratação de projeto técnico para a instalação de central geradora fotovoltaica, destinada à geração de energia elétrica para atendimento da sede do Conselho. Esses projetos representam investimentos estratégicos voltados à modernização, eficiência energética e melhoria da infraestrutura do CRCRO.

No grupo Máquinas e Equipamentos, houve a aquisição de televisor Smart e impressora térmica para a sede do CRCRO. No grupo Equipamentos de Processamento de Dados, houve um investimento na aquisição de switches e roteadores para a sede do CRCRO.

Depreciação

A depreciação e amortização de bens adquiridos e postos em operação utilizam o método das cotas constantes com critérios definidos na Instrução de Trabalho INT/VPCI nº 04/2012.

Os bens adquiridos até dezembro de 2011 foram avaliados pela empresa UNISIS Administração Patrimonial LTDA e depreciados a partir de 1º de janeiro de 2011, de acordo com a vida útil do bem estabelecida no laudo de avaliação n. 2.964/2012. Com exceção da Sede e Subsede que foram reavaliados em dezembro de 2020, conforme Laudo do Eng.º Igor Nogueira CREA-PR 148326.

Os bens são depreciados a partir do mês subsequente à aquisição e ou instalação, a tabela abaixo demonstra o tempo de vida útil e o valor residual de cada grupo do imobilizado

Tabela de referência para vida útil e valor residual

Título	Vida útil (anos)	Valor residual
Móveis e utensílios de escritório	10	10%
Máquinas e Equipamentos	10	10%
Instalações	10	10%
Utensílios de Copa e Cozinha	10	10%
Veículos (uso administrativo)	10	10%
Veículos (uso fiscalização)	5	10%
Equip. de Processamento de dados	5	10%
Sist. de Proc. de Dados – Softwares (amortização)	5	10%
Sede	65	20%
Subsede/Sala/Garagens	70	20%

Fonte: INT VPCI 004/2012, item 2.3.7

Intangível

O ativo intangível corresponde aos direitos que tenham por objeto bens incorpóreos destinados à manutenção da atividade pública, ou exercidos com essa finalidade. A mensuração ou avaliação inicial é feita com base no valor de aquisição ou produção.

Intangível R$

Descrição	Saldo em 31/12/2025	Aquisição	Baixas	Saldo em 31/12/2024	Amortização acumulada
Outros softwares	62.436,61	0,00	0,00	62.436,61	-40.112,23
Total	62.436,61	**0,00**	**0,00**	**62.436,61**	**-40.112,23**

Fonte: Balanço Patrimonial 2025

Amortização

Os softwares com vida útil definida são amortizados em quotas constantes ao longo do período de validade da licença de uso. Já os softwares com vida útil indefinida não estão sujeitos à amortização.

Nota Explicativa 7

Passivo Circulante

O passivo circulante apresenta o elenco de contas segregadas de acordo com o grau de exigibilidade, observada a seguinte divisão: Pessoal a pagar e encargos trabalhistas; obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais; obrigações fiscais; depósitos consignáveis; fornecedores e contas a pagar; obrigações de repartições a outros entes; empréstimos e financiamentos; provisões; e demais obrigações.

As obrigações são mensuradas e/ou avaliadas pelo valor original. As atualizações e os ajustes apurados são contabilizados em contas de resultado.

a) **Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias** – nesse grupo está evidenciado os saldos obrigações a pagar, relativos a salários e ordenado dos funcionários, encargos sociais incidentes sobre a folha de pagamento e ainda os saldos das obrigações tributárias, relativas às retenções legais sobre prestações de serviços

Obrigações trabalhistas e previdenciárias R$

Descrição	2025	2024
Pessoal a pagar	0,00	0,00
Obrigações trabalhistas e previdenciárias	18.537,37	0,00
Obrigações fiscais de curto prazo	768,87	0,00
Depósitos consignáveis	16.133,69	0,00
Total	**35.439,93**	**0,00**

Fonte: Balanço Patrimonial 2025

No saldo relativo às obrigações de curto prazo, destacam-se os valores referentes ao INSS e ao IR incidentes sobre a folha de pagamento do mês de dezembro, os quais serão recolhidos em janeiro de 2026.

