CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE RONDÔNIA

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 458ª REUNIÃO PLENÁRIA DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE RONDÔNIA, REALIZADA NO DIA 27 DE JUNHO DE 2025.

Horário: 14h09min. **Local:** Videoconferência. **Membros presentes:** Jair Genor Bevilaqua, Presidente; Elba Oliveira de Araújo, Vice-presidente de Administração e Finanças; Regina Célia Felippe Mendes Mancebo, Vice-presidente de Controle Interno, Miguel Erotildes da Rocha, Gleimiria Batista da Costa Matos, Délia Maria Cardozo Figueira Lopes, Maria Avani Chaves Capoucho, Salviano Soares Nobre Neto, Jeferson da Silva Caliari, João Marcos Machado de França e Rosa Maria Souza Lima Pontes. **Ausência Justificada:** Valdenilson Teixeira Carvalho, José Claudio Ferreira Gomes, Ana Paula de Lima Fank, Jorge Ricardo da Costa. Victor Morelly Dantas Moreira e Raimundo dos Santos Marinho. **Outras presenças:** Contador José Domingos Filho, ex-presidente do CRCRO e Conselheiro do CFC, fez uso da palavra, expressando-se honrado por participar e acompanhar os trabalhos. Desejou a todos uma excelente reunião. Também presente a Contadora Leilane dos Santos Ramos, profissional voluntária na 6ª edição do programa Cidadania Empresarial, realizado pela SEFIN/RO. **I – EXPEDIENTE. I.1. Apreciação e aprovação da ata da Quadringentésima Quinquagésima Sétima Reunião Plenária do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia, realizada em 16 de maio de 2025.** Aprovada por unanimidade de votos. **I.2.** Apreciação do Relatório de Atividades dos Conselheiros do CRCRO, realizado no período de 17 de maio a 27 de junho de 2025. Aprovado por unanimidade, conforme segue: **Jair Genor Bevilaqua**. Dia 26/05: participou da Reunião de Presidentes e Diretores do Sistema CFC/CRCs, por videoconferência e do jantar empresarial de abertura da 12ª Rondônia Rural Show Internacional 2025, em Ji-Paraná-RO. Dias 26 e 30/05: participou da 16ª edição da Semana Nacional do MEI – Microempreendedor Individual, em Ariquemes/RO. Dia 30/05: participou do Projeto: Impulsiona CRCRO – Capacitação e Inovação para um ambiente mais produtivo. Dia 03/06: participou de reunião com a Comissão de Estudos Técnicos de Contabilidade Pública do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia, por videoconferência. Dia 06/06: participou da reunião do Conselho Consultivo, na sede do CRCRO. Dia 11/06: participou de reunião realizada pelo MTBe, direcionada aos profissionais da contabilidade, com o tema central "Trabalho Infantil", onde foram abordados assuntos complementares, tais como Aprendizagem Profissional e o Domicílio Eletrônico Trabalhista (DET). Dia 13/06: participou de reunião na cidade de Vilhena, com o presidente da associação dos contabilistas do Sul do Estado de Rondônia - ACSER, contador Darci Agostinho Cerutti, com o objetivo de alinhar o Termo de Cooperação Técnica e Operacional para a realização de eventos voltados aos profissionais da contabilidade da Região do Cone Sul do Estado de Rondônia. Dia 26/06: realizou encontro com os contadores que atenderão no evento Cidadania Empresarial, realizado pela SEFIN e parceiros. Indicados pelo CRC: Raimundo Nonato Afonso dos Santos, Alex Duarte de Carvalho, Amin Rodrigo da Costa Semen, Leilane dos Santos Ramos; reunião com o Senhor Jéfferson José Barbosa de Oliveira da AECON Associação dos Empresários Contabilistas de Porto Velho. Pauta Parceria Invest Rondônia x CRC RO X Associações de Contadores; reunião com Senhor Rafael Vargas Lara, diretor presidente do Instituto Norte Amazônico de Gestão Pública e Terceiro Setor. Pauta:

