CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE RONDÔNIA

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 467ª REUNIÃO PLENÁRIA DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE RONDÔNIA, REALIZADA NO DIA 30 DE JANEIRO DE 2026.

Horário: 14h20min. **Local:** Sede do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia. **Membros presentes:** Jair Genor Bevilaqua, Presidente; Rosangela de Oliveira, Vice-presidente de Administração e Finanças; Wanderley de Oliveira Sousa Júnior, Vice-presidente de Controle Interno, Valdenilson Teixeira Carvalho, Vice-presidente de Registro, José Claudio Ferreira Gomes, Vice-presidente de Fiscalização, Ética e Disciplina, Hélio Fabrício de Faria Lima, Jorge Ricardo da Costa , Regina Célia Felippe Mendes Mancebo, André Luiz Alves de Carvalho, Fábio Barbosa Garça, Josmar Almeida Flores. **Conselheiro Suplente efetivado por ausência de conselheiro efetivo:** Victor Morelly Dantas Moreira. **Outras presenças:** José Domingos Filho, presidente do CRCRO, gestão 2010/2011 e Conselheiro do CFC. **Ausência Justificada:** Ana Paula de Lima Fank, Elba Oliveira de Araújo, Miguel Erotildes da Rocha, Jucelia Pereira de Moura, Délia Maria Cardozo Figueira Lopes. **I – EXPEDIENTE. I.1. Apreciação e aprovação da ata da Quadringentésima Sexagésima Quinta Reunião Plenária do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia, realizada em 12 de dezembro de 2025.** Aprovada por unanimidade de votos. **I.2.** Apreciação do Relatório de Atividades dos Conselheiros do CRCRO, realizado no período de 13 de dezembro de 2025 a 30 de janeiro de 2026. Aprovado por unanimidade, conforme segue: **Jair Genor Bevilaqua.** Dias 06 e 07/01: participou do Seminário de Gestão do CRCRO 2026. Dia 15/01: participou de reunião com Leonel Dias do Hospital do Câncer para uma possível parceria entre as entidades. Dia 16/01: participou de reunião com o Desembargador Isaías Fonseca Moraes para alinhamento da campanha declare seu amor. Dia 22/01: participou reuniu-se com Vice-presidentes para alinhamento da gestão, e pela tarde reunião do Conselho Diretor. Dia 30/01: participou da reunião do Tribunal de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO. **Rosangela de Oliveira.** Dias 06 e 07/01: participou do Seminário de Gestão do CRCRO 2026. Dia 22/01: participou de reunião do Conselho Diretor. Dia 30/01: participou da reunião do Tribunal de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO. **Wanderley de Oliveira Sousa Júnior.** Dias 06 e 07/01: participou do Seminário de Gestão do CRCRO 2026. Dia 22/01: participou de reunião do Conselho Diretor. Dia 30/01: participou da reunião da Câmara de Controle Interno, do Tribunal de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO. **Valdenilson Teixeira Carvalho.** Dias 06 e 07/01: participou do Seminário de Gestão do CRCRO 2026. Dia 22/01: participou da reunião do Conselho Diretor. Dia 30/01: participou da reunião da Câmara de Registro, do Tribunal de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO. **José Claudio Ferreira Gomes.** Dia 06/01: participou da 1ª Sessão Ordinária do Conselho de Recursos Fiscais, exercício de 2025, por videoconferência. Dias 06 e 07/01: participou do Seminário de Gestão do CRCRO 2026. Dia 08/01: participou da reunião da 2ª Sessão Ordinária do Conselho de Recursos Fiscais, exercício de 2025, por videoconferência. Dia 13/01: participou da 3ª Sessão Ordinária do Conselho de Recursos Fiscais, exercício de 2025, por videoconferência. Dia 15/01: participou da 4ª Sessão Ordinária do Conselho de Recursos Fiscais, exercício de 2025, por videoconferência. Dia 20/01: participou da 5ª Sessão Ordinária do Conselho de Recursos Fiscais, exercício

