CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE RONDÔNIA

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 442ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE RONDÔNIA, REALIZADA NO DIA 28 DE MARÇO DE 2024.

Horário: 14h33min. **Local:** sede do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia (CRCRO), em Porto Velho (RO). **Membros presentes:** Jair Genor Bevilaqua, presidente; Elba Oliveira de Araújo, Vice-presidente de Administração e Finanças, Regina Célia Felippe Mendes Mancebo, Vice-presidente de Controle Interno; Valdenilson Teixeira Carvalho, Vice-presidente de Registro; José Claudio Ferreira Gomes, vice-presidente de Fiscalização, Ética e Disciplina; Ana Paula de Lima Fank, Vice-presidente de Desenvolvimento Profissional; Adolfo Cecar Batista da Silva, Gleimiria Batista da Costa Matos, Jorge Ricardo da Costa, Maria Avani Chaves Capoucho, Miguel Erotildes da Rocha, Salviano Soares Nobre Neto. **Ausência Justificada:** Délia Maria Cardozo Figueira Lopes. **Outras presenças:** contadores José Domingos Filho, Edneu da Silva Calderari e Vilma Fátima Mendes, ex-presidentes do CRCRO e membros do Conselho Consultivo. Inicialmente, Presidente agradeceu a Deus por poder participar desse momento e à família por todo apoio e compreensão. Passou a palavra ao Vice-presidente de Registro que com a participação do Conselho Diretor, Conselho Consultivo, Conselheiros, diretoria executiva e colaboradores, oraram um pai nosso em agradecimento aos trabalhos. Em seguida um momento especial marcou a plenária fugindo ao protocolo habitual. Foi realizada uma homenagem à colaboradora Leticia Freitas dos Santos, que completou 30 anos de dedicação ao Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia no dia 24/03/24. O momento foi uma demonstração de reconhecimento e gratidão pela sua longa trajetória e contribuição para a instituição. A colaboradora recebeu um troféu, buquê de rosas e um presente por sua dedicação, comprometimento e profissionalismo ao longo de três décadas de serviço. **I – EXPEDIENTE. I.1. Apreciação e aprovação da ata da Quadringentésima Quadragésima Primeira Reunião Plenária Ordinária do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia, realizada em 28 de março de 2024, na Sede do CRCRO** Aprovada por unanimidade. **I.2.** Apreciação do Relatório de Atividades dos Conselheiros do CRCRO, realizado no período de 1º a 28 de março de 2024. Aprovado por unanimidade, conforme segue: **Jair Genor Bevilaqua.** Dia 14/03: Deliberou administrativamente na sede do CRCRO e participou de reunião no Tribunal de Contas com o desembargador Isaias Fonseca Moraes, Coordenador Estadual da Infância e Juventude do Tribunal de Justiça, para tratativas e formalização de parcerias. Dia 20/03: Deliberou administrativamente na Sede do CRCRO. 27/03: Reunião com as Senhoras Sandra Gerente de Fiscalização da SEFIM e Juliana Furini Delegada Regional da SEFIM de Ariquemes. Dia 27/03: Participou da Reunião do Conselho Diretor. Dia 28/03: participou da reunião do Conselho Consultivo, do Tribunal de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO. **Elba Oliveira de Araújo.** Dia 18/03: Ministrou palestra juntamente com o Ex-presidente do CRCRO João Altair Caetano dos Santos, sobre a história do CRC no estado de Rondônia e o fortalecimento da contabilidade na região, para a turma do 1º período do curso de Ciência Contábeis, no Campus UNIR, Ofício nº 8/2024/DACCONT-PVH/NUCSA/UNIR. Dia 27/03: Participou da Reunião do Conselho Diretor. Dia 28/03: participou das reuniões do Conselho Consultivo, do Tribunal de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO. **Regina Célia Felippe Mendes Mancebo.** Dia 27/03: Participou da Reunião do Conselho Diretor. 28/03: Participou da Reunião da Câmara de Controle Interno, do Tribunal de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO. **Valdenilson Teixeira Carvalho.** Participou da Segunda Etapa do Circuito de Palestras sobre Reforma Tributária, realizado do dia 04 ao dia 06 de março de 2024, conforme segue: Jaru: Data: Segunda-feira,