apresentar o Congresso Norte Amazônia de Gestão Pública e Terceiro Setor. Dia 27/06: participou da reunião do TRED - Tribunal de Ética e Disciplina e da plenária do CRCRO, por videoconferência. **Elba Oliveira de Araújo**. Dia 30/05: participou do Projeto: Impulsiona CRCRO – Capacitação e inovação para um ambiente mais produtivo. Dia 27/06: participou da reunião do TRED - Tribunal de Ética e Disciplina e da plenária do CRCRO, por videoconferência. **José Claudio Ferreira Gomes.** Dia 30/05: participou do Projeto: Impulsiona CRCRO – Capacitação e inovação para um ambiente mais produtivo. Dia 06/06: participou da reunião do Conselho Consultivo, na sede do CRCRO. Dia 10/06: participou da reunião da AECON – Associação dos Empresários Contabilistas de Porto Velho, realizada na Semfaz/Porto Velho. Pauta: Mudança no Atendimento do Plantão Fiscal Semfaz/Porto Velho. Dia 23/06: participou da reunião da Câmara de Fiscalização, Ética e Disciplina, por videoconferência. Dias 25 e 26/06: participou do Seminário de Vice-Presidentes e Chefes de Fiscalização do Sistema CFC/CRCs, em Brasília /DF. **Regina Célia Felippe Mendes Mancebo.** Dia 30/05: participou do Projeto: Impulsiona CRCRO – Capacitação e inovação para um ambiente mais produtivo. Dia 26/06: participou da reunião da Câmara de Controle Interno, da reunião do TRED - Tribunal de Ética e Disciplina e da plenária do CRCRO, por videoconferência. **Valdenilson Teixeira Carvalho**. Dia 27/06: participou da reunião da Câmara de Registro, por videoconferência. **Ana Paula de Lima Fank**. Dia 13/06: participou de reunião na cidade de Vilhena, com o presidente da associação dos contabilistas do Sul do Estado de Rondônia - ACSER, contador Darci Agostinho Cerutti, com o objetivo de alinhar o Termo de Cooperação Técnica e Operacional para a realização de eventos voltados aos profissionais da contabilidade da Região do Cone Sul do Estado de Rondônia. **Gleimiria Batista da Costa Matos.** Dia 26/06: participou da reunião da Câmara de Desenvolvimento Profissional, por videoconferência. Dia 27/06: participou da reunião do TRED - Tribunal de Ética e Disciplina e da plenária do CRCRO, por videoconferência. **Maria Avani Chaves Capoucho.** Dia 27/06: participou da reunião da Câmara de Registro, por videoconferência. **Rosa Maria Souza Lima Pontes.** Dia 10/06: participou como mediadora no curso online com tema "Como fica o Simples Nacional depois da Reforma Tributária". Dia 12/06: participou como mediadora do curso online com tema "Tudo sobre o Mei". Dia 18/06: participou como mediadora do curso online com tema "Balanço Patrimonial: Exigência Legal, Exagero ou Instrumento de Seleção Eficiente". Dia 24/06: participou como mediadora do curso online com tema "Continuidade Operacional na Auditoria Contábil". Dia 25/06: participou como mediadora do curso online com tema "Fundamentos da Recuperação Judicial e a Perícia Prévia no Cenário Atual". Dia 26/06: participou da reunião da Câmara de Desenvolvimento Profissional, por videoconferência. Dia 27/06: participou da reunião do TRED - Tribunal de Ética e Disciplina e da plenária do CRCRO, por videoconferência. **Délia Maria Cardozo Figueira Lopes.** Dia 23/06: participou da reunião da CAED - Câmara de Ética e Disciplina, por videoconferência Dia 27/06: participou da reunião do TRED - Tribunal de Ética e Disciplina e da plenária do CRCRO, por videoconferência. **Miguel Erotildes da Rocha.** Dia 23/06: participou da reunião da Câmara de Fiscalização, Ética e Disciplina, por videoconferência. Dia 27/06: participou da reunião do TRED - Tribunal de Ética e Disciplina e da plenária do CRCRO, por videoconferência. **Hélio Fabrício de Faria Lima.** Dia 26/06: participou da reunião da Câmara de Controle Interno, por videoconferência. **Victor Morelly Dantas Moreira.** Dia 23/06: participou da reunião da Câmara de Fiscalização, Ética e Disciplina, por videoconferência. **Jorge Ricardo da Costa.** Dia 26/06: participou da reunião da Câmara de Desenvolvimento Profissional, por videoconferência. **João Marcos Machado de França.** Dia 27/06: participou da reunião da Câmara de Registro, por videoconferência. Dia 27/06: participou da reunião do TRED - Tribunal de Ética e Disciplina e da plenária do CRCRO, por videoconferência. **Jefferson Caliari da Silva.** 27/06: participou da reunião do TRED - Tribunal de Ética e Disciplina e da plenária do CRCRO. **Salviano Soares Nobre Neto.** Dia 23/06: participou da reunião da CAED - Câmara de Ética e Disciplina, por videoconferência. Dia 27/06: participou da reunião do TRED - Tribunal de Ética e Disciplina e da plenária do CRCRO, por videoconferência. **II – COMUNICADOS. II.1. Leitura das correspondências Recebidas:** Ofício-Circular nº 567/2025/DIGEO/CFC – Agradece a indicação do multiplicador Wanderley de Oliveira Souza Júnior, que participou do Workshop de Capacitação de Multiplicadores das Diretrizes Curriculares Nacionais (DCNs), realizado nos dias 29 e 30 de abril de 2025, na sede do CFC em Brasília/DF. Reforça o compromisso assumido pelos multiplicadores e solicitamos que os relatórios mensais sejam encaminhados à Coordenadoria até o 5º dia útil de cada mês, para que o CFC possa acompanhar o progresso da implementação das DCNs; Ofício nº 717/2025/DIGEO/CFC – Convoca para Reunião de Presidentes e Diretores do Sistema CFC/CRCs, no período

