**ATA DA 397ª REUNIÃO PLENÁRIA DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE RONDÔNIA, REALIZADA EM 11 DE DEZEMBRO DE 2020**

Às 14h:48min, do dia 11 de dezembro de 2020, realizou-se a Trecentésima Nonagésima Sétima Reunião Plenária do Conselho Regional de Contabilidade do Estado de Rondônia, por videoconferência, em razão da pandemia do coronavírus (COVID-19). **Membros Presentes:** Contador José Claudio Ferreira Gomes, Presidente, Contadora Maria Regina Domingos, Vice-presidente de Administração e Finanças; Contadora Gleimiria Batista da Costa Matos, Vice-presidente de Registro; Contadora Ana Paula de Lima Fank, Vice-presidente de Fiscalização; Contadora Elba Oliveira de Araújo, Vice-presidente de Desenvolvimento Profissional; Técnica em Contabilidade Délia Maria Cardozo Figueira Lopes, Contador Miguel Erotildes da Rocha, Contador Paulo Henrique Correa Meneses, Contador Eder Miranda, Contador Antônio Rocha de Souza e os Conselheiros Suplentes Regina Célia Felippe Mendes Mancebo e Valdenilson Teixeira Carvalho. **Ausências:** Contador Jair Genor Bevilaqua, em virtude de compromisso particular emergencial, surgido agora pela manhã. Contador Jorge Ricardo da Costa, por motivo de férias. **Outras Presenças:** Contador José Domingos Filho, que se ausentou no meio da reunião por compromissos anteriormente agendados. **EXPEDIENTE: I.1. Apreciação e aprovação da ata da Trecentésima Nonagésima Sexta Reunião Plenária Ordinária, realizada em 27 de novembro de 2020,** por videoconferência. Aprovada por unanimidade. **I.2. Apreciação do Relatório de Atividades dos Conselheiros do CRC-RO, no período de 28 de novembro a 11 de dezembro de 2020.** Aprovado por unanimidade, conforme segue: **José Claudio Ferreira Gomes.** Dia 07/12: O Presidente José Claudio Ferreira Gomes, participou de live sobre a reabertura do atendimento presencial da Receita Federal em Porto Velho e as novidades sobre o atendimento virtual. Outros participantes: Paulo Henrique Maciel de Queiroz - Analista Tributário - Chefe do Centro de Atendimento ao Contribuinte (CAC) e Murilo Cerqueira Xavier: Auditor-Fiscal - Delegado Substituto. Dia 11/12: Foi realizada reunião as 10h, por vídeo conferência, com os Delegados-Represente do CRC-RO. Participantes: Conselho Diretor, Conselheiros Federais, Diretoria Executiva, Jurídico. 11/12: Presidiu a reunião do TRED – Tribunal Regional de Ética e Disciplina e Plenária do CRCRO, por videoconferência. **Maria Regina Domingos.** 11/11: Participou das reuniões do TRED – Tribunal Regional de Ética e Disciplina e Plenária do CRCRO, por videoconferência. **Jair Genor Bevilaqua.** 10/12: Presidiu a Reunião da Câmara de Controle Interno, por videoconferência. **Gleimiria Batista da Costa Matos.** 10/12: Presidiu a Reunião da Câmara de Registro, por videoconferência. 11/12: Participou da reunião do TRED – Tribunal Regional de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO, por videoconferência. **Ana Paula de Lima Fank.** 10/12: Presidiu a reunião da Câmara de Fiscalização e CAED, realizada por videoconferência. 11/12: Participou da reunião do TRED e da Plenária do CRCRO, por videoconferência. **Elba Oliveira de Araújo.** 10/12: Presidiu a Reunião da Câmara de Desenvolvimento Profissional, na Sede do CRCRO. 11/12: Participou da reunião do TRED e da Plenária do CRCRO, por videoconferência. **Délia Maria Cardozo Figueira Lopes.** 10/12: Participou da Reunião da Câmara de Desenvolvimento Profissional, na Sede do CRCRO. 11/12: Participou da reunião do TRED e da Plenária do CRCRO, por videoconferência. **Miguel Erotildes da Rocha.** 10/12: participou da reunião da Câmara de Fiscalização e CAED, realizada por videoconferência. 11/12: Participou da reunião do TRED e da Plenária do CRCRO, por videoconferência. **Antônio Rocha de Souza.** 10/12: Participou da Reunião da Câmara de Registro, por videoconferência. 11/12: Participou da reunião do TRED – Tribunal Regional de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO, por videoconferência. **Eder Miranda.** 10/12: Participou da Reunião da Câmara de Registro, por videoconferência. 11/12: Participou da reunião do TRED – Tribunal Regional de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO, por videoconferência. **Valdenilson Teixeira Carvalho.** 10/12: Participou da Reunião da Câmara de Registro, por videoconferência. 11/12: Participou da reunião do TRED – Tribunal Regional de Ética e Disciplina e da Plenária do CRCRO, por videoconferência. **Paulo Henrique Correa Meneses.** 10/12: participou da reunião da Câmara de Fiscalização e CAED, realizada por videoconferência. 11/12: Participou da reunião do TRED e da Plenária do CRCRO, por videoconferência. **Leonardo Correa Miranda.** 10/12: participou da reunião