de 2025, por videoconferência. Dia 22/01: participou de reunião do Conselho Diretor. Dia 27/01: participou da 6ª Sessão Ordinária do Conselho de Recursos Fiscais, exercício de 2025, por videoconferência. Dia 13/01: participou da 3ª Sessão Ordinária do Conselho de Recursos Fiscais, exercício de 2025, por videoconferência. Dia 29/01: participou da 7ª Sessão Ordinária do Conselho de Recursos Fiscais, exercício de 2025, por videoconferência. Dia 22/01: participou de reunião do Conselho Diretor. Dia 30/01: participou da reunião da Câmara de Fiscalização, Ética e Disciplina, do Tribunal de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO. **Elba Oliveira de Araújo.** Dias 06 e 07/01: participou do Seminário de Gestão do CRCRO 2026. Dia 22/01: participou de reunião do Conselho Diretor. Dia 29/01: participou da reunião da Câmara de Desenvolvimento Profissional, por videoconferência, especificamente via aplicativo Zoom Meeting. **Ana Paula de Lima Fank.** Dias 06 e 07/01: participou do Seminário de Gestão do CRCRO 2026. Dia 29/01: participou da reunião da Câmara de Desenvolvimento Profissional, por videoconferência, especificamente via aplicativo Zoom Meeting. **Aparecida de Lourdes Duarte.** Dias 06 e 07/01: participou do Seminário de Gestão do CRCRO 2026. **Délia Maria Cardozo Figueira Lopes.** Dias 06 e 07/01: participou do Seminário de Gestão do CRCRO 2026. **Fábio Barbosa Garça.** Dias 06 e 07/01: participou do Seminário de Gestão do CRCRO 2026. Dia 30/01: participou da reunião da Câmara de Controle Interno, do Tribunal de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO. **Francisco de Sá Sobreira.** Dias 06 e 07/01: participou do Seminário de Gestão do CRCRO 2026. **João Marcos Machado de França.** Dias 06 e 07/01: participou do Seminário de Gestão do CRCRO 2026. Dia 30/01: participou da reunião da CAED - Câmara de Ética e Disciplina. **Jorge Ricardo da Costa.** Dias 06 e 07/01: participou do Seminário de Gestão do CRCRO 2026. Dia 30/01: participou da reunião da Câmara de Controle Interno, do Tribunal de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO. **Hélio Fabrício de Faria Lima.** Dias 06 e 07/01: participou do Seminário de Gestão do CRCRO 2026. Dia 30/01: participou da reunião da Câmara de Registro, do Tribunal de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO. **Josmar Almeida Flores**. Dias 06 e 07/01: participou do Seminário de Gestão do CRCRO 2026. Dia 30/01: participou da reunião da Câmara de Registro, do Tribunal de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO. **Jucélia Pereira de Moura.** Dias 06 e 07/01: participou do Seminário de Gestão do CRCRO 2026. **Maria Avani Chaves Capoucho.** Dias 06 e 07/01: participou do Seminário de Gestão do CRCRO 2026. **Miguel Herotildes da Rocha**. Dias 06 e 07/01: participou do Seminário de Gestão do CRCRO 2026. **Regina Célia Felippe Mendes Mancebo.**Dias 06 e 07/01: participou do Seminário de Gestão do CRCRO 2026. Dia 30/01: participou da reunião da CAED - Câmara de Ética e Disciplina, do Tribunal de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO. **Rosa Maria Souza Lima Pontes**. Dias 06 e 07/01: participou do Seminário de Gestão do CRCRO 2026. **André Luiz Alves de Carvalho.