de 23 a 26 de setembro de 2025, em Natal/RN; Ofício-Circular nº 722/2025/DIGEO/CFC – Convoca para Reunião de Presidentes e Diretores do Sistema CFC/CRCs, nos dias 05 e 06 de agosto de 2025, em Palmas/TO; Ofício-Circular nº 694/2025/DIGEO/CFC – Convoca o responsável pela contabilidade do CRCRO, para o III Encontro Nacional dos Responsáveis Técnicos pela Contabilidade do Sistema CFC/CRCs, no período de 17 a 19 de novembro de 2025, na cidade de Aracaju/SE; Ofício-Circular nº 18/2025/DIEPG/CFC – Solicita lista com, no máximo, 15 nomes indicados entre os membros da diretoria do CRC (conselheiros efetivos) e profissionais devidamente registrados que habitualmente participam das atividades da AIC; Ofício nº 0006/2025, AECON Associação dos Empresários Contabilistas de Porto Velho – Solicita representante para Reunão, dia 13 de junho de 2025, na Semfaz/Porto Velho. Pauta: Mudança no Atendimento do Plantão Fiscal Semfaz/Porto Velho. E-mail S/N/2024, Faculdade FAVOO Cooperativa Educacional – Convidar para Sessão Solene de Colação de Grau dos cursos de Direito, Administração e Ciências Contábeis, a ser realizada no dia 04 de dezembro de 2025, no auditório principal da Faculdade FAVOO, em Vilhena – RO. Carta URPVH nº 04 /2025, SEBRAE – Solicita a indicação de um representante da entidade que resida no município de Porto Velho, para participar do Workshop Municipal do "Direcionamento Estratégico 2035", a ser realizado no dia 08 de julho de 2025, na sede do Sebrae em Porto Velho; Ofício nº 4001/2025/SEFIN-GE – Informa a realização do evento "Cidadania Empresarial", dias 03 e 04/07/2025, das 9h às 17h, no Ginásio Cláudio Coutinho, em Porto Velho/RO, com acesso gratuito e aberto ao público. E, solicita a indicação de contadores ou escritórios contábeis, de forma gratuita, para atendimento, formalização e regularização de empresas junto à JUCER nos dias do evento; Ofício nº 89/2025/SENAR-AR/RO – Solicita parceria do CRCRO, objetivando o atendimento (orientações contábeis) à população rural no Município de Buritis, por ocasião da 10ª edição do evento "SENAR Rondônia em ação com o Social", do Programa Cidadania Rural, a ser realizado no dia 19/09/2025, das 7h às 16h na Escola Municipal de Ensino Infantil e Fundamental Tiradentes (Marco 20), em Buritis. **II.2. PORTARIAS** O Presidente apresentou as portarias assinadas no período de 17 de maio a 26 de junho de 2025, conforme segue: **Portarias Normativas:** Portaria PRES CRCRO 033/2025 – Cria o Grupo de Estudos Técnicos da Área Pública. Portaria PRES CRCRO 034/2025 – Institui Comissão Permanente de Transparência do CRCRO. Portaria PRES CRCRO 035/2025 – Dispõe sobre Remanejamento de Dotações Orçamentárias do Exercício Financeiro de 2025 do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia – CRCRO. Portaria PRES CRCRO 036/2025 – Dispõe sobre Ponto Facultativo e dá outras providências. **Portarias de Pessoal:** Portaria 049/2025 – Institui a Comissão de Estudos Técnicos de Contabilidade Pública do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia. Integrantes: Salviano Soares Nobre Neto, Ednaldo Gomes de Paiva, Cíntia da Silva Rodrigues Costa, Fredson Luiz Carvalho Mendes, Henry Whitmann Gillbert Dias Mira, Hudyson Ferreira Nillio, Laila Rodrigues Rocha e Wanderley de Oliveira Sousa Junior. Portaria 050/2025 – Exonera da função de Gerente de Desenvolvimento Profissional a Empregada Cristhiane Machado Paulino. Portaria 051/2025 – Exonera da função de Gerente de Registro a Empregada Elivanete Vicente Infante. Portaria 052/2025 – Designa a empregada Cristhiane Machado Paulino, para exercer a função de Gerente de Registro. Portaria 053/2025 – Designa a empregada Elivanete Vicente Infante para exercer a função de Gerente de Desenvolvimento Profissional. Portaria 054/2025 – Designa empregados para comporem a equipe de planejamento visando a contratação de empresa especializada para o fornecimento de serviços de link de internet dedicado com conexão simétrica e solução de firewall com gerenciamento centralizado, para atender à Sede e às Subsedes do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia – CRCRO. SEI: 9079610110000355.000015/2025-41. Integrantes: Leticia Emily Moronha Moura Costa, Diego Kroin de Camargo, Gabriele Holtz Machado, Lídia Fernandes Ribeiro Gerola. Portaria 055/2025 – Designa conselheiro e empregados para comporem a equipe de planejamento visando a contratação de empresa especializada em Implementação de solução de fornecimento e instalação de sistema de geração de energia solar fotovoltaica, conectada à rede, do tipo On-Grid, para atendimento da demanda energética da Sede e Subsedes do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia – CRCRO. SEI: 9079610110000359.000017/2025-08. Integrantes: Conselheiro José Cláudio Ferreira Gomes, Gabriela Garcia da Silva, Gabriele Holtz Machado, Carlos Eduardo dos Passos Ferreira. Portaria 056/2025 – Designa conselheiro e empregados para comporem a equipe de planejamento visando a contratação de serviços de coffee break para atender os eventos realizado pelo Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia (CRCRO). SEI: 9079610110000356.000024/2025-21. Integrantes: Elivanete Vicente Infante, Ariane Kênia