da CAED, por videoconferência. **Regina Célia Felippe Mendes Mancebo.** 10/12: Participou da Reunião da Câmara de Controle Interno, realizada por meio de videoconferência. 11/12: Presidiu a Reunião da Câmara de Controle Interno, realizada por meio de videoconferência. **Jeferson Fernando Furlaneto Erpen.** 10/11: Participou da Reunião da Câmara de Controle Interno, realizada por meio de videoconferência. **João Marcos Machado de França.** 01/12: participou da reunião do CONUCSA da UNIR, como membro externo, representando o CRCRO**.** 09/12: participou da reunião da Comissão de Inventário Patrimonial do CRCRO. 10/12: participou da reunião do CONUCSA da UNIR, como membro externo, representando o CRCRO**. I.3. Leitura dos Expedientes Recebidos do CFC:** Ofício/E-mail S/N/2020 CFC-Direx – Informa que a última reunião da Câmara de Controle Interno e Plenária do CFC ocorrerão nos dias 14 a 16/12/2020 e solicita atenção especial no sentido de encaminharem os processos que necessitam da homologação do CFC, até o dia 10/12/2020; Ofício/E-mail S/N/2020 CFC-Direx – Informa que o Plenário do Conselho Federal de Contabilidade (CFC) aprovou, em Reunião Plenária realizada no dia 26 de novembro de 2020, o Relatório de Análise de Desempenho do Plano de Logística Sustentável do CFC de 2019 e que o material se encontra disponível no site do CFC; Ofício/E-mail S/N/2020 CFC-Direx – Comunica que o Conselho Federal de Contabilidade (CFC) aprovou a colocação em audiência pública, até o dia 30 de dezembro de 2020, a Revisão de Pronunciamentos Técnicos CPC Nº 17 – Reforma da Taxa de Juros de Referência – fase 2, prazo: 30 de dezembro de 2020, o documento de revisão apresenta alterações nos Pronunciamentos Técnicos: CPC 06 (R2), CPC 11, CPC 38, CPC 40 (R1) e CPC 48. A íntegra da Revisão de Pronunciamentos Técnicos CPC Nº 17 – Reforma da Taxa de Juros de Referência – fase 2, pode ser acessada no site do CFC); Ofício-Circular n.º 2062/2020 CFC-Direx – Reporta-se ao Sistema Web EPC, para informar a retomada da ferramenta aos Conselhos Regionais de Contabilidade e às capacitadoras credenciadas, após hackeamento sofrido em maio de 2020 e traz orientações de como proceder. **II. Comunicados da Presidência – II.1.** Dia 07/12: O Presidente José Claudio Ferreira Gomes, participou de live sobre a reabertura do atendimento presencial da Receita Federal em Porto Velho e as novidades sobre o atendimento virtual. Outros participantes: Paulo Henrique Maciel de Queiroz - Analista Tributário - Chefe do Centro de Atendimento ao Contribuinte (CAC) e Murilo Cerqueira Xavier: Auditor-Fiscal - Delegado Substituto. Dia 11/12: Foi realizada reunião as 10h, por vídeo conferência, com os Delegados-Represente**s** do CRC-RO. Participantes: Conselho Diretor, Conselheiros Federais, Diretoria Executiva, Jurídico. **II.2. Portarias.** O presidente apresentou as portarias assinadas no período de 28 de novembro a 11 de dezembro de 2020, conforme segue: Portaria nº 097/2020, Concede Férias Coletivas aos empregados do CRCRO e dá outras providências. Período de 22 a 31 de dezembro de 2020. Portaria nº 100/2020, Nomeia a empregada do CRC-RO, Luciana Medeiros Borges de Camargo Costa Fernandes para exercer a função de fiscal de contrato celebrado entre o Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia e a empresa SEDEP – Serviço de Entrega de Despachos e Publicações Ltda. **III - ORDEM DO DIA. III.1. Atos a Homologar.** Portaria nº 098/2020, Aprova o plano anual de contratações do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia para o Exercício de 2021, Aprovada. Portaria nº 099/2020, Aprova o Manual de procedimentos para Licitações e Contratos, e dá outras providências. Em discussão, o Manual foi aprovado com ressalvas, devendo constar em portaria as alterações, observadas e registradas nesta Ata: 1. Todos os artigos do manual que tratar da confecção dos contratos por assessoria jurídica, passa a ser compreendido conforme parágrafo único do Artigo 38 da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, que diz: *Parágrafo único**. As minutas de editais de licitação, bem como as dos contratos, acordos, convênios ou ajustes devem ser previamente examinadas e aprovadas por assessoria jurídica da Administração. (Redação dada pela Lei nº 8.883, de 1994).* 2. Todas as minutas de editais de licitação, bem como as dos contratos, acordos, convênios ou ajustes devem ser confeccionados pelo Setor de Licitação. **III.2. Propositura da Presidência.** Concurso Público, com a palavra o presidente informa a necessidade da abertura de Concurso Público, tendo em vista a defasagem nas vagas e visando a recomposição do quadro de empregados do CRCRO, para atender às atividades fins, exercer as atividades projetadas no plano de trabalho. Informou que o concurso público é procedimento administrativo obrigatório para ocupação de cargos e empregos na administração pública direita e indireta, conforme previsto no inciso II do Art. 37 da Constituição Federal e que serão