04/03/2024 Horário: 19:00 Local: Auditório ACIJ Ouro Preto: Data: Terça-feira, 05/03/2024 Horário: 08:00 Local: Auditório ACIOP Ji-Paraná: Data: Terça-feira, 05/03/2024 Horário: 19:00 Local: Auditório SEBRAE. Nova Brasilândia: Data: Quarta-feira, 06/03/2024 Horário: 08:00 Local: Auditório ACEBRAS Alta Floresta: Data: Quarta-feira, 06/03/2024 Horário: 19:00 Local: Auditório ACIAF. Ofício nº 008/FACER/2024. Dia 27/03: Participou da Reunião do Conselho Diretor. Dia 28/03: participou da reunião da Câmara de Registro, do Tribunal de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO. **José Claudio Ferreira Gomes.** 15/03: Tomou posse como Membro Suplente do Conselho Superior de Administração (CONSAD) UNIR. Dia 26/03: participou de reunião na Semusa que discutiu sobre licenciamento sanitário no âmbito do Município de Porto Velho e atualização das normas recentes sobre licenciamento. Dia 27/03: Participou da Reunião do Conselho Diretor. Dia 28/03 participou do Tribunal de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO. **Ana Paula de Lima Fank.** Dia 19/03: participou da Conferência Municipal de Desenvolvimento Econômico e Social Sustentável de Cacoal – COMDEC. Dia 27/03: Participou da Reunião do Conselho Diretor. Dia 28/03: participou da reunião da Câmara de Desenvolvimento Profissional e da reunião Plenária do CRCRO. **Rosa Maria Souza Lima Pontes.** 13/03: participou como representante do CRCRO, do Evento de Lançamento da Campanha Declare Seu Amor 2024, no Auditório do Fórum Geral Desembargador César Montenegro, em Porto Velho, Ofício nº 29 / 2024 - JIP3CIVGAB/JIP3CIV/JIPCIV/CMJIP. Dia 15/03: Tomou posse como Membro Suplente do Conselho Superior Acadêmico (CONSEA), UNIR. **Adolfo Cesar Batista da Silva.** Dia 28/03 participou da reunião da CAED, do Tribunal de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO. **Gleimiria Batista da Costa Matos.** Dia 28/03: participou da reunião da Câmara de Desenvolvimento Profissional, do Tribunal de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO. **Jorge Ricardo da Costa.** Dia 28/03: participou da reunião da Câmara de Desenvolvimento Profissional, do Tribunal de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO. **Maria Avani Chaves Capoucho.** Dia 28/03: participou da reunião da Câmara de Registro, do Tribunal de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO. Miguel Erotildes da Rocha. Dia 28/03 participou da reunião da Câmara de Fiscalização, CAED, do Tribunal de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO. **Salviano Soares Nobre Neto.** Dia 28/03 participou da reunião da CAED, do Tribunal de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO. **Hélio Fabrício de Faria Lima.** Dia 28/03: participou da reunião da Câmara de Controle Interno. **Wanderley de Oliveira Souza Júnior.