Félix Quintela, Gabriela Garcia da Silva e Conselheira Ana Paula de Lima Fank. Portaria 057/2025 – Designa empregadas para comporem a equipe de planejamento visando a contratação de empresa para a prestação de serviço de confecção de uniformes institucionais. Processo SEI: 9079610110000336.000025/2025-12. Integrantes: Gabriela Garcia da Silva, Gabriele Holtz Machado, Ariane Kênia Félix Quintela. Portaria 058/2025 – Designa empregadas e conselheira para comporem a equipe de planejamento visando a locação de Estande para o 14° Encontro Nacional da Mulher Contabilista. Processo SEI: 9079610110000356.000026/2025-11. Integrantes: Elivanete Vicente Infante, Gabriele Holtz Machado, Gabriela Garcia da Silva, Ana Paula de Lima Fank, Conselheira. Portaria 059/2025 – Designa empregadas para comporem a equipe de planejamento visando a inscrição de empregados do CRCRO no 8º Congresso de Pregoeiros e Agentes de Contratação, promovido pela ANPPME, nos dias 15 a 18 de julho de 2025, em Porto Velho/RO. Processo SEI: 9079610110000359.000020/2025-13. Integrantes: Gabriela Garcia da Silva, Gabriele Holtz Machado, Cristhiane Machado Paulino. Portaria 060/2025 – Nomeia funcionários como Gestores e Fiscais de contrato para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do contrato decorrente do Processo SEI 9079610110000359.000012/2025-77, Contrato de Adesão nº 010/2025. Objeto: Contratação de serviços de fornecimento de água tratada e coleta de esgotamento sanitário para atender às necessidades da subsede de Vilhena para atender às necessidades da subsede de Vilhena**.** Contratada: SAAE – Serviço Autônomo de Águas e Esgotos de Vilhena. Integrantes: Gestora Titular Gabriela Garcia da Silva, Gestora substituta Gabriele Holtz Machado, Fiscal Técnica Titular Lídia Fernandes Ribeiro Gerola. Portaria 061/2025 – Nomeia funcionários como Gestores e Fiscais de contrato para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do contrato decorrente do Processo SEI 9079610110000359.000011/2025-22, contrato nº 027/AAR/2025. Objeto: Contratação de serviços de fornecimento de água tratada e coleta de esgotamento sanitário para atender às necessidades da subsede de Vilhena. Contratada: Águas de Ariquemes Saneamento Spe Ltda. Integrantes: Gestora Titular Gabriela Garcia da Silva, Gestora substituta Gabriele Holtz Machado, Fiscal Técnico Titular Diego Kroin de Camargo. Portaria 062/2025 – Nomeia integrantes para compor a Comissão Permanente de Transparência (CPT), instituída pela Portaria PRES CRCRO nº 034, de 06 de junho de 2025. Integrantes: Elba Oliveira de Araújo, coordenadora da comissão, Victor Morelly Dantas Moreira, Letícia Emily Moronha Costa e Letícia Freitas dos Santos. Portaria 063/2025 – Designa empregados para compor a equipe de planejamento visando a contratação de empresa especializada para o fornecimento de serviços de atendimento virtual com inteligência artificial via WhatsApp Business e e-mail marketing, incluindo implantação, suporte técnico e manutenção, visando à centralização e modernização da comunicação institucional do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia – CRCRO. Processo SEI: 9079610110000355.000018/2025-84. Integrantes: Leticia Emily Moronha Moura Costa, Gabriela Garcia da Silva, Alisom Brito dos Santos. Portaria 064/2025 – Nomeia funcionários como Gestores e Fiscais do Contrato nº 06/2025, para responder pela gestão, pelo acompanhamento, pela fiscalização e pela avaliação da execução do contrato decorrente do Processo SEI nº 9079610110000352.000010/2024-67. Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de registro de profissionais inadimplentes, pesquisa de telefone e endereço alternativo, bem como o envio de cartas aos clientes já incluídos no banco de dados da contratada no serviço de proteção ao crédito. Contratada: Solutech Informacoes e Tecnologia Ltda**.** Integrantes: Gestora Titular Gabriela Garcia da Silva, Gestora substituta Gabriele Holtz Machado, Fiscal Técnico Titular Leonardo Bruno Lopes Marinho, Fiscal Técnico Substituto Synara Spanamberg Martins. Portaria 065/2025 – Altera a composição da equipe de planejamento visando a confecção de crachás institucionais e certificados, contida no Art. 1º da Portaria nº 012, de 20 de janeiro de 2025, processo SEI nº 9079610110000345.000017/2024-78, passando a viger com a seguinte redação: Elivanete Vicente Infante, Gabriela Garcia da Silva e Gabriele Holtz Machado. Portaria 066/2025 – Designa o empregado Carlos Eduardo dos Passos Ferreira, para substituir, na função de Encarregado do Setor Financeiro do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia, a empregada Ariane Kênia Félix Quintela, durante seu afastamento por motivo de férias, no período de 07/07/2025 até o 21/07/2025. Portaria 067/2025 – Designa empregados para, sem prejuízo das atribuições em suas respectivas unidades de lotação, atuarem como Agentes de Contratação nos procedimentos regidos pela Lei nº 14.133/2021. Portaria 068/2025 – Exonerar, a pedido, Alisom Brito dos Santos, do cargo comissionado de Assessor de Imprensa, a partir de 27/06/2025. Portaria 069/2025 – Nomeia funcionários como Gestores e Fiscais de