disponíveis as seguintes vagas: Contador 1 vaga, lotação: Sede do CRC/RO, município de Porto Velho – RO. Auxiliar Administrativo 1 vaga, lotação: Sede do CRC/RO, município de Porto Velho – RO. Cadastro de Reserva: Assistente Administrativo 4 vagas. Os candidatos as vagas de cadastro de reserva, serão lotados quando necessário e houver vaga disponível, da seguinte forma: 01 (uma) na sede do CRC/RO no município de Porto Velho – RO. 01 (uma) na Sub sede do CRC no município de Ariquemes. 01 (uma) no Escritório Regional do CRC/RO no município de Ji Paraná. 01 (uma) no Escritório Regional do CRC/RO no município de Vilhena. Propositura aprovada por unanimidade, sendo emitida Deliberação 024/2020. **III.3. Processo Distribuído a Conselheiro. 1.** Relatora: **Maria Regina Domingos** – **Processo:** ADM 2020/001106 – **Procedência:** Porto Velho – **Interessado:** CRC-RO – **Assunto:** Plano Logístico Sustentável – **Parecer:** Favorável a aprovação do Plano de Logística Sustentável, conforme consta nos Autos, ressalvando a obrigatoriedade de colocar na próxima atualização do PLS o item I do artigo 5º da IN 10/2012 – **Decisão:** Aprovado por unanimidade, sendo emitida Resolução CRC-RO nº 325/2020, que Institui o Plano de Logística Sustentável do Conselho Regional de Contabilidade de Rondônia (CRCRO). **III.4. Relatos das Vice-Presidências. 1. Câmara de Controle Interno.** A Conselheira Contadora Regina Célia Felippe Mendes Mancebo, apresentou as atividades realizadas pela Câmara de Controle Interno e solicitou ao presidente a homologação das decisões da 323ª (Trecentésima Vigésima Terceira) Reunião da Câmara de Controle Interno, realizada no dia 10 de dezembro de 2020, por videoconferência. Apresentou os indicadores do mês de novembro de 2020. Ata aprovada por unanimidade. **2. Câmara de Registro.** A Vice-Presidente de Registro Contadora Gleimiria Batista da Costa Matos, apresentou as atividades realizadas pela Câmara de Registro e solicitou ao presidente a homologação das decisões da 145ª (Centésima Quadragésima Quinta) Reunião da Câmara de Registro, realizada no dia 11 de dezembro de 2020, por videoconferência. Apresentou dados estatísticos do mês de dezembro de 2020. Ata aprovada por unanimidade. **3. Câmara de Fiscalização.