** Dia 28/03: participou da reunião da Câmara de Controle Interno. **João Marcos Machado de França.** 28/03: Participou da Reunião da Câmara de Registro. **Victor Morelly Dantas Moreira.** 28/03: participou da reunião da Câmara de Fiscalização, da CAED - Câmara de Ética e Disciplina. **Fábio Barbosa Garça.** Dia 28/03: Participou da Reunião da Fiscalização e CAED. **Vilma Fátima Mendes.** Dia 28/03: participou da reunião do Conselho Consultivo. **Edneu da Silva Calderari.** Dia 28/03: participou da reunião do Conselho Consultivo. **José Domingos Filho.** Dia 28/03: participou da reunião do Conselho Consultivo. **II – COMUNICADOS. II.1. Leitura das correspondências Recebidas. Ofício/E-mail S/N/2024, CFC-Direx – E**ncaminha pesquisa referente às ações inovadoras realizadas pelos Conselhos Regionais nas áreas de cobrança administrativa e de execução fiscal; **Ofício/E-mail S/N/2024, CFC-Direx– Traz** orientações aos Conselhos Regionais de Contabilidade (CRCs) que se adequem às novas regras de elaboração do Plano Diretor de Logística Sustentável para atendimento aos prazos estabelecidos na Portaria SEGES/MGI nº 5.376/2023 e encaminha o Caderno de Logística – Plano Diretor de Logística Sustentável e os Modelos para auxiliar na elaboração/adequação do PLS. Além disso, informa que a Escola Nacional de Administração Pública (Enap) disponibiliza o curso Plano Diretor de Logística Sustentável: metodologia de construção, implementação e monitoramento que também poderá ajudar na confecção do documento; Ofício-Circular nº 114/2024/DIREX/CFC – Encaminha Projeto de Apoio Financeiro aos CRCs para Ampliação e Atualização do Parque de Informática – Exercício 2024. Solicita manifestação quanto a adesão; Ofício-Circular nº 115/2024/DIREX/CFC – Encaminha Projeto de Apoio Financeiro aos CRCs para Renovação da Frota de Veículos ou Locação/Assinatura – Exercício 2024. Solicita manifestação quanto a adesão; Ofício-Circular Nº 216/2024/DIREX **– Ofício/E-mail S/N/2024, CFC-Direx– C**onvocação para reunião de Vice-presidente de Desenvolvimento Profissional, dia 25/03/2024; Ofício nº 297/2024/ DIREX/CFC – Comunica realização de Auditoria de Gestão do exercício de 2023, período de 01 a 05 de abril de 2024. Informa que a contadora Maria do Rosário de Oliveira, Conselheira efetiva da Câmara de Controle Interno do CFC, irá participar de reunião para encerramento da fase in loco da Auditoria de Gestão do exercício de 2023, na data de 05 de abril de 2024. Recomenda que a Vice-presidente da Câmara de Controle Interno, bem com os demais Vice-presidentes, sejam devidamente informados sobre os trabalhos que serão executados; **Ofício/E-mail S/N/2024, CFC-Direx – Encaminha p**esquisa de Avaliação sobre a Imagem e Atuação da Entidade junto aos Profissionais da Contabilidade e à População em Geral; Ofício-Circular nº 307/2024/DIREX/CFC – Encaminha