contrato para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do contrato decorrente do Processo SEI 9079610110000359.000013/2025-11, contrato de adesão nº 09/2025. Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de fornecimento de água tratada, coleta e tratamento de esgoto, para atendimento à sede do CRC-RO, em Porto Velho/RO. Contratada: Companhia de Águas e Esgotos de Rondônia – CAERD. Integrantes: Gestora Titular Gabriela Garcia da Silva, Gestora substituta Gabriele Holtz Machado, Fiscal Técnico Titular Daniela dos Santos Sales, Fiscal Técnico Substituto Carlos Eduardo dos Passos Ferreira. **II. ORDEM DO DIAIII.1. Proposições da Presidência**. Processo de Reajuste Salarial e da Bolsa Estágio. Processo nº 9079610110000336.000015/2025-79. Propõe reajuste salarial, com base no IPCA acumulado de janeiro a dezembro de 2024, conforme documento 0700472, a ser aplicado a partir de 1º de março de 2025, seguindo os critérios estabelecidos no PCCS do CRCRO. O reajuste proposto é de 4,83% (quatro vírgula oitenta três). Ajuste do vale-alimentação de R$ 812,50 (oitocentos e doze reais e cinquenta centavos) para R$ 973,30 (novecentos e setenta e três reais e trinta centavos), representando um aumento de aproximadamente 19,79% (dezenove virgula, setenta e nove). Reajuste da bolsa-estágio, de R$ 1.039,00 (um mil e trinta e nove reais), acrescida de auxílio transporte no valor de R$ 83,60 (oitenta e três reais e sessenta centavos). Propõe reajuste de 4,83% (quatro vírgula oitenta e três por cento) na bolsa-estágio, elevando-a para R$ 1.089,18, além da adequação do auxílio-transporte, para equipará-lo ao valor praticado pelo mercado, que é de R$ 6,00 (seis reais). Em discussão. Decisão: Aprovado por unanimidade de votos, sendo expedida a **Deliberação CRCRO nº 029/2025,**conforme segue: Aprova o reajuste salarial dos funcionários do CRCRO, reajuste da bolsa estágio e demais condições, nos patamares abaixo: Reajuste salarial de 4,83 % (quatro vírgula oitenta e três por cento), retroativos a 1º de março de 2025, aos empregados efetivos do CRCRO, com base no IPCA acumulado de 2024, em conformidade com o previsto no PCCS e em consonância com a viabilidade orçamentária demonstrada; Nega o reajuste do auxílio-alimentação tendo em vista a inexistência de superávit orçamentário e financeiro nos exercícios anteriores, conforme exigência expressa do §2º do art. 20 do PCCS; Autoriza o reajuste da bolsa estágio, a partir de 1º de julho de 2025, passando para o valor total de R$ 1.200,00, considerando a possibilidade orçamentária e a não incidência dessa despesa nos limites com pessoal; Determina a atualização do valor do vale-transporte, fixando o valor unitário em R$ 6,18 (seis reais e dezoito centavos), conforme os parâmetros estabelecidos no Decreto Municipal nº 20.846/2025, a ser multiplicado pela quantidade de dias úteis do mês, conforme previsão legal. **III.3. Processo Distribuído ao Conselheiro** Revisor: Contador Jorge Ricardo da Costa, lido pelo Presidente da mesa Jair Genor Bevilaqua – Processo: 2021/000036 – Interessado: EFFICAX CONTABILIDADE E ASSESSORIA EMPRESARIAL EIRELI - PJ-099933/K– Porto Velho/RO – Tipo de Recurso: Pedido de Reconsideração – Voto: Pela manutenção da penalidade aplicada em 25 de agosto de 2023, fl. 21 (vinte e um) e homologada pelo Tribunal Regional de Ética e Disciplina deste Conselho, na mesma data – documento fl. 22 (vinte e dois), no valor de R$ 1.006,00 (Hum Mil e Seis Reais), em consonância com as Alíneas "b" e "g" do Artigo 27 do Decreto-Lei 9.295/46, c/c artigo 12, com os artigos 55 a 57 da Resolução CFC 1.603/2020 e Resolução CFC 1.605/2023 – Decisão: Aprovado por unanimidade de votos, sendo expedida a **Deliberação CRCRO nº 030/2025.III.4. Relato das Vice-Presidências**. **1. Vice-Presidência de Controle Interno**. A Vice-presidente de Controle Interno, contadora Regina Célia Felippe Mendes Mancebo, apresentou as principais atividades realizadas pela Câmara, distribuídos em Setor de Contabilidade, Licitações e Contratos, destacando: Processo: SEI nº. 9079610110001070.000007/2025-53 - Procedência: Porto Velho. Interessado: CRCRO. Assunto: Prestação de Contas do mês de maio de 2025. Decisão: Aprovada por unanimidade a referida prestação de contas, com os resultados: Orçamentário - superávit de: R$ 762.387,67; Resultado Patrimonial – superávit de: R$ 1.011.198,28; Resultado Financeiro de R$ 2.482.358,65. Apresentou demonstrativo dos indicadores do mês de maio de 2025. Após a apresentação do relato, a Vice-presidente solicitou ao presidente a homologação das decisões contidas na ata da 378ª Reunião da Câmara de Controle Interno, realizada no dia 26 de junho de 2025, por videoconferência. Aprovada por unanimidade de votos, sendo expedida a **Deliberação CRCRO nº 031/2025. 2. Vice-Presidência de Registro.** A contadora Maria Avani Chaves Capoucho, juntamente com o contador João Marcos Machado de França, apresentaram as atividades realizadas pela Câmara e dados estatísticos do mês de maio de 2025. O presidente fez um parêntese para comentar sobre a campanha que está em andamento, nos mesmos moldes da realizada anteriormente no setor de cobrança. Todos os colaboradores do Conselho estão mobilizados, dedicando parte de sua jornada, sob a coordenação da