** Dia 30/01: participou da reunião do Tribunal de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO. **Victor Morelly Dantas Moreira**. Dias 06 e 07/01: participou do Seminário de Gestão do CRCRO 2026. Dia 29/01: participou da reunião da Câmara de Desenvolvimento Profissional, por videoconferência, especificamente via aplicativo Zoom Meeting. Dia 30/01: participou da reunião do Tribunal de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO. **II – COMUNICADOS. II.1. Leitura das correspondências Recebidas:** Ofício nº 2.097/2025/DIGEO/CFC – Comunica a aprovação da Resolução CFC nº 1.778/2025, que institui o Fundo de Inovação e Transformação Digital do Sistema CFC/CRCs e estabelece as diretrizes para sua constituição, gestão e aplicação de recursos; E-mail S/N/2025, CFC-Direx – Encaminha calendário de atividades do CFC 2026; Ofício-Circular nº 87/2026/DIGEO/CFC – Assunto: Baixa de créditos prescritos. Encaminha material orientativo sobre as parametrizações realizadas para a 1ª fase dos procedimentos, para Implantação da Rotina de Prescrição de Débitos no âmbito do Sistema CFC/CRCs; Ofício-Circular nº 68/2026/DIGEO/CFC – Convocação para Reunião de Presidentes e Diretores do Sistema CFC/CRCs, dias 28 e 29 de janeiro de 2026, em Brasília/DF; Ofício-Circular nº 168/2026/DIGEO/CFC – Convoca os Conselheiros Efetivos e Diretora do CRCRO para participarem do Seminário de Planejamento Estratégico e Governança do Sistema CFC/CRCs, a ser realizado no Centro Internacional de Convenções do Brasil – CICB, em Brasília/DF, dias 9 a 11/03/2026; Ofício-Circular nº 169/2026/DIGEO/CFC – Convida os Conselheiros Suplentes e Gestores do CRCRO, observando o quantitativo de 1 (um) gestor por área, conforme a estrutura de pessoal do Regional, para participarem do Seminário de Planejamento Estratégico e Governança do Sistema CFC/CRCs, a ser realizado no Centro Internacional de Convenções do Brasil – CICB, em Brasília/DF, dias 9 a 11/03/2026; E-mail S/N/2025, CFC-Direx – Encaminha, a relação de profissionais que aderiram ao Domicílio Eletrônico (D-e), no exercício de 2025, e garantiram o desconto de 5%, na anuidade correspondente ao exercício de 2026; E-mail S/N/2025, CFC-Direx – Solicita dados do

CRCRO, para subsidiar os trabalhos da Comissão responsável pela Elaboração do Relatório de Gestão do CFC referente ao exercício de 2025; E-mail S/N/2025, CFC-Direx – Encaminha orientações para atualizar as informações registradas no Módulo Estrutura Organizacional e no Módulo Dados Abertos – Rol de Mandatários, disponíveis no Portal da Transparência e na Prestação de Contas dos Conselhos de Contabilidade; E-mail S/N/2025, CFC-Direx – Em referência ao Ofício encaminhado em 16/12/2025, solicita especial atenção aos procedimentos relativos ao pagamento da diferença de repasse do Fundo de Inovação e Transformação Digital do Sistema CFC/CRCs, referente ao período de 16 a 31/12/2025; E-mail S/N/2025, CFC-Direx – Solicita inclusão da Proposta Orçamentária para o Exercício de 202 6 no módulo "Programas, Projetos, Metas e Resultados" do Portal; E-mail S/N/2025, CFC-Direx – Comunica que o CFC oferece à Audiência Pública referente a minuta da norma NBC TSP 35 – Arrendamentos. As sugestões e comentários sobre a minuta poderá ser enviado até o dia 04 de fevereiro de 2026; E-mail S/N/2026, Ref.: SEC/001/2026 DN - Ibracon – Instituto de Auditoria Independente do Brasil – Assunto: Cumprimentos pela assunção da Presidência do CRC-RO e reafirmação de parceria institucional; E-mail S/N/2026, AFYA, Centro Universitário de Ji-Paraná – Convite para Solenidade de Colação de Grau dos formandos do Curso de Ciências Contábeis, dia 24/02/2026, na Afya. **II.2. PORTARIAS**. O Presidente apresentou as portarias assinadas no período de 13 de dezembro de 2025 a 30 de janeiro de 2026, conforme segue: **Portarias Normativas:** Portaria PRES CRCRO 054/2025 – Dispões