a) Fornecedores - está evidenciado os saldos obrigações a pagar, relativos ao fornecimento de materiais e bens, e prestação de serviços. No exercício de 2025, não houve saldo a pagar registrado para essa conta. Ressalta-se que os valores retidos dos fornecedores são depositados em conta vinculada específica, conforme o disposto no Anexo XII da IN MPDG n.º 05/2017. A retenção no momento do pagamento é registrada em conta de passivo e o depósito em conta específica é efetuado em rubrica do ativo.

b) Demais Obrigações de Curto Prazo - está evidenciado os saldos relativos a contas de telefone, energia, água e outras afins, que serão pagas no exercício subsequente. As apropriações estão de acordo com a legislação vigente e alinhadas as orientações da IN/VPCI/CFC nº 03/2025.

Contas a pagar / transferências e outras obrigações R$

Descrição	2025	2024
Transferências legais	2.225,55	15.762,13
Outras obrigações	10.234,62	13.024,38
Total	**12.460,17**	**28.786,51**

Fonte: Balanço Patrimonial 2025

O saldo da conta "Transferências Legais" refere-se à Cota Parte devida ao Conselho Federal de Contabilidade. O CRCRO repassa mensalmente o valor de 20% (vinte por cento) de toda a arrecadação.

No grupo de contas "Outras Obrigações" constam o saldo de "créditos não identificados", de boletos recebidos em duplicidade, valores não identificados ou recebidos a maior, os quais estão sendo objeto de análise detalhada para correta identificação financeira. Também consta o saldo pagar dos honorários advocatícios.

Nota Explicativa 8

Provisões de curto prazo

No passivo circulante estão evidenciadas também as provisões, férias e encargos e os processos judiciais com perda classificada como "praticamente certa".

As provisões relativas aos processos judiciais com perda classificada como "provável", são constituídas com base em estimativas confiáveis pelos prováveis valores de liquidação para os passivos. São elas: provisões trabalhistas, provisão para riscos trabalhistas e cíveis e provisão da cota parte.

Provisões trabalhistas

Esta provisão tem por finalidade dar cobertura as despesas, cujo fato gerador já ocorreu, mas não tendo havido ainda, o correspondente desembolso.

As provisões trabalhistas (13º, férias e encargos) são constituídas mensalmente, em atendimento ao regime de competência, com base nos períodos aquisitivos de cada funcionário,

acrescidas dos respectivos encargos, conforme relatório expedido pelo sistema de folha de pagamento:

Provisões de Férias		R$
Títulos	**2025**	**2024**
Provisão de férias	79.529,74	105.530,69
Encargos sociais	59.434,29	44.497,56
Total	**138.961,03**	**150.028,25**

Fonte: Balanço Patrimonial 2025

Não ocorreram alterações significativas nas provisões de férias, pois não aconteceram modificações no número de colaboradores. Ressalta-se ainda que não há férias acumuladas e vencidas, desta forma não se observa variação nos saldos comparados entre os períodos.

As provisões para o décimo terceiro salário e seus encargos patronais são efetuadas mensalmente (1/12 avos), a partir do mês de janeiro de cada ano e são baixados por ocasião do pagamento da segunda parcela, ocorrido até o dia 20/12 do exercício em curso, nos termos da legislação trabalhista. Desta forma não há saldo a ser evidenciado por ocasião do fechamento do balanço

Provisões de 13º Salário		R$
Títulos	**2025**	**2024**
Provisão de décimo terceiro	0,00	5.798,33
Encargos sociais	0,00	5.763,66
Total	**0,00**	**11.561,99**

Fonte: Balanço Patrimonial 2025

Provisão para riscos trabalhistas e cíveis de curto e longo prazo

As provisões são reconhecidas quando a possibilidade de saída de recursos no futuro é provável, e é possível a estimação confiável do seu valor. São atualizadas até a data das demonstrações contábeis pelo montante provável de perda, observadas suas naturezas e os relatórios técnicos emitidos pelas áreas responsáveis.

As provisões para riscos trabalhistas e cíveis são constituídas com base no Relatório de Passivos Contingentes emitido pela Assessoria Jurídica, cujos processos são avaliados como "praticamente certo", "provável", "possível" e "remota", podendo ser para ganho ou perda.