Gerência de Registro e da Diretoria Executiva, a entrar em contato com os profissionais que foram aprovados no Exame de Suficiência, mas que ainda não efetuaram seu registro. Durante as ligações, são repassadas orientações sobre os procedimentos necessários para a obtenção do registro profissional junto ao Conselho, além da atualização dos dados cadastrais desses profissionais. O presidente destacou que a campanha já vem apresentando resultados, refletidos nos números registrados no mês de junho. Após a apresentação do relato, o Conselheiro solicitou ao presidente a homologação das decisões da 199 reunião da Câmara de Registro, realizada no dia 27 de junho de 2025, por videoconferência. Aprovada por unanimidade de votos, sendo expedida a **Deliberação CRCRO nº 032/2025 3. Vice-Presidência de Fiscalização, Ética e Disciplina.** Ata lida pelo Contador Miguel Erotildes da Rocha , apresentou as atividades realizadas pela Câmara e dados estatísticos do mês de maio de 2025. Após a apresentação do relato, o Conselheiro solicitou ao presidente a homologação das decisões da ata da 410ª Reunião da Câmara de Fiscalização, realizada no dia 23 de junho de 2025, aprovada por unanimidade de votos, sendo expedida a **Deliberação CRCRO nº 033/2025.4. Vice-Presidência de Desenvolvimento Profissional.** A contadora Rosa Maria Souza Lima Pontes, apresentou as atividades realizadas pela Câmara e dados estatísticos do mês de junho de 2025. Após a apresentação do relato, a Conselheira solicitou ao presidente a homologação das decisões da ata da 249ª Reunião da Câmara de Desenvolvimento Profissional, realizada no dia 26 de junho de 2025. Aprovada por unanimidade de votos, sendo expedida a **Deliberação CRCRO nº 034/2025. IV – INTERESSE GERAL** Paola Lazara de Souza Conciani. Dia 30/05: participou como instrutora, do Projeto: Impulsiona CRCRO – Capacitação e Inovação para um ambiente mais produtivo. Dia 06/06: O CRCRO realizou Reunião do Conselho Consultivo, com a presença do presidente Jair Genor Bevilaqua e seus ex-presidentes: João Altair Caetano dos Santos, José Domingos Filho, Luiz Iocca Sobrinho, Vilma Fátima Mendes, Joelso Tavares de Andrade e José Claudio Ferreira Gomes. Dia 10 de junho de 2025, o CRCRO realizou o Curso Online com tema “Como fica o Simples Nacional depois da Reforma Tributária”, ministrado por André Luiz Alves de Carvalho, Contador Conselheiro do CRCES. No dia 12 de junho de 2025, o CRCRO realizou o Curso Online com tema “Tudo sobre o Mei”, ministrado por Edson Eduardo Coelho Ramos. Glayverson De Melo Pereira. Dia 13/06: participou de reunião na cidade de vilhena, com o presidente da associação dos contabilistas do Sul do Estado de Rondônia - ACSER, contador Darci Agostinho Cerutti, com o objetivo de alinhar o Termo de Cooperação Técnica e Operacional para a realização de eventos voltados aos profissionais da contabilidade da Região do Cone Sul do Estado de Rondônia. No dia 18 de junho de 2025, o CRCRO realizou o Curso Online com tema “Balanço Patrimonial: Exigência Legal, Exagero ou Instrumento de Seleção Eficiente”, ministrado por Ian Barros Mollmann, César Augusto Wanderley Oliveira e Eduardo Oliveira de Almeida. No dia 24 de junho de 2025, o CRCRO realizou o curso online com tema “Continuidade Operacional na Auditoria Contábil”, ministrado por Giácomo Walter Luiz de Paula. Dia 25 de junho de 2025, o CRCRO realizou o curso online com tema “Fundamentos da Recuperação Judicial e a Perícia Prévia no Cenário Atual”, ministrado por Tamires Endringer Zorzal. O Presidente fez menção ao evento Corre Contábil: A Contabilidade de Rondônia em Movimento, que será realizado no dia 20 de setembro, a partir das 7h30, no Espaço Alternativo, em Porto Velho (RO). Trata-se de uma caminhada especial em homenagem ao Dia do Contador. Ele solicitou o apoio de todos na divulgação do evento. Também fez menção ao evento "CONECTANDO: Tecnologia, Inovação e Negócios", que será realizado nos dias 29 e 30 de agosto, em parceria entre o CRC, o Sebrae e a Associação dos Contabilistas do Sul do Estado. Informou, ainda, que, na referida data, a sessão plenária será realizada no município de Vilhena. Em seguida, foi concedida a palavra ao Assessor Jurídico, Sr. Carlos Roberto José Filho, que apresentou um gráfico abrangendo o período de 2005 a 2021, demonstrando o quantitativo de processos ativos, suspensos e arquivados. O assessor esclareceu que os dados contemplam não apenas as execuções fiscais, mas também outros tipos de processos nos quais o Conselho figura como parte interessada. Destacou que, para fins de clareza, foram separados os dados relativos às execuções fiscais, a fim de apresentar um panorama específico sobre esse tipo de demanda. Informou que, no período analisado (2005 a 2021), há registros de processos de execução fiscal ativos, sendo o ano de 2018 aquele com o maior número de ações em tramitação. Por outro lado, mencionou que, em 2009, há apenas um processo ativo. Ressaltou ainda que muitos desses processos já poderiam ser considerados prescritos, caso fossem avaliados de forma mais rigorosa. No entanto, até que haja manifestação formal do Poder Judiciário nesse sentido, o Conselho continuará promovendo os atos necessários à tramitação, com o objetivo de recuperar os valores que estão