sobre Remanejamento de Dotações Orçamentárias do Exercício Financeiro de 2025 do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia – CRCRO. Portaria PRES CRCRO 055/2025 – Altera o Plano de Contratações de Contratações do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia para o Exercício de 2025. Portaria PRES CRCRO 056/2025 – Dispões sobre Remanejamento de Dotações Orçamentárias do Exercício Financeiro de 2025 do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia – CRCRO. Portaria PRES CRCRO 057/2025 – Aprova o Plano de Contratações Anual do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia para o exercício de 2026. **Portarias de Pessoal:** Portaria 128/2025 – Revoga a Portaria CRCRO Nº 340, de 13 de dezembro de 2019, que institui o Comitê Permanente de Simplificação (CPS) do Conselho Regional de Contabilidade do Estado de Rondônia. Portaria 129/2025 – Nomeia os responsáveis por atualizar a Carta de Serviços do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia, composta pelos seguintes membros: Ingrid Valerie Abreu Nascimento – Coordenadora, Daniela dos Santos Sales - Coordenadora Adjunta; e Synara Spanamberg Martins. Portaria 130/2025 – Empossa profissionais, como Representante do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia – CRCRO, nos municípios de atuação da sede do CRCRO. Portaria 131/2025 – Nomeia funcionários como Gestores e Fiscais de contrato para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do contrato decorrente do Processo SEI 9079610110000359.000030/2025-59. Empenho 553. Objeto: Contratação de serviços contínuos de seguro predial, abrangendo a Sede e a Subsede do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia – CRCRO. Contratada: Berkley International do Brasil Seguros S.A. Integrantes: Gestor Titular Flávio Dias Júnior, Gestora Substituta Gabriela Garcia da Silva, Fiscal Titular Daniela dos Santos Sales, e Fiscal Substituto Carlos Eduardo dos Passos Ferreira. Portaria 132/2025 – Nomeia funcionários como gestores e fiscais do Contrato nº 01/2025, para responder pela gestão, pelo acompanhamento, pela fiscalização e pela avaliação da execução do contrato decorrente do Processo SEI nº 9079610110000354.000011/2024-91. Objeto: Contratação de empresa especializada na elaboração de Projetos de Arquitetura e Design de Interiores e Exteriores, contendo especificações de materiais, decorações, mobiliários e demais itens que venham a compor o projeto. Contratado: Silva Edificações Ltda - CNPJ: 44.532.592/0001-68. Integrantes: Gestor Titular Flávio Dias Júnior, Gestora Substituta Cristhiane Machado Paulino, Fiscal Técnico Titular Victor Morelly Dantas Moreira – Conselheiro e Gabriela Garcia da Silva. Fiscal Técnico Substituto Daniela dos Santos Sales, e Rubis Ferreira da Silva Júnior. Portaria 133/2025 – Nomeia funcionários como gestores e fiscais do Contrato nº 04/2025, para responder pela gestão, pelo acompanhamento, pela fiscalização e pela avaliação da execução do contrato decorrente do Processo SEI nº 9079610110000354.000012/2024-36. Objeto: Contratação de empresa especializada para elaboração de projetos, com especificação de materiais e equipamentos a serem utilizados, acompanhado da execução e o recebimento do serviço, referente à instalação de Central Geradora Fotovoltaica para geração de energia elétrica para atender a sede do CRCRO. Contratado: Rubson Engenharia Eletrica & Automacao Ltda - CNPJ: 46.106.851/0001-14. Integrantes: Gestor Titular Gabriela Garcia da Silva, Gestor Substituto Flávio Dias Júnior. Fiscal Técnico Titular José Claudio Ferreira Gomes - Conselheiro e Carlos Eduardo dos Passos