As situações de "praticamente certo" e "provável" estão representadas no Balanço Patrimonial e a situação "possível" está destacado nesta nota explicativa, conforme estabelecido pelo CTSP 01 Provisões, Passivos Contingentes e Ativos Contingentes e pela NBC TSP 03 - Provisões, Passivos Contingentes e Ativos Contingentes. De acordo com o Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs, uma contingência passiva é a possível obrigação presente, cuja existência será confirmada somente pela ocorrência, ou não, de um ou mais eventos futuros, que não estejam totalmente sob controle da entidade. Ressalta-se que os processos contingentes cuja avaliação do grau de perda foi classificada como "possível" e "remota" não são reconhecidos contabilmente. De acordo com o relatório enviado pela assessoria jurídica, segue demonstrativo com os valores correspondentes a quantidade e classificação das contingências trabalhistas e cíveis:

Provisão para riscos trabalhistas e cíveis				R$
Descrição	**2025**		**2024**	
Processos cíveis	**Qtd.**	**Valor**	**Qtd.**	**Valor**
Praticamente certo	2	4.000,00	2	4.000,00
Possível	4	20.000,00	4	20.000,00
Remota	3	80.584,81	0	0,00
Total	**9**	**104.584,81**	**6**	**24.000,00**

Provisão da cota parte

Constitui cota parte valor correspondente a 20% sobre os créditos a receber líquidos de curto e longo prazo conforme orientação do Pronunciamento nº 85/2012 da Vice-presidência de Controle Interno do CFC.

Cota parte		
Descrição	**Créditos Líquidos**	**Cálculo provisão da cota parte**
Créditos a receber - CP	997.022,38	199.404,48
Créditos a Receber - LP	153.935,26	30.787,05
Total	**1.150.957,64**	**230.191,53**

Nota Explicativa 09

Empréstimos

O empréstimo obtido com o Conselho Federal de Contabilidade teve a finalidade de construção, ampliação e/ou modernização da nossa sede e está contabilizado pelo valor original e os juros também foram evidenciados em contas distintas de acordo com o contrato. Os registros contábeis referentes ao empréstimo obtido com Conselho Federal de Contabilidade, com saldos atualizados em 31/12/2025, são:

Créditos a Receber			R$
Descrição	**2025**	**2024**	
	Curto prazo		
Empréstimo principal	68.051,30	68.051,30	
Juros sobre empréstimos	32.910,00	21.424,80	
(-) Encargos financeiros a apropriar	(6.192,69)	(27.005,00)	
Subtotal	**94.768,61**	**62.471,10**	
Descrição	**Longo prazo**		
Empréstimo principal	136.102,60	204.153,90	
Juros sobre empréstimos	76.141,15	135.711,75	
(-) Encargos financeiros a apropriar	(12.430,74)	(31.700,63)	
Subtotal	199.813,01	308.165,02	

Descrição	Total do empréstimo	
Principal (CP + LP)	204.153,90	272.205,20
Juros (CP + LP)	109.051,15	157.136,55
Encargos financeiros a apropriar	(18.623,43)	(58.705,63)
Total geral	**294.581,62**	**370.636,12**

Fonte: Balanço Patrimonial 2025

Nota Explicativa 10

Patrimônio líquido

O patrimônio é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de superávits ou déficits apurados anualmente.

CRCRO		R$
Títulos	**2025**	**2024**
Ajuste de exercícios anteriores	0,00	224,52
Resultado patrimonial do exercício	243.390,61	(235.221,57)
Resultados acumulados de exercícios anteriores	7.111.156,31	7.346.153,36
Total	**7.354.546,92**	**7.111.156,31**

Fonte: Balanço Patrimonial 2025

Nota Explicativa 11

Resultado financeiro

O Resultado financeiro é representado pela diferença entre o ativo financeiro e o passivo financeiro, apurado em conformidade com a Lei nº 4.320/64, alinhado as orientações do Controle Interno do CFC. No exercício de 2025 foi apurado um superávit financeiro no valor de R$ 1.751.114,80, decorrente principalmente de resultado de exercícios anteriores.