sendo executados. Também fez menção ao XIV Encontro Nacional de Assessores Jurídicos – ENAJ, realizado na cidade do Rio de Janeiro, ocasião em que foram discutidos diversos temas relevantes, tais como: o Processo Administrativo de Responsabilização (PAR), com base na Resolução do CFC e no PAR Nacional; critérios para punibilidade e dosimetria da pena; estruturação de editais com maior robustez; previsão de sanções no próprio edital; e verificação de impedimentos por meio de autodeclaração. Esses temas foram abordados pela Professora Lidiane Marfissione, Coordenadora-Geral de Logística da Advocacia-Geral da União (AGU), com foco em licitações. O Assessor Jurídico do CFC, Dr. Rodrigo Magalhães, tratou de temas relacionados à emissão de parecer jurídico nos processos de suspensão e cassação de registro, bem como à cobrança de anuidade nesses casos. Além disso, foram discutidas deliberações gerais sobre o sistema jurídico e normativo aplicado ao Conselho. Em contínuo a palavra foi cedida aos conselheiros para suas considerações: A Vice-Presidente de Administração e Finanças Elba Oliveira de Araújo destacou os constantes desafios enfrentados pela equipe no cumprimento das exigências de governança, ressaltando, no entanto, os avanços obtidos ao longo do tempo. Enfatizou que a equipe está cada vez mais integrada e motivada, o que, segundo ela, reflete também o trabalho desenvolvido pela colaboradora Paola. Demonstrou otimismo em relação ao próximo semestre e mencionou que a gestão está focada em consolidar processos para deixar um legado estruturado. Finalizou expressando seu agradecimento à equipe pelo empenho e receptividade às propostas apresentadas, destacando, ainda, a positiva interação entre os diversos departamentos, que tem contribuído significativamente para o êxito da gestão. O Conselheiro Federal José Domingos Filho destacou a importância dos pareceres jurídicos nos processos de cassação, enfatizando que tais documentos conferem maior segurança às decisões e evitam interpretações equivocadas que possam comprometer o sistema como um todo. Ressaltou ainda a necessidade de uniformidade nas orientações jurídicas entre os Conselhos Regionais, dada a diversidade de interpretações no país. Mencionou também a realização de evento em setembro, na cidade de Natal, já com data e local confirmados. Adicionalmente, manifestou satisfação com o aumento no número de profissionais ativos registrados, resultado direto do bom desempenho no último exame de suficiência, que apresentou índice de aprovação significativamente superior à média histórica. Presidente enfatizou a importância de manter a qualidade na formação dos novos profissionais, destacando a crescente conscientização das instituições de ensino e dos próprios acadêmicos quanto às exigências do mercado. Os demais conselheiros apresentaram suas considerações e o Presidente agradeceu a presença de todos. **V – ENCERRAMENTO**Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 16h34min. A presente ata foi lavrada por mim, Letícia Freitas dos Santos, Assistente da Presidência, e, depois de lida e aprovada, será assinada pelo presidente e demais conselheiros presentes. Porto Velho (RO), 27 de junho de 2025.