Ferreira. Fiscal Técnico Substituto Rubis Ferreira da Silva Júnior e Leonardo Bruno Lopes Marinho. Portaria 134/2025 – Nomeia funcionários como Gestores e Fiscais de contrato para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do contrato decorrente do Processo SEI 9079610110000359.000017/2025-08, Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento e instalação de sistema de geração de energia solar fotovoltaica conectado à rede (Sistema On-Grid), contemplando os serviços de elaboração do projeto executivo, adequação da estrutura do telhado, aprovação junto à concessionária de energia, fornecimento, instalação, comissionamento, testes do sistema e plataforma de monitoramento remoto ou web na sede do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia. Contratado: Estúdio Panto Arquitetura Ltda. Integrantes: Gestor Titular Flávio Dias Júnior, Gestora Substituta Gabriela Garcia da Silva. Fiscal Técnico Titular Carlos Eduardo dos Passos Ferreira e Leonardo Bruno Lopes Marinho. Fiscal Técnico Substituto José Claudio Ferreira Gomes – Conselheiro. Portaria 135/2025 – Nomeia funcionários Gestores e Fiscais de contrato para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do contrato decorrente do Processo SEI 9079610110000336.000025/2025-12. Empenho nº 515. Objeto: Aquisição de uniformes profissionais para empregados do CRCRO. Contratada: M. E. Industria de Confeccoes Ltda – CNPJ 34.179.636/0001-64. Integrantes: Gestor Titular Gabriela Garcia da Silva, Gestor Substituto Flávio Dias Júnior. Fiscal Técnico Titular Ariane Kênia Félix Quintela. Fiscal Técnica Substituta Daniela dos Santos Sales. Portaria 136/2025 – Nomeia os funcionários abaixo relacionados, como gestores e fiscais, para responder pela gestão, pelo acompanhamento, pela fiscalização e pela avaliação da execução do contrato decorrente do Processo SEI 9079610110000336.000006/2025-88 -contrato nº 08. Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviço em manutenção e conservação de jardins e áreas verdes, localizadas na sede do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia. Contratado: Anderson Maia de Miranda 99550067220. Integrantes: Integrantes: Gestor Titular Flávio Dias Júnior, Gestora Substituta Cristhiane Machado Paulino. Fiscal Técnico Titular Carlos Eduardo dos Passos. Fiscal Técnica Substituta Daniela dos Santos Sales. Portaria CRCRO Nº 001/2026 – Designa a empregada Daniela dos Santos Sales, para substituir, na função de Gerente de Desenvolvimento Profissional do CRCRO, a empregada Elivanete Vicente Infante, durante seu afastamento por motivo de férias, no período de 07 de janeiro a 05 de fevereiro de 2026. Portaria CRCRO Nº 002/2026 - Nomeia a Contadora Rosa maria Souza Lima Pontes, para exercer a função de Coordenadora da Comissão Estadual da Mulher Contabilista do CRCRO e a Contadora Gleimiria Batista da Costa Matos, para exercer a função de Coordenadora Adjunta. Portaria CRCRO Nº 003/2026 - Nomeia o Contador Glayverson de Melo Pereira, para exercer a função de Coordenador da Comissão Estadual dos Jovens Contabilistas do CRCRO e o Contador Geovany da Paixão Vendimiatti, para exercer a função de Coordenador Adjunto. Portaria CRCRO Nº 004/2026 - Nomeia o Contador Victor Morelly Dantas Moreira, para exercer a função de Coordenador da Comissão do Voluntariado da Classe Contábil do CRCRO e o Contador Odinan Santos da Costa, para exercer a função de Coordenador Adjunto. Portaria CRCRO Nº 005/2026 - Nomeia o Contador Henry Whitmann Gillbert Dias Mira, para exercer a função de Coordenador da Comissão do Grupo de Estudos