** O Coordenador da Câmara de Fiscalização, Contador Miguel Erotildes da Rocha, a pedido da presidente da Câmara de Fiscalização, apresentou as atividades realizadas pela Câmara de Fiscalização e solicitou ao presidente a homologação das decisões da 357ª (Trecentésima Quinquagésima Sétima) Reunião da Câmara de Fiscalização, realizada no dia 10 de dezembro de 2020, por videoconferência. Apresentou dados estatísticos do mês de novembro de 2020. Ata aprovada por unanimidade. **4. Câmara de Desenvolvimento Profissional.** A Vice-Presidente da Câmara de Desenvolvimento Profissional, Contadora Elba Oliveira de Araújo, apresentou as atividades realizadas pela Câmara de Desenvolvimento Profissional e solicitou ao presidente a homologação das decisões da 195ª (Centésima Nonagésima Quinta) Reunião da Câmara de Desenvolvimento Profissional, realizada no dia 10 de dezembro de 2020, na Sede do CRCRO. Apresentou dados estatísticos do mês de dezembro de 2020. Ata aprovada por unanimidade. **IV. INTERESSE GERAL. 1.** A Câmara de Controle Interno, esteve reunida no dia 02/12, das 15h às 16h:50min, para analisar o Manual de licitação e minuta de Portaria para apresentação ao Plenário do CRCRO. **2.** No dia 03 e 04/12 o CRCRO realizou o Seminário de Auditoria e Perícia, com a participação dos palestrantes Wellington Silva Porto, Ariadne dos Santos Massaro, Alessandra Ribas Secco e Paulo Cordeiro de Mello. **3.** No dia 07/12 foi realizado o bate-papo com o tema BATE-PAPO Reabertura do Atendimento Presencial em Porto Velho-RO - Novidades sobre o Atendimento Virtual da RFB, com participação do Presidente do CRCRO Contador Jose Cláudio Ferreira Gomes, do Delegado Substituto da Receita Federal Murilo Cerqueira Xavier e do Chefe do Centro de Atendimento ao Contribuinte Paulo Henrique Maciel de Queiroz. **4.** No dia 09/12 foi realizado o Bate-Papo LGPD e o Impacto nos Contratos Firmados entre Empresas, com participação dos Doutores Renata Luz e Bernardo Coutinho. Neste momento o Presidente informou que as Gerências e Setores do CRC apresentariam Retrospectiva 2020 – Relatórios Gerenciais e as Atividades realizadas pelas Gerências e demais setores. **1.** Setor de Contabilidade e Financeiro, Contador Rodney Nascimento de Queiroz Chagas, Gerente de Contabilidade falou sobre as atividades anuais compartilhadas, apresentou a Estrutura Organizacional, as principais atividades mensais realizadas pela Contabilidade e Setor Financeiro, os documentos expedidos em 2020 e os trabalhos realizados nas Comissões de Trabalho e como fiscais de contratos. Clézia Ramos de Oliveira, apresentou um ressumo dos procedimentos de rotina e dos