Jair Genor Bevilaqua

Presidente

Elba Oliveira de Araújo	Regina Célia Felippe Mendes Mancebo
Miguel Erotildes da Rocha	Gleimiria Batista da Costa Matos
Délia Maria Cardozo Figueira Lopes	Maria Avani Chaves Capoucho
Salviano Soares Nobre Neto	Jefferson Caliari da Silva
João Marcos Machado de França	Rosa Maria Souza Lima Pontes

Letícia Freitas dos Santos

Assistente da Presidência

Documento assinado eletronicamente por **Jair Genor Bevilaqua**, **Presidente**, em 22/07/2025, às 14:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Elba Oliveira de Araújo**, **Vice-Presidente**, em 22/07/2025, às 15:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Regina Celia Felippe Mendes Mancebo**, **Vice-Presidente**, em 22/07/2025, às 16:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Salviano Soares Nobre Neto**, **Conselheiro**, em 23/07/2025, às 10:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Délia Maria Cardozo Figueira Lopes**, **Conselheira**, em 23/07/2025, às 10:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Gleimiria Batista da Costa Matos**, **Conselheira**, em 23/07/2025, às 17:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Rosa Maria Souza Lima Pontes**, **Conselheira Suplente**, em 23/07/2025, às 17:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Miguel Erotildes da Rocha**, **Conselheiro**, em 23/07/2025, às 18:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **João Marcos Machado França**, **Conselheiro Suplente**, em 24/07/2025, às 13:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Maria Avani Chaves Capoucho**, **Conselheira**, em 25/07/2025, às 14:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Jefferson Caliari da Silva**, **Conselheiro Suplente**, em 25/07/2025, às 16:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Leticia Freitas dos Santos**, **Assessora da Presidência**, em 25/07/2025, às 16:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.cfc.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0933463** e o código CRC **517D7BAD**.

Referência: Processo nº 9079610110000357.000004/2023-89 SEI nº 0933463