Técnicos da Área Pública do CRCRO e o Contador Wanderley de Oliveira Sousa Junior, para exercer a função de Coordenador Adjunto. Portaria CRCRO N° 006/2026 - Delega poderes, a Vice-presidente de Administração e Finanças Contadora Rosangela de Oliveira. Portaria CRCRO N° 007/2026 - Delega poderes, a Diretora Executiva Viven Ane Medeiros Rebelo Lima. Portaria CRCRO N° 008/2026 - Designa empregados para comporem a equipe de planejamento visando a contratação de licença de solução de videoconferência e webinar, com vigência de 12 (doze) meses, com capacidade mínima para 600 (seiscentos) participantes simultâneos, destinada à realização de eventos de formação continuada (cursos, palestras, workshops e seminários), nas modalidades virtual e/ou híbrida. Processo SEI nº 9079610110000359.000003/2026-67. Integrantes: Leticia Emily Moronha Moura Costa, Daniela dos Santos Sales, e Flávio Dias Júnior. Portaria CRCRO N° 009/2026 – Designa empregados para comporem a equipe de planejamento visando a contratação de empresa especializada para elaboração de projeto de CFTV para a sede do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia. Processo SEI nº 9079610110000359.000002/2026-12. Integrantes: Carlos Eduardo dos Passos Ferreira, Leticia Emily Moronha Moura Costa, e Flávio Dias Júnior. Portaria CRCRO N° 010/2026 – Designa empregados para comporem a equipe de planejamento visando a Contratação de serviços técnicos especializados de Engenharia Civil para levantamento predial, elaboração de laudos/projetos/planilhas orçamentárias e apoio

técnico continuado por hora técnica (fiscalização/supervisão/assessoria). Processo SEI nº 9079610110000359.000005/2026-56. Integrantes: Carlos Eduardo dos Passos Ferreira, Daniela dos Santos Sales, Flávio Dias Júnior. Portaria CRCRO N° 011/2026 – Designa a empregada Letícia Freitas dos Santos, para responder pelo Suprimento de Fundo do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia. Portaria CRCRO N° 012/2026 – Nomeia empregados como Gestores e Fiscais de contrato para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do contrato decorrente do Processo SEI 9079610110000359.000018/2025-44, nota de empenho nº 284. Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de controle de vetores e pragas urbanas, abrangendo dedetização, desinsetização, desratização e demais medidas preventivas e corretivas para o combate a roedores, aracnídeos, insetos rasteiros e voadores, incluindo espécies transmissoras de doenças como Dengue, Zika vírus, Chikungunya e Febre Amarela. Contratado: A Tech Solution Ltda, CNPJ: 43.263.281/0001-88. Integrantes: Gestor Titular Flávio Dias Júnior, Gestora Substituta Elivanete Vicente Infante. Fiscal Técnico Titular Carlos Eduardo dos Passos. Fiscal Técnica Substituta Gabriela Garcia da Silva. Portaria 013/2026 – Nomeia funcionários como gestores e fiscais do Contrato nº 05/2025, para responder pela gestão, pelo acompanhamento, pela fiscalização e pela avaliação da execução do contrato decorrente do Processo SEI nº 9079610110000336.000013/2024-07. Contratada: A R Pizzatto Comercio e Serviços Ltda. Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção corretiva e preventiva em purificadores de água da Marca Hoken, com fornecimento de peças, materiais e mão de obra. Integrantes: Gestor Titular Flávio Dias Júnior. Gestora Substituta Gabriela Garcia da Silva. Fiscal técnico titular Carlos Eduardo dos Passos Ferreira. Fiscal técnico substituto Daniela dos Santos Sales. **I. ORDEM DO DIA. II.1. Atos a Referendar:** Deliberação do Plenário nº 002/2025 - Acolhe pedido de renúncia e homologa a investidura de Conselheiro Suplente. Aprovada por unanimidade de votos. **II.2. Atos a Homologar:** Referente a justificativa do Conselheiro Jeferson Caliari da Silva, para posse datada de 20 de janeiro de 2026, na qual justifica a impossibilidade de tomar posse na data programada, conforme prazo previsto no § 3º do Art. 11 da Res. CFC 1.773/2025, em virtude de comprovado motivo de força maior. Posto em votação. O Plenário decide: I acatar a justificativa de força maior; II - conceder ao Conselheiro o prazo previsto no § 3º do Art. 11 da Res. CFC 1.773/2025 contados a partir da data de seu reingresso em território rondoniense. III - Notificar o Conselheiro sobre a decisão e, ainda, para fazer prova de seu retorno ao Estado, através de comprovantes de passagem aérea ou por outro meio que disponha como prova inequívoca do evento. Aprovada por unanimidade de votos, sendo expedida a **Deliberação CRCRO nº 003/2026. II. 3. Processos Distribuídos aos Conselheiros:** Revisor: Contador Jorge Ricardo da Costa – Processo: REG 2025/000697 – Interessada: Ilma Bispo Correia Moura – RO-009761/K – Porto Velho – Assunto: Recurso de indeferimento de Registro Definitivo. O Revisor procedeu à leitura do relatório e voto. Colocado o processo em discussão, o Conselheiro Josmar Almeida Flores formulou pedido de vista. Submetido o pedido à apreciação do Plenário, este foi aprovado por unanimidade de votos, ficando o processo sobrestado até sua devolução para prosseguimento da análise. **II. 4. Relato das Vice-Presidências 1. Vice-Presidência de Controle Interno**. O contador Wanderley de Oliveira Sousa Júnior apresentou as atividades realizadas pela Câmara. Após a apresentação do relato, o Vice-presidente solicitou ao presidente a homologação das decisões da ata 385ª da reunião da Câmara de Registro, realizada no dia 30 de janeiro de 2026, na sede do CRCRO. Aprovada por unanimidade de votos, sendo expedida a **Deliberação CRCRO nº 004/2026 2. Vice-Presidência de Registro.** O contador Valdenilson Teixeira Carvalho, apresentou as atividades realizadas pela Câmara e dados estatísticos do mês de janeiro de 2026. Após a apresentação do relato, o Vice-presidente solicitou ao presidente a homologação das decisões da ata 206ª da reunião da Câmara de Registro, realizada no dia 30 de janeiro de 2026, na sede do CRCRO. Aprovada por unanimidade de votos, sendo expedida a **Deliberação CRCRO nº 005/2026 3. Vice-Presidência de Fiscalização, Ética e Disciplina.** O contador José Claudio Ferreira Gomes apresentou as atividades realizadas pela Câmara de Fiscalização e dados estatísticos do mês de dezembro de 2025. Após a apresentação do relato, o Vice-presidente solicitou ao presidente a homologação das decisões da ata 417ª da Reunião da Câmara de Fiscalização, realizada no dia 30 de janeiro de 2026, na sede do CRCRO. Aprovada por unanimidade de votos, sendo expedida a **Deliberação CRCRO nº 006/2026. 4. Vice-Presidência de Desenvolvimento Profissional.** O Contador Victor Morelly Dantas Moreira, apresentou as atividades realizadas pela Câmara e dados estatísticos do mês de janeiro de 2026. Após a apresentação do relato, o Conselheiro solicitou ao presidente a homologação das