procedimentos processuais, ressaltando que no ano de 2020, embora tenha sido um ano atípico, o CRC registrou mais entrada (pedido de registro) do que saída (baixa), houve uma redução de mais de 50% nos pedidos de baixa, em contínuo apresentou quadro comparativo de Registros Profissionais e cadastrais referente os anos de 2018, 2019 e 2020. Externou agradecimentos a Câmara de Registro, ao Presidente e demais colaboradores. Cezarnildo Rodrigues da Silva, Gerente de Fiscalização, comentou que embora esse ano de 2020, tenha sido um ano bem difícil para o Setor de Fiscalização, onde o Setor consta com apenas um funcionário, ainda foi possível cumprir com as metas propostas, não em sua totalidade, mais no que foi possível, apresentou desta forma, informações das metas realizadas, documentos expedidos pela Fiscalização, tais como: Ofícios, Notificações geradas, Notificações arquivadas, Auto de Infrações e Processos Éticos/Disciplinares. Citou provérbios 24:10 "*Se você ficar desanimado no dia da aflição*, sua força será escassa", frisou que diante das adversidades se baixarmos a cabeça, será um caos, não teremos força pra lidar com a situação, no demais agradeceu a Câmara de Fiscalização, estendendo aos demais departamentos. João Paulo Victor, Gerente de Desenvolvimento Profissional, apresentou as principais atividades da Câmara, como: Fomento, Fiscalização e Julgamento, Capacitadora, Parcerias e Patrocínios, Prestações de Contas das atividades ao CFC e Direção do CRCRO, Apoio as Comissões que funcionem e sejam ligadas ao desenvolvimento. Demonstrou através de relatório e falou dos Cursos e Eventos, Palestras/Bate-papo, Prestação de Contas da Educação Profissional Continuada e dos processos realizados pelo Desenvolvimento em 2020. Expos através de fluxograma o planejamento das atividades envolvidas em um processo de cursos e eventos. Também apresentou relatório dos documentos expedidos pela Gerência e dos trabalhos realizados em Comissões de trabalho e como fiscal de contrato. Agradeceu de forma geral a Presidência, Vice-Presidências, Câmara de Desenvolvimento Profissional, Comissões e Colaboradores. Ezequiel Nascimento da Silva, Encarregado do TI. Falou do Desenvolvimento de dois aplicativos criados, visando a proximidade com o profissional da Contabilidade e da reformulação feita em toda a estrutura de cabeamento do Conselho e do servidor utilizado neste Conselho. Leonardo Bruno Lopes Marinho, Arrecadação e Dívida Ativa, falou da produtividade dos serviços utilizados pela cobrança, como protestos, execução e Serasa e da eficácia de cada ferramenta utilizada. Apresentou projeções de valores protestados, arrecadados e de inadimplência dos anos de 2015 a 2020. Apresentou ainda, resumo de inscritos e retirados do Serasa em 2020. Fez um paralelo entre a Previsão Orçamentária de 2019 e 2020, fazendo um comparativo de cada mês e apresentado o valor realizado de cada ano. Falou sobre propósitos, superação, pensar fora da caixa, segmentação, revisões e perspectivas. Falou das Comissões as quais faz parte e das atividades que tem como fiscal de contrato. Agradeceu a oportunidade, aos Conselheiros, a Câmara de Controle Interno, Presidente e Colaboradores. Viven Ane Medeiros Rebêlo Lima, falou sobre as instruções dos processos de licitação, Plano Anual de Contratações e Gestão de Contratos. Apresentou relatório de todos os processos emitidos em 2020, no demais agradeceu a oportunidade. Elias Vinícius Moraes Ferreira, Encarregado do Patrimônio, falou de seus trabalhos como Encarregado de Patrimônio e como fiscal de contrato, agradecendo ao final. Letícia Freitas dos Santos, Assistente da Presidência, apresentou a plataforma do Portal da Transparência, listando passo a passo os Módulos de informações, forma de alimentar e o passo a passo para utilização dos sistemas mencionados. Maria Roneide Lopes do Nascimento Miranda, Diretora Executiva, fez uma Abordagem Geral sobre Governança e suas ramificações como Código de Conduta, Gestão de Risco, Plano de Integridade, Portal da Transparência, incluindo o Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão (e-SIC), Plano de Desenvolvimento de Líderes, Plano Logístico Sustentável, Ouvidoria, Carta de Serviços, Lei Geral de Proteção de Dados e sobre o mapeamento de risco que está sendo elaborado pelos setores, salientou que esses são necessários, para se chegar na visão, missão e no planejamento estratégico. Informou que os funcionários e conselheiros foram incentivados a fazer curso no sistema ENAP, sugestão aceita, onde foram emitidos 50 certificados, destacando os cursos Gestão de Risco, Proteção de Dados, Ética no Setor Público e Segurança Digital, como os mais procurados. Houve um Curso Presencial no período de 16 a 20/11/2020, com a participação de 20 pessoas, entre funcionários e conselheiros. Falou das atribuições da Diretoria, informou que o Conselho tem 27 Comissões e explicou os trabalhos dessas