o Ofício nº 43/2024 – AEBB/PGE, do Ministério Público Eleitoral (MPE), o qual trata de ferramenta do Sisconta Eleitoral, que reúne informações de candidatos (profissionais da contabilidade) inelegíveis. Solicita que o cadastro seja atualizado; Ofício-Circular nº 314/2024/DIREX/CFC – Convocação para Reunião de Presidentes e Diretores do Sistema CFC/CRCs, a realizar-se no período de 9 a 11 de setembro de 2024, em Balneário Camboriú/SC; Ofício-Circular nº 321/2024/DIREX/CFC – Solicita indicação do nome do profissional responsável pela área da contabilidade do CRC, para participar do II Encontro dos Responsáveis Técnicos pela Contabilidade do Sistema CFC/ CRCs, no Centro de Convenções de Balneário, na cidade de Balneário Camboriú/SC, no período de 9 a 11/9/2024; **Ofício/E-mail S/N/2024, CFC-Direx– Encaminha comunicado de d**ecisão judicial que suspende a publicação do Relatório de Transparência Salarial; **Ofício/E-mail S/N/2024, CFC-Direx – Informa o encerramento do** prazo para disponibilização das demonstrações contábeis e do relatório de gestão, documentos que integram a Prestação de Contas de 2023, dia 31/3/2024. Solicita que a documentação seja disponibilizada no Portal da Transparência e Prestação de Contas dos Conselhos de Contabilidade até o dia 28/3/2024; Ofício/Convite **S/N/2024, CRCTO –** Convite para a Solene Cerimônia de Posse dos Conselheiros Eleitos para o Quadriênio 2024/2027 e da Nova Diretoria para o Biênio 2024/2025 do Conselho Regional de Contabilidade do Tocantins - CRCTO que acontecerá no dia 14 de março de 2024 na cidade de Palmas/TO; **Ofício/E-mail S/N/2024, UNIR – E**ncaminha resultado final da chamada pública para indicação de representantes da comunidade externa visando compor os conselhos superiores da Fundação Universidade Federal de Rondônia (UNIR); Ofício nº 648/2024/GABIN/SUFRAMA – Convida para a 2ª Jornada de Integração Regional e Interiorização do Desenvolvimento da SUFRAMA COREPV. Solicita repasse a todos os contadores e colaboradores do conselho; Ofício nº 001/2024, UNISAPIENS – Solicita apoio para a realização de palestra sobre imposto de renda a ser realizada no dia 04/04/2024, para os acadêmicos de Administração e Ciências Contábeis; Carta Convite nº 001/2024, Associação Brasileira de Recursos Humanos - Seccional Rondônia – Convida o CRCRO para apoiar o III Congresso Rondoniense de Gestão de Pessoas, a realizar-se nos dias 18 e 19/10/2024, em Porto Velho/RO. **II.2. Portarias**. O presidente Jair Genor Bevilaqua apresentou as portarias assinadas no período de 1º a 28 de março de 2024, como segue: **PORTARIAS DE PESSOAL. Portaria CRCRO 022/2024**- Nomear Carlos Roberto José Filho, para o cargo comissionado de Assessor Jurídico a partir de 05 de março de 2024. **Portaria CRCRO 023/2024**- Fica designada a empregada Luana Silva Oliveira para substituir na função de Encarregada do Setor Financeiro do CRCRO a empregada Ariane Kênia Felix Quintela durante seu afastamento por motivo de férias, no período de 11 a 30/03/2024. **Portaria CRCRO 024/2024** - Exonera Evelim Caroline Miranda Lima do cargo comissionado de Assessora Jurídica, de acordo com o previsto no Plano de Cargos e Salários do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia. **Portaria CRCRO 024/2024**- Fica designado o empregado Cezarnildo Rodrigues da Silva, para substituir, na função de Gerente de Fiscalização do CRCRO, a empregada Geisiele Moraes Santos, durante seu afastamento por motivo de férias, no período de 1º a 15/04/2024. **III. ORDEM DO DIA. III.1. Atos a homologar.** Plano Anual de PDTI 2024. Aprovado por unanimidade de votos, sendo expedida a **Deliberação CRCRO nº 019/2024 III.2. Proposição da Presidência.** Minuta de Resolução que Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar e especial ao Orçamento do Exercício Financeiro de 2024 do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia – CRCRO. Aprovada por unanimidade de votos, sendo expedida a **Resolução 353/2024. III.4. Processos Distribuídos a Conselheiros. Relator**: CT Jorge Ricardo da Costa – **Processo:** U-2023/000051 – **Interessado:** [redacted] – Vilhena/RO – Por infração (o): **(Fato 1)** Organização: Art. 15, do D. Lei 9.295/46, com art. 1° da Res. CFC 1.555/18. **Tipificação: (Fato 1).** Explorar atividades contábeis em empresa constituída sob a forma de Organização Contábil, sem registro cadastral no CRCRO, o que identificamos por meio de Notificação 2022/000347 - **Voto:** Ante o exposto, conheço o presente recurso, posto que tempestivo para no mérito dar-lhe provimento tendo regularizado a infração, com fulcro no Art. 44, parágrafo único, da Res. CFC 1.603/20, tudo mais que nos autos consta voto pelo arquivamento do auto de infração. **Decisão:** Aprovado por unanimidade de votos, sendo expedida a **Deliberação CRCRO nº 020/2024 Relator:** CT Gleimiria Batista da Costa Matos – **Processo:** nº 9079610110000336.000003/2024-63 – **Assunto:** Análise das justificativas de ausências nas Eleições CRCRO 2023. **Voto:**: A Conselheira decidiu pelo **deferimento** à solicitação de justificativa tempestiva, conforme a Res. CFC 1.1689/23 Art 2, § 3 dos 16 (dezesseis) profissionais listados nos relatórios como "Justificativa Acatada" e pelo **indeferimento** à solicitação de justificativa tempestiva, conforme a Res. CFC 1.688/15 Art 2, § 3 dos 180 (cento e oitenta) profissionais listados nos relatórios "Justificativa Não Acatada" totalizando 196 (cento e noventa e seis) justificativas analisadas conforme