decisões da ata 256ª da Reunião da Câmara de Desenvolvimento Profissional, realizada de por videoconferência, especificamente via aplicativo Zoom Meeting, no dia 29 de janeiro de 2026. Aprovada por unanimidade de votos, sendo expedida a **Deliberação CRCRO nº 007/2026. IV – INTERESSE GERAL**. Dias 06 e 07/01: o CRCRO realizou o Seminário de Gestão do CRCRO 2026, que contou com a participação dos Representantes do CRCRO: Adriana Caron Bonfa, Erida Ortis da Silva, Luiza Aparecida Lemos de Miranda, Evandro Leite Franco, Silvanete da Conceição Alvin, Márcia Aparecida Ferreira, Douglas César Brun da Silva, Jefferson Luiz Przybsz, Edson Eduardo Coelho Ramos, Bruno Henrique Nazareth Salles, André Mendes Gonçalves da Silva, Manoel Dias Gouvêa. E, os Membros de Comissão; Geovany da Paixão Vendimiatti, Henry Whitmann Gilbert Dias Mira, Odinam Santos da Costa. Dia 17/12/2025, o CRCRO realizou o curso "Mudanças que impactam o fluxo do Redesim", ministrado pelo instrutor Leilson Souza. Dia 18/12/2025, promoveu a live "Mudanças que impactam no Fluxo do Redesim", conduzida pelos Instrutores Leilson Souza e Elismarcia Silva. Dias 15, 16, 17 e 18/12/2025, o CRCRO realizou o curso "Reforma Tributária – Complexidades e Oportunidades", ministrado pelo Instrutor Regino Freitas. Nos dias 22 e 23/12/2025 realizou o curso "Código de ética do profissional da Contabilidade-Desafios e Implicações para a prática profissional" ministrado pelo Instrutor Regino Freitas. Cedida a palavra aos Conselheiro, todos foram unânimes em agradecer e o Presidente encerrou a reunião agradecendo a presença de todos e fazendo a leitura de um texto com titulo princípios. **V – ENCERRAMENTO**: Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 17h15min. A presente ata foi lavrada por mim, Letícia Freitas dos Santos, Assistente da Presidência, e, depois de lida e aprovada, será assinada pelo presidente e demais conselheiros presentes. Porto Velho (RO), 30 de janeiro de 2026.

Jair Genor Bevilaqua

Presidente

Rosangela de Oliveira	Wanderley de Oliveira Sousa Júnior
Valdenilson Teixeira Carvalho	José Claudio Ferreira Gomes
André Luiz Alves de Carvalho	Hélio Fabrício de Faria Lima
Fábio Barbosa Garça	Jorge Ricardo da Costa
Josmar Almeida Flores	Regina Célia Felippe Mendes Mancebo
Victor Morelly Dantas Moreira	

Letícia Freitas dos Santos

Assistente da Presidência

Documento assinado eletronicamente por **Jair Genor Bevilaqua**, **Presidente**, em 13/03/2026, às 16:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Rosângela de Oliveira**, **Vice-Presidente**, em 15/03/2026, às 11:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Wanderley de Oliveira Sousa Junior**, **Vice-Presidente**, em 16/03/2026, às 11:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Valdenilson Teixeira Carvalho**, **Vice-Presidente**, em 16/03/2026, às 11:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **José Claudio Ferreira Gomes**, **Vice-Presidente**, em 16/03/2026, às 18:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Hélio Fabricio de Faria Lima**, **Conselheiro Suplente**, em 19/03/2026, às 16:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Jorge Ricardo da Costa**, **Conselheiro**, em 19/03/2026, às 17:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Regina Celia Felippe Mendes Mancebo**, **Vice-Presidente**, em 20/03/2026, às 09:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Josmar Almeida Flores**, **Conselheiro**, em 23/03/2026, às 10:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Victor Morelly Dantas Moreira**, **Conselheiro Suplente**, em 25/03/2026, às 15:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Fábio Barbosa Garça**, **Conselheiro Suplente**, em 25/03/2026, às 16:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Leticia Freitas dos Santos**, **Assessora da Presidência**, em 17/04/2026, às 09:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.cfc.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1245897** e o código CRC **64F3C187**.