Resultado financeiro		R$
Descrição	**2025**	**2024**
Ativo financeiro	1.937.975,93	1.907.204,25
(-) Passivo financeiro	(186.861,13)	(190.376,75)
Superávit financeiro	**1.751.114,80**	**1.716.827,50**

Metodologia de cálculo		R$
Ativo Financeiro	**2025**	**2024**
Ativo Circulante	2.964.866,92	2.776.992,00
(-) Créditos de curto prazo	(997.022,38)	(838.967,21)
(-) Estoques	(29.868,61)	(30.820,54)
(=) Valor do ativo financeiro	**1.937.975,93**	**1.907.204,25**
Passivo Financeiro	**2025**	**2024**
Passivo circulante	535.821,27	479.027,85
(-) Provisão para riscos trabalhistas e cíveis	(24.000,00)	(24.000,00)
(-) Provisão de cota-parte	(230.191,53)	(202.180,00)
(-) Empréstimos	(94.768,61)	(62.471,10)
(=) Valor do passivo financeiro	**186.861,13**	**190.376,75**
Superávit Financeiro	**1.751.114,80**	**1.716.827,50**

Nota Explicativa 12

Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP)

Esta demonstração apura o resultado patrimonial, que pode ser positivo ou negativo, dependendo do resultado líquido entre as variações aumentativas e diminutivas. O valor apurado compõe o patrimônio líquido demonstrado no BP.

Resultado Patrimonial

O resultado patrimonial representa o resultado apurado com base no regime de competência da Variação Patrimonial Diminutiva e da Variação Patrimonial Aumentativa, escrituradas no subsistema patrimonial.

Resultado Patrimonial		R$
Descrição	**2025**	**2024**
Variações patrimoniais aumentativas	6.651.014,77	6.251.275,77
(-) Variações patrimoniais diminutivas	(6.407.624,16)	(6.486.497,34)
Déficit / Superávit	**243.390,61**	**(235.221,57)**

Confronto do resultado patrimonial		R$
Ativo e Passivos Financeiros e Permanentes	**2025**	**2024**
Ativo circulante	1.937.975,93	1.907.204,25
Ativo permanente	6.152.205,27	5.991.144,93
ATIVO (I)	8.090.181,20	7.898.349,18
Passivo financeiro	186.861,13	190.376,75
Passivo permanente	548.773,15	596.816,12
PASSIVO (II)	735.634,28	787.192,87

Nota Explicativa 13

Balanço Financeiro (BF)

O Balanço Financeiro apresenta os ingressos e dispêndios, recebimentos e pagamentos de natureza extraorçamentária, conjugados com os saldos financeiros advindos do exercício anterior. Dessa movimentação financeira, resulta um saldo financeiro, que é transferido para o exercício seguinte.

Saldo disponível em caixa e equivalente de caixa — R$

Descrição	2025	2024
Saldo disponível do exercício anterior	1.872.021,89	2.090.496,34
Saldo disponível para o exercício seguinte	1.895.903,43	1.872.021,89

Nota Explicativa 14

Balanço Orçamentário (BO)

O orçamento do CRCRO para o exercício de 2025 foi aprovado por meio da Resolução nº 358/2024, publicada no Diário Oficial do Estado do Rondônia, em 27 de dezembro de 2024 no valor de R$ 3.298.105,00 e suplementado conforme legislação vigente, utilizando-se de superávit financeiro no valor de 1.654.513,82, totalizando em R$ 4.952.618,82.

Balanço orçamentário — R$

Descrição	Corrente	Capital
Receita prevista	3.120.183,00	277.922,00
Receita realizada	3.409.111,76	115.500,00
Percentual arrecadado	**109.26**	**41.56**
Despesa fixada	4.600,622,28	527.112,00
Despesa executada	3.264.076,37	230.152,07
Percentual realizado	**73,76%**	**43.66%**
Resultado orçamentário corrente (Superávit)		**30.383,32**
Resultado orçamentário (Superávit)		**30.383,32**

O resultado orçamentário foi extraído com base no subsistema orçamentário e apresentou um superávit orçamentário de R$ 30.383,32.

Resultado orçamentário comparado

No balanço orçamentário estão contabilizados os valores das receitas arrecadadas e as despesas liquidadas, sendo o resultado orçamentário apurado pela diferença entre as receitas arrecadadas e as despesas empenhadas e liquidadas no exercício.

Resultado orçamentário — R$

Descrição	2025	2024
Receitas arrecadadas (corrente e capital)	3.524.611,76	3.052.252,80
Despesas empenhadas (corrente e capital)	(3.494.228,44)	(3.292.029,21)
Superávit	**30.383,32**	**(239.776,41)**

Fonte: Balanço Orçamentário 2025

Execução de restos a pagar processados

O demonstrativo de execução de Restos a Pagar Processados demonstra os valores de obrigações empenhadas e liquidadas inscritas em restos a pagar, as despesas pagas no exercício subsequente e as canceladas. Até o dia 31 de dezembro de 2025, o saldo a pagar de Restos a Pagar Processados totaliza R$ 38.104,46 (trinta e oito mil, cento e quatro reais e quarenta e seis centavos).

Resultado orçamentário — R$

Descrição	NE	Inscritos		Pagos	Saldo
		Em exercícios anteriores	Em 31/12/2025		
Restos a pagar processados - Corrente	03	15.762,13	38.104,46	15.762,13	38.104,46

Fonte: Balanço Orçamentário 2025

Nota Explicativa 15

Demonstração do Fluxo de Caixa (DFC)

O demonstrativo evidencia as movimentações ocorridas no Caixa e seus equivalentes, segregando as atividades de operação, de investimentos e de financiamento.

- O fluxo de caixa das operações compreende os ingressos, inclusive decorrentes de receitas originárias e derivadas, os desembolsos relacionados com as atividades operacionais e outras que não se qualificam como de investimento ou financiamento.
- O fluxo de caixa dos investimentos inclui os recursos relacionados à aquisição e à alienação de ativo não circulante, bem como, recebimentos por liquidação de adiantamentos.
- A geração líquida de caixa está demonstrada pela soma dos fluxos acima mencionados e o resultado do período, somado ao saldo do exercício anterior, evidencia o saldo do caixa e equivalente de caixa demonstrado no Balanço Patrimonial, conforme demonstrado a seguir:

Geração de caixa e equivalente de caixa — R$

Descrição	2025	2024
Fluxo de caixa das operações	138.533,61	(3.037,42)
Fluxo de caixa dos investimentos	(46.600,77)	(147.385,73)
Fluxo de caixa dos financiamentos	(68.051,30)	(68.051,30)
Geração líquida de caixa e equivalente de caixa	**23.881,54**	**(218.474,45)**

Fonte: Balanço Orçamentário 2025

Nota Explicativa **16**

Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL)

O demonstrativo tem a finalidade de divulgar as variações do patrimônio líquido, bem como, sua evolução no período.

Demonstração das mutações do patrimônio líquido **R$**

Descrição	Patrimônio Líquido	
	2025	2024
Saldo inicial do exercício	7.111.156,31	7.346.153,36
Ajustes de exercício anterior	0,0	224,52
Resultado do exercício	243.390,61	(235.221,57)
Saldo final do exercício	7.354.546,92	7.111.156,31

Fonte: Balanço Orçamentário 2025

Na demonstração encerrada no período, verificou-se que o patrimônio teve uma variação de 3.31% entre 2024 e 2025, decorrente, principalmente do aumento da anuidade.

Contador **Jair Genor Bevilaqua**
Presidente
CRCRO – 003004/O

Contador **Silvano Sabino de Souza**
CRCRO – 010515/O



Expediente

Contador Jair Genor Bevilaqua
Presidente

Contadora Elba Oliveira de Araújo
Vice-Presidente de Administração e Finanças

Contador Valdenilson Teixeira de Carvalho
Vice-Presidente de Registro

Contador José Claudio Ferreira Gomes
Vice-Presidente de Fiscalização, Ética e Disciplina

Contadora Ana Paula de Lima Fank
Vice-Presidente de Desenvolvimento Profissional

Viven Ane Medeiros Rebelo Lima
Diretora Executiva

Revisão
Contadora Elba Oliveira de Araújo

CRCRO

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE
DE RONDÔNIA