planilha anexa. **Decisão:** Aprovado por unanimidade de votos, sendo expedida a **Deliberação CRCRO nº 021/2024**. **Relato das Vice-Presidências**. **1. Vice-Presidência de Controle Interno**. A vice-presidente de Controle Interno, Contadora Regina Célia Felippe Mendes Mancebo, apresentou as principais atividades realizadas pela Câmara, distribuídos em Setor de Contabilidade, Licitações e Contratos e Cobrança. Destacou a apreciação da Prestação de Contas, conforme segue: **Processo: SEI nº. 9079610110001070.000012/2024-85 - Procedência:** Porto Velho/RO **– Interessado:** CRCRO. **Assunto:** Prestação de Contas do mês de fevereiro de 2024. **Decisão**: Aprovada a referida prestação de contas, com os resultados: Orçamentário - superávit de: R$ 520.647,41; Resultado Patrimonial – Superávit de: R$ 505.250,70; Resultado Financeiro de R$ 2.448.562,92. Apresentou demonstrativo dos indicadores do mês de fevereiro de 2024. Após a apresentação do relato, a vice-presidente solicitou ao presidente a homologação das decisões contidas na ata da 362ª Reunião da Câmara de Controle Interno, realizada no dia 28 de março de 2024, em Porto Velho (RO). Aprovada por unanimidade de votos, sendo expedida a **Deliberação CRCRO nº 022/2024 2. Vice-Presidência de Registro.** O vice-presidente de Registro, contador Valdenilson Teixeira Carvalho , apresentou as atividades realizadas pela Câmara. Apresentou dados estatísticos do mês de março de 2024. Após a apresentação do relato, o vice-presidente solicitou ao presidente a homologação das decisões da 184ª Reunião da Câmara de Registro, realizada no dia 28 de março de 2024. Aprovada por unanimidade de votos, sendo expedida a **Deliberação CRCRO nº 023/2024 3. Vice-Presidência de Fiscalização, Ética e Disciplina.**O vice-presidente de Fiscalização, Ética e Disciplina Contador José Claudio Ferreira Gomes apresentou as atividades realizadas pela Câmara. Apresentou o histórico das ações Fiscalizatórias do mês de fevereiro de 2024. Após a apresentação do relato, o vice-presidente solicitou ao presidente a homologação das decisões da ata da 395ª Reunião da Câmara de Fiscalização, realizada no dia 28 de março de 2024, aprovada por unanimidade de votos, sendo expedida a **Deliberação CRCRO nº 024/2024 4. Vice-Presidência de Desenvolvimento Profissional.** A vice-presidente de Desenvolvimento Profissional Contadora Ana Paula de Lima Fank, apresentou as atividades realizadas pela Câmara, destacando os eventos realizados, conforme segue: Dia 08 de março de 2024, a CDP realizou reunião para reformulação orçamentária dos projetos do Setor de Desenvolvimento Profissional. Dia 12 de março de 2024, o CRCRO realizou o curso online com tema "FGTS Digital", ministrado pelo instrutor Edson Eduardo Coelho Ramos. Dias 19 a 21 de março de 2024, o CRCRO realizou o curso online com tema "NFE – Nota Fiscal Eletrônica: Procedimentos Fiscais e Operacionais", ministrado pela instrutora Samanta Pinheiro da Silva. Dia 19 de março de 2024, o CRCRO, representado pela Vice-Presidente de Desenvolvimento Profissional Contadora Ana Paula de Lima Fank e Delegada Contadora Mauracy da Silva Lopes, participaram e apoiaram o evento Conferência Municipal de Desenvolvimento Econômico e Social Sustentável de Cacoal – COMDEC, que teve como palestra proporcionada pelo CRCRO o tema “ICMS do Agronegócio no Estado de Rondônia”, ministrada pelo Auditor da SEFIN Ricardo Samu de Figueiredo. Dia 22 de março de 2024, o CRCRO em parceria com os CRCs do Rio Grande do Norte, Tocantins e Mato Grosso, deu início à jornada online ao vivo e simultânea pelo Canal do CRCRO no You Tube, com tema “IRPF na Veia”, que tratará dos diversos aspectos do Imposto de Renda Pessoa Física, com palestrantes renomados, e que terá encerramento no dia 10 de abril de 2024. Posse da Conselheira Rosa Maria Souza Lima Pontes no CONSEA UNIR, como representante do CRCRO. A CDP veiculará a publicidade do 21º Congresso Brasileiro de Contabilidade – CBC nos cursos e eventos realizados até setembro de 2024. Apresentou estatístico do mês de março de 2024. Após a apresentação do relato, a Conselheira solicitou ao presidente a homologação das decisões da ata da 234ª Reunião da Câmara de Desenvolvimento Profissional, realizada no dia 28 de março de 2024. Aprovada por unanimidade de votos, sendo expedida a **Deliberação CRCRO nº 025/2024 IV – INTERESSE GERAL**. Período de 18 a 21/03/2024: O fiscal Cezarnildo Rodrigues da Silva esteve em diligência presencial na cidade de Ji-Paraná. E, e o fiscal Rodrigo Rodrigues Cavalcante, esteve em diligência presencial na cidade de Ariquemes. Cedida a palavra os ex-presidentes, Membros do Conselho Consultivo: José Domingos Filho, informou que este ano o Exame de Suficiência será realizado pela Fundação Getúlio Vargas (FGV). Edneu da Silva Calderari teceu comentários referente as mudanças na Grade Curricular do ensino de Ciências Contábeis, em contínuo, juntamente com a contadora Vilma Fátima Mendes manifestaram felicidades, agradecendo pela oportunidade, pelo convívio de amizade e pelo clima fraterno. Parabenizaram o Presidente pela Gestão. O Presidente destacou a importância da participação dos ex-presidentes nas reuniões, para contribuição e resgate da memória do CRCRO, pois são um esteio de confiança na condução dos trabalhos. Demais Conselheiros fizeram suas considerações. O Presidente Jair Genor Bevilaqua agradeceu a presença de todos. **V – ENCERRAMENTO**Nada mais havendo a tratar, a