Comissões. Apresentou modelo de calendário, as quais as comissões devam apresentar ao Conselho, para inserção no Portal da Transparência. Agradeceu a todos. O Jurídico justificou que sua apresentação foi feita no mês de novembro de 2020. Em contínuo o presidente cedeu a palavra aos Conselheiros, pedindo desculpas pela demora na reunião de hoje, mas de importância impar para todos, neste ano difícil que foi 2020. Justificou a saída do Conselheiro Federal José Domingos Filho, que tinha compromissos e dos Delegados que foram convidados, mais já se retiram da sala. Os Conselheiros em suas palavras expressaram admiração pelos trabalhos realizados no Conselho, parabenizaram o corpo técnico e jurídico, os Conselheiros, Funcionários e Delegados, em especial os funcionários que não mediram esforços, mesmo nas circunstâncias adversas, conseguiram realizar seus trabalhos, demonstrando o envolvimento e o comprometimento de todos. Manifestaram gratidão, ressaltaram que foi um ano difícil, de superações e reinvenção e todos foram imbatíveis. Foi um cenário diferente, mais que ao final chegamos com saúde. Registraram o privilégio de fazer parte do todo e parabenizaram o Presidente por ter conduzido com honradez e postura o CRC, e sempre demonstrar disponibilidade, principalmente neste atípico período. Retomando a palavra o Presidente externou solidariedade a funcionária Ariane Kênia Felix Quintela pelo falecimento de um familiar. Exprimiu gratidão ao corpo de colaboradores. Fez um breve relato de sua gestão, expondo as dificuldades enfrentadas, da superação, das adversidades e da importância da união., parabenizou e agradeceu aos Conselheiros pela parceria, compreensão e sensibilidade, ressaltou que todos são pedras fundamentais para o andamento da máquina. Enfim desejou muitas bençãos, saúde, paz e um 2021 próspero. ***V.*** **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 18h:29min. A presente ata foi lavrada por mim, Letícia Freitas dos Santos, Assistente da presidência e, depois de lida e aprovada, será assinada por todos.

José Claudio Ferreira Gomes _____

Maria Regina Domingos _____

Gleimiria Batista da Costa Matos _____

Ana Paula de Lima Fank _____

Elba Oliveira de Araújo _____

Délia Maria Cardozo Figueira Lopes _____

Antônio Rocha de Souza _____

Eder Miranda _____

Miguel Erotildes da Rocha _____

Paulo Henrique Correa Meneses _____

Regina Célia Felippe Mendes Mancebo _____

Valdenilson Teixeira Carvalho _____

Letícia Freitas dos Santos _____