reunião foi encerrada às 16h45. A presente ata foi lavrada por mim, Letícia Freitas dos Santos, Diretora Executiva, e, depois de lida e aprovada, será assinada pelo presidente e demais conselheiros presentes. Porto Velho (RO), 28 de março de 2024. Visto:

Jair Genor Bevilaqua

Presidente

Elba Oliveira de Araújo	Regina Célia Felippe Mendes Mancebo
Valdenilson Teixeira Carvalho	José Claudio Ferreira Gomes
Ana Paula de Lima Fank	Adolfo Cecar Batista da Silva
Gleimiria Batista da Costa Matos	Jorge Ricardo da Costa
Maria Avani Chaves Capoucho	Miguel Erotildes da Rocha

Salviano Soares Nobre Neto

Letícia Freitas dos Santos

Diretora Executiva

Documento assinado eletronicamente por **Jair Genor Bevilaqua**, **Presidente**, em 09/05/2024, às 17:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Valdenilson Teixeira Carvalho**, **Vice-Presidente**, em 10/05/2024, às 19:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Ana Paula de Lima Fank**, **Vice-Presidente**, em 10/05/2024, às 19:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Salviano Soares Nobre Neto**, **Conselheiro**, em 10/05/2024, às 19:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Regina Celia Felippe Mendes Mancebo**, **Vice-Presidente**, em 10/05/2024, às 20:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Jorge Ricardo da Costa**, **Conselheiro**, em 13/05/2024, às 09:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Elba Oliveira de Araújo**, **Vice-Presidente**, em 13/05/2024, às 12:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Maria Avani Chaves Capoucho**, **Conselheira**, em 14/05/2024, às 10:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **José Claudio Ferreira Gomes**, **Vice-Presidente**, em 14/05/2024, às 21:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Miguel Erotildes da Rocha**, **Conselheiro**, em 15/05/2024, às 10:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Gleimiria Batista da Costa Matos**, **Conselheira**, em 15/05/2024, às 10:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Adolfo Cesar Batista da Silva**, **Conselheiro Suplente**, em 15/05/2024, às 16:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Leticia Freitas dos Santos**, **Diretora Executiva**, em 15/05/2024, às 16:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.cfc.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0333744** e o código CRC **6C5AE485**.

Referência: Processo nº 9079610110000357.000004/2023-89 